****

**ИНФОРМАЦИЯ КЪМ ОБЯВА**

**ЗА СЪБИРАНЕ НА ОФЕРТИ ПО РЕДА НА ЧЛ. 20, АЛ. 3, Т.2 ОТ ЗОП, във връзка с чл.186 от ЗОП, за избор на изпълнител на обществена поръчка с предмет:**

***„Избор на Консултант за упражняване на строителен надзор и осъществяване на инвеститорски контрол за строеж:*** ***„Ремонт на Съдебна палата - гр. София, бул. „Витоша“ №2, включващ фасади към вътрешни дворове, покрив на сградата, настилки на вътрешни дворове и проходи и втори етаж на сградата (откъм ул. „Лавеле“), стаи с №№ 26, 27, 28 и 29 на I-ви сутерен (откъм ул. „Алабин“) и преустройство на две гаражни клетки в работни помещения“***

*Изготвил:*

*Цветелина Трайкова – главен експерт в отдел „ОП”:*

*Съгласували:*

*Асен Илиев – началник на отдел „ОП”*

*Маргарита Николова -* директор на дирекция „ФС”:

**гр. София, 2019 г.**

**С ъ д ъ р ж а н и е**

**1**. Обява (по образец на АОП).

**2.** Техническа спецификация – публикувана на отделен файл към ел.преписка на обществената поръчка;

**3**. Описание на предмета на поръчката.Указания за подготовка на офертата, съдържание на офертата, др. условия за участие и др. информация за обществената поръчка.

**4.** ***Приложения:***

**4.1**.Декларацията по чл.192, ал.3 от ЗОП - по **образец № 1;**

**4.2.** Представяне на участника - по **образец № 2**;

**4.3.** Техническо предложение, съдържащо: Предложение за изпълнение на обществената поръчка - по **образец № 3** и декларация по **образец № 4**, че при изготвяне на офертата са спазени задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд, когато е приложимо;

**4.4.** Ценово предложение -  **образец № 5;**

**4.5.** Проект на договор **- образец № 6;**

**4.6. Списък, съгласно чл.64, ал.1, т.2 от ЗОП - образец № 7;**

**4.7. Списък, съгласно чл.64, ал.1, т. 6 от ЗОП - образец № 8;**

**4.8.** Декларация по чл. 3, т. 8 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици(представя се при сключване на договор от избрания изпълнител) **-образец № 9;**

**4.9.** Декларация по чл. 69 от Закона за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобитото имущество (представя се при сключване на договор от избрания изпълнител) - **образец № 10;**

**4.10.** Декларация по чл. 59, ал. 1, т. 3 от Закона за мерките срещу изпирането на пари (представя се при сключване на договор от избрания изпълнител) – **образец № 11;**

**4.11.** Декларация по чл. 66, ал. 2 от Закона за мерките срещу изпирането на пари (представя се при сключване на договор от избрания изпълнител) – **образец № 12;**

**4.12.** Декларация по чл. 101, ал. 11 от ЗОП, във връзка с чл. 107, т. 4 от ЗОП (представя се при сключване на договор от избрания изпълнител) **– образец № 13.**

**ОПИСАНИЕ НА ПРЕДМЕТА НА ПОРЪЧКАТА**

1. **Обект на обществената поръчка:** услуга, съгласно чл. 3, ал. 1, т. 3 от Закона за обществените поръчки (ЗОП);
2. **Вид на обществената поръчка:** Събиране на оферти с обява по реда на чл. 186 и сл. ЗОП.

**Мотиви за избор на процедурата:** При определяне на прогнозната стойност на поръчката, съгласно изискванията на чл. 20 ЗОП, стойността на поръчката съответства на изискванията на чл. 20, ал. 3, т. 2 от ЗОП.

1. **Предмет на поръчката:**

**Предмет: *„Избор на Консултант за упражняване на строителен надзор и осъществяване на инвеститорски контрол за строеж:*** ***„Ремонт на Съдебна палата - гр. София, бул. „Витоша“ №2, включващ фасади към вътрешни дворове, покрив на сградата, настилки на вътрешни дворове и проходи и втори етаж на сградата (откъм ул. „Лавеле“), стаи с №№ 26, 27, 28 и 29 на I-ви сутерен (откъм ул. „Алабин“) и преустройство на две гаражни клетки в работни помещения“.***

1. **Кратко описание:**

Предметът на обществената поръчка включва:

* Упражняване на строителен надзор по време на строителството, в т.ч. изготвяне на окончателен доклад до Възложителя, и издаване на Разрешение за ползване;
* Упражняване на контрол по спазване изискванията за здравословни и безопасни условия за труд;
* Съставяне на технически паспорт на строежа;
* Осъществяване на инвеститорски контрол, като се упражнява контрол на количеството, качеството и съответствието на изпълняваните строителни и монтажни работи и влаганите материали за изпълнение на строителството, в съответствие с одобрения проект и количествено – стойностните сметки.

1. **Място на извършване:**

гр. София, бул. „Витоша“ №2, Съдебна палата.

1. **Прогнозна стойност на поръчката** е **39 000,00 лв**. (тридесет и девет хиляди лева) без включен ДДС.

Участник, който предложи цена за изпълнение на услугата, надхвърляща посочената от Възложителя прогнозна стойност, ще бъде отстранен от участие в обществената поръчка.

**7. Срок на изпълнение на обществената поръчка.**

7.1. Срокът за упражняване на строителен надзор и за осъществяване на инвеститорски контрол на строежа и изпълняване функциите на координатор по безопасност и здраве, започва от подписване на Протокол за откриване на строителна площадка и определяне на строителна линия и ниво (обр.2) и продължава до издаване на Разрешение за ползване.

7.2.Срокът за изготвяне на окончателен доклад до Възложителя, съгласно чл. 168, ал.6 от ЗУТ е до 10 (десет) календарни дни след подписване на констативен акт за установяване годността за приемане на строежа (приложение 15) от Наредба № 3 от 31.07.2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителство и представяне от страна на Възложителя и Строителя, на всички нормативно регламентирани документи, доказващи готовността за издаване на Разрешение за ползване;

7.3.Срокът за съставяне на технически паспорт на строежа е до 10 (десет) календарни дни след подписване на констативен акт за установяване годността за приемане на строежа (приложение 15) от Наредба № 3 от 31.07.2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството и представяне от страна на възложителя и строителя, на всички нормативно регламентирани документи, необходими за неговото съставяне.

**8.Гаранция за изпълнение на договора:**

**Гаранцията за изпълнение на договора** е в размер на **5%** (пет процента) от общата стойност на договора без ДДС.

Гаранцията може да бъде представена в една от следните форми:

а) парична сума, платима по следната банкова сметка на Върховен касационен съд на Република България:

Българска народна банка,

Банков код BIC: BNBGBGSD

Банкова сметка IBAN: BG15BNBG96613300178103

б) оригинал на безусловна и неотменима ***банкова гаранция*** за изпълнение на договор, издадена в полза на Възложителя и валидна най-малко ***24 месеца*** от датата на сключване на договора. Изпълнителят е длъжен да поддържа валидността на гаранцията през целия срок на изпълнение на договора.

в) ***застраховка (застрахователна полица)***, която обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на изпълнителя и валидна най-малко ***24 месеца*** от датата на сключване на договора. Изпълнителят е длъжен да поддържа валидността на гаранцията през целия срок на изпълнение на договора.

Възложителят следва да бъде посочен като трето ползващо се лице по тази застраховка. Застраховката следва да покрива отговорността на изпълнителя и не може да бъде използвана за обезпечение на отговорността на изпълнителя по друг договор.

Паричната сума или банковата гаранция могат да се предоставят от името на изпълнителя за сметка на трето лице – гарант.

Участникът, определен за изпълнител, избира сам формата на гаранцията за изпълнение.

Когато избраният изпълнител е обединение, което не е юридическо лице, всеки от съдружниците в него може да е наредител по банковата гаранция, съответно вносител на сумата по гаранцията или титуляр на застраховката.

Документът за гаранцията за изпълнение се представя към момента на сключване на договора.

Условията и сроковете за задържане или освобождаване на гаранцията за изпълнение се уреждат в договора за обществена поръчка.

**9.Гаранция за авансово предоставени средства:**

Гаранцията, която обезпечава авансово предоставените средства, е в размера на тези средства – **до 10% от стойността на договора с ДДС и се освобождава до три дни след връщане или усвояване на аванса.**

Гаранцията се предоставя в една от следните форми:

* парична сума;
* банкова гаранция;
* застраховка, която обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на изпълнителя.

Гаранцията под формата на парична сума или банкова гаранция може да се предостави от името на изпълнителя за сметка на трето лице – гарант. Участникът, определен за изпълнител, избира сам формата на гаранцията.

Когато избраният изпълнител е обединение, което не е юридическо лице, всеки от съдружниците в него може да е наредител по банковата гаранция, съответно вносител на сумата по гаранцията или титуляр на застраховката.

Изпълнителят представя документ за гаранцията за авансовото плащане (гаранция, обезпечаваща авансово предоставените средства) по договора преди предоставяне на авансовите средства. Гаранцията за авансовото плащане под формата на парична сума трябва да бъде внесена по следната банкова сметка на Възложител:

IBAN: BG15BNBG96613300178103, BIC: BNBGBGSD, към БНБ банка, на името на Върховен касационен съд.

Ако изпълнителят представи гаранцията за авансовото плащане под формата на “парична сума”, платена по банков път, документът, удостоверяващ платената гаранция, следва да бъде заверен с подпис и печат от съответната банка и да се представи в оригинал. В случай, че участникът е превел парите по електронен път (електронно банкиране), той следва да завери съответния документ с подпис и печат.

Когато участникът избере гаранцията за авансовото плащане да бъде банкова гаранция, тогава в нея трябва да бъде изрично записано, че тя е безусловна и неотменима, че е в полза на възложителя и че е със срок на валидност до окончателното възстановяване на авансово предоставените средства.В случай на неусвояване на авансовото плащане до изтичане на срока, за който е учредена, срокът на банковата гаранция следва да бъде удължен.Когато участник в поръчката е обединение от правни субекти, което не е юридическо лице, в документа за внесена гаранция или банковата гаранция следва да е отразено, че тя се внася от цялото обединение и ползва всички участници в обединението.

Когато гаранцията, обезпечаваща авансово предоставените средства е представена от определения изпълнител под формата на застраховка, същата трябва да е сключена в полза на Възложителя. Срок на валидност на застраховката, трябва да бъде - до окончателното възстановяване на авансово предоставените средства. В случай на неусвояване на авансовото плащане до изтичане на срока, за който е учредена, срокът на гаранция следва да бъде удължен.Авансът по договора за възлагане на обществената поръчка не се изплаща преди изпълнителят да представи гаранция за авансовото плащане.

Възложителят освобождава гаранцията за авансово плащане, без да дължи лихви за периода, през който средствата законно са престояли при него.

Условията и сроковете за задържане или освобождаване на гаранцията за авансово предоставените средства се уреждат в договора за обществена поръчка.

**10.Условия и начин на плащане:**

Съгласно условията посочени в проекта на договор.

**11**.**Финансиране на поръчката**: Обществената поръчка се финансира с бюджетни средства съгласно Инвестиционна програма на ВСС .

**Техническа спецификация – публикувана на отделен файл към електронната преписка на обществената поръчка.**

**УКАЗАНИЯ ЗА ПОДГОТОВКА НА ОФЕРТАТА И УСЛОВИЯ ЗА УЧАСТИЕ.**

**ИЗИСКВАНИЯ КЪМ УЧАСТНИЦИТЕ**

Участник при възлагане на обществената поръчка на стойност **по чл. 20, ал. 3, т. 2 от ЗОП чрез събиране на оферти с обява** може да бъде всяко българско или чуждестранно физическо или юридическо лице или техни обединения, както и всяко друго образувание, което има право да изпълнява услугите включени в предмета на поръчката, съгласно законодателството на държавата, в която то е установено.

1. **Изисквания за личното състояние:**

За участниците не следва да са налице основанията по чл. 54, ал. 1 от ЗОП, както и на основанията по чл. 3, т. 8 във връзка с чл. 4 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици.

Към офертата участниците подават ***декларация по образец*** на възложителя за липса на основанията за отстраняване и съответствието с критериите за подбор (Декларация по чл.192, ал.3 от ЗОП – образец № 1, към обявата).

Съгласно чл. 192, ал. 2 ЗОП, основанията по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 ЗОП се отнасят за лицата, които представляват участника. Когато участникът се представлява от повече от едно лице, декларацията за обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 3 - 6 ЗОП се подписва от лицето, което може самостоятелно да го представлява.

# Обстоятелствата по декларацията се прилагат и когато участник в поръчката е обединение от физически и/или юридически лица и за член на обединението е налице някое от основанията за отстраняване както и за подизпълнителите и третите лица, ако има такива.

При участник – обединение, което не е регистрирано като самостоятелно юридическо лице, тогава участникът следва да представи копие от документ, от който да е видно правното основание за създаване на обединението, както и следната информация, във връзка с конкретната обществена поръчка:

- правата и задълженията на участниците в обединението;

- разпределението на отговорността между членовете на обединението;

- дейностите, които ще изпълнява всеки член на обединението.

Когато определеният изпълнител е неперсонифицирано обединение Възложителят **не** предвижда създаване на юридическо лице, но договорът за обществена поръчка се сключва, след като изпълнителят представи пред възложител заверено копие от удостоверение за данъчна регистрация и регистрация по БУЛСТАТ или еквивалентни документи съгласно законодателството на държавата, в която обединението е установено.

Участниците в обединението носят солидарна отговорност за изпълнение на договора за обществена поръчка.

Когато участникът е обединение, което не е юридическо лице, Декларацията по чл.192, ал.3 от ЗОП към обявата се подава от всеки от участниците в обединението. При необходимост от деклариране на обстоятелства, относими към обединението, Декларацията по чл.192, ал.3 от ЗОП към обявата се подава и за обединението.

1. **Критерии за подбор:**

**1.Годността (правоспособността) за упражняване на професионална дейност на участника**:

Участниците трябва да притежават валиден Лиценз/Удостоверение за упражняване на дейността строителен надзор съгласно чл.167 от ЗУТ или валидно Удостоверение за упражняване на дейностите съгласно чл. 166, ал. 1, т. 1 от ЗУТ или регистрация в съответен регистър на държава – членка на Европейския съюз или на друга държава - страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство, в който се вписват лицата правоспособни да извършват оценяване на съответствието на инвестиционните проекти със съществените изисквания към строежите и/или упражняване на строителен надзор.

В случай, че лицата, които имат право да упражняват дейностите за оценяване на съответствието на инвестиционните проекти със съществените изисквания към строежите и/или упражняване на строителен надзор по законодателството на друга държава – членка на Европейския съюз или на друга държава - страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство, в който няма режим, еквивалентен на режима по чл.166, ал.2 от ЗУТ, могат да упражняват тези дейности на територията на Република България временно и еднократно за определен строеж въз основа на удостоверение, издадено от началника на ДНСК.

**Съответствието си с поставения критерии за подбор, участниците декларират, както следва:**

При подаване на оферта участниците попълват съответното поле от образеца на Декларацията по чл.192, ал.3 от ЗОП – образец №1 към обявата, **като се посочва** органа, издал документа, обхват, дата на издаване, и посочване на националните бази данни, в които се съдържат декларираните обстоятелства, или компетентните органи, които съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен, са длъжни да предоставят информация за: валидни Лиценз /Удостоверение за упражняване на дейността строителен надзор съгласно чл.167 от ЗУТ или валидно Удостоверение за упражняване на дейностите съгласно чл. 166, ал. 1, т. 1 от ЗУТ или регистрация в съответен регистър на държава – членка на Европейския съюз или на друга държава - страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство, в който се вписват лицата, правоспособни да извършват оценяване на съответствието на инвестиционните проекти със съществените изисквания към строежите и/или упражняване на строителен надзор.

*Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете: уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа.*

**В случаите на чл. 67, ал. 5 от ЗОП, документ за доказване на съответствието с поставения критерий за подбор:**

Участникът следва да представи заверено копие на Лиценза за упражняване на дейността строителен надзор съгласно чл.167 от ЗУТ или валидно Удостоверение за упражняване на дейностите съгласно чл. 166, ал. 1, т. 1 от ЗУТ.

В случай, че участникът е чуждестранно лице, на този етап той може да представи валиден еквивалентен документ, издаден от компетентен орган на държавата, в която е установен, доказващ регистрация, членство в аналогична професионална организация на държавата, в която е установен и има силата на вписване в Регистъра при ДНСК за обхвата на дейностите, за които е издаден.

**В случаите на чл.112, т.2 от ЗОП:**

Участникът следва да представи заверено копие на Лиценза за упражняване на дейността строителен надзор съгласно чл.167 от ЗУТ или валидно Удостоверение за упражняване на дейностите съгласно чл. 166, ал. 1, т. 1 от ЗУТ.

В случаите, когато участникът е лице, което има право да извършва такава дейност по законодателството на държавата, в която е установено, във връзка с чл.112, ал.1, т.4 от ЗОП, преди сключването на договора следва да се впише в публичния регистър на ДНСК и да представи заверено копие на Удостоверение за извършване на дейностите съгласно чл.166, ал.1, т.1 от ЗУТ.

**2**.**Икономическо и финансово състояние:**

Участниците следва да притежават валидна застраховка за „Професионална отговорност”, по смисъла на чл. 171, ал.1 от ЗУТ, покриваща минималната застрахователна сума съгласно Наредба за условията и реда за задължително застраховане в проектирането и строителството, отнасяща се за консултант, извършващ строителен надзор за строежи **I-ва категория**.

За участник, установен/регистриран извън Република България застраховката за професионална отговорност следва да бъде еквивалентна на тази по чл. 171, ал. 1 от ЗУТ, съгласно законодателството на държавата, където е установен/регистриран участникът.

Застрахователното покритие следва да е не по-малко от минимума, приложим за строежи Първа категория, съгласно чл. 5, ал. 2 от Наредбата за условията и реда за задължително застраховане в проектирането и строителството. Застраховката на чуждестранните лица следва да осигурява минимум посоченото застрахователно покритие.

При участие на обединение, което не е юридическо лице, изискването за застраховка “Професионална отговорност“ се доказва от всеки участник в обединението съобразно разпределението на участието на лицата при изпълнение на дейностите, предвидено в договора за създаване на обединение.

При участие на подизпълнители, същите следва да отговарят на горепосоченото изискване съобразно вида и дела на поръчката, който ще изпълняват.

**Съответствието си с поставения критерии за подбор, участниците декларират, както следва:**

При подаване на оферта участниците попълват съответното поле от образеца на Декларацията по чл.192, ал.3 от ЗОП – образец №1 към обявата, с **посочване на** застрахователя, издал документа, валидността, обхвата, застрахователно покритие, дата на издаване. В случай, че участникът е чуждестранно лице, той може да декларира наличието на валиден еквивалентен документ съгласно законодателството на държавата, където е установен/регистриран участникът отново чрез посочване на застрахователя, издал документа, валидността, обхвата, застрахователно покритие, дата на издаване.

*Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете: уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа.*

**В случаите на чл. 67, ал. 5 от ЗОП и чл.112 от ЗОП, документ за доказване на съответствието с поставения критерий за подбор:**

Участникът следва да представи доказателства за наличие на застраховка „Професионална отговорност“ , в случай, че доказателствата за поставения критерий за подбор не са достъпни чрез пряк и безплатен достъп да съответната национална база данни. За чуждестранните лица съответствието се доказва чрез представяне на еквивалентна застраховка за професионална отговорност или гаранция в друга държава – членка на Европейския съюз, или страна по Споразумението за Европейско икономическо пространство.

**3.Технически и професионални способности:**

**3.1.** Участникът да е изпълнил дейности с предмет и обем, идентични или сходни с тези на поръчката за последните три години от датата на подаване на офертата. (чл.63, ал.1, т.1 от ЗОП)

**Минимално изискване:**

Участникът да е изпълнил една услуга с предмет идентичен или сходен, с предмета на поръчката, за последните три години от датата на подаване на офертата.

\* Под „изпълнени дейности“ се разбират такива, при които независимо от датата на сключването им, услугата е приключила в посочения по-горе период.

\* Под „дейности с идентичен или сходен предмет“ да се разбира – *услуги по осъществяване на строителен надзор и инвеститорски контрол при извършване на: ремонт на сграда - недвижима културна ценност от национално или световно значение и/или реставрация и консервация на сграда - недвижима културна ценност от национално или световно значение.*

*Възложителят не поставя изискване за обем.*

**Съответствието си с поставения критерии за подбор, участниците декларират, както следва:**

При подаване на оферта участниците попълват съответното поле от образеца на Декларацията по чл.192, ал.3 от ЗОП – образец №1 към обявата, като се посочи описание, стойност, дати и получатели на извършената услугата.

**В случаите на чл. 67, ал. 5 от ЗОП и чл.112 от ЗОП, документ за доказване на съответствието с поставения критерий за подбор:**

Поставеното изискване се доказва с документи по чл. 64, ал. 1, т. 2 от ЗОП - списък на услугите , които са идентични или сходни с предмет на обществената поръчка, с посочване на стойностите, датите и получателите, заедно с документи, които доказват извършената услуга (референции, удостоверения, посочване на публични регистри, в които е публикувана информацията за услугата и др. по преценка на участника) – по образец на възложителя, приложен към настоящата документация.

**3.2**.Участникът трябва да разполага с персонал и ръководен състав с определена професионална компетентност за изпълнението на поръчката (чл.63, ал.1, т.5 от ЗОП)

**Минимално изискване:**

Участникът следва да разполага с експертен екип от достатъчно на брой и с подходяща квалификация и правоспособност експерти с оглед пълното, точно, своевременно, качествено и компетентно осигуряване на консултантските услуги, предмет на поръчката. Всички експерти трябва да са включени в списъка, приложен към удостоверението /лиценза на участника в съответствие с изискванията на Наредба № РД-02-20-25 от 3 декември 2012 г. за условията и реда за издаване на удостоверение за вписване в регистъра на консултантите за оценяване на съответствието на инвестиционните проекти и/или упражняване на строителен надзор (или еквивалентен). Екипът на Участника трябва да включва следните експерти:

1. Ръководител на екип – ***с опит като ръководител екип***, при осъществяване на консултантски услуги по чл. 166, ал.1 от ЗУТ при изпълнение на минимум един строеж – ремонт или изграждане на сграда;
2. Експерт – архитект по част „Архитектура“ – вписан в Регистъра по чл.165 от Закона за културното наследство (ЗКН) (или еквивалентен);
3. Експерт по част „Конструкции“;
4. Експерт по част „Водоснабдяване и канализация“;
5. Експерт по част „Топлотехника, отопление, вентилация и климатизация“;
6. Експерт по част „Електротехника, силнотокови и слаботокови ел.системи, електрообзавеждане“;
7. Експерт по част „Машини и технологично оборудване“;
8. Експерт по част „Информационна и управляваща техника“;
9. Експерт по част „Пожарна и аварийна безопасност“;
10. Експерт по част „Производство мебели“;
11. Експерт по част „Дейности по консервация и реставрация“ - вписан в Регистъра по чл.165 от ЗКН (или еквивалентен);
12. Експерт - Координатор по безопасност и здраве – който да е завършил курс на обучение по част ПБЗ - Наредба № 2 от 2004 г. за минимални изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи за лицето, което ще контролира приобектовия координатор по безопасност и здраве за етапа на изпълнението на строежа; и който да притежава опит, като координатор по безопасност и здраве на най-малко 1 строеж;
13. Експерти по контрол и оценка на количествата изпълнени строителни и монтажни работи (**2 броя**) – всеки от които да е специалист по контрол на качеството на вложените материали, строителен инженер със специалност „Технология на строителството“ или еквивалентна, с 5 г. стаж по специалността.

**Съответствието си с поставения критерии за подбор, участниците декларират, както следва:**

При подаване на оферта участниците попълват съответното поле от образеца на Декларацията по чл.192, ал.3 от ЗОП – образец №1 към обявата.Участникът следва да посочи имена на експертите, които ще вземат участие при изпълнение на поръчката; № по ред в списъка на правоспособните физически лица от различни специалности, назначени по трудов или граждански договор от участника, който списък е неразделна част от удостоверението за вписване в регистъра на консултантите за оценяване на съответствието на инвестиционните проекти и/или упражняване на строителен надзор; професионална компетентност (с посочване на издател и № на съответното удостоверение, диплома или др. еквивалентно), както и услугите, които са изпълнили (за тези експерти, за които се изисква опит), с посочване на строежа, за който са извършени услугите, категорията му, периодите на изпълнение (датите) и получателите.

**В случаите на чл. 67, ал. 5 от ЗОП и чл.112 от ЗОП, документ за доказване на съответствието с поставения критерий за подбор:**

Поставеното изискване се доказва с документ по чл.64, ал.1, т.6 от ЗОП - списък на персонала, който ще изпълнява поръчката, и/или на членовете на ръководния състав, които ще отговарят за изпълнението на поръчката, както и документи, които доказват професионалната компетентност на лицата.

Списъкът трябва да съдържа информация за име, образование, квалификация, професионален опит и заемана позиция в екипа за всеки експерт - по образец на възложителя, приложен към настоящата документация.

Списъкът да бъде придружен със заверени копия и на следните документи:

* Удостоверение за регистрация в регистъра по чл.165 от ЗКН за архитекта – експерт по част „Архитектура“.
* Удостоверение за регистрация в регистъра по чл.165 от ЗКН за експерта по част „Дейности за консервация и реставрация“.
* Удостоверение за завършен курс на обучение по част ПБЗ - Наредба № 2 от 2004 г. за минимални изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи за лицето, което ще контролира приобектовия координатор по безопасност и здраве за етапа на изпълнението на строежа.

*Не се допуска смяна на лицата от екипа, без разрешение на Възложителя.*

*По време на изпълнение на обществената поръчка, при необходимост от замяна на посочен от изпълнителя експерт или включване на нов такъв, последният също трябва да е правоспособно лице, включено в списъка, неразделна част от лиценза/удостоверението за упражняване на дейностите съгласно чл.166, ал.1 и ал.2 от ЗУТ. В този случай, изпълнителят уведомява възложителя писмено за възникналата необходимост.*

Участникът ще бъде отстранен от участие в процедурата, ако за експерти по позиции №1-12 е посочил лица за упражняване на строителен надзор, извън списъка към лиценза/удостоверението. Контролът и оценката на количествата на изпълнените строителни и монтажни работи (експертна позиция № 13) може да се упражнява от лицата, включени в списъка на надзорния състав или от други лица, извън надзорния състав на дружеството.

**3.3. Участникът да прилага системи за управление на качеството (чл.63, ал.1, т.10 от ЗОП)**

Участникът трябва да прилага внедрена и сертифицирана система за управление на качеството, съгласно стандарта EN ISO 9001:2015 или еквивалентен, с обхват включен в предмета на поръчката.

**Съответствието си с поставения критерии за подбор, участниците декларират, както следва:**

При подаване на оферта участниците попълват съответното поле от образеца на Декларацията по чл.192, ал.3 от ЗОП – образец №1 към обявата **с посочване на** издателя на документа, валидността, обхвата, дата на издаване. В случай, че участникът е чуждестранно лице, той може да декларира наличието на валиден еквивалентен документ съгласно законодателството на държавата, където е установен/регистриран участникът отново чрез **посочване на издателя на документа, валидността, обхвата, дата на издаване.**

*Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете: уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа.*

**В случаите на чл. 67, ал. 5 и чл. 112 от ЗОП, документ за доказване на съответствието с поставения критерий за подбор:** За доказване на това изискване се представя: заверено копие от валиден Сертификат, удостоверяващ прилагането на стандарта за управление на качеството или еквивалентен такъв, с обхват включен в предмета на настоящата поръчка.

Сертификатите трябва да са издадени от независими лица, които са акредитирани по съответната серия европейски стандарти от Изпълнителна агенция "Българска служба за акредитация" или от друг национален орган по акредитация, който е страна по Многостранното споразумение за взаимно признаване на Европейската организация за акредитация, за съответната област или да отговарят на изискванията за признаване съгласно [чл. 5а, ал. 2 от Закона за националната акредитация на органи за оценяване на съответствието](http://web.apis.bg/p.php?i=202239#p6632342). Възложителят приема еквивалентни сертификати, издадени от органи, установени в други държави членки. Възложителят приема и други доказателства за еквивалентни мерки за осигуряване на качеството, когато кандидат или участник не е имал достъп до такива сертификати или е нямал възможност да ги получи в съответните срокове по независещи от него причини. В тези случаи участникът трябва да е в състояние да докаже, че предлаганите мерки са еквивалентни на изискваните.

**УКАЗАНИЯ ЗА ПОДГОТОВКА И СЪДЪРЖАНИЕ НА ОФЕРТАТА**

1. **Документи, свързани с участие в поръчката.**

Документите, свързани с участието в поръчката, се представят от участника или от упълномощен от него представител – лично или чрез пощенска или куриерска услуга с препоръчана пратка с обратна разписка, на адреса, посочен от Възложителя. Документите се представят в запечатана непрозрачна опаковка, върху която се посочват:

**1.1.** Наименованието на участника, включително участниците в обединението, когато е приложимо;

**1.2.** Адрес за кореспонденция, телефон и по възможност – факс и електронен адрес;

**1.3.** Наименованието на поръчката, за която се подават документите.

При изготвяне на офертата всеки участник трябва да се придържа точно към условията на Възложителя.

Офертите се изготвят на български език.

До изтичането на срока за подаване на офертите всеки участник може да промени, да допълни или да оттегли офертата си.

Всеки участник има право да представи само една оферта.

Лице, което участва в обединение или е дало съгласие да бъде подизпълнител на друг участник, не може да подава самостоятелна оферта.

В поръчката за възлагане на обществена поръчка едно физическо или юридическо лице може да участва само в едно обединение.

Свързани лица по §1, т. 45 от ДР на ЗОП не могат да бъдат самостоятелни участници в една и съща поръчка.

Ако участникът изпрати офертата си чрез препоръчана поща, разходите за същите са за негова сметка. В този случай, той следва да изпрати документите така, че да обезпечи тяхното пристигане на посочения от Възложителя адрес преди изтичане на срока за подаване на офертите, посочен в обявата за обществената поръчка. Рискът от забава или загубване на документите е за участника. Възложителят не се ангажира да съдейства за пристигането на офертата на адреса и в срока, определен от него.

Всички разноски, свързани с подготовката и представянето на офертата са за сметка на участника в обществената поръчка. Възложителят не носи отговорност и не дължи възстановяване на каквито и да е разноски или загуби, понесени от участника.

До изтичането на срока за подаване на офертите, всеки участник може да промени, да допълни или да оттегли офертата си. Оттеглянето на офертата прекратява по-нататъшното участие в обществената поръчка.

В непрозрачна опаковка се поставя офертата на участника и се прилага информация относно липсата на основания за отстраняване и съответствието си с критериите за подбор.

При приемане на офертата върху непрозрачната опаковка се отбелязват поредният номер, датата и часът на получаването и посочените данни се записват във входящ регистър, за което на приносителя се издава документ.

Всички оферти и документи се представят на български език, без корекции и поправки. По офертата не се допускат никакви вписвания между редовете, изтривания или корекции, освен ако не са заверени с подпис на лицето/лицата, които представляват участника или от съответно упълномощени лица.

Всички документи, с изключение на тези, за които изрично е посочено, че се представят в „заверено копие”, се представят в оригинал, като юридическите лица и едноличните търговци поставят и свеж печат на копията. „Заверено копие” от документ представлява фотокопие на същия, означено с гриф „Вярно с оригинала”, подписано и подпечатано от лицето, което представлява участника или изрично упълномощено от него лице.

Представените образци, неразделна част от настоящата документация и условията, описани в тях са задължителни за участниците.

1. **Съдържание на офертата:**
   1. Декларация по чл.192, ал.3 от ЗОП за лично състояние и критерии за подбор – **образец № 1**;
   2. Представяне на участника – **образец № 2;**
   3. Документи за доказване на предприетите мерки за надеждност, **когато е приложимо;**
   4. Техническо предложение, съдържащо:

а) предложение за изпълнение на поръчката в съответствие с техническата спецификация и изискванията на Възложителя – **образец № 3**;

б) декларация, че при изготвяне на офертата са спазени задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд, когато е приложимо **-образец № 4**;

в) друга информация и/или документи, изискани от Възложителя, когато това се налага от предмета на поръчката.

* 1. Ценово предложение в съответствие с изискванията за Възложителя – **образец №5;**

При участници обединения - документите по [чл. 37, ал. 4](http://web.apis.bg/p.php?i=2785875#p29453761) от ППЗОП, когато е приложимо, а именно: копие от документ, от който да е видно правното основание за създаване на обединението, както и:

**1.** правата и задълженията на участниците в обединението;

**2**. разпределението на отговорността между членовете на обединението;

**3**. дейностите, които ще изпълнява всеки член на обединението;

Възложителят изисква солидарна отговорност от участниците в обединението – ако е приложимо.

**ПРИЕМАНЕ, ОЦЕНЯВАНЕ, КЛАСИРАНЕ НА ОФЕРТИТЕ**

1. Не се приемат оферти, които са представени след изтичане на крайния срок за получаване или са в незапечатана опаковка или в опаковка с нарушена цялост.
2. **Офертите трябва** **да бъдат адресирани до: Върховен касационен съд, гр. София, бул. „Витоша“, №2, Съдебна палата, ВКС, етаж №1, стая № 84, в срока посочен в обявата за обществената поръчка.**

**3**.Отварянето на офертите е публично и на него могат да присъстват участниците в обществената поръчка или техни упълномощени представители.

**4**.Присъстващите представители се подписват в изготвен от комисията списък, удостоверяващ тяхното присъствие.

**5**.Отварянето на офертите се извършва при условията на чл. 97, ал. 3 от ППЗОП. Комисията отваря офертите по реда на тяхното постъпване и обявява съдържанието на опаковките и ценовите предложения на участниците.

**6**.Техническото предложение на всеки от участниците се подписва най-малко от трима членове на комисията и се предлага по един от присъстващите представители на другите участници да го подпише, с което публичната част от заседанието приключва.

На закрито заседание комисията разглежда офертите, извършва проверка на техническото и ценово предложение с условията и изискванията на възложителя. Оферти, които не отговарят на изискванията на възложителя не се оценяват и класират.

На следващ етап комисията извършва проверка за съответствие на участниците с изискванията на възложителя за лично състояние и критериите за подбор.

В случай, че се установи липса, непълнота или несъответствие на информацията, включително нередовност или фактическа грешка, или несъответствие с изискванията към личното състояние или критериите за подбор, комисията писмено уведомява участника, като изисква да отстрани непълнотите или несъответствията в срок 3 работни дни.

Оценяването и класирането на офертите ще се извърши от комисията по критерии **„икономически най-изгодна оферта”**, а критерий за възлагане е **– „най-ниска цена“.**

**Участник предложил най - ниска цена за изпълнение на поръчката без вкл. ДДС, се класира на първо място.**

Комисията ще класира участниците в низходящ ред въз основа на предложената от всеки участник цена за изпълнение на поръчката без вкл. ДДС, като на първо място се класира участникът, предложил най - ниска цена за изпълнение на поръчката без вкл. ДДС.

Комисията провежда публично жребий за определяне на изпълнител между класираните на първо място оферти, ако участниците не могат да бъдат класирани в съответствие с посочения по-горе ред или ако критерият за възлагане е най-ниска цена и тази цена се предлага в две или повече оферти.

Предложените цени следва да се посочат в лева без включен ДДС и с включен ДДС. Цените се оферират с точност до втория знак след десетичната запетая. При несъответствие между сумата, изписана с цифри и тази, изписана с думи, за релевантна се приема сумата изписана с думи.

В своето ценово предложение, участникът следва да предложи цена за изпълнение на поръчката, която да включва всички разходи за изпълнение на услугата, предмет на обществената поръчка.

Комисията съставя протокол за разглеждането и оценката на офертите и за класирането на участниците. Протоколът се представя на Възложителя за утвърждаване, след което в един и същ ден се изпраща на участниците и се публикува в профила на купувача.

***Образец № 1***

**ДО**

**ПРЕДСЕДАТЕЛЯ НА**

**ВЪРХОВНИЯ КАСАЦИОНЕН СЪД**

**ГР.СОФИЯ, БУЛ. „ВИТОША” №2**

**ДЕКЛАРАЦИЯ ПО ЧЛ. 192, АЛ. 3 ЗОП**

за обществена поръчка чрез събиране на оферти с обява с предмет:

***„Избор на Консултант за упражняване на строителен надзор и осъществяване на инвеститорски контрол за строеж:*** ***„Ремонт на Съдебна палата - гр. София, бул. „Витоша“ №2, включващ фасади към вътрешни дворове, покрив на сградата, настилки на вътрешни дворове и проходи и втори етаж на сградата (откъм ул. „Лавеле“), стаи с №№ 26, 27, 28 и 29 на I-ви сутерен (откъм ул. „Алабин“) и преустройство на две гаражни клетки в работни помещения“***

**ОТ**

Участник: **......................................................................................................................;**

Адрес: .............................................................................................................................;

Тел.: .............., факс: .............;

ИН по ДДС: **...........................,** ЕИК по БУЛСТАТ **.....................................................;**

Представлявано от **.........................................................................................................**

**УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,**

**С настоящото декларираме:**

1. Запознати сме с условията, посочени в обявата.
2. Приемаме изцяло, без резерви или ограничения всички условия на настоящата обществена поръчка.

Информация за представителите на икономическия оператор

*Ако е приложимо, моля, посочете името/ната и адреса/ите на лицето/ата, упълномощено/и да представляват икономическия оператор за целите на настоящата обществена поръчка както и обхвата на представителната му власт.*

|  |  |
| --- | --- |
| ***Представителство, ако има такива:*** | ***Отговор:*** |
| Пълното име  заедно с датата и мястото на раждане, ако е необходимо: | [……]; [……] |
| Длъжност/Действащ в качеството си на: | [……] |
| Пощенски адрес: | [……] |
| Телефон: | [……] |
| Ел. поща: | [……] |
| Ако е необходимо, моля да предоставите подробна информация за представителството (форми, обхват, цел...): | [……] |
| **Форма на участие:** | Отговор: |
| Икономическият оператор участва ли в процедурата за възлагане на обществена поръчка заедно с други икономически оператори? | [] Да [] Не |

Основания за изключване

А: Основания, свързани с наказателни присъди

|  |  |
| --- | --- |
| Основания, свързани с наказателни присъди съгласно националните разпоредби за прилагане на основанията, посочени в чл. 54, ал. 1 ЗОП | ***Отговор:*** |
| 1. Издадена ли е по отношение на лице по чл. 192, ал. 2 ЗОП присъда за престъпление по чл. 108а, чл. 159а - 159г, чл. 172, чл. 192а, чл. 194 - 217, чл. 219 - 252, чл. 253 - 260, чл. 301 - 307, чл. 321, 321а и чл. 352 - 353е от Наказателния кодекс; (чл. 54, ал. 1, т. 1 ЗОП)\* | [] Да [] Не  *Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете: (уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа):* *[……][……][……][……]* |
| 2. Лице по чл. 192, ал. 2 ЗОП осъдено ли е с влязла в сила присъда, за престъпление, аналогично на тези по т. 1, в друга държава членка или трета страна; (чл. 54, ал. 1, т. 2 ЗОП)\* | [] Да [] Не  *Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете: (уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа):* *[……][……][……][……]* |
| 3. Участникът изпълнил ли е всички свои задължения, свързани с плащането на данъци и задължителни осигурителни вноски по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс и лихвите по тях към държавата или към общината по седалището на възложителя и на кандидата или участника, или аналогични задължения съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен, доказани с влязъл в сила акт на компетентен орган. (чл. 54, ал. 1, т. 3 ЗОП) | [] Да [] Не |
| 4. Налице ли е неравнопоставеност в случаите по чл. 44, ал. 5 ЗОП (чл. 54, ал. 1, т. 4 ЗОП) | [] Да [] Не |
| 5. а) Участникът представил ли е документ с невярно съдържание, свързан с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор. (чл. 54, ал. 1, т. 5, б. „а“ ЗОП)  б) По отношение на участника установено ли е, че не е предоставял изискваща се информация, свързана с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор. (чл. 54, ал. 1, т. 5, б. „б“ ЗОП) | [] Да [] Не  [] Да [] Не |
| 6. По отношение на участника налице ли е влязло в сила наказателно постановление, или съдебно решение, нарушение на чл. 61, ал. 1, чл. 62, ал. 1 или 3, чл. 63, ал. 1 или 2, чл. 118, чл. 128, чл. 228, ал. 3, чл. 245 и чл. 301 - 305 от Кодекса на труда или чл. 13, ал. 1 от Закона за трудовата миграция и трудовата мобилност или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен; (чл. 54, ал. 1, т. 6 ЗОП) | [] Да [] Не |
| 7. За лице по чл. 192, ал. 2 ЗОП налице ли е конфликт на интереси, който не може да бъде отстранен (чл. 54, ал. 1, т. 7 ЗОП)\* | [] Да [] Не |

\* Съгласно чл. 192, ал. 2 ЗОП, основанията по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 ЗОП се отнасят за лицата, които представляват участника.

Когато участникът се представлява от повече от едно лице, декларацията за обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 3 - 6 ЗОП се подписва от лицето, което може самостоятелно да го представлява.

|  |  |
| --- | --- |
| ***1.Годност(правоспособност)за упражняване на професионална дейност:*** | ***Отговор:*** |
| Участниците трябва да притежават валиден Лиценз/Удостоверение за упражняване на дейността строителен надзор съгласно чл.167 от ЗУТ или валидно Удостоверение за упражняване на дейностите съгласно чл. 166, ал. 1, т. 1 от ЗУТ или регистрация в съответен регистър на държава – членка на Европейския съюз или на друга държава - страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство, в който се вписват лицата правоспособни да извършват оценяване на съответствието на инвестиционните проекти със съществените изисквания към строежите и/или упражняване на строителен надзор.  В случай, че лицата, които имат право да упражняват дейностите за оценяване на съответствието на инвестиционните проекти със съществените изисквания към строежите и/или упражняване на строителен надзор по законодателството на друга държава – членка на Европейския съюз или на друга държава - страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство, в който няма режим, еквивалентен на режима по чл.166, ал.2 от ЗУТ, могат да упражняват тези дейности на територията на Република България временно и еднократно за определен строеж въз основа на удостоверение, издадено от началника на ДНСК.  *Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:* | *Да / Не (ненужното се зачертава)*  ……………………………………………….  *(посочва се органа, издал документа, обхват, дата на издаване, и посочване на националните бази данни, в които се съдържат декларираните обстоятелства, или компетентните органи, които съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен, са длъжни да предоставят информация за: валидни Лиценз /Удостоверение за упражняване на дейността строителен надзор съгласно чл.167 от ЗУТ или валидно Удостоверение за упражняване на дейностите съгласно чл. 166, ал. 1, т. 1 от ЗУТ или регистрация в съответен регистър на държава – членка на Европейския съюз или на друга държава - страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство, в който се вписват лицата, правоспособни да извършват оценяване на съответствието на инвестиционните проекти със съществените изисквания към строежите и/или упражняване на строителен надзор.)*  ……………………………………………………….(*уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа*): |
| ***2.Икономическо и финансово състояние*** | ***Отговор:*** |
| Участниците следва да притежават валидна застраховка за „Професионална отговорност”, по смисъла на чл. 171, ал.1 от ЗУТ, покриваща минималната застрахователна сума съгласно Наредба за условията и реда за задължително застраховане в проектирането и строителството, отнасяща се за консултант, извършващ строителен надзор за строежи **I-ва категория**.  За участник, установен/регистриран извън Република България застраховката за професионална отговорност следва да бъде еквивалентна на тази по чл. 171, ал. 1 от ЗУТ, съгласно законодателството на държавата, където е установен/регистриран участникът.  Застрахователното покритие следва да е не по-малко от минимума, приложим за строежи Първа категория, съгласно чл. 5, ал. 2 от Наредбата за условията и реда за задължително застраховане в проектирането и строителството. Застраховката на чуждестранните лица следва да осигурява минимум посоченото застрахователно покритие.  При участие на обединение, което не е юридическо лице, изискването за застраховка “Професионална отговорност“ се доказва от всеки участник в обединението съобразно разпределението на участието на лицата при изпълнение на дейностите, предвидено в договора за създаване на обединение.  При участие на подизпълнители, същите следва да отговарят на горепосоченото изискване съобразно вида и дела на поръчката, който ще изпълняват.  *Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:* | *Да / Не (ненужното се зачертава)*  [……],[……][…]валута  *(посочване на застрахователя, издал документа, валидността, обхвата, застрахователно покритие, дата на издаване. В случай, че участникът е чуждестранно лице, той може да декларира наличието на валиден еквивалентен документ съгласно законодателството на държавата, където е установен/регистриран участникът отново чрез посочване на застрахователя, издал документа, валидността, обхвата, застрахователно покритие, дата на издаване.)*  ……………………………………………………….(уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа) |
| ***3.Технически и професионални способности*** | ***Отговор:*** |
| **3.1**. Участникът да е изпълнил дейности с предмет и обем, идентични или сходни с тези на поръчката за последните три години от датата на подаване на офертата. (чл.63, ал.1, т.1 от ЗОП)  **Минимално изискване:**  Участникът да е изпълнил една услуга с предмет идентичен или сходен, с предмета на поръчката, за последните три години от датата на подаване на офертата.  \* Под „изпълнени дейности“ се разбират такива, при които независимо от датата на сключването им, услугата е приключила в посочения по-горе период.  \* Под „дейности с идентичен или сходен предмет“ да се разбира – *услуги по осъществяване на строителен надзор и инвеститорски контрол при извършване на: ремонт на сграда - недвижима културна ценност от национално или световно значение и/или реставрация и консервация на сграда - недвижима културна ценност от национално или световно значение.*  *Възложителят не поставя изискване за обем.*  *Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:* | |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | Описание | Стойности | Дати | Получатели | |  |  |  |  |   ………………………………………………………………………………  *……………………………………………………….*  *(уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа):* |

|  |  |
| --- | --- |
| **3.2.** Участникът трябва да разполага с персонал и ръководен състав с определена професионална компетентност за изпълнението на поръчката (чл.63, ал.1, т.5 от ЗОП)  **Минимално изискване:**  Участникът следва да разполага с експертен екип от достатъчно на брой и с подходяща квалификация и правоспособност експерти с оглед пълното, точно, своевременно, качествено и компетентно осигуряване на консултантските услуги, предмет на поръчката. Всички експерти трябва да са включени в списъка, приложен към удостоверението /лиценза на участника в съответствие с изискванията на Наредба № РД-02-20-25 от 3 декември 2012 г. за условията и реда за издаване на удостоверение за вписване в регистъра на консултантите за оценяване на съответствието на инвестиционните проекти и/или упражняване на строителен надзор (или еквивалентен). Екипът на Участника трябва да включва следните експерти:  1. Ръководител на екип – с опит като ръководител екип, при осъществяване на консултантски услуги по чл. 166, ал.1 от ЗУТ при изпълнение на минимум един строеж – ремонт или изграждане на сграда;  2. Експерт – архитект по част „Архитектура“ – вписан в Регистъра по чл.165 от Закона за културното наследство (ЗКН) (или еквивалентен);  3. Експерт по част „Конструкции“;  4. Експерт по част „Водоснабдяване и канализация“;  5. Експерт по част „Топлотехника, отопление, вентилация и климатизация“;  6. Експерт по част „Електротехника, силнотокови и слаботокови ел.системи, електрообзавеждане“;  7. Експерт по част „Машини и технологично оборудване“;  8. Експерт по част „Информационна и управляваща техника“;  9. Експерт по част „Пожарна и аварийна безопасност“;  10. Експерт по част „Производство мебели“;  11. Експерт по част „Дейности по консервация и реставрация“ - вписан в Регистъра по чл.165 от ЗКН (или еквивалентен);  12. Експерт - Координатор по безопасност и здраве – който да е завършил курс на обучение по част ПБЗ - Наредба № 2 от 2004 г. за минимални изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи за лицето, което ще контролира приобектовия координатор по безопасност и здраве за етапа на изпълнението на строежа; и който да притежава опит, като координатор по безопасност и здраве на най-малко 1 строеж;  13. Експерти по контрол и оценка на количествата изпълнени строителни и монтажни работи (**2 броя**) – всеки от които да е специалист по контрол на качеството на вложените материали, строителен инженер със специалност „Технология на строителството“ или еквивалентна, с 5 г. стаж по специалността. | 1. Ръководител на екип – 1 бр.  ………………………………………………..  2. Експерт архитект по част „Архитектура – 1 бр.  ………………………………………………..  3. Експерт по част „Конструкции” – 1 бр.;  …………………………………………………  4. Експерт по част „Водоснабдяване и канализация – 1 бр.;  ………………………………………………..  5. Експерт по част „Топлотехника, отопление, вентилация и климатизация“ - 1 бр.;  6. Експерт по част „Електротехника, силнотокови и слаботокови ел.системи,електрообзавеждане“ -1 бр.;  …………………………………………………  7. Експерт по част „Машини и технологично оборудване“ – 1 бр.;  ………………………………………………..  8. Експерт по част „Информационна и управляваща техника“ – 1 бр.;  ……………………………………………….  9. Експерт по част „Пожарна и аварийна безопасност“ – 1 бр.;  ……………………………………………..  10. Експерт по част „Производство мебели“ – 1 бр.;  ……………………………………………….  11. Експерт по част „Дейности по консервация и реставрация“ - вписан в Регистъра по чл.165 от ЗКН (или еквивалентен) – 1 бр.;  12. Експерт - Координатор по безопасност и здраве- 1 бр.;  .........................................................................  13. Експерти по контрол и оценка на количествата изпълнени строителни и монтажни работи - 2 броя.  …………………………………………  *Участникът следва да посочи имена на експертите, които ще вземат участие при изпълнение на поръчката; № по ред в списъка на правоспособните физически лица от различни специалности, назначени по трудов или граждански договор от участника, който списък е неразделна част от удостоверението за вписване в регистъра на консултантите за оценяване на съответствието на инвестиционните проекти и/или упражняване на строителен надзор; професионална компетентност (с посочване на издател и № на съответното удостоверение, диплома или др. еквивалентно), както и услугите, които са изпълнили (за тези експерти, за които се изисква опит), с посочване на строежа, за който са извършени услугите, категорията му, периодите на изпълнение (датите) и получателите.* |

|  |  |
| --- | --- |
| **3.3.**Участникът да притежава внедрена система за управление на качеството по стандарт БДС EN ISO 9001:2015, или еквивалент, с обхват включен в предмета на поръчката.  *Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:* | [] Да [] Не  ………………………………………………..  *(посочване на издателя на документа, валидността, обхвата, дата на издаване. В случай, че участникът е чуждестранно лице, той може да декларира наличието на валиден еквивалентен документ съгласно законодателството на държавата, където е установен/регистриран участникът отново чрез посочване на издателя на документа, валидността, обхвата, дата на издаване.)*  *…………………………………………………………(уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа):* |

**4.Подизпълнители:**

|  |  |
| --- | --- |
| При изпълнението на горната обществена поръчка ще използва подизпълнители  Подизпълнител/и ще бъде/бъдат  Делът на участие на всички подизпълнители при изпълнение на поръчката ще бъде | ***Отговор:***  [] Да [] Не    [……]  посочва се наименование на подизпълнителя  [……]\* *(*посочвасенаименование на подизпълнителя и дял в проценти от общата стойност на поръчката, които ще бъдат изпълнение от него)  \**да се използва колкото пъти е необходимо* |
| Видът на работите, които ще бъдат извършвани от подизпълнители е, както следва: | [……]\* *(посочва се наименование на подизпълнителя и видът на работите, които ще бъдат извършвани от него)*  \**да се използва колкото пъти е необходимо* |

**5.Използване на чужд капацитет:**

|  |  |
| --- | --- |
| Ще се използва ли капацитета на други субекти, за да изпълни критериите за подбор, посочени в Обявата за обществена поръчка? | []Да []Не |

**6.Други основания за изключване, които може да бъдат предвидени в националното законодателство на възлагащия орган или възложителя на държава членка**

|  |  |
| --- | --- |
| ***Специфични национални основания за изключване*** | ***Отговор:*** |
| Прилагат ли се **специфичните национални основания за изключване**, които са посочени в обявата или в документацията за обществената поръчка? *Ако документацията, изисквана в съответното обявление или в документацията за поръчката са достъпни по електронен път, моля, посочете:* | […] [] Да [] Не  (*уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа*): *[……][……][……][……]* |
| **В случай че се прилага някое специфично национално основание за изключване**, икономическият оператор предприел ли е мерки за реабилитиране по своя инициатива?  **Ако „да“**, моля опишете предприетите мерки: | [] Да [] Не   […] |

***(В случай, че използвате капацитет на трети лица или подизпълнители следва да представите отделно за всеки от посочените надлежно попълнено и подписана от тях Декларация по чл. 192, ал. 3 ЗОП, в която се посочва информацията, която се отнася за тях съобразно изискването на чл.65, ал. 4 или чл.66, ал.2 от ЗОП.)***

**Приложимо, в случай че участникът ще ползва подизпълнители:**

**Декларирам, че:**

* + посочените подизпълнители, които ще ползвам отговарят на съответните изисквания и условия на възложителя, съобразно вида и дела от поръчката, който ще изпълняват и за тях не са налице основания за отстраняване от обществената поръчка;
  + ще отговарям за действията, бездействията и работата на посочения/те подизпълнител/и като за свои действия, бездействия и работа.
  + В случай, че бъдем определени за изпълнител на поръчката, съгласно чл. 67, ал. 5 от ЗОП, преди сключването на договора ще предостави актуални документи, удостоверяващи липсата на основанията за отстраняване от обществената поръчка, както и съответствието с поставените критерии за подбор. Документите се представят и за подизпълнителите и третите лица, ако има такива.

**Декларирам, че:**

* липсва свързаност с друг участник в съответствие с чл. 101, ал. 11 от ЗОП;
* представляваният от мен участник не е свързано лице по смисъла на § 1, т. 45 от допълнителните разпоредби на ЗОП с друг участник в настоящата поръчка;
* се задължавам да уведомя писмено възложителя в 3-дневен срок от настъпване на обстоятелство по [чл. 101, ал. 11 ЗОП](apis://Base=NARH&DocCode=41765&ToPar=Art101_Al11&Type=201/) и посочено от възложителя основание по чл. 54, ал. 1, т. 1 – 5 и 7 ЗОП.
* За участника не са налице обстоятелствата по чл. 54 ал. 1 от ЗОП, както и на основанията по чл. 3, т. 8 във връзка с чл. 4 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици.

**Към настоящата Декларация прилагаме:**

Документи за доказване на предприетите мерки за надеждност, **когато е приложимо;**

Документите по чл. 37, ал. 4 от ППЗОП, **когато е приложимо.**

*Дата:…………2019 г. Подпис и печат*

*(име) (длъжност)*

***Образец № 2***

**ПРЕДСТАВЯНЕ НА УЧАСТНИК**

**в обществена поръчка чрез събиране на оферти с обява с предмет: *„Избор на Консултант за упражняване на строителен надзор и осъществяване на инвеститорски контрол за строеж:*** ***„Ремонт на Съдебна палата - гр. София, бул. „Витоша“ №2, включващ фасади към вътрешни дворове, покрив на сградата, настилки на вътрешни дворове и проходи и втори етаж на сградата (откъм ул. „Лавеле“), стаи с №№ 26, 27, 28 и 29 на I-ви сутерен (откъм ул. „Алабин“) и преустройство на две гаражни клетки в работни помещения“***

**Административни сведения**

Наименование на участника:

ЕИК/БУЛСТАТ/ЕГН

*(или друга идентифицираща информация в съответствие със законодателството на държавата, в която участникът е установен)*

Седалище:

– пощенски код, населено място:

– ул./бул. №, блок №, вход, етаж:

Адрес за кореспонденция:

– пощенски код, населено място:

– ул./бул. №, блок №, вход, етаж:

Телефон:

Факс:

E-mail адрес:

*(в случай че участникът е обединение, информацията се попълва за всеки участник в обединението, като се добавя необходимият брой полета)*

Лица, представляващи участника по учредителен акт:

(ако лицата са повече от едно, се добавя необходимият брой полета)

Трите имена, заемана длъжност

Участникът се представлява заедно или поотделно (невярното се зачертава) от следните лица:

1....................................

2....................................

Данни за банковата сметка:

Обслужваща банка:…………………… IBAN......................................................... BIC............................................................. Титуляр на сметката:.................................

Дата ……………… Име и фамилия ………….. Подпис на лицето (и печат)

***Образец № 3***

**ДО**

**ПРЕДСЕДАТЕЛЯ НА**

**ВЪРХОВНИЯ КАСАЦИОНЕН СЪД**

**ГР.СОФИЯ, БУЛ. „ВИТОША” №2**

**Предложение за изпълнение на обществена поръчка**

**чрез събиране на оферти с обява с предмет: *„Избор на Консултант за упражняване на строителен надзор и осъществяване на инвеститорски контрол за строеж :*** ***„Ремонт на Съдебна палата - гр. София, бул. „Витоша“ №2, включващ фасади към вътрешни дворове, покрив на сградата, настилки на вътрешни дворове и проходи и втори етаж на сградата (откъм ул. „Лавеле“), стаи с №№ 26, 27, 28 и 29 на I-ви сутерен (откъм ул. „Алабин“) и преустройство на две гаражни клетки в работни помещения“***

от

Участник: …....................................................*/когато участникът е обединение, което няма определена правна форма и статут, се посочват наименованията на всички участници в него, както и правно организационната форма в случай, че има такава/;*

Адрес: ….....................................................................................................................................;

Тел.: …................, факс: …...........................................................................................................;

ЕИК по БУЛСТАТ ….....................................................................................................................;

Представлявано от …...................................................................................................................

**УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,**

1. След запознаване с всички документи и образци от документацията за участие в обществената поръчка, потвърждавам/е че представляваният от нас участник отговаря на изискванията и условията посочени в документацията за участие в обществената поръчка с горепосочения предмет**.**
2. Декларираме, че при изготвяне на офертата са спазени задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд, които са в сила в страната.
3. Декларираме, че сме получили посредством „Профила на купувача” документация за участие и сме запознати с указанията и условията за участие в обявената от Вас обществена поръчка. Съгласни сме с поставените от Вас условия и ги приемаме без възражения.
4. С представянето на настоящото предложение, заявяваме нашето желание и поемаме задължение, ако бъдем определени за изпълнител на обществената поръчка с горепосочения предмет, да я изпълним точно, добросъвестно, професионално, качествено, в срок и съгласно изискванията посочени документацията за участие в обществената поръчка.
5. Срокът за упражняване на строителен надзор и за осъществяване на инвеститорски контрол на строежа и изпълняване функциите на координатор по безопасност и здраве, започва от подписване на Протокол за откриване на строителна площадка и определяне на строителна линия и ниво (обр.2) и продължава до издаване на Разрешение за ползване.
6. Задължаваме се да упражняваме функциите на строителен надзор в периода от подписване на Протокол за откриване на строителна площадка и определяне на строителна линия и ниво (обр.2) до издаване на Разрешение за ползване.
7. Задължаваме се да упражняваме функциите на координатор по безопасност и здраве на строежа в периода от заверяване на Заповедната книга до подписването на Констативен акт обр. 15 (без забележки).
8. Задължаваме се да осъществяваме инвеститориски контрол съгласно изискванията на Възложителя посочени в Техническата спецификация;
9. По време на изпълнение на строително-монтажните работи ще осигурим постоянно присъствие на експерти по всички части на проекта, които се изпълняват.
10. Гарантираме, че сме в състояние да изпълним качествено поръчката в пълно съответствие с изискванията на Възложителя и гореописаната оферта.

**11.** Декларираме, че не са налице пречките по чл. 166, ал. 3 от ЗУТ.

**12.** Декларираме, че не са налице пречките по чл. 166, ал. 4 от ЗУТ.

**Ние удостоверяваме и потвърждаваме, че:**

* Всички извършени от нас дейности, ще отговарят на изискванията на ЗУТ и подзаконовите нормативни документи в тази област;
* В строежа ще се влагат само строителни продукти, отговарящи на изискванията на чл. 169а от ЗУТ;
* Услугите ще бъдат застраховани в съответствие с Наредбата за условията и реда за задължително застраховане в проектирането и строителството.

***Приложение:***

**1.Декларация по чл. 39, ал.3, т. 1, б. „д“ от ППЗОП - по образец на възложителя;**

**2.„Програма за изпълнение на договора”**

*Указание за изготвянето на „Програма за изпълнение на договора”.*

*В „Програма за изпълнение на договора”, следва да са описани:*

*1.Организация на екипа с описани задължения и отговорности на членовете на екипа, комуникация вътре в екипа и с останалите участници в строителния процес.*

*2.Вид, периодичност и съдържание на документите, отчитащи напредъка на проекта.*

*3.Идентифициране на рискове и предложени мерки за предотвратяването им включително рискове, които могат да окажат влияние върху изпълнението на договора. Участниците следва да определят начин/и за преодоляване на рисковете или за тяхното минимизиране и да опишат потенциалните предпоставки (допускания) за успешното изпълнение на договора. Освен това Участниците следва да обяснят определените потенциални рискове, които могат да окажат влияние върху изпълнението на договора, както и да предложат стратегия за управление на рисковете и това как предлагат да действат при всеки един възможен риск с цел влиянието му да бъде ограничено или въобще да не настъпи.*

Дата :................ Подпис и печат: .....................................

Име и фамилия:.......................................

(представляващ по регистрация или упълномощено лице)

***Образец* № 4**

**Д Е К Л А Р А Ц И Я**

**за спазване на задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд**

**(чл. 39, ал.3, т. 1, б. „д“ от ППЗОП)**

Долуподписаният /-ната/ , в качеството ми на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*\_\_\_\_\_\_ *(посочете длъжността)*

на *(посочете наименованието на участника) БУЛСТАТ/ЕИК* – участник в обществена поръчка с предмет: …………………………………………….

**Д Е К Л А Р И Р А М, че:**

При изготвяне на офертата са спазени задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд.

Известна ми е отговорността по чл. 313 от Наказателния кодекс за посочване на неверни данни.

Дата:………….Декларатор:……………

/подпис и печат/

***Образец № 5***

**ДО**

**ПРЕДСЕДАТЕЛЯ НА**

**ВЪРХОВНИЯ КАСАЦИОНЕН СЪД**

**ГР.СОФИЯ, БУЛ. „ВИТОША” №2**

**Ценово предложение**

**за изпълнение на обществена поръчка с предмет: *„Избор на Консултант за упражняване на строителен надзор и осъществяване на инвеститорски контрол за строеж :*** ***„Ремонт на Съдебна палата - гр. София, бул. „Витоша“ №2, включващ фасади към вътрешни дворове, покрив на сградата, настилки на вътрешни дворове и проходи и втори етаж на сградата (откъм ул. „Лавеле“), стаи с №№ 26, 27, 28 и 29 на I-ви сутерен (откъм ул. „Алабин“) и преустройство на две гаражни клетки в работни помещения“***

от

Участник: *…....................................................................................../когато участникът е обединение, което няма определена правна форма и статут, се посочват наименованията на всички участници в него, както и правно организационната форма в случай, че има такава/*;

Адрес: ........................................................................................................................................;

Тел.: ................., факс: ...................................................................................................................;

ЕИК по БУЛСТАТ ........................................................................................................................;

Представлявано от ..........................................................................................................................

**УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,**

След запознаване с документацията за участие в настоящата обществена поръчка с горепосочения предмет, предлагаме да изпълним поръчката при следното ценово предложение:

**Ние предлагаме да изпълним поръчката за цена в размер на** ..................... **лв. (**словом: …………….........……………**) без вкл. ДДС** или ..................... лв. (словом: …………….........……………) с вкл.ДДС.

Цената включва всички дейности по упражняване на строителен надзор, инвеститорски контрол, функции на координатор по ЗБУТ, изготвяне на окончателен доклад за извършените СМР и изготвяне на технически паспорт на строежа.

Цената включва и всички необходими разходи на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за изпълнението на договора, включително, но не само и тези за заплати, консумативи, транспорт, извънреден труд, професионална застраховка и всички други присъщи разходи, които ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ предвижда да направи във връзка с изпълнението на договора.

Приемаме, начина за заплащане на цената, посочен от възложителя в проекта на договор за изпълнение на обществената поръчка.

Декларираме, че предлаганата цена за изпълнение на настоящата поръчката е крайна, обвързваща ни за целия срок за изпълнение на услугата и в нея сме включили всички разходи, свързани с качественото и в срок изпълнение на обществената поръчка, съгласно обявените изисквания и условия на Възложителя.

***Забележка:***

*Предлаганата от участника цена за изпълнение на услугата, предмет на настоящата обществена поръчка, не следва да надхвърля прогнозната ѝ стойност. В противен случай същият ще бъде отстранен от участие в обществената поръчка.*

*Ценовото предложение се попълва четливо и без зачерквания.*

*Предложените цени за изпълнение на поръчката, следва се посочват в лева без включен ДДС и с вкл. ДДС, да са различни нула и да са записани най-много до втория знак след десетичната запетая.*

*Всички предложени числа трябва да са положителни числа.*

*При различия между стойностите, изразени с цифри и думи, за вярно се приема словесното изражение на стойността;*

Дата :................ Подпис и печат: .....................................

Име и фамилия:.......................................

(представляващ по регистрация или упълномощено лице)

***Образец № 6***

**ПРОЕКТ!**

**ДОГОВОР**

***№ ......................................***

Днес, ……… 2019г., в гр. София:

**1. Върховен касационен съд,** с ЕИК: .............................., гр. София, бул. “Витоша” № 2, представляван от ...................................................... и…………………………..– главен счетоводител, наричан за краткост **ВЪЗЛОЖИТЕЛ** от една страна, и

**2. ...............................................,** със седалище и адрес на управление .................................................................., ЕИК .......................................... представлявано от ........................................................... - ..............................., наричано по-долу за краткост **ИЗПЪЛНИТЕЛ,** от друга страна,

на основание чл. 194, ал. 1 от Закона за обществените поръчки, се сключи настоящия договор за следното:

**І. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА.**

**1.1.** **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** възлага, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** приема да упражнява строителен надзор и инвеститорски контрол на строеж: ***„Ремонт на Съдебна палата - гр.София, бул. „Витоша“ №2, включващ фасади към вътрешни дворове, покрив на сградата, настилки на вътрешни дворове и проходи и втори етаж на сградата (откъм ул. „Лавеле“), стаи с №№ 26, 27,28 и 29 на 1-ви сутерен (откъм ул. „Алабин“) и преустройство на две гаражни клетки в работни помещения“.***

**1.2**. Дейностите по настоящия договор се изпълняват съгласно чл. 166, ал. 1 от Закона за устройство на територията (ЗУТ).

**1.2.** Услугите по т.1.1.включват изпълнение на следните дейности:

1.законосъобразно започване на строежа;

2.изпълняване функциите на координатор по безопасност и здраве за етапа на строителството съгласно чл.5, ал.3 от Наредба № 2 от 2004 г. за минимални изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи;

3.осъществяване на контрол относно пълнотa и правилно съставяне на актовете и протоколите по време на строителството;

4.упражняване на контрол на количествата, качеството и съответствието на изпълняваните строителни и монтажни работи и влаганите материали с изискванията на възложителя и договора за изпълнение на строителството;

5. изготвяне на окончателен доклад за строежа съгласно чл.168, ал.6 от ЗУТ;

6. съставяне на технически паспорт на строежа съгласно чл. 176а и чл. 176б от ЗУТ;

7. осъществяване на инвеститорски контрол, като се упражнява контрол на количеството, качеството и съответствието на изпълняваните строителни и монтажни работи и влаганите материали с договора за изпълнение на строителството, в съответствие с одобрения проект и количествено – стойностните сметки.

**ІІ. ЦЕНА.**

**2.1.** За изпълнение на услугите по предмета на договора ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава да изплати на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ възнаграждение в размер на ............. лева (...................................*словом*) без ДДС или ............. лева (...................................*словом*) с вкл. ДДС.

**2.2.** Договорената цена по т. 2.1. е окончателна, валидна и неподлежаща на промяна до пълното изпълнение на предмета на договора.

**2.3.** Цената не включва разходите за такси по Закона за държавните такси, Закона за местните данъци и такси, и други сходни такси, свързани с осъществяването на задълженията по строителния надзор. Такива такси се заплащат директно от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ по указание от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ или от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за сметка на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ. В последния случай, направените от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ разходи се възстановяват на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ срещу представяне на отчетен документ, издаден на името на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, до края на месеца, в който са извършени.

**ІІІ. НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ.**

**3.1.** ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ заплаща цената по т. 2.1. както следва:

**3.1.1.** до 10 % аванс **–** по искане на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**,** в срок до **30** (тридесет) дни след представяне на следните документи:

**а).** Фактура на стойност, равна на стойността на авансово предоставените средства, включваща думата „Аванс“.

**б).** гаранция в една от посочените форми съгласно чл.111, ал.5 от ЗОП, в размер на авансовото плащане.

**3.1.2.** междинни плащания **–** до 80% от стойността по т.2.1., пропорционално на стойността на изпълнените и отчетени СМР, в срок до 30 (тридесет) дни, след приспадане на платения аванс и след представяне на отчет за изпълнените дейности и оригинална фактура за дължимите суми;

**3.1.3.** окончателно плащане в размер на остатъка от стойността по т. 2.1, след издаване на Разрешение за ползване, в срок до **30** (тридесет) дни и след представяне на следните документи:

а). пълна строителна документация за обекта;

б). технически паспорт - 4 оригинални екземпляра и в **2** (два) екземпляра на електронен носител;

в). оригинална фактура за дължимата сума.

**3.4.** ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не заплаща суми за непълно и/или некачествено извършени от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ работи преди отстраняване на всички недостатъци, установени от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ. Отстраняването на недостатъците е за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.**

**3.5.** Всички направени от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ разходи за държавни такси, във връзка с издаване от специализираните държавни контролни органи на окончателни становища за издаване на Разрешение за ползване, са за сметка на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и не се включват в цената по т. 2.1. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ възстановява тези разходи на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, след представяне на оригинални фактури за дължимите суми, заверени копия от оригиналните платежени документи и положителни съгласувателни документи от съответните компетентени органи.

**ІV. СРОКОВЕ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ.**

**4.1.** Срокът за изпълнение на поръчката е от подписване на Протокол за откриване на строителна площадка и определяне на строителна линия и ниво (обр.2) и продължава до издаване на Разрешение за ползване.

**4.2.** ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ ще упражнява функциите на координатор по безопасност и здраве в периода от заверяване на Заповедната книга до подписването на Констативен акт обр. 15 (без забележки) за съответния строеж.

**4.3.** ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да изготви и предаде на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ технически паспорт по чл. 176а, ал. 1 от ЗУТ и окончателния доклад по чл. 168, ал. 6 от ЗУТ за строежа в срок до 10 (десет)работни дни, след подписване на Констативен акт обр. 15 и представяне на необходимите становища от специализираните контролни органи.

**V. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.**

**5.1.** ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен:

**5.1.1.** Да упражнява в съответствие с чл. 168, ал. 1 от ЗУТ **строителен надзор** в следния задължителен обхват:

а). законосъобразно започване, изпълнение и завършване на строежа;

б). пълнота и правилно съставяне на актовете и протоколите по време на строителството;

в). качественото изпълнение на строежа, съгласно одобрения инвестиционен проект, съгласно изискванията на БДС и всички технически нормативни актове, регулиращи възложените дейности и вида на строителните работи, както и съгласно нормативните актове на българското законодателство и правото на Европейския съюз, имащи отношение към изпълнението на този Договор, като не се допускат изменения по време на СМР, освен ако промяната не е изрично съгласувана с ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и разрешена по съответния ред;

г). качеството на влаганите строителни материали и изделия и съответствието им с нормативните изисквания, стандарти, отраслови норми, както и посочените в инвестиционния проект изисквания. В изпълнение на това задължение ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ изисква декларации за съответствие и сертификати за качество на доставените от строителя материали или техни еквиваленти като последното се съгласува предварително с ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ;

д). спазване на изискванията за здравословни и безопасни условия на труд в строителството;

е). недопускане на увреждане на трети лица и имоти вследствие на строителството;

ж). годност на строежа за издаване на Разрешение за ползване.

**5.1.2.** Да изпълнява функциите на **координатор по безопасност и здраве** за етапа на строителството съгласно чл.5, ал.3 от Наредба № 2 от 2004 г. за минимални изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи;

**5.1.3.** Да осъществява **инвеститорски контрол** върху изпълнението на строителството, **като**:

**а)** следи за спазване на срока на изпълнение на предвидените строителни и монтажни работи, съобразно договора за строителство и при неговото забавяне или нарушаване своевременно уведомява Възложителя;

**б)** контролира и следи финансовото изпълнение на договора за строителството;

**в)** измерва, проверява и приема количеството на действително изпълнените натурални видове строителни и монтажни работи, подлежащи на разплащане;

**г)** следи за недопускане на отклонение на изпълнението на проекта по време на изграждане на строежа;

**д)** упражнява контрол на количествата, качеството и съответствието на изпълняваните строителни и монтажни работи и влаганите материали съгласно договора за изпълнение на строителството;

**е)** извършва точно отчитане на количествата и видовете на изпълнените СМР на обекта;

**ж)** извършва предварителен и текущ контрол върху съответствието на извършваните СМР на обекта и договорените за изпълнение СМР, което включва задължително присъствие на отговорните членове от екипа на обекта всеки работен ден при пълно работно време през времетраенето на строителството;

**з)** проверява, коригира и подписва представените от Строителя протоколи за действително изпълнените натурални видове строителни и монтажни работи, подлежащи на разплащане и подробни количествени сметки към тях, съобразно договора за строителство;

**и)** проверява, коригира и подписва, представените от Строителя, анализи на единичните цени за изпълнение на непредвидени в количествено - стойностните сметки (КСС) строителни и монтажни работи относно съответствието им с параметрите за остойностяване на СМР по договора за строителство;

**й)** при необходимост от изменения, водещи до корекции на предвидените количества СМР, замяна на един вид СМР с друг или изпълнение на нови видове СМР, доказването им се извършва въз основа на съставен на място констативен протокол, подписан от представители на Строителя, Проектанта и Строителния надзор, в който да бъдат описани причините довели до необходимостта от изпълнение на непредвидените дейности. Към протокола се прилагат заповеди на Проектанта, Възложителя или Строителния надзор;

**к)** при необходимост от замяна на един вид СМР с друг да проверява, коригира и подписва заменителни таблици на видовете и количества СМР;

**л)** следи стойността на непредвидените СМР на строежа да не надвишава договорената по договора за строителство;

**м)** след приключване на строежа представя на Възложителя информация за общата стойност на изпълнените СМР, както и опис и стойност на монтираните машини и съоръжения;

**н)** уведомява Възложителя, в случай на установено нарушение на строителните правила и норми в тридневен срок от констатиране на извършването му, ако в посочения период същото не е отстранено.

**5.1.4.** Да състави технически паспорт на строежа съгласно чл. 176а и чл. 176б от ЗУТ;

**5.1.5.** Да уведомява ВЪЗЛОЖИТЕЛЯписмено за възникнали въпроси;

**5.1.6.** Да открие строителната площадка и да определи строителната линия и ниво на строежа, като състави необходимия протокол по Наредба № 3 от 2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството;

**5.1.7.** Да завери заповедната книга за строежа в тридневен срок от съставяне на протокола по т. 5.1.7. от договора и да уведоми писмено в 7-дневен срок от заверката общината, специализираните контролни органи и регионалната дирекция за национален строителен контрол;

**5.1.8.** Да осигури **постоянно** присъствие на строежа по време на изпълнение на строително-монтажните работи на координатора по безопасност и здраве за етапа на строителството от заверяване на заповедната книга до подписване на Констативен акт обр. 15 (без забележки) за съответния строеж;

**5.1.9.** Да осигури по време на изпълнение на строително-монтажните работи присъствие на строежа на един или повече експерти всеки работен ден при пълно работно време.

**5.1.10.** Да съгласува с ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ всяко свое решение/предписание/съгласие за извършване на работи, водещи до промяна в количествено-стойностните сметки.

**5.1.11.** Да уведомява при нарушаване на техническите правила и нормативи Дирекция за национален строителен контрол в 3-дневен срок от установяване на нарушението и да спира строежа, ако се изпълнява при условията на чл. 224, ал. 1 и чл. 225, ал. 2 и в нарушение на изискванията на чл. 169, ал. 1 и 3 от ЗУТ;

**5.1.12.** Да извърши съвместно със строителя необходимите действия за получаване на становища от специализираните контролни органи за законосъобразното изпълнение на строежа и готовността му за издаване на Разрешение за ползване;

**5.1.13.** Да изготви, след приключване на строително-монтажните работи и след издаване на всички писмени становища и документи от специализираните контролни органи по законосъобразното изпълнение на строежа, окончателния доклад за строежа в срока по т. 4.3. в **3** (три) оригинални екземпляра на хартиен носител и в **2** (два) екземпляра на електронен носител;

**5.1.14.** Да състави технически паспорт за строежа преди издаване на Разрешение за ползване в срока по т. 4.3. в обхват и съдържание съгласно изискванията на Наредба № 5 от 2006 г. за техническите паспорти на строежа;

**5.1.15.** Да представи по **1** (един) екземпляр от техническия паспорт на строежа за преглед и одобряване на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ преди внасянето му в общинската администрация;

**5.1.16.** Да отстрани всички забележки на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ по техническия паспорт в тридневен срок от предаването му;

**5.1.17.** Да предаде на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ техническия паспорт в **4** (четири) оригинални екземпляра на хартиен носител и в **2** (два) екземпляра на електронен носител за строежа;

**5.1.18.** Да е застрахован в съответствие с разпоредбите на ЗУТ и съответните подзаконови нормативни актове за имуществена отговорност за вреди, причинени на другите участници в строителството и/или на трети лица вследствие на неправомерни действия или бездействия при или по повод изпълнение на задълженията му;

**5.1.19.** Да предоставя на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ документа за действащата застраховка на професионалната му отговорност по предната точка, в случай, че представената застраховка е изтекла;

**5.1.20.** Да изпълнява предмета на договора с ключовите експерти, посочени в офертата му. В случай на промяна, ИЗПЪЛНИТЕЯТ е длъжен да я съгласува предварително с ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ;

**5.1.21.** Да не разгласява пред трети лица факти, обстоятелства, сведения и всяка друга информация, относно дейността на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, които е узнал във връзка или по повод изпълнението на договора, освен в предвидените от закона случаи;

**5.1.22.** ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ носи отговорност за щети, които са нанесени на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и на другите участници в строителството, и солидарна отговорност със строителя за щети, причинени от неспазване на техническите правила и нормативи и одобрените проекти. Отговорността по договора за строителен надзор е със срокове не по-малки от гаранционните срокове в строителството, съгласно чл.168, ал.7 от ЗУТ.

**5.2. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** има право:

**5.2.1.** Да получи възнаграждението си в уговорените срокове, по реда и при условията на договора;

**5.2.2.** Да изисква чрез ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, присъствието на проектанта, когато това се налага, както и когато се съставят задължителните актове и протоколи;

**5.2.3.** Да упражнява правата си в рамките на пълномощията си за осъществяване на строителен надзор и инвестиционния контрол съгласно договора и всички действащи в Република България нормативни документи;

**5.2.4.** Да дава указания относно съответствието на вложените материали и извършваните СМР, а при необходимост да предписва допълнителни изпитвания на влаганите строителни материали, за което незабавно да уведомява ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

**5.2.5.** Да уведоми незабавно ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ при нарушаване на строителните правила и норми, а в 3-дневен срок от установяване на нарушението – и ДНСК, както и да спре работите по строежа до отстраняване на констатирани пропуски и нарушения при изпълнение на СМР и да контролира отстраняването на дефектите, посочени от него или други контролни органи. При неизпълнение от страна на строителя на предписанията за отстраняване на констатираните пропуски, да уведоми незабавно ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и органите на ДНСК.

**VІ. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.**

**6.1.** ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право:

**6.1.1.** Да извършва по всяко време проверки по изпълнението на договора, без да пречи на оперативната самостоятелност на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;

**6.1.2.** Да изисква от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ информация за хода по изпълнението на предмета на договора;

**6.1.3.** Да предявява в случаите, когато не е съгласен с предписанията на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ възражения в 3-дневен срок пред органите на ДНСК съгласно чл. 168, ал. 4 от ЗУТ;

**6.1.4.** Да получи от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ в **3** (три) оригинални екземпляра на хартиен носител и в **2** (два) екземпляра на електронен носител окончателен доклад за упражнен строителен надзор, включително и приложенията към тях за строежа;

**6.1.5.** Да получи от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ в **4** (четири) оригинални екземпляра техническия паспорт на хартиен носител и в **2** (един) екземпляр на електронен носител за строежа;

**6.1.6.** Да откаже приемане и заплащане на част или на цялото възнаграждение, в случай че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТсе е отклонил от поръчката или работата му е с недостатъци;

**6.1.7.** Да откаже заплащане на част или на цялото възнаграждение, в случай, че установи неизпълнение на задължението на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за сключване и поддържане на застраховката по чл. 171, ал. 1 от ЗУТ, до отстраняване на нарушението;

**6.1.8.** Да изисква подмяна на специалисти от екипа на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, когато бъде установено неизпълнение на техните задължения, свързани с предмета на Договора.

**6.2.** ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава:

**6.2.1.** Да оказва съдействие на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ в рамките на своята компетентност, при изпълнение на задълженията му по този договор, като му предоставя своевременно цялата информация, необходима за изпълнение на предмета на договора, след предварително искане за това от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;

**6.2.2.** Да предаде на ИЗПЪЛНИТЕЛЯдокументите,посочени в Техническата спецификация;

**6.2.3.** Да осигурява свободен достъп до строителната площадка на експертите, включени в Приложение № 4 по всяко време за упражняване на функциите им, както и до оперативната информация за извършваните СМР;

**6.2.4.** Да решава всички въпроси при възникнали затруднения, свързани с изпълнението на строителните работи, предизвикани от непълна строителна документация, необходимост от съгласуване или получаване на становища и разрешения от държавни или местни органи ,да оказва административно съдействие при необходимост за изпълнение предмета на Договора;

**6.2.5.** Да подписва всички актове, протоколи и други документи необходими за удостоверяване на изпълнените (СМР).

**6.2.6.** Да заплаща дължимите административни такси за издаване на писмени становищаот специализираните контролни органи относно законосъобразното изпълнение на строежа;

**6.2.7.** Да определи свой представител, който да има правата и задълженията да го представлява пред ИЗПЪЛНИТЕЛЯпо изпълнението на договора, за което уведомява изпълнителя, вкл. за промяна на представителя;

**6.2.8.** Да заплаща на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ договореното възнаграждение в сроковете, по реда и при условията на договора.

**VII. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДОГОВОРА. ГАРАНЦИЯ ЗА АВАНСОВО ПРЕДОСТАВЕНИ СРЕДСТВА.**

**7.1.** ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ при подписване на договора следва да представи документ за внесена **гаранция за изпълнение** на задълженията си по него, в съответствие с договореното в една от следните форми:

**7.1.1.** Депозит на парична сума в лева в размер на **5** **%** от общата стойност по т. 2.1. без вкл. ДДС по следната банкова сметка: IBAN: BG15BNBG96613300178103, BIC: BNBGBGSD, към БНБ банка, на името на ВКС, или

**7.1.2.** Банкова гаранция за сума в лева в размер на **5 %** от общата стойност по т. 2.1. без вкл. ДДС със срок на валидност най-малко ***24 месеца*** от датата на сключване на договора. Изпълнителят е длъжен да поддържа валидността на гаранцията през целия срок на изпълнение на договора.Гаранцията трябва да бъде безусловна, неотменима, с възможност да се усвои изцяло или на части в зависимост от претендираното обезщетение. Гаранцията трябва да съдържа задължение на банката гарант, да извърши безусловно плащане, при първо писмено искане от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ, в случай че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не е изпълнил някое от задълженията си по договора, в съответствие с определеното в него.

**7.1.3.** Застраховка за сума в лева в размер на **5 %** от общата стойност по т. 2.1. без вкл. ДДС, която обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на изпълнителя. Застраховката трябва да е със срок на валидност най-малко ***24 месеца*** от датата на сключване на договора. Изпълнителят е длъжен да поддържа валидността на гаранцията през целия срок на изпълнение на договора.

**7.2.** Разходите по предоставянето на паричната сума или на банковата гаранция или за сключване на застраховката са за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

**7.3.** Гаранцията за изпълнение на договора се освобождава в срок до изтичане на 1 (един) месец от датата на издаване на Разрешение за ползване, освен, ако ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е усвоил същата, преди приключване на договора, по причина на неизпълнение от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ на някое от задълженията му в съответствие с определеното в него.

**7.4.** В случай, че срокът на валидност на банковата гаранция и застраховката е по-малък от срока определен по т.7.1.2. и т.7.1.3., ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен един месец преди изтичането на срока на валидност н гаранцията да удължи нейното действие. В противен случай, възложителяТ усвоява сумите по гаранцията и ги задържа като гаранционен депозит за изпълнение на договора, съобразно условията на настоящия договор.

**7.5.** ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не дължи на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ лихви върху сумите по гаранцията за изпълнение, за времето, през което тези суми законно са задържани от възложителя.

**7.6.**Преди **авансово предоставяне** на средства по реда на т.3.1.1 от Договора, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ представя на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и гаранция, която обезпечава авансово предоставените средства в размера на предоставения аванс.

**7.7.**Гаранцията за авансово предоставени средства се представя по избор на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ в една от следните форми:

**а) Парична сума** – изпълнителят внася парична сума по банкова сметка на Възложителя, както следва: IBAN: BG15BNBG96613300178103, BIC: BNBGBGSD, към БНБ, на името на ВКС. Документът, удостоверяващ платената гаранция, следва да бъде заверен с подпис и печат от съответната банка и да се представи в оригинал. В случай, че участникът е превел парите по електронен път (електронно банкиране), той следва да завери съответния документ с подпис и печат.

**б) Банкова гаранция -**  в този случай в банковата гаранция трябва да бъде изрично записано, че тя е безусловна и неотменима, че е в полза на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и че е със срок на валидност до окончателното възстановяване на авансово предоставените средства. В случай на неусвояване на авансовото плащане до изтичане на срока, за който е учредена, срокът на банковата гаранция следва да бъде удължен.

**в) Застраховка -** когато гаранцията, обезпечаваща авансово предоставените средства, е представена под формата на застраховка, същата трябва да е сключена в полза на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и е със срок на валидност до окончателното възстановяване на авансово предоставените средства. В случай на неусвояване на авансовото плащане до изтичане на срока, за който е учредена, срокът на застраховката следва да бъде удължен.

**г)**Гаранцията за авансово предоставени средства се освобождава до 3 (три) дни след връщане или усвояване на аванса. Възложителят освобождава гаранцията за авансово плащане, без да дължи лихви за периода, през който средствата законно са престояли при него.

**VIII. ДОГОВОР ЗА ПОДИЗПЪЛНЕНИЕ**

**8.1.** ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава, в случай, че е посочил, че ще ползва подизпълнител при изпълнение на поръчката, в срок до три дни от сключването на договор за подизпълнение, да изпрати на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ оригинален екземпляр от договора заедно с доказателства, че подизпълнителят отговаря на съответните критерии за подбор съобразно вида и дела от поръчката, който ще изпълнява, и че за тях не са налице основания за отстраняване от поръчката, съответно за спазване на изискванията на чл.66, ал.2 от ЗОП.

**8.2.** След сключване на договора и най-късно преди започване на изпълнението му, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ уведомява ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за името, данните за контакт и представителите на подизпълнителите, посочени в офертата. Изпълнителят уведомява възложителя за всякакви промени в предоставената информация в хода на изпълнението на поръчката.

**8.3.** В случай, че за изпълнение на поръчката има сключен договор за подизпълнение възложителят заплаща възнаграждение пряко на подизпълнител, когато са налице следните условия:

а). Частта от поръчката, която се изпълнява от подизпълнителя, може да бъде предадена като отделен обект на изпълнителя.

б). Подизпълнителят е отправил искане до възложителя, чрез изпълнителя, който е длъжен да го предостави на възложителя в 15-дневен срок от получаването му.

в). Към искането изпълнителят е длъжен да предостави становище, от което да е видно дали оспорва плащанията или част от тях като недължими.

г). Възложителят има право да откаже плащане на подизпълнител, когато искането за плащане е оспорено, до момента на отстраняване на причината за отказа.

**8.4.** Замяна или включване на подизпълнител по време на изпълнение на договор за обществена поръчка се допуска при необходимост, при спазване на изискванията на чл. 66, ал.14 от ЗОП.

**8.5.** Подизпълнителите нямат право да превъзлагат една или повече от дейностите, които са включени в предмета на договора за подизпълнение.

**ІХ. ЕКСПЕРТИ.**

**9.1.** ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ няма право да заменя лицата, посочени в представения към офертата му списък, без предварително писмено съгласие на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

**9.2.** ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ може да предложи смяна на експерт от екипа си в следните случаи:

а). при смърт на експерта;

б). при обективна невъзможност на експерта да изпълни възложената му работа;

в). при необходимост от замяна на експерта поради причини, които не зависят от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

**9.3.** При възникване на някое от обстоятелствата по т.9.2., ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ уведомява писмено ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, като посочва конкретните причини и прилага доказателства за настъпването им. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ предлага експерт, който да замени досегашния. Предложеният експерт трябва да отговаря на всички минимални изисквания на възложителя, посочени в условията на обществена поръчка.

**9.4.** ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да приеме замяната или мотивирано да откаже предложения нов експерт. При отказ от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ да приеме предложения експерт, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ предлага друг експерт, отговарящ на изискванията на възложителя с ново уведомление, което съдържа описаната в т.9.3 информация.

**X. ИЗМЕНЕНИЕ И ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА.**

**10.1.** Настоящият договор може да бъде изменян съгласно условията на Закона за обществените поръчки.

**10.2.** Настоящият договор може да бъде прекратен при следните обстоятелства:

**10.2.1.**по взаимно съгласие на страните;

**9.2.2.** при доказана обективна невъзможност за изпълнение на договора от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;

**10.2.3.**при предсрочно лишаване на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ от право да упражнява строителен надзор;

**10.2.4.** при предсрочно лишаване на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ да упражнява функциите на координатор по безопасност и здраве;

**10.2.5.**с изтичане срока на лиценза на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ да упражнява функциите на консултант по смисъла на чл. 166, ал. 2 от ЗУТ, в случай, че ИЗПЪЛНИТЕЛЯ не е извършил необходимите дейности по подновяването му;

**10.2.6.**в случай на настъпили съществени промени в обстоятелствата за изпълнение на договора по причини, за които страните не отговарят;

**10.2.7.** случай, че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не осигурява присъствието на строителната площадка на посочените от него експерти.

**10.3.** ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да прекрати настоящия договор без предизвестие, когато:

а). е необходимо съществено изменение на поръчката, което не позволява изменение на договора на основание чл. 116, ал. 1 от ЗОП;

б). се установи, че по време на провеждане на обществената поръчка за възлагане на поръчката за изпълнителя са били налице обстоятелства по чл. 54, ал. 1 от ЗОП, въз основа на които е следвало да бъде отстранен от процедурата за обществената поръчка;

**10.4.** В случаите по т. 10.3, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не дължи обезщетение за претърпените вреди от прекратяването на договора.

**10.5.** Всяка от страните може да поиска разваляне на договора, ако другата не изпълнява задълженията си по него повече от **10** (десет) календарни дни, след срока за изпълнение на съответното задължение.

**10.6.** В случай на прекратяване на договора в резултат на настъпили съществени промени в обстоятелствата за изпълнение на поръчката по причини, за които страните не отговарят, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ извършва частично изплащане на дължимите суми по т. 2.1. въз основа на протокол, съставен и подписан от страните по договора.

**XІ. НЕУСТОЙКИ**

**11.1.** При забавено изпълнение от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ на задълженията му по договора, същият дължи на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ неустойка за забава в размер на **0.5 %** от съответното възнаграждение, определено по т. 2.1. без вкл. ДДС, за всеки просрочен ден.

**11.2.** При забава в плащането на дължима сума с повече от **30** (тридесет) календарни дни след срока по т.3.1., ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ дължи на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ неустойка в размер на **0.5 %** върхустойността на непреведената в срок сума за всеки просрочен ден.

**11.3.** При едностранно прекратяване на договора, виновната страна дължи на изправната неустойка в размер на **10 %** от възнаграждението по т. 2.1. без вкл. ДДС, както и обезщетение в размера на причинените й вреди и пропуснати ползи.

**XIІ. ОТГОВОРНОСТ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ И ЗАСТРАХОВАНЕ.**

**12.1.** ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ ще носи пълна отговорност за изпълняваните от него дейности от датата на сключване на договора до изтичане на гаранционните срокове за строежа по чл. 20, ал. 4 от Наредба № 2 от 2003 г. за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минимални гаранционни срокове за изпълнени строителни и монтажни работи, съоръжения и строителни обекти.

**12.2.** За периода на гаранционната си отговорност ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да представя на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ периодично актуално копие от застрахователната си полица по чл. 171, ал. 1 от ЗУТ.

**12.3.** При прекратяване на дейността си, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ трябва да се застрахова в съответствие с изискванията на действащите към конкретния момент нормативни актове.

**12.4.** ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ носи отговорност за щети, които е нанесъл на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и на другите участници в строителството и солидарна отговорност с проектанта и строителя за щети, причинени от неспазване на техническите правила и нормативи при проектирането, строителство и за безопасност и здраве, предвидени в действащата нормативна уредба.

**ХIIІ. НЕПРЕОДОЛИМА СИЛА.**

**13.1.** Страните се освобождават от отговорност за неизпълнение на задълженията си по договора, когато невъзможността за изпълнение се дължи на непреодолима сила. Ако страната е била в забава, тя не може да се позовава на непреодолима сила. Непреодолима сила е непредвидимо или непредотвратимо събитие от извънреден характер, възникнало след сключване на договора.

**13.2.** Страната, която не може да изпълни задължението си поради непреодолима сила, в срок от седем календарни дни от настъпването на съответното събитие, уведомява писмено другата страна за това обстоятелство. В същия срок с препоръчана поща или чрез куриерска служба страната, позоваваща се на непреодолима сила, трябва да изпрати на другата страна писмено потвърждение за възникването й, изходящо от официален орган (Търговска палата). При неуведомяване се дължи обезщетение за настъпилите от това вреди.

**13.3.** Докато трае непреодолимата сила, изпълнението на задълженията и на свързаните с тях насрещни задължения спира. Съответните срокове за изпълнение се удължават с времето, през което е била налице непреодолима сила.

**13.4.** Ако непреодолимата сила трае толкова дълго, че някоя от страните вече няма интерес от изпълнението, тя има право да прекрати договора с писмено уведомление до другата страна.

**XIV. ПОДСЪДНОСТ.**

**14.1.** Всички спорове, които могат да възникнат във връзка с настоящия договор, по повод неговото изпълнение или тълкуване, включително споровете, породени или отнасящи се до неговата недействителност или прекратяване, страните трябва да решат чрез договаряне помежду си.

**14.2.** В случай на невъзможност за разрешаване на споровете по пътя на договарянето, те подлежат на разглеждане и решаване по съдебен ред от компетентния съгласно българското законодателство съд.

**ХV. ОБЩИ РАЗПОРЕДБИ**

**15.1.** За всички неуредени с настоящия договор въпроси се прилагат действащите разпоредби на българското гражданско законодателство.

**15.2.** Всички съобщения и уведомления между страните по повод договора се извършват в писмена форма чрез факс, препоръчана поща с обратна разписка или куриерска служба.

**15.3.** В срок до **10** (десет) дни след подписване на договора всяка от страните информира другата страна писмено за определеното от нея лице за контакт по този договор, неговия факс и актуален адрес за кореспонденция. Посочените данни могат да се променят само с писмено уведомление на съответната страна по реда на договора.

**15.5.** Когато някоя от страните по договора предостави на другата страна и електронно копие на документ, съобщение или уведомление, при несъответствие на съдържанието между хартиения и електронния носител, за валидни се считат записите на хартиения носител.

**15.6.** Никоя от страните няма право да прехвърля свои права или задължения по договора на трети лица, без предварителното писмено съгласие на другата страна.

**15.7.** Всяка от страните по този договор се задължава да пази и да не разкрива или разпространява поверителна информация за другата страна и/или информация, представлявща търговска тайна, станала ѝ известна при или по повод изпълнението на договора, освен когато разкриването ѝ е необходимо за изпълнение на задължение или упражняване на субективно право, установени в закона или в настоящия договор, и когато е необходимо за позоваването на придобит професионален опит от Изпълнителя.

**15.8.** Страните обработват личните данни, станали им известни по повод сключването и изпънението на настоящия договор и взимат необходимите мерки за тяхната защита от неправомерен достъп, нежелано изменение или изгубване в съответствие с Общия регламент за защита на данните на ЕС и Закона за защита на личните данни.

**15.9.** Страните се съгласяват, на основание чл. 42, ал. 1 от Закона за авторското право и сродните му права, че авторските права върху всички документи и материали, и всякакви други елементи или компоненти, създадени в резултат на или във връзка с изпълнението на договора, принадлежат изцяло на възложителя в същия обем, в който биха принадлежали на автора. Изпълнителят декларира и гарантира, че трети лица не притежават права върху псосочените по-горе обекти на авторско право. Изпълнителят заплаща на възложителя обезщетение за претърпените вреди и пропуснатите ползи вследствие на окончателно признато нарушение на авторски права на трети лица.

**15.10.** Всички уведомления между страните във връзка с този договор се извършват в писмена форма и могат да се предават лично или чрез препоръчано писмо, по куриер, по факс, електронна поща.

За целите на този договор данните и лицата за контакт на страните са, както следва:

1. За ***възложителя***:

Адрес за кореспонденция: ………………………………………….

Тел.: ………………………………………….

Факс: …………………………………………

e-mail: ………………………………………..

Лице за контакт: ………………………………………….

2. За ***изпълнителя***:

Адрес за кореспонденция: ………………….

Тел.: ………………………………………….

Факс: …………………………………………

e-mail: ………………………………………..

Лице за контакт: ………………………………………….

**15.11.**Всяка кореспонденция между страните ще се счита за валидна, ако е изпратена на посочените по-горе адреси (в т.ч. електронни), чрез посочените по-горе средства за комуникация и на посочените лица за контакт. При промяна на посочените адреси, телефони и други данни за контакт, съответната страна е длъжна да уведоми другата в писмен вид в срок до 3 (*словом: три*) дни от настъпване на промяната. При неизпълнение на това задължение всяко уведомление ще се счита за валидно връчено, ако е изпратено на посочените по-горе адреси, чрез описаните средства за комуникация и на посочените лица за контакт.

**15.12.**При преобразуване без прекратяване, промяна на наименованието, правноорганизационната форма, седалището, адреса на управление, предмета на дейност, срока на съществуване, органите на управление и представителство на изпълнителя, същият се задължава да уведоми възложителя за промяната в срок до 3 (*словом: три* ) дни от вписването ѝ в съответния регистър.

Настоящият договор, ведно с приложенията, се състави в два еднообразни екземпляра – един за ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и един за ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

**Приложения:**

Приложение № 1 – Техническа спецификация;

Приложение № 2 – Предложение за изпълнение;

Приложение № 3 – Ценово предложение на изпълнителя;

Приложение № 4 – Списък на персонала, който ще изпълнява поръчката.

**ВЪЗЛОЖИТЕЛ:** ........................................ **ИЗПЪЛНИТЕЛ:** ....................................

***Образец № 7***

**Списък на услугите**

**по чл. 64, ал. 1, т. 2 от ЗОП**

Долуподписаният/ата\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(собствено, бащино и фамилно име)*

в качеството си на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ със седалище и адрес на управление гр.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, вписано в Търговския регистър с ЕИК \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

тел.: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, факс: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ и адрес за кореспонденция: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ - участник в обществена поръчка по реда на чл.20, ал.3 от ЗОП с предмет: ***„Избор на Консултант за упражняване на строителен надзор и осъществяване на инвеститорски контрол за строеж :*** ***„Ремонт на Съдебна палата - гр. София, бул. „Витоша“ №2, включващ фасади към вътрешни дворове, покрив на сградата, настилки на вътрешни дворове и проходи и втори етаж на сградата (откъм ул. „Лавеле“), стаи с №№ 26, 27, 28 и 29 на I-ви сутерен (откъм ул. „Алабин“) и преустройство на две гаражни клетки в работни помещения“*** декларираме, че през последните 3 (три) години, считано от датата на подаване на нашата оферта сме изпълнили описаните по-долу услуги, идентични или сходни с предмета на конкретната обществена поръчка, както следва:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Предмет на изпълнената услуга и кратко описание | Стойност на услугата | Начална дата и срок на изпълнение на услугата | Получател (възложител) и данни за него | Основен изпълнител, член на обединение или подизпълнител | Документ/и които доказват извършената услуга ДА/НЕ |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

Към настоящата декларация прилагам документи, които доказват извършената услуга по чл. 64, ал. 1, т. 2 от ЗОП, както следва:

1...........................................................................................................................................

2...........................................................................................................................................

3……………………………………………………………………………………………

**Важно!**

Ако офертата се подава от обединение, което не е юридическо лице – списъкът се представя само за участниците в него, чрез които обединението доказва съответствието си с критериите за подбор.

Известна ми е отговорността по чл. 313 от Наказателния кодекс за посочване на неверни данни.

***Забележка: Представя се при поискване от Комисията за разглеждане и оценка на офертите и/или при сключване на договора за обществена поръчка.***

**Подпис: ....................**

**Дата: ........................**

**Име и фамилия: ...............................**

**Длъжност: .....................................**

***Образец № 8***

**СПИСЪК**

**на персонала, който ще изпълнява поръчката, и на членовете на ръководния състав, които ще отговарят за изпълнението на поръчката**

**по чл. 64, ал. 1, т. 6 от ЗОП**

Подписаният/ата .........................................................................................................................................................

*(трите имена)*

данни по документ за самоличност .......................................................................................................................................................

*(номер на лична карта, дата, орган и място на издаването)*

в качеството си на ......................................................................................................................................................

*(длъжност)*

на.................................................................................................................................................

*(наименование на участника)*

ЕИК .................................................. – участник в обществена поръчка с предмет:

***„Избор на Консултант за упражняване на строителен надзор и осъществяване на инвеститорски контрол за строеж :*** ***„Ремонт на Съдебна палата - гр. София, бул. „Витоша“ №2, включващ фасади към вътрешни дворове, покрив на сградата, настилки на вътрешни дворове и проходи и втори етаж на сградата (откъм ул. „Лавеле“), стаи с №№ 26, 27, 28 и 29 на I-ви сутерен (откъм ул. „Алабин“) и преустройство на две гаражни клетки в работни помещения“***

ЗАЯВЯВАМЕ, ЧЕ:

1. Ръководните служители/експертите, с които предлагаме да изпълним обществената поръчка в съответствие с изискванията на възложителя, са съгласно Техническата спецификация на поръчката, както следва:

**Таблица 1**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Служител/ експерт  *(посочват се трите имена, както и по коя част ще участва)* | Образование (*степен, специалност, година на дипломиране, № на диплома, учебно заведение*) | Професионална квалификация (*направление, година на придобиване, № на издадения документ, издател*) | Професионален опит в областта на …………………..  *(месторабота, период, длъжност, основни функции)* |
| 1. |  |  |  |
| 2. |  |  |  |

**Забележка:** *Ако инвеститорския контрол се упражнява от лица, които не са включени в списъка към Лиценза по чл. 166, ал. 1, т. 1 от ЗУТ, при условията на чл. 166, ал. 2 от ЗУТ и Наредбата за условията и реда за издаване на лицензи на консултанти за оценяване на съответствието на инвестиционните проекти и/или упражняване на строителен надзор, то следва да се попълни таблица 2 /която представлява отделен списък/:*

**Таблица 2**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Служител/ експерт  *(посочват се трите имена, както и по коя част ще участва)* | Образование (*степен, специалност, година на дипломиране, № на диплома, учебно заведение*) | Професионална квалификация (*направление, година на придобиване, № на издадения документ, издател*) | Професионален опит в областта на ……………….  *(месторабота, период, длъжност, основни функции)* |
| 1. |  |  |  |
| 2. |  |  |  |

2. Декларирам, че през целия период на изпълнение на обществената поръчка, ако същата ни бъде възложена, ще осигурим участие на посочените по-горе служители/експерти.

**Приложения:** съгласно изискванията в документацията за обществената поръчка, а именно:

1.Удостоверение за регистрация в регистъра по чл.165 от ЗКН за архитекта – експерт по част „Архитектура“.

2.Удостоверение за регистрация в регистъра по чл.165 от ЗКН за експерта по част „Дейности за консервация и реставрация“.

3.Удостоверение за завършен курс на обучение по част ПБЗ - Наредба № 2 от 2004 г. за минимални изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи за лицето, което ще контролира приобектовия координатор по безопасност и здраве за етапа на изпълнението на строежа.

Известна ми е отговорността по чл. 313 от Наказателния кодекс за посочване на неверни данни.

**Подпис: ....................**

**Дата: ........................**

**Име и фамилия: ...............................**

**Длъжност: ........................................**

***Забележка: Представя се при поискване от Комисията за разглеждане и оценка на офертите и/или при сключване на договора за обществена поръчка.***

***Образец № 9***

**ДЕКЛАРАЦИЯ**

**по чл. 3, т. 8 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици**

*(представя се при сключване на договор от избрания изпълнител)*

Долуподписаният/ната \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

*(трите имена на лицето, представляващо участника или на надлежно упълномощеното лице (ако е приложимо))*

с документ за самоличност № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, изд. на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г. от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

с постоянен адрес: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

в качеството си на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

*(наименование и правноорганизационна форма на участника)*

със седалище и адрес на управление/адрес за кореспонденция: гр. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

ЕИК/БУЛСТАТ/ЕГН/Идентификация на чуждестранно лице: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_:

**ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:**

1. Представляваният от мен участник не е дружество, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим.

2. Представляваният от мен участник не е контролиран от дружество, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим.

Известна ми е наказателната отговорност по чл. 313 от Наказателния кодекс за деклариране на неверни обстоятелства.

Задължавам се при промени в горепосочените обстоятелства да уведомя Възложителя в 7 (седем) дневен срок от настъпването им.

**Подпис: ........................................................**

**ИМЕ И ФАМИЛИЯ, ДЛЪЖНОСТ НА ЗАКОННИЯ**

**ПРЕДСТАВИТЕЛ НА УЧАСТНИКА ИЛИ**

**НАДЛЕЖНО УПЪЛНОМОЩЕНОТО ЛИЦЕ, съгласно**

**приложено пълномощно № .........../Дата: .............**

**Дата:**

**Забележка:**

* *Декларацията е задължителна част от документите, които се представят при сключване на договор от избрания изпълнител;*
* *Декларацията се подписва от законния представител на участника или надлежно упълномощено лице, с приложено пълномощно;*
* *Ако участникът е обединение, Декларацията се представя от името на обединението - участник и се подписва от партньора, който представлява обединението за целите на настоящата обществена поръчка или надлежно упълномощено лице, с приложено пълномощно.*

***Образец № 10***

**Д Е К Л А Р А Ц И Я**

**по чл. 69 от Закона за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобитото имущество**

*(представя се при сключване на договор от избрания изпълнител)*

Долуподписаният/ната \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

*(трите имена на лицето, представляващо участника)*

с документ за самоличност № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, изд. на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г. от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

с постоянен адрес: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

в качеството си на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

*(наименование и правноорганизационна форма на участника)*

със седалище и адрес на управление/адрес за кореспонденция: гр. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

ЕИК/БУЛСТАТ/ЕГН/Идентификация на чуждестранно лице: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_:

**ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:**

1. Не съм лице, заемало висша публична длъжност, което в последната една година от изпълнението на правомощията или задълженията си по служба е участвало в провеждането на процедури за възлагане на обществени поръчки или в процедури, свързани с предоставяне на средства от фондове, принадлежащи на Европейския съюз или предоставени от Европейския съюз на българската държава.

2. Представляваният от мен участник не е юридическо лице, в което лице по чл. 69 ал. 1 от Закона за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобитото имущество е станало съдружник, притежава дялове или е управител или член на орган на управление или контрол след освобождаването му от длъжност.

Известна ми е наказателната отговорност по чл. 313 от Наказателния кодекс за деклариране на неверни данни.

**Подпис: .........................................................**

**ИМЕ И ФАМИЛИЯ, ДЛЪЖНОСТ НА ЗАКОННИЯ**

**ПРЕДСТАВИТЕЛ НА УЧАСТНИКА**

**Дата:**

**Забележка:**

1. *Декларацията е задължителна част от документите, които се представят при сключване на договор от избрания изпълнител;*
2. *Декларацията се подписва от законния представител на участника.*

***Образец № 11***

**ДЕКЛАРАЦИЯ**

**по чл. 59, ал. 1, т. 3 от Закона за мерките срещу изпирането на пари**

*(представя се при сключване на договор от избрания изпълнител)*

Долуподписаният/ата:

1. ............................................................................................................................................................

*(име, презиме, фамилия)*

ЕГН/ЛНЧ/официален личен идентификационен номер или друг уникален елемент за установяване на самоличността ........................................................................................................,

дата на раждане: ..................................................................................................................................,

гражданство/а: .....................................................................................................................................,

постоянен адрес: .................................................................................................................................,

или адрес: ............................................................................................................................................,

*(за чужди граждани без постоянен адрес)*

в качеството ми на:

☐ законен представител

☐ пълномощник

на ...........................................................................................................................................................

*(посочва се наименованието, както и правноорганизационната форма на юридическото лице или видът на правното образувание)*

с ЕИК/БУЛСТАТ/ номер в съответния национален регистър .......................................................,

вписано в регистъра при ....................................................................................................................,

**ДЕКЛАРИРАМ:**

І. Действителни собственици на представляваното от мен юридическо лице/правно образувание са следните физически лица:

1. ............................................................................................................................................................

*(име, презиме, фамилия)*

ЕГН/ЛНЧ: ..................................,. дата на раждане ...........................................................................,

гражданство/а: ......................................................................................................................................

*(посочва се всяко гражданство на лицето)*

Държавата на пребиваване, в случай че е различна от Република България, или държавата по гражданството: ....................................................................................................................................,

постоянен адрес: .................................................................................................................................,

или адрес: ............................................................................................................................................,

*(за лица без постоянен адрес на територията на Република България)*

което е:

☐ лице, което пряко или косвено притежава достатъчен процент от акциите, дяловете или правата на глас, включително посредством държане на акции на приносител, съгласно [§ 2, ал. 1, т. 1 от допълнителните разпоредби на ЗМИП](https://web6.ciela.net/Document/LinkToDocumentReference?fromDocumentId=2137189981&dbId=0&refId=27220965);

☐ лице, упражняващо контрол по смисъла на [§ 1в от допълнителните разпоредби на Търговския закон](https://web6.ciela.net/Document/LinkToDocumentReference?fromDocumentId=2137189981&dbId=0&refId=27220961) (посочва се конкретната хипотеза) ..................................................................;

☐ лице, упражняващо решаващо влияние при вземане на решения за определяне състава на управителните и контролните органи, преобразуване, прекратяване на дейността и други въпроси от съществено значение за дейността, съгласно [§ 2, ал. 3 от допълнителните разпоредби на ЗМИП](https://web6.ciela.net/Document/LinkToDocumentReference?fromDocumentId=2137189981&dbId=0&refId=27220962);

☐ лице, което упражнява краен ефективен контрол чрез упражняването на права чрез трети лица, включително, но не само, предоставени по силата на упълномощаване, договор или друг вид сделка, както и чрез други правни форми, осигуряващи възможност за упражняване на решаващо влияние чрез трети лица, съгласно [§ 2, ал. 4 от допълнителните разпоредби на ЗМИП](https://web6.ciela.net/Document/LinkToDocumentReference?fromDocumentId=2137189981&dbId=0&refId=27220963);

☐ (посочва се конкретната категория) учредител, доверителен собственик, пазител, бенефициер или лице, в чийто главен интерес е създадена или се управлява доверителната собственост, или лице, което в крайна сметка упражнява контрол над доверителната собственост посредством пряко или косвено притежаване или чрез други средства, или лице, заемащо длъжност, еквивалентна или сходна с предходно посочените;

☐ лице, от чието име и/или за чиято сметка се осъществява дадена операция, сделка или дейност и което отговаря най-малко на някое от условията, посочени в [§ 2, ал. 1, т. 1 - 3 от допълнителните разпоредби на ЗМИП](https://web6.ciela.net/Document/LinkToDocumentReference?fromDocumentId=2137189981&dbId=0&refId=27220964);

☐ лице, изпълняващо длъжността на висш ръководен служител, когато не може да се установи друго лице като действителен собственик;

☐ друго (посочва се).......................................................................................................................

Описание на притежаваните права: ..............................................................................................

...........................................................................................................................................................

2. ............................................................................................................................................................

*(име, презиме, фамилия)*

ЕГН/ЛНЧ: ...................................., дата на раждане: ........................................................................,

гражданство/а: .....................................................................................................................................

*(посочва се всяко гражданство на лицето)*

Държавата на пребиваване, в случай че е различна от Република България, или държавата по гражданството: ....................................................................................................................................

постоянен адрес: ..................................................................................................................................

или адрес: ............................................................................................................................................,

*(за лица без постоянен адрес на територията на Република България)*

което е:

☐ лице, което пряко или косвено притежава достатъчен процент от акциите, дяловете или правата на глас, включително посредством държане на акции на приносител, съгласно [§ 2, ал. 1, т. 1 от допълнителните разпоредби на ЗМИП](https://web6.ciela.net/Document/LinkToDocumentReference?fromDocumentId=2137189981&dbId=0&refId=27220965);

☐ лице, упражняващо контрол по смисъла на [§ 1в от допълнителните разпоредби на Търговския закон](https://web6.ciela.net/Document/LinkToDocumentReference?fromDocumentId=2137189981&dbId=0&refId=27220966) (посочва се конкретната хипотеза) ...............................................................................................................................;

☐ лице, упражняващо решаващо влияние при вземане на решения за определяне състава на управителните и контролните органи, преобразуване, прекратяване на дейността и други въпроси от съществено значение за дейността, съгласно [§ 2, ал. 3 от допълнителните разпоредби на ЗМИП](https://web6.ciela.net/Document/LinkToDocumentReference?fromDocumentId=2137189981&dbId=0&refId=27220967);

☐ лице, което упражнява краен ефективен контрол чрез упражняването на права чрез трети лица, включително, но не само, предоставени по силата на упълномощаване, договор или друг вид сделка, както и чрез други правни форми, осигуряващи възможност за упражняване на решаващо влияние чрез трети лица, съгласно [§ 2, ал. 4 от допълнителните разпоредби на ЗМИП](https://web6.ciela.net/Document/LinkToDocumentReference?fromDocumentId=2137189981&dbId=0&refId=27220968);

☐ **(посочва се конкретната категория)** учредител, доверителен собственик, пазител, бенефициер или лице, в чийто главен интерес е създадена или се управлява доверителната собственост, или лице, което в крайна сметка упражнява контрол над доверителната собственост посредством пряко или косвено притежаване или чрез други средства, или лице, заемащо длъжност, еквивалентна или сходна с предходно посочените;

☐ лице, от чието име и/или за чиято сметка се осъществява дадена операция, сделка или дейност и което отговаря най-малко на някое от условията, посочени в [§ 2, ал. 1, т. 1 - 3 от допълнителните разпоредби на ЗМИП](https://web6.ciela.net/Document/LinkToDocumentReference?fromDocumentId=2137189981&dbId=0&refId=27220969);

☐ лице, изпълняващо длъжността на висш ръководен служител, когато не може да се установи друго лице като действителен собственик;

☐ друго (посочва се) .......................................................................................................................

Описание на притежаваните права: ...............................................................................................

................................................................................................................................................................

ІІ. Юридически лица или други правни образувания, чрез които пряко или непряко се упражнява контрол върху представляваното от мен юридическо лице/правно образувание, са:

А. Юридически лица/правни образувания, чрез които пряко се упражнява контрол:

...............................................................................................................................................................,

*(посочва се наименованието, както и правноорганизационната форма на юридическото лице или видът на правното образувание)*

седалище: ............................................................................................................................................,

*(държава, град, община)*

адрес: ...................................................................................................................................................,

вписано в регистър ............................................................................................................................,

ЕИК/БУЛСТАТ или номер в съответния национален регистър ....................................................

Представители:

1. ...........................................................................................................................................................,

*(име, презиме, фамилия)*

ЕГН/ЛНЧ: .................................., дата на раждане: ..........................................................................,

гражданство/а: .....................................................................................................................................

*(посочва се всяко гражданство на лицето)*

Държавата на пребиваване, в случай че е различна от Република България, или държавата по гражданството: ...................................................................................................................................,

постоянен адрес: ..................................................................................................................................

2. ...........................................................................................................................................................,

*(име, презиме, фамилия)*

ЕГН/ЛНЧ: .................................., дата на раждане: ..........................................................................,

гражданство/а: ......................................................................................................................................

*(посочва се всяко гражданство на лицето)*

Държавата на пребиваване, в случай че е различна от Република България, или държавата по гражданството: ....................................................................................................................................,

постоянен адрес: .................................................................................................................................,

или адрес: .............................................................................................................................................

*(за лица без постоянен адрес на територията на Република България)*

Начин на представляване: ..................................................................................................................

*(заедно, поотделно или по друг начин)*

Б. Юридически лица/правни образувания, чрез които непряко се упражнява контрол:

...............................................................................................................................................................,

*(посочва се наименованието, както и правноорганизационната форма на юридическото лице или видът на правното образувание)*

седалище: ............................................................................................................................................,

*(държава, град, община)*

адрес: ...................................................................................................................................................,

вписано в регистър .............................................................................................................................,

ЕИК/БУЛСТАТ или номер в съответния национален регистър ....................................................

Представители:

1. ...........................................................................................................................................................,

*(име, презиме, фамилия)*

ЕГН/ЛНЧ: ..................................., дата на раждане: .........................................................................,

гражданство/а: .....................................................................................................................................

*(посочва се всяко гражданство на лицето)*

Държавата на пребиваване, в случай че е различна от Република България, или държавата по гражданството: ...................................................................................................................................,

постоянен адрес: ................................................................................................................................,

или адрес: ............................................................................................................................................

*(за лица без постоянен адрес на територията на Република България)*

2. ...........................................................................................................................................................,

*(име, презиме, фамилия)*

ЕГН/ЛНЧ: ................................... , дата на раждане: ........................................................................,

гражданство/а: .....................................................................................................................................

*(посочва се всяко гражданство на лицето)*

Държавата на пребиваване, в случай че е различна от Република България, или държавата по гражданството: ....................................................................................................................................,

постоянен адрес: .................................................................................................................................,

или адрес: .............................................................................................................................................

*(за лица без постоянен адрес на територията на Република България)*

Начин на представляване: ...................................................................................................................

*(заедно, поотделно или по друг начин)*

III. Лице за контакт по [чл. 63, ал. 4, т. 3 от ЗМИП](https://web6.ciela.net/Document/LinkToDocumentReference?fromDocumentId=2137189981&dbId=0&refId=27220970):

...............................................................................................................................................................,

*(име, презиме, фамилия)*

ЕГН/ЛНЧ: ..................................., дата на раждане: .........................................................................,

гражданство/а: ....................................................................................................................................,

постоянен адрес на територията на Република България:

...............................................................................................................................................................

ІV. Прилагам следните документи и справки съгласно [чл. 59, ал. 1, т. 1 и 2 от ЗМИП](https://web6.ciela.net/Document/LinkToDocumentReference?fromDocumentId=2137189981&dbId=0&refId=27220971):

1. ...........................................................................................................................................................

2. ...........................................................................................................................................................

Известна ми е отговорността по [чл. 313 от Наказателния кодекс](https://web6.ciela.net/Document/LinkToDocumentReference?fromDocumentId=2137189981&dbId=0&refId=27220972) за деклариране на неверни данни.

ДАТА: ............... ДЕКЛАРАТОР: ...............................

*Указания:*

*Попълване на настоящата декларация се извършва, като се отчита дефиницията на*[*§ 2 от допълнителните разпоредби на ЗМИП*](https://web6.ciela.net/Document/LinkToDocumentReference?fromDocumentId=2137189981&dbId=0&refId=27220973)*, който гласи следното:*

*"§ 2. (1) "Действителен собственик" е физическо лице или физически лица, което/които в крайна сметка притежават или контролират юридическо лице или друго правно образувание, и/или физическо лице или физически лица, от чието име и/или за чиято сметка се осъществява дадена операция, сделка или дейност, и които отговарят най-малко на някое от следните условия:*

*1. По отношение на корпоративните юридически лица и други правни образувания действителен собственик е лицето, което пряко или косвено притежава достатъчен процент от акциите, дяловете или правата на глас в това юридическо лице или друго правно образувание, включително посредством държане на акции на приносител, или посредством контрол чрез други средства, с изключение на случаите на дружество, чиито акции се търгуват на регулиран пазар, което се подчинява на изискванията за оповестяване в съответствие с правото на Европейския съюз или на еквивалентни международни стандарти, осигуряващи адекватна степен на прозрачност по отношение на собствеността.*

*Индикация за пряко притежаване е налице, когато физическо лице/лица притежава акционерно или дялово участие най-малко 25 на сто от юридическо лице или друго правно образувание.*

*Индикация за косвено притежаване е налице, когато най-малко 25 на сто от акционерното или дяловото участие в юридическо лице или друго правно образувание принадлежи на юридическо лице или друго правно образувание, което е под контрола на едно и също физическо лице или физически лица, или на множество юридически лица и/или правни образувания, които в крайна сметка са под контрола на едно и също физическо лице/лица.*

*2. По отношение на доверителната собственост, включително тръстове, попечителски фондове и други подобни чуждестранни правни образувания, учредени и съществуващи съобразно правото на юрисдикциите, допускащи такива форми на доверителна собственост, действителният собственик е:*

*а) учредителят;*

*б) доверителният собственик;*

*в) пазителят, ако има такъв;*

*г) бенефициерът или класът бенефициери, или*

*д) лицето, в чийто главен интерес е създадена или се управлява доверителната собственост, когато физическото лице, което се облагодетелства от нея, предстои да бъде определено;*

*е) всяко друго физическо лице, което в крайна сметка упражнява контрол над доверителната собственост посредством пряко или косвено притежаване или чрез други средства.*

*3. По отношение на фондации и правни форми, подобни на доверителна собственост - физическото лице или лица, които заемат длъжности, еквивалентни или сходни с посочените в т. 2.*

*(2) Не е действителен собственик физическото лице или физическите лица, които са номинални директори, секретари, акционери или собственици на капитала на юридическо лице или друго правно образувание, ако е установен друг действителен собственик.*

*(3) "Контрол" е контролът по смисъла на*[***§ 1в от допълнителните разпоредби на Търговския закон***](https://web6.ciela.net/Document/LinkToDocumentReference?fromDocumentId=2137189981&dbId=0&refId=27220974)*, както и всяка възможност, която, без да представлява индикация за пряко или косвено притежаване, дава възможност за упражняване на решаващо влияние върху юридическо лице или друго правно образувание при вземане на решения за определяне състава на управителните и контролните органи, преобразуване на юридическото лице, прекратяване на дейността му и други въпроси от съществено значение за дейността му.*

*(4) Индикация за "непряк контрол" е упражняването на краен ефективен контрол върху юридическо лице или друго правно образувание чрез упражняването на права чрез трети лица, включително, но не само, предоставени по силата на упълномощаване, договор или друг вид сделка, както и чрез други правни форми, осигуряващи възможност за упражняване на решаващо влияние чрез трети лица.*

*(5) Когато, след като са изчерпани всички възможни средства, не може да се установи като действителен собственик лице съгласно ал. 1 или когато съществуват съмнения, че установеното лице или лица не е действителният собственик, за "действителен собственик" се счита физическото лице, което изпълнява длъжността на висш ръководен служител. Задължените лица водят документация за предприетите действия с цел установяване на действителния собственик по ал. 1."*

***Образец № 12***

**ДЕКЛАРАЦИЯ**

**по чл. 66, ал. 2 от Закона за мерките срещу изпирането на пари**

*(представя се при сключване на договор от избрания изпълнител)*

Долуподписаният/ната \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

*(трите имена на лицето, представляващо участника или на надлежно упълномощеното лице (ако е приложимо))*

с документ за самоличност № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, изд. на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г. от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

с постоянен адрес: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

в качеството си на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

*(наименование и правноорганизационна форма на участника)*

със седалище и адрес на управление/адрес за кореспонденция: гр. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

ЕИК/БУЛСТАТ/ЕГН/Идентификация на чуждестранно лице: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_:

**ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:**

Паричните средства по договор **за възлагане на обществена поръчка с предмет: ………………………………………………………………………………………………………**имат следния произход: ..................................................................................................................................

Известна ми е наказателната отговорност по чл. 313 от Наказателния кодекс за деклариране на неверни обстоятелства.

**Подпис: ........................................................**

**......................................................................**

**ИМЕ И ФАМИЛИЯ, ДЛЪЖНОСТ НА ЗАКОННИЯ**

**ПРЕДСТАВИТЕЛ НА УЧАСТНИКА ИЛИ**

**НАДЛЕЖНО УПЪЛНОМОЩЕНОТО ЛИЦЕ, съгласно**

**приложено пълномощно № .........../Дата: .............**

**Дата:**

**Забележка:**

• Декларацията е задължителна част от документите, които се представят при сключване на договор от избрания изпълнител;

• Декларацията се подписва от законния представител на участника или надлежно упълномощено лице, с приложено пълномощно;

• Ако участникът е обединение, Декларацията се представя от името на обединението - участник и се подписва от партньора, който представлява обединението за целите на настоящата обществена поръчка или надлежно упълномощено лице, с приложено пълномощно.

***Образец № 13***

**ДЕКЛАРАЦИЯ**

по чл. 101, ал. 11 от ЗОП, във връзка с чл. 107, т. 4 от ЗОП

*(представя се при сключване на договор от избрания изпълнител)*

Долуподписаният/ната \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

*(трите имена на лицето, представляващо: участника, подизпълнителя, всяко едно от лицата в обединение, трето лице или надлежно упълномощеното лице (ако е приложимо))*

с документ за самоличност № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, изд. на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г. от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

с постоянен адрес: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

в качеството си на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

*(наименование на участника, подизпълнителя, всяко едно от лицата в обединение, трето* лице)

със седалище и адрес на управление/адрес за кореспонденция: гр. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

ЕИК/БУЛСТАТ/ЕГН/Идентификация на чуждестранно лице: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_:

**ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:**

Представляваният от мен *участник/подизпълнител/лице в обединение/ трето лице, а* именно \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(наименование на участника, подизпълнителя, всяко едно от лицата в обединение, трето* лице)

***не е свързано лице с участник в обществена поръчка с предмет: …………………………………………..***

**Забележка:**

Свързани лица не могат да бъдат самостоятелни участници в една и съща процедура. Възложителят отстранява от процедурата участници, които са свързани лица.

**Свързани лица по смисъла на § *2,* т. 45 от ДР на ЗОП във вр. с § 1, т. 13 и 14 от ДР на Закона за публичното предлагане на ценни книжа (ЗППЦК) са:**

**Съгласно § 1, т. 13 от ДР на ЗППЦК**, "Свързани лица" са:

а) лицата, едното от които контролира другото лице или негово дъщерно дружество;

б) лицата, чиято дейност се контролира от трето лице;

в) лицата, които съвместно контролират трето лице;

г) съпрузите, роднините по права линия без ограничения, роднините по съребрена линия до четвърта степен включително и роднините по сватовство до четвърта степен включително.

**Съгласно § 1, т. 14 от ДР на ЗППЦК,** "Контрол" е налице, когато едно лице:

а) притежава, включително чрез дъщерно дружество или по силата на споразумение с друго лице, над 50 на сто от броя на гласовете в общото събрание на едно дружество или друго юридическо лице; или

б) може да определя пряко или непряко повече от половината от членовете на управителния или контролния орган на едно юридическо лице; или

в) може по друг начин да упражнява решаващо влияние върху вземането на решения във връзка с дейността на юридическо лице.

Известна ми е наказателната отговорност по чл. 313 от Наказателния кодекс за деклариране на неверни обстоятелства.

**Подпис: ...................................................**

**.................................................................**

**ИМЕ И ФАМИЛИЯ, ДЛЪЖНОСТ НА ЗАКОННИЯ**

**ПРЕДСТАВИТЕЛ ИЛИ**

**НАДЛЕЖНО УПЪЛНОМОЩЕНОТО ЛИЦЕ, съгласно**

**приложено пълномощно № .........../Дата: .............**

**Дата:**

**Забележка:**

* *Декларацията е задължителна част от документите, които се представят при сключване на договор от избрания изпълнител;*
* *Декларацията се подписва от законния представител на участника, подизпълнителя, всяко едно от лицата в обединение, трето лице или надлежно упълномощено лице, с приложено пълномощно.*