

ДОГОВОР

№ 8-ON-9-063/21.11.19г.

Днес, 21.11.....2019 г., в гр. София:

1. **ВЪРХОВЕН КАСАЦИОНЕН СЪД НА РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ**, с ЕИК:121268006, гр. София, бул. "Витоша" № 2, представляван от Светла Дочева Димитрова – Зам.Председател на ВКС и упълномощено длъжностно лице, съгласно чл.7, ал.1 от ЗОП, на основание Заповед № 2696/15.11.2018г. на Председателя на ВКС и Мария Михайлова– и.ф.главен счетоводител, наричан за краткост **ВЪЗЛОЖИТЕЛ** от една страна, и

2. **„ТЕХНОСТРОЙ – ИНВЕСТИКОНСУЛТ“ ЕООД**, със седалище и адрес на управление: град София, ж.к. „Полигона“, блок 13, партер, ЕИК 200907206, представлявано от инж. Гаврил Славчов Гаврилов - Управител, наричано по-долу за краткост **ИЗПЪЛНИТЕЛ**, от друга страна,

на основание чл. 194, ал. 1 от Закона за обществените поръчки, се сключи настоящия договор за следното:

І. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

1.1. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** възлага, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** приема да упражнява строителен надзор и инвеститорски контрол на строеж: *„Ремонт на Съдебна палата – гр.София, бул. „Витоша“ № 2, включващ фасади към вътрешни дворове, покрив на сградата, настилки на вътрешни дворове и проходи и втори етаж на сградата (откъм ул. „Лавеле“), стаи с №№ 26, 27, 28 и 29 на 1-ви сутерен (откъм ул. „Алабин“) и преустройство на две гаражни клетки в работни помещения“.*

1.2. Дейностите по настоящия договор се изпълняват съгласно чл. 166, ал. 1 от Закона за устройство на територията (ЗУТ).

1.3. Услугите по т. 1.1. включват изпълнение на следните дейности:

1.законосъобразно започване на строежа;

2.изпълняване функциите на координатор по безопасност и здраве за етапа на строителството съгласно чл. 5, ал. 3 от Наредба № 2 от 2004 г. за минимални изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи;

3.осъществяване на контрол относно пълнота и правилно съставяне на актовете и протоколите по време на строителството;

4.упражняване на контрол на количествата, качеството и съответствието на изпълняваните строителни и монтажни работи и влаганите материали с изискванията на възложителя и договора за изпълнение на строителството;

5. изготвяне на окончателен доклад за строежа съгласно чл. 168, ал. 6 от ЗУТ;

6. съставяне на технически паспорт на строежа съгласно чл. 176а и чл. 176б от ЗУТ;

7. осъществяване на инвеститорски контрол, като се упражнява контрол на количеството, качеството и съответствието на изпълняваните строителни и монтажни

работи и вляганите материали с договора за изпълнение на строителството, в съответствие с одобрения проект и количествено – стойностните сметки.

II. ЦЕНА

2.1. За изпълнение на услугите по предмета на договора ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава да изплати на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ възнаграждение в размер на **38 500,00 лв.** (тридесет и осем хиляди и петстотин лева) без вкл. ДДС или **46 200,00. лв.** (четиридесет и шест хиляди и двеста лева) с вкл. ДДС.

2.2. Договорената цена по т. 2.1. е окончателна, валидна и неподлежаща на промяна до пълното изпълнение на предмета на договора.

2.3. Цената не включва разходите за такси по Закона за държавните такси, Закона за местните данъци и такси, и други сходни такси, свързани с осъществяването на задълженията по строителния надзор. Такива такси се заплащат директно от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ по указание от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ или от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за сметка на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ. В последния случай, направените от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ разходи се възстановяват на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ срещу представяне на отчетен документ, издаден на името на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, до края на месеца, в който са извършени.

III. НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

3.1. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ заплаща цената по т. 2.1. както следва:

3.1.1. до 10 % аванс – по искане на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, в срок до 30 (тридесет) дни след представяне на следните документи:

а). Фактура на стойност, равна на стойността на авансово предоставените средства, включваща думата „Аванс“.

б). гаранция в една от посочените форми съгласно чл. 111, ал. 5 от ЗОП, в размер на авансовото плащане.

3.1.2. междинни плащания – до 80% от стойността по т. 2.1., пропорционално на стойността на изпълнените и отчетени СМР, в срок до 30 (тридесет) дни, след приспадане на платения аванс и след представяне на отчет за изпълнените дейности и оригинална фактура за дължимите суми;

3.1.3. окончателно плащане в размер на остатъка от стойността по т. 2.1, след издаване на Разрешение за ползване, в срок до 30 (тридесет) дни и след представяне на следните документи:

а) пълна строителна документация за обекта;

б) технически паспорт - 4 оригинални екземпляра и в 2 (два) екземпляра на електронен носител;

в) оригинална фактура за дължимата сума.

3.4. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не заплаща суми за непълно и/или некачествено извършени от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ работи преди отстраняване на всички недостатъци, установени от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ. Отстраняването на недостатъците е за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

3.5. Всички направени от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ разходи за държавни такси, във връзка с издаване от специализираните държавни контролни органи на окончателни становища за издаване на Разрешение за ползване, са за сметка на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и не се включват в цената по т. 2.1. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ възстановява тези разходи на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, след представяне на оригинални фактури за дължимите суми, заверени копия от оригиналните платежни документи и положителни съгласувателни документи от съответните компетентни органи.

IV. СРОКОВЕ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

4.1. Срокът за изпълнение на поръчката е от подписване на Протокол за откриване на строителна площадка и определяне на строителна линия и ниво (обр. 2) и продължава до издаване на Разрешение за ползване.

4.2. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ ще упражнява функциите на координатор по безопасност и здраве в периода от заверяване на Заповедната книга до подписването на Констативен акт обр. 15 (без забележки) за съответния строеж.

4.3. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да изготви и предаде на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ технически паспорт по чл. 176а, ал. 1 от ЗУТ и окончателния доклад по чл. 168, ал. 6 от ЗУТ за строежа в срок до 10 (десет) работни дни, след подписване на Констативен акт обр. 15 и представяне на необходимите становища от специализираните контролни органи.

V. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

5.1. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен:

5.1.1. Да упражнява в съответствие с чл. 168, ал. 1 от ЗУТ **строителен надзор** в следния задължителен обхват:

а) законосъобразно започване, изпълнение и завършване на строежа;

б) пълнота и правилно съставяне на актовете и протоколите по време на строителството;

в) качествено изпълнение на строежа, съгласно одобрения инвестиционен проект, съгласно изискванията на БДС и всички технически нормативни актове, регулиращи възложените дейности и вида на строителните работи, както и съгласно нормативните актове на българското законодателство и правото на Европейския съюз, имащи отношение към изпълнението на този Договор, като не се допускат изменения по време на СМР, освен ако промяната не е изрично съгласувана с ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и разрешена по съответния ред;

г) качеството на вложените строителни материали и изделия и съответствието им с нормативните изисквания, стандарти, отраслови норми, както и посочените в инвестиционния проект изисквания. В изпълнение на това задължение ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ изисква декларации за съответствие и сертификати за качество на доставените от строителя материали или техни еквиваленти като последното се съгласува предварително с ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ;

д) спазване на изискванията за здравословни и безопасни условия на труд в строителството;

е) недопускане на увреждане на трети лица и имоти вследствие на строителството;

ж) годност на строежа за издаване на Разрешение за ползване.

5.1.2. Да изпълнява функциите на **координатор по безопасност и здраве** за етапа на строителството съгласно чл. 5, ал. 3 от Наредба № 2 от 2004 г. за минимални изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи;

5.1.3. Да осъществява **инвеститорски контрол** върху изпълнението на строителството, като:

а) следи за спазване на срока на изпълнение на предвидените строителни и монтажни работи, съобразно договора за строителство и при неговото забавяне или нарушаване своевременно уведомява Възложителя;

б) контролира и следи финансовото изпълнение на договора за строителството;

в) измерва, проверява и приема количеството на действително изпълнените натурални видове строителни и монтажни работи, подлежащи на разплащане;

г) следи за недопускане на отклонение на изпълнението на проекта по време на изграждане на строежа;

д) упражнява контрол на количествата, качеството и съответствието на изпълняваните строителни и монтажни работи и вложените материали съгласно договора за изпълнение на строителството;

е) извършва точно отчитане на количествата и видовете на изпълнените СМР на обекта;

ж) извършва предварителен и текущ контрол върху съответствието на извършваните СМР на обекта и договорените за изпълнение СМР, което включва задължително присъствие на отговорните членове от екипа на обекта всеки работен ден при пълно работно време през времетраенето на строителството;

з) проверява, коригира и подписва представените от Строителя протоколи за действително изпълнените натурални видове строителни и монтажни работи, подлежащи на разплащане и подробни количествени сметки към тях, съобразно договора за строителство;

и) проверява, коригира и подписва, представените от Строителя, анализи на единичните цени за изпълнение на непредвидени в количествено - стойностните сметки (КСС) строителни и монтажни работи относно съответствието им с параметрите за остойностяване на СМР по договора за строителство;

й) при необходимост от изменения, водещи до корекции на предвидените количества СМР, замяна на един вид СМР с друг или изпълнение на нови видове СМР, доказването им се извършва въз основа на съставен на място констативен протокол, подписан от представители на Строителя, Проектанта и Строителния надзор, в който да бъдат описани причините довели до необходимостта от изпълнение на непредвидените дейности. Към протокола се прилагат заповеди на Проектанта, Възложителя или Строителния надзор;

к) при необходимост от замяна на един вид СМР с друг да проверява, коригира и подписва заменителни таблици на видовете и количества СМР;

л) следи стойността на непредвидените СМР на строежа да не надвишава договорената по договора за строителство;

м) след приключване на строежа представя на Възложителя информация за общата стойност на изпълнените СМР, както и опис и стойност на монтираните машини и съоръжения;

н) уведомява Възложителя, в случай на установено нарушение на строителните правила и норми в тридневен срок от констатиране на извършването му, ако в посочения период същото не е отстранено.

5.1.4. Да състави технически паспорт на строежа съгласно чл. 176а и чл. 176б от ЗУТ;

5.1.5. Да уведомява ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ писмено за възникнали въпроси;

5.1.6. Да открие строителната площадка и да определи строителната линия и ниво на строежа, като състави необходимия протокол по Наредба № 3 от 2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството;

5.1.7. Да завери заповедната книга за строежа в тридневен срок от съставяне на протокола по т. 5.1.7. от договора и да уведоми писмено в 7-дневен срок от заверката общината, специализираните контролни органи и регионалната дирекция за национален строителен контрол;

5.1.8. Да осигури постоянно присъствие на строежа по време на изпълнение на строително-монтажните работи на координатора по безопасност и здраве за етапа на строителството от заверяване на заповедната книга до подписване на Констативен акт обр. 15 (без забележки) за съответния строеж;

5.1.9. Да осигури по време на изпълнение на строително-монтажните работи присъствие на строежа на един или повече експерти всеки работен ден при пълно работно време.

5.1.10. Да съгласува с ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ всяко свое решение / предписание / съгласие за извършване на работи, водещи до промяна в количествено-стойностните сметки.

5.1.11. Да уведомява при нарушаване на техническите правила и нормативи Дирекция за национален строителен контрол в 3-дневен срок от установяване на нарушението и да спира строежа, ако се изпълнява при условията на чл. 224, ал. 1 и чл. 225, ал. 2 и в нарушение на изискванията на чл. 169, ал. 1 и 3 от ЗУТ;

5.1.12. Да извърши съвместно със строителя необходимите действия за получаване на становища от специализираните контролни органи за законосъобразното изпълнение на строежа и готовността му за издаване на Разрешение за ползване;

5.1.13. Да изготви, след приключване на строително-монтажните работи и след издаване на всички писмени становища и документи от специализираните контролни органи по законосъобразното изпълнение на строежа, окончателния доклад за строежа в срока по т. 4.3. в 3 (три) оригинални екземпляра на хартиен носител и в 2 (два) екземпляра на електронен носител;

5.1.14. Да състави технически паспорт за строежа преди издаване на Разрешение за ползване в срока по т. 4.3. в обхват и съдържание съгласно изискванията на Наредба № 5 от 2006 г. за техническите паспорти на строежа;

5.1.15. Да представи по 1 (един) екземпляр от техническия паспорт на строежа за преглед и одобряване на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ преди внасянето му в общинската администрация;

5.1.16. Да отстрани всички забележки на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ по техническия паспорт в тридневен срок от предаването му;

5.1.17. Да предаде на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ техническия паспорт в 4 (четири) оригинални екземпляра на хартиен носител и в 2 (два) екземпляра на електронен носител за строежа;

5.1.18. Да е застрахован в съответствие с разпоредбите на ЗУТ и съответните подзаконовни нормативни актове за имуществена отговорност за вреди, причинени на другите участници в строителството и/или на трети лица вследствие на неправомерни действия или бездействия при или по повод изпълнение на задълженията му;

5.1.19. Да предоставя на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ документа за действащата застраховка на професионалната му отговорност по предната точка, в случай, че представената застраховка е изтекла;

5.1.20. Да изпълнява предмета на договора с ключовите експерти, посочени в офертата му. В случай на промяна, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да я съгласува предварително с ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ;

5.1.21. Да не разгласява пред трети лица факти, обстоятелства, сведения и всяка друга информация, относно дейността на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, които е узнал във връзка или по повод изпълнението на договора, освен в предвидените от закона случаи;

5.1.22. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ носи отговорност за щети, които са нанесени на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и на другите участници в строителството, и солидарна отговорност със строителя за щети, причинени от неспазване на техническите правила и нормативи и одобрените проекти. Отговорността по договора за строителен надзор е със срокове не по-малки от гаранционните срокове в строителството, съгласно чл. 168, ал. 7 от ЗУТ.

5.2. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право:

5.2.1. Да получи възнаграждението си в уговорените срокове, по реда и при условията на договора;

5.2.2. Да изисква чрез ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, присъствието на проектанта, когато това се налага, както и когато се съставят задължителните актове и протоколи;

5.2.3. Да упражнява правата си в рамките на пълномощията си за осъществяване на строителен надзор и инвестиционния контрол съгласно договора и всички действащи в Република България нормативни документи;

5.2.4. Да дава указания относно съответствието на вложените материали и извършваните СМР, а при необходимост да предписва допълнителни изпитвания на влаганите строителни материали, за което незабавно да уведомява ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

5.2.5. Да уведоми незабавно ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ при нарушаване на строителните правила и норми, а в 3-дневен срок от установяване на нарушението и ДНСК, както и да спре работите по строежа до отстраняване на констатирани пропуски и нарушения при изпълнение на СМР и да контролира отстраняването на дефектите, посочени от него или други контролни органи. При неизпълнение от страна на строителя на предписанията за отстраняване на констатираните пропуски, да уведоми незабавно ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и органите на ДНСК.

VI. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

6.1. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право:

6.1.1. Да извършва по всяко време проверки по изпълнението на договора, без да пречи на оперативната самостоятелност на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;

6.1.2. Да изисква от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ информация за хода по изпълнението на предмета на договора;

6.1.3. Да предявява в случаите, когато не е съгласен с предписанията на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ възражения в 3-дневен срок пред органите на ДНСК, съгласно чл. 168, ал. 4 от ЗУТ;

6.1.4. Да получи от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ в 3 (три) оригинални екземпляра на хартиен носител и в 2 (два) екземпляра на електронен носител окончателен доклад за упражнен строителен надзор, включително и приложенията към тях за строежа;

6.1.5. Да получи от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ в 4 (четири) оригинални екземпляра техническия паспорт на хартиен носител и в 2 (един) екземпляр на електронен носител за строежа;

6.1.6. Да откаже приемане и заплащане на част или на цялото възнаграждение, в случай че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се е отклонил от поръчката или работата му е с недостатъци;

6.1.7. Да откаже заплащане на част или на цялото възнаграждение, в случай, че установи неизпълнение на задължението на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за сключване и поддържане на застраховката по чл. 171, ал. 1 от ЗУТ, до отстраняване на нарушението;

6.1.8. Да изисква подмяна на специалисти от екипа на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, когато бъде установено неизпълнение на техните задължения, свързани с предмета на Договора.

6.2. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава:

6.2.1. Да оказва съдействие на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ в рамките на своята компетентност, при изпълнение на задълженията му по този договор, като му предоставя своевременно цялата информация, необходима за изпълнение на предмета на договора, след предварително искане за това от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;

6.2.2. Да предаде на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ документите, посочени в Техническата спецификация;

6.2.3. Да осигурява свободен достъп до строителната площадка на експертите, включени в Приложение № 4 по всяко време за упражняване на функциите им, както и до оперативната информация за извършваните СМР;

6.2.4. Да решава всички въпроси при възникнали затруднения, свързани с изпълнението на строителните работи, предизвикани от непълна строителна документация, необходимост от съгласуване или получаване на становища и разрешения от държавни или местни органи, да оказва административно съдействие при необходимост за изпълнение предмета на Договора;

6.2.5. Да подписва всички актове, протоколи и други документи необходими за удостоверяване на изпълнените (СМР).

6.2.6. Да заплаща дължимите административни такси за издаване на писмени становища от специализираните контролни органи относно законосъобразното изпълнение на строежа;

6.2.7. Да определи свой представител, който да има правата и задълженията да го представлява пред ИЗПЪЛНИТЕЛЯ по изпълнението на договора, за което уведомява изпълнителя, вкл. за промяна на представителя;

6.2.8. Да заплаща на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ договореното възнаграждение в сроковете, по реда и при условията на договора.

VII. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДОГОВОРА. ГАРАНЦИЯ ЗА АВАНСОВО ПРЕДОСТАВЕНИ СРЕДСТВА

7.1. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ при подписване на договора следва да представи документ за внесена гаранция за изпълнение на задълженията си по него, в съответствие с договореното в една от следните форми:

7.1.1. **Депозит на парична сума** в лева в размер на 5 % от общата стойност по т. 2.1. без вкл. ДДС по следната банкова сметка: IBAN: BG15BNBG96613300178103, BIC: BNBGBGSD, към БНБ банка, на името на ВКС, или

7.1.2. Банкова гаранция за сума в лева в размер на 5 % от общата стойност по т. 2.1. без вкл. ДДС със срок на валидност най-малко **24 месеца** от датата на сключване на договора. Изпълнителят е длъжен да поддържа валидността на гаранцията през целия срок на изпълнение на договора. Гаранцията трябва да бъде безусловна, неотменима, с възможност да се усвои изцяло или на части в зависимост от претендираното обезщетение. Гаранцията трябва да съдържа задължение на банката гарант, да извърши безусловно плащане, при първо писмено искане от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ, в случай че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не е изпълнил някое от задълженията си по договора, в съответствие с определеното в него.

7.1.3. Застраховка за сума в лева в размер на 5 % от общата стойност по т. 2.1. без вкл. ДДС, която обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на изпълнителя. Застраховката трябва да е със срок на валидност най-малко **24 месеца** от датата на сключване на договора. Изпълнителят е длъжен да поддържа валидността на гаранцията през целия срок на изпълнение на договора.

7.2. Разходите по предоставянето на паричната сума или на банковата гаранция или за сключване на застраховката са за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

7.3. Гаранцията за изпълнение на договора се освобождава в срок до изтичане на 1 (един) месец от датата на издаване на Разрешение за ползване, освен, ако ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е усвоил същата, преди приключване на договора, по причина на неизпълнение от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ на някое от задълженията му в съответствие с определеното в него.

7.4. В случай, че срокът на валидност на банковата гаранция и застраховката е по-малък от срока определен по т. 7.1.2. и т. 7.1.3., ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен един месец преди изтичането на срока на валидност на гаранцията да удължи нейното действие. В противен случай, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ усвоява сумите по гаранцията и ги

задържа като гаранционен депозит за изпълнение на договора, съобразно условията на настоящия договор.

7.5. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не дължи на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** лихви върху сумите по гаранцията за изпълнение, за времето, през което тези суми законно са задържани от възложителя.

7.6. Преди авансово предоставяне на средства по реда на т.3.1.1 от Договора, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** представя на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и гаранция, която обезпечава авансово предоставените средства в размера на предоставения аванс.

7.7. Гаранцията за авансово предоставени средства се представя по избор на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** в една от следните форми:

а) Парична сума – изпълнителят внася парична сума по банкова сметка на Възложителя, както следва: IBAN: BG15BNBG96613300178103, BIC: BNBGBGSD, към БНБ, на името на ВКС. Документът, удостоверяващ платената гаранция, следва да бъде заверен с подпис и печат от съответната банка и да се представи в оригинал. В случай, че участникът е превел парите по електронен път (електронно банкиране), той следва да завери съответния документ с подпис и печат.

б) Банкова гаранция - в този случай в банковата гаранция трябва да бъде изрично записано, че тя е безусловна и неотменима, че е в полза на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и че е със срок на валидност до окончателното възстановяване на авансово предоставените средства. В случай на неусвояване на авансовото плащане до изтичане на срока, за който е учредена, срокът на банковата гаранция следва да бъде удължен.

в) Застраховка - когато гаранцията, обезпечаваща авансово предоставените средства, е представена под формата на застраховка, същата трябва да е сключена в полза на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и е със срок на валидност до окончателното възстановяване на авансово предоставените средства. В случай на неусвояване на авансовото плащане до изтичане на срока, за който е учредена, срокът на застраховката следва да бъде удължен.

г) Гаранцията за авансово предоставени средства се освобождава до 3 (три) дни след връщане или усвояване на аванса. Възложителят освобождава гаранцията за авансово плащане, без да дължи лихви за периода, през който средствата законно са престояли при него.

VIII. ДОГОВОР ЗА ПОДИЗПЪЛНЕНИЕ

8.1. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава, в случай, че е посочил, че ще ползва подизпълнител при изпълнение на поръчката, в срок до три дни от сключването на договор за подизпълнение, да изпрати на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** оригинален екземпляр от договора заедно с доказателства, че подизпълнителят отговаря на съответните критерии за подбор съобразно вида и дела от поръчката, който ще изпълнява, и че за тях не са налице основания за отстраняване от поръчката, съответно за спазване на изискванията на чл. 66, ал. 2 от ЗОП.

8.2. След сключване на договора и най-късно преди започване на изпълнението му, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** уведомява **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за името, данните за контакт и представителите на подизпълнителите, посочени в офертата. Изпълнителят уведомява възложителя за всякакви промени в предоставената информация в хода на изпълнението на поръчката.

8.3. В случай, че за изпълнение на поръчката има сключен договор за подизпълнение възложителят заплаща възнаграждение пряко на подизпълнителя, когато са налице следните условия:

а) Частта от поръчката, която се изпълнява от подизпълнителя, може да бъде предадена като отделен обект на изпълнителя.

б) Подизпълнителят е отправил искане до възложителя, чрез изпълнителя, който е длъжен да го предостави на възложителя в 15-дневен срок от получаването му.

в) Към искането изпълнителят е длъжен да предостави становище, от което да е видно дали оспорва плащанията или част от тях като недължими.

г) Възложителят има право да откаже плащане на подизпълнител, когато искането за плащане е оспорено, до момента на отстраняване на причината за отказа.

8.4. Замяна или включване на подизпълнител по време на изпълнение на договор за обществена поръчка се допуска при необходимост, при спазване на изискванията на чл. 66, ал. 14 от ЗОП.

8.5. Подизпълнителите нямат право да превъзлагат една или повече от дейностите, които са включени в предмета на договора за подизпълнение.

IX. ЕКСПЕРТИ

9.1. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ няма право да заменя лицата, посочени в представения към офертата му списък, без предварително писмено съгласие на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

9.2. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ може да предложи смяна на експерт от екипа си в следните случаи:

а) при смърт на експерта;

б) при обективна невъзможност на експерта да изпълни възложената му работа;

в) при необходимост от замяна на експерта поради причини, които не зависят от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

9.3. При възникване на някое от обстоятелствата по т. 9.2, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ уведомява писмено ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, като посочва конкретните причини и прилага доказателства за настъпването им. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ предлага експерт, който да замени досегашния. Предложеният експерт трябва да отговаря на всички минимални изисквания на възложителя, посочени в условията на обществена поръчка.

9.4. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да приеме замяната или мотивирано да откаже предложени нов експерт. При отказ от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ да приеме предложени експерт, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ предлага друг експерт, отговарящ на изискванията на възложителя с ново уведомление, което съдържа описаната в т. 9.3 информация.

X. ИЗМЕНЕНИЕ И ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

10.1. Настоящият договор може да бъде изменян съгласно условията на Закона за обществените поръчки.

10.2. Настоящият договор може да бъде прекратен при следните обстоятелства:

10.2.1. по взаимно съгласие на страните;

10.2.2. при доказана обективна невъзможност за изпълнение на договора от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;

10.2.3. при предсрочно лишаване на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ от право да упражнява строителен надзор;

10.2.4. при предсрочно лишаване на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ да упражнява функциите на координатор по безопасност и здраве;

10.2.5. с изтичане срока на лиценза на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ да упражнява функциите на консултант по смисъла на чл. 166, ал. 2 от ЗУТ, в случай, че ИЗПЪЛНИТЕЛЯ не е извършил необходимите дейности по подновяването му;

10.2.6. в случай на настъпили съществени промени в обстоятелствата за изпълнение на договора по причини, за които страните не отговарят;

10.2.7. случай, че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не осигурява присъствието на строителната площадка на посочените от него експерти.

10.3. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да прекрати настоящия договор без предизвестие, когато:

а) е необходимо съществено изменение на поръчката, което не позволява изменение на договора на основание чл. 116, ал. 1 от ЗОП;

б) се установи, че по време на провеждане на обществената поръчка за възлагане на поръчката за изпълнителя са били налице обстоятелства по чл. 54, ал. 1 от ЗОП, въз основа на които е следвало да бъде отстранен от процедурата за обществената поръчка;

10.4. В случаите по т. 10.3, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не дължи обезщетение за претърпените вреди от прекратяването на договора.

10.5. Всяка от страните може да поиска разваляне на договора, ако другата не изпълнява задълженията си по него повече от 10 (десет) календарни дни, след срока за изпълнение на съответното задължение.

10.6. В случай на прекратяване на договора в резултат на настъпили съществени промени в обстоятелствата за изпълнение на поръчката по причини, за които страните не отговарят, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ извършва частично изплащане на дължимите суми по т. 2.1. въз основа на протокол, съставен и подписан от страните по договора.

XI. НЕУСТОЙКИ

11.1. При забавено изпълнение от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ на задълженията му по договора, същият дължи на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ неустойка за забава в размер на 0,5 % от съответното възнаграждение, определено по т. 2.1. без вкл. ДДС, за всеки просрочен ден.

11.2. При забава в плащането на дължима сума с повече от 30 (тридесет) календарни дни след срока по т. 3.1., ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ дължи на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ неустойка в размер на 0,5 % върху стойността на непреведената в срок сума за всеки просрочен ден.

11.3. При едностранно прекратяване на договора, виновната страна дължи на изправната неустойка в размер на 10 % от възнаграждението по т. 2.1. без вкл. ДДС, както и обезщетение в размера на причинените ѝ вреди и пропуснати ползи.

XII. ОТГОВОРНОСТ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ И ЗАСТРАХОВАНЕ

12.1. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ ще носи пълна отговорност за изпълняваните от него дейности от датата на сключване на договора до изтичане на гаранционните срокове за строежа по чл. 20, ал. 4 от Наредба № 2 от 2003 г. за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минимални гаранционни срокове за изпълнени строителни и монтажни работи, съоръжения и строителни обекти.

12.2. За периода на гаранционната си отговорност ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да представя на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ периодично актуално копие от застрахователната си полица по чл. 171, ал. 1 от ЗУТ.

12.3. При прекратяване на дейността си, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ трябва да се застрахова в съответствие с изискванията на действащите към конкретния момент нормативни актове.

12.4. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ носи отговорност за щети, които е нанесъл на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и на другите участници в строителството и солидарна отговорност с проектанта и строителя за щети, причинени от неспазване на техническите правила и

нормативи при проектирането, строителство и за безопасност и здраве, предвидени в действащата нормативна уредба.

XIII. НЕПРЕОДОЛИМА СИЛА

13.1. Страните се освобождават от отговорност за неизпълнение на задълженията си по договора, когато невъзможността за изпълнение се дължи на непреодолима сила. Ако страната е била в забава, тя не може да се позовава на непреодолима сила. Непреодолима сила е непредвидимо или непредотвратимо събитие от извънреден характер, възникнало след сключване на договора.

13.2. Страната, която не може да изпълни задължението си поради непреодолима сила, в срок от седем календарни дни от настъпването на съответното събитие, уведомява писмено другата страна за това обстоятелство. В същия срок с препоръчана поща или чрез куриерска служба страната, позоваваща се на непреодолима сила, трябва да изпрати на другата страна писмено потвърждение за възникването ѝ, изходящо от официален орган (Търговска палата). При неуведомяване се дължи обезщетение за настъпилите от това вреди.

13.3. Докато трае непреодолимата сила, изпълнението на задълженията и на свързаните с тях насрещни задължения спира. Съответните срокове за изпълнение се удължават с времето, през което е била налице непреодолима сила.

13.4. Ако непреодолимата сила трае толкова дълго, че някоя от страните вече няма интерес от изпълнението, тя има право да прекрати договора с писмено уведомление до другата страна.

XIV. ПОДСЪДНОСТ

14.1. Всички спорове, които могат да възникнат във връзка с настоящия договор, по повод неговото изпълнение или тълкуване, включително споровете, породени или отнасящи се до неговата недействителност или прекратяване, страните трябва да решат чрез договаряне помежду си.

14.2. В случай на невъзможност за разрешаване на споровете по пътя на договарянето, те подлежат на разглеждане и решаване по съдебен ред от компетентния съгласно българското законодателство съд.

XV. ОБЩИ РАЗПОРЕДБИ

15.1. За всички неуредени с настоящия договор въпроси се прилагат действащите разпоредби на българското гражданско законодателство.

15.2. Всички съобщения и уведомления между страните по повод договора се извършват в писмена форма чрез факс, препоръчана поща с обратна разписка или куриерска служба.

15.3. В срок до 10 (десет) дни след подписване на договора всяка от страните информира другата страна писмено за определеното от нея лице за контакт по този договор, неговия факс и актуален адрес за кореспонденция. Посочените данни могат да се променят само с писмено уведомление на съответната страна по реда на договора.

15.5. Когато някоя от страните по договора предостави на другата страна и електронно копие на документ, съобщение или уведомление, при несъответствие на съдържанието между хартиения и електронния носител, за валидни се считат записите на хартиения носител.

15.6. Никоя от страните няма право да прехвърля свои права или задължения по договора на трети лица, без предварителното писмено съгласие на другата страна.

15.7. Всяка от страните по този договор се задължава да пази и да не разкрива или разпространява поверителна информация за другата страна и/или информация, представляваща търговска тайна, станала ѝ известна при или по повод изпълнението на договора, освен когато разкриването ѝ е необходимо за изпълнение на задължение или упражняване на субективно право, установени в закона или в настоящия договор, и когато е необходимо за позоваването на придобит професионален опит от Изпълнителя.

15.8. Страните обработват личните данни, станали им известни по повод сключването и изпълнението на настоящия договор и взимат необходимите мерки за тяхната защита от неправомерен достъп, нежелано изменение или изгубване в съответствие с Общия регламент за защита на данните на ЕС и Закона за защита на личните данни.

15.9. Страните се съгласяват, на основание чл. 42, ал. 1 от Закона за авторското право и сродните му права, че авторските права върху всички документи и материали, и всякакви други елементи или компоненти, създадени в резултат на или във връзка с изпълнението на договора, принадлежат изцяло на възложителя в същия обем, в който биха принадлежали на автора. Изпълнителят декларира и гарантира, че трети лица не притежават права върху посочените по-горе обекти на авторско право. Изпълнителят заплаща на възложителя обезщетение за претърпените вреди и пропуснатите ползи вследствие на окончателно признато нарушение на авторски права на трети лица.

15.10. Всички уведомления между страните във връзка с този договор се извършват в писмена форма и могат да се предават лично или чрез препоръчано писмо, по куриер, по факс, електронна поща.

За целите на този договор данните и лицата за контакт на страните са, както следва:

1. За възложителя:

Адрес за кореспонденция: гр. София, бул. Витоша № 2, Съдебна палата ВКС;

Тел.: 02/ 92 19 502; 02/ 92 19 606;

Факс: 02/981 36 04;

e-mail: sasho.dimitrov@vks.bg; tzvetan.tzvetanov@vks.bg

Лица за контакт: инж. Александър Димитров – началник отдел „УС“; инж. Цветан Цветанов – ръководител сектор „ЕСС“.

2. За изпълнителя:

Адрес за кореспонденция: п.к. 1750, град София, ж.к. Полигона, блок 13, партер.

Тел.:

e-mail:

21.369, 013, 301

Лице за контакт: инж. Гаврил Гаврилов

15.11. Всяка кореспонденция между страните ще се счита за валидна, ако е изпратена на посочените по-горе адреси (в т.ч. електронни), чрез посочените по-горе средства за комуникация и на посочените лица за контакт. При промяна на посочените адреси, телефони и други данни за контакт, съответната страна е длъжна да уведоми другата в писмен вид в срок до 3 (словом: три) дни от настъпване на промяната. При неизпълнение на това задължение всяко уведомление ще се счита за валидно връчено, ако е изпратено на посочените по-горе адреси, чрез описаните средства за комуникация и на посочените лица за контакт.

15.12. При преобразуване без прекратяване, промяна на наименованието, правноорганизационната форма, седалището, адреса на управление, предмета на дейност, срока на съществуване, органите на управление и представителство на

изпълнителя, същият се задължава да уведоми възложителя за промяната в срок до 3 (словом: три) дни от вписването ѝ в съответния регистър.

Настоящият договор, ведно с приложенията, се състави в два еднообразни екземпляра – един за ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и един за ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

Приложения:

Приложение № 1 – Техническа спецификация;

Приложение № 2 – Предложение за изпълнение;

Приложение № 3 – Ценово предложение на изпълнителя;

Приложение № 4 – Списък на персонала, който ще изпълнява поръчката.

ВЪЗЛОЖИТЕЛ Зл. 36а, ал. 3, ЗОП

СВЕТЛА ДОЧ

ЗАМ.ПРЕДСЕДАТЕЛ НА ВКС

Упълномощено длъжностно лице

по чл.7, ал.1 от ЗОП, съгласно

Заповед № 2696/15.11.2018г. на

Председателя на ВКС

ИЗПЪЛНИ

Зл. 36а, ал. 3, ЗОП

„Технострой – Инвестконсулт“ ЕООД
инж. Гаврил Гаврилов – Управител

И.Ф. ГЛАВЕН СЧЕТОВОДИТ
МАРИЯ МИХАЙЛОВА

Зл. 36а, ал. 3, ЗОП