****

**ИНФОРМАЦИЯ КЪМ ОБЯВА**

**ЗА СЪБИРАНЕ НА ОФЕРТИ ПО РЕДА НА ЧЛ. 20, АЛ. 3, Т.2 ОТ ЗОП, ВЪВ ВРЪЗКА С ЧЛ.186 ОТ ЗОП, за избор на изпълнител, с предмет:**

**„ДОСТАВКА НА НОВ МИКРОБУС (8+1) И ГАРАНЦИОННАТА МУ ПОДДРЪЖКА**

**ЗА НУЖДИТЕ НА ВЪРХОВНИЯ КАСАЦИОНЕН СЪД“**

*Изготвил:*

*Цветелина Трайкова – главен експерт в отдел „ОП”:*

*Съгласували:*

*Асен Илиев – началник на отдел „ОП”*

*Маргарита Николова -* директор на дирекция „ФС”:

**гр. София, 2019 г.**

**С ъ д ъ р ж а н и е**

**1**. Обява (по образец).

**2.** Техническа спецификация

**3**. Указания за подготовка на офертата и условия за участие.

**4.** Приложения:

**4.1**.Представяне на участника - по **образец № 1;**

**4.2.** Заявление за участие - по **образец № 2**;

**4.3.** Декларацията по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 от ЗОП – по **образец № 3;**

**4.4.** Декларация по чл. 54, ал. 1, т. 3 – 5 от ЗОП – **по образец № 4**;

**4.5.** **Образец № 5** на Техническо предложение, съдържащо:

**4.6.** Декларация за съгласие с клаузите на предложения проект на договор – **образец № 6;**

**4.7.** Декларация за срока на валидност на офертата - **образец № 7;**

**4.8**. Ценово предложение -  **образец № 8;**

**4.9.** Проект на договор **- образец № 9;**

**4.10.** Декларация по чл. 3, т. 8 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици(представя се при сключване на договор от избрания изпълнител) **-образец № 10;**

**4.11.** Декларация по чл. 69 от Закона за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобитото имущество (представя се при сключване на договор от избрания изпълнител) - **образец № 11;**

**4.12.** Декларация по чл. 59, ал. 1, т. 3 от Закона за мерките срещу изпирането на пари (представя се при сключване на договор от избрания изпълнител) – **образец № 12;**

**4.13.** Декларация по чл. 66, ал. 2 от Закона за мерките срещу изпирането на пари (представя се при сключване на договор от избрания изпълнител) – **образец № 13;**

**4.14.** Декларация по чл. 101, ал. 11 от ЗОП, във връзка с чл. 107, т. 4 от ЗОП (представя се при сключване на договор от избрания изпълнител) **– образец № 14.**

1. **ОПИСАНИЕ НА ПРЕДМЕТА НА ПОРЪЧКАТА:**
2. **Обект на обществената поръчка:** доставка на стока и предоставянето на услуга, съгласно чл. 3, ал. 1, т. 2 и т.3 от Закона за обществените поръчки (ЗОП);

**Предмет:** “Доставка на нов микробус (8+1) и гаранционната му поддръжка за нуждите на Върховния касационен съд“

1. **Обособени позиции:** В конкретния случай не е целесъобразно разделянето на обществената поръчка на обособени позиции. Основен мотив за неразделянето на обществената поръчка на обособени позиции е фактът, че дейностите по изпълнението на възлагането са различни, но и взаимно свързани, включващи както доставка на необходимата за нуждите на Възложителя стока, така и нейната гаранционна поддръжка минимум до гарантираната такава от производителя на стоката, което и предопределя необходимостта всички дейности по възлагането да бъдат извършени от един изпълнител.
2. **Вид на обществената поръчка:** Събиране на оферти с обява по реда на чл. 186 и сл. от ЗОП.

**Мотиви за избор на процедурата:** Стойностните прагове на поръчката съответстват на изискванията на чл. 20, ал. 3, т.2 от ЗОП.

**4.Срок на изпълнение:** Срокът за изпълнение на доставката е **до 120 дни** от сключване на договор за обществената поръчка.

**5.Място на изпълнение:**

Сградата на Съдебна палата, в гр. София, бул. „Витоша“ № 2.

**6.Прогнозната стойност:**

Прогнозната стойност на обществената поръчка **е в размер на 70 000,00** **(седемдесет и хиляди)** **лева без ДДС**. В прогнозната стойност е включена стойността на доставения микробус и разходите за гаранционно (сервизно) му обслужване през гаранционния срок. Прогнозната стойност е разделена, както следва:

- Цена за доставка на микробус(8+1) – 65 000,00 лв. без включен ДДС.

- Цена за гаранционна (сервизна) поддръжка на микробуса – 5 000,00 лв. без включен ДДС.

***\*Забележка:***

Предложения, които надвишават всяка една от прогнозните стойности, както и общата прогнозна стойност, няма да бъдат класирани и участниците ще бъдат отстранени от участие в обществената поръчка на основание чл. 107, т.2, б. „а“ от ЗОП.

Предложената от участника цена следва да включва всички разходи и възнаграждения на изпълнителя за изпълнение на предмета на договора за обществена поръчка, **като но не само:** разходите за придобиване, съответно прехвърляне на правото на собственост върху микробус (8+1) на Възложителя, разходи за регистрация в КАТ, разходи за „ Гражданска отговорност“ и „Каско“ за 12 месеца, разходи за доставка на микробус (8+1), за транспортиране на микробус (8+1) до мястото за доставка, за транспортиране на микробус (8+1) до сервиз за извършване на гаранционното (сервизно) обслужване, пътна помощ и обслужване в случай на рекламации, за заплащане на продуктова такса (екотакса), всички разходи за извършване на гаранционна поддръжка в срока на гаранцията (за труд, резервни части и консумативи), както и разходите за отстраняване от Изпълнителя на всички технически неизправности и повреди, възникнали не по вина на Възложителя и покрити от гаранционните условия и гаранционната отговорност на Изпълнителя.

\*Забележка: Митни сборове се калкулират, когато участникът предлага изделия (стока) подлежащи на митническо облагане, съгласно действащото законодателство в Република България.

**7.Финансиране**

Финансирането на поръчката е с бюджетни средства на Върховен касационен съд.

**8.Срок на валидност на офертите:**

Срокът на валидност на офертите следва да е до 30.06.2019г. Участник, който представи оферта с по-кратък срок на валидност, или не посочи срок на валидност на офертата, се отстранява от участие на основание чл. 107, т.2, б. „а“ от ЗОП.

**9.Възможност за представяне на варианти.**

Не се предвижда възможност за представяне на варианти в офертите.

**10. Условията и начина на плащане са уредени в договора.**

**11.Гаранция за изпълнение на договора.**

Гаранцията за изпълнение на договора е в размер на **5 % (*пет процента*)** от стойността на договора без ДДС, от които **4%** за доставката на микробуса и **1%** за гаранционното (сервизно) обслужване на микробуса.

Условията и сроковете за задържане или освобождаване на **гаранцията за изпълнение** се уреждат в договора за възлагане на обществената поръчка.

**12**. **Гаранция за** **авансово плащане** – **до 20% аванс от стойността на договора с вкл. ДДС** - **по искане от изпълнителя**. Условията и сроковете за представяне, задържане и освобождаване на **гаранцията за авансово плащане** се уреждат в договора за обществената поръчка.

**13.Описание и обем на обществената поръчка** - съгласно техническата спецификация.

1. **ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ, КАКТО СЛЕДВА:**

**ОБЩИ ИЗИСКВАНИЯ КЪМ МИКРОБУСА (8+1)**

**Гаранционен срок – *5 /пет/ години,* с Пътна помощ, за сметка на доставчика в рамките на гаранционния срок,** **считано от датата на подписване на приемо-предавателния протокол за доставка на микробус.**

* Година на производството – не по-рано от 2018 г.
* Участникът да декларира, че доставения микробус ще бъде закупен от официален вносител или друго лице, изрично оторизирано от производителя или негов официален представител за доставка и поддръжка на предлагания микробус и да разполага със собствена или наета сервизна база, оторизирана от производителя или официален негов представител за поддръжка на предлагания модел МПС.
* Определеният изпълнител по договора се задължава да обслужва гаранционно микробуса, предмет на доставката, за срока, посочен в техническото му предложение.
* Гаранционното обслужване обхваща всички системи, агрегати, възли и детайли на микробуса, съгласно изискванията на производителя по сервизна книжка, с изключение на консумативите по микробуса.
* Гаранция за лаковото покритие по купето от повърхностна корозия – стандартен гаранционен срок срещу корозия, предлаган от производителя.
* В рамките на гаранционния срок Възложителят може да прави рекламации пред Изпълнителя за констатирани явни недостатъци, липси или появили се скрити недостатъци на доставения микробус, като иска отстраняването или коригирането им за сметка на Изпълнителя. Рекламационното съобщение може да бъде изпратено по факс, телефон, електронна поща, поща.
* В рамките на гаранционния срок Изпълнителя е длъжен да предприеме незабавни действия по предявената рекламация и да отстрани безвъзмездно всички повреди и отклонения от изискванията за качество на доставения микробус.
* В рамките на гаранционния срок Изпълнителя е длъжен да отстранява появилите се дефекти, недостатъци и/или повреди чрез ремонт/замяна на повредената част, в оторизиран сервиз не по късно от 10 работни дни от датата на предаване на микробуса в сервиза.
* В случай, че се налага доставка на резервни части от чужбина, Изпълнителя се задължава да достави необходимите оригинални резервни части и подмени същите в срок до 20 работни дниот датата на предаване на микробуса в сервиза.
* По време на гаранционния срок Изпълнителя няма право да отказва приемането на микробуса в оторизираните си сервизи.
* Микробусът да е преминал предпродажбена подготовка и да е зареден с минимум 8 л. гориво.
* Доставчикът осигурява една годишна застраховка „Гражданска отговорност“ и „Каско на МПС“ на микробуса.
* Участникът да представи декларация и валиден сертификат за съответствие с одобрения тип ПС, издаден от производителя или неговия упълномощен представител, съгласно Наредба № 60/2009 г.( ДВ, бр. 40 от 2009 г.) и всички необходими съпътстващи документи за извършване на регистрация на микробуса в КАТ, съгласно изискванията на Закона за движение по пътищата.
* Съпровождащата документация да е на български език

**Предлаганият от участниците микробус трябва да отговаря на следните технически изисквания:**

|  |  |
| --- | --- |
| 1. | Електрически усилвател на волана / сервоусилвател на волана |
| 2. | Антиблокираща спирачна система (ABS) |
| 3. | Електронна стабилизираща система (ESP) |
| 4. | Електронна система против буксуване на колелата |
| 5. | Система за следене налягането на гумите; |
| 6. | Да има пълно размерно резервно колело |
| 7. | Предпазни колани за всички седалки |
| 8. | Предни въздушни възглавници; |
| 9. | Брой места - 8 + 1 места; |
| 10. | Купе тип - микробус с 4 врати, вкл. странична плъзгаща се врата |
| 11. | Тапицирано купе с вградени лампи за четене |
| 12. | Вътрешно огледало |
| 13. | Волан регулируем във височина и дълбочина |
| 14. | Имобилайзер; |
| 15. | Централно заключване с дистанционно |
| 16. | Индикатор за колана на шофьорската седалка |
| 17. | Индикатор за външната температура |
| 18. | Индикатор за нивото на водата за чистачките |
| 19. | Интериорно осветление в пасажерската част |
| 20. | Климатик |
| 21. | Топъл въздух за пасижерите |
| 22. | Борд компютър |
| 23. | Kруиз контрол |
| 24. | Допълнителен (резервен) ключ |
| 25. | Задни чистачки, отопление на задното стъкло |
| 26. | Електрически регулируеми и отопляеми огледала |
| 27. | Асистент за потегляне от наклон |
| 28. | Предни електроуправляеми стъкла; |
| 29. | Прозорци в пасажерската част – стандартни за модела |
| 30. | Седалката на водача с лумбално регулиране; |
| 31. | Халогенни фарове |
| 32. | Регулиране на фаровете от кабината |
| 33. | Наличие на фарове за мъгла |
| 34. | Дневни светлини |
| 35. | Тонирани стъкла |
| 36. | Под от изкуствен материал в пасажерския салон |
| 37. | Говорители в пасажерски и шофьорски отсек |
| 38. | Радио CD/MP3+Bluetooth (телефония ), USB&AUXIN входове с управление от волана |
| 39. | Цвят – стандартен тъмно син или черен |
| 40. | Брони в цвят на купето |
| 41. | Авариен комплект - аптечка |
| 42. | Светло отразителна жилетка |
| 43. | Триъгълник и пожарогасител |
| 44. | Крик |
| 45. | Ключ за болтовете |
| 46. | **Двигател:** |
| 47. | Дизелов |
| 48. | Еконорма – Евро 6 |
| 49. | Работен обем – не по-малко от 2000 куб см. |
| 50. | Максимална мощност – не по-малко от 135 к.с. |
| 51. | Максимален въртящ момент – не по-малко от 300 Nm об/мин. |
| 52. | Горивен филтър с водоотделител |
| 53. | Индикатор за замърсен въздушен филтър |
| 54. | Старт/Стоп система |
| 55. | **Предавателна кутия:** |
| 56. | Механична |
| 57. | Брой предавки – 6 |
| 58. | **Разход на гориво** – смесен режим – не повече от 8 л/100 км. |
| 59. | **Размери** |
| 60. | Междуосие – стандартно |
| 61. | Дължина – стандартна |
| 62. | **Гуми и джанти** – базови за модела |
| 63. | **Обем на резервоара –** не по-малко от 50 л. |

**ІІІ. ИЗИСКВАНИЯ КЪМ ОФЕРТАТА**

1. Всеки участник може да представи само една оферта.

2. Не се допуска представянето на различни варианти на офертата.

3. Не се допуска участник, подал самостоятелна оферта, да участва в офертата на друг участник за същата поръчка под каквато и да е форма.

4. Всеки участник в обществената поръчка е длъжен да заяви в офертата си дали при изпълнението на поръчката ще използва и подизпълнители.

5. В обществената поръчка може да участва всяко българско или чуждестранно физическо или юридическо лице или техни обединения, както и всяко друго образувание, което има право да изпълнява дейности включени в предмета на поръчката, съгласно законодателството на държавата, в която то е установено.

6. Не могат да участват във възлагане на обществена поръчка участници, за които са налице следните национални основания за отстраняване:

**6.1.** осъждания за престъпления по чл. 194 – 208, чл. 213а – 217, чл. 219 – 252 и чл. 254а – 255а и чл. 256 - 260 НК (чл. 54, ал. 1, т. 1 от ЗОП);

**6.2.** нарушения по чл. 61, ал. 1, чл. 62, ал. 1 или 3, чл. 63, ал. 1 или 2, чл. 228, ал. 3 от Кодекса на труда (чл. 54, ал. 1, т. 6 от ЗОП);

**6.3.** нарушения по чл. 13, ал. 1 от Закона за трудовата миграция и трудовата мобилност в сила от 23.05.2018 г. (чл. 54, ал. 1, т. 6 от ЗОП);

**6.4.** наличие на свързаност по смисъла на пар. 2, т. 45 от ДР на ЗОП между участници в конкретна процедура (чл. 107, т. 4 от ЗОП);

**6.5.** наличие на обстоятелство по чл. 3, т. 8 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици;

**6.6.** обстоятелства по чл. 69 от Закона за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобитото имущество.

**Участникът следва да посочи информацията в** Заявлението за участие - **по образец № 2. Участникът следва да има предвид, че отговор „не“ се отнася за всички обстоятелства. При отговор „да“ участникът трябва да посочи конкретното обстоятелство, както и евентуално предприетите мерки за надеждност.**

7. Не се допуска до участие в обществената поръчка участник, който не отговаря на законовите изисквания или на някое от условията на Възложителя. Участник, за когото е налице някое от следните обстоятелства, се отстранява от участие в обществената поръчка:

7.1. който не отговаря на поставените критерии за подбор или не изпълни друго условие, посочено в обявата за обществена поръчка или в документацията;

7.2. който е представил оферта, която не отговаря на:

а) предварително обявените условия на поръчката;

7.3. който не е представил в срок обосновката по чл. 72, ал. 1 от ЗОП или чиято оферта не е приета съгласно чл. 72, ал. 3 – 5 от ЗОП;

7.4. който е свързано лице с друг участник;

7.5. за когото е установено, че е представил невярна информация за доказване на съответствието му с обявените от възложителя критерии за подбор.

8. Възложителят не приема за участие оферти, които са представени след изтичане на крайния срок за получаване или са в незапечатана опаковка или в опаковка с нарушена цялост.

***Забележка:*** *Представянето на оферта за участие в настоящата обществена поръчка, задължава участника да приеме напълно всички изисквания и условия, посочени в тази документация, при спазване на Закона за обществените поръчки (ЗОП) и ППЗОП. Поставянето на различни от тези условия и изисквания от страна на участника не ангажира по никакъв начин Възложителя.*

**ІV. КОМУНИКАЦИЯ МЕЖДУ ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ И УЧАСТНИЦИТЕ**

1. Всички комуникации и действия на възложителя и на участниците свързани с настоящата обществена поръчка са в писмен вид.

2. Участникът може да представя своите писма и уведомления на адреса за получаване на оферти: Върховен касационен съд, гр. София, бул. „Витоша“ № 2, Съдебна палата, ВКС, етаж № 1, стая № 84, по факс, чрез препоръчано писмо с обратна разписка или куриерска служба или по електронен път при условията и по реда на Закона за електронния документ и електронния подпис, като същите следва да бъдат адресирани до лицето за контакт, посочено в обявата за обществената поръчка.

3. Протокола на Възложителя, за които той е длъжен да уведоми участниците се изпраща на адрес, посочен от участника, на електронна поща, като съобщението, с което се изпращат, се подписва с електронен подпис, или чрез пощенска или друга куриерска услуга с препоръчана пратка с обратна разписка или по факс.

Избраният от Възложителя начин трябва да позволява удостоверяване на датата на получаване на протокола.

Когато протоколът не е получен от участника по някой от начините, посочени в т.3, Възложителят публикува съобщение до него в профила на купувача. Протоколът се смята за връчен от датата на публикуване на съобщението.

4. При писмено искане, направено до три дни преди изтичането на срока за получаване на оферти, възложителят е длъжен най-късно на следващия работен ден да публикува в профила на купувача писмени разяснения по условията на обществената поръчка.

5. Възложителят удължава срока за подаване на оферти с най-малко три дни, когато в първоначално определения срок са получени по-малко от три оферти.

5.1. След изтичане и на допълнителния срок се разглеждат и оценяват получените оферти независимо от техния брой.

6. Обменът и съхраняването на информацията при провеждане на обществената поръчка ще се извършват по начин, който гарантира целостта, достоверността и поверителността на офертите на участниците.

**V. УСЛОВИЯ И РЕД ЗА ПОЛУЧАВАНЕ НА ДОКУМЕНТАЦИЯТА**

**ЗА УЧАСТИЕ. ИЗИСКВАНИЯ ПРИ ИЗГОТВЯНЕ И ПРЕДСТАВЯНЕ НА ОФЕРТАТА**

1. Документите, свързани с участието в обществената поръчка, се представят от участника, или от упълномощен от него представител – лично или чрез пощенска или друга куриерска услуга с препоръчана пратка с обратна разписка, на адреса, посочен от възложителя.

2. **Документите по т. 1 се представят в запечатана непрозрачна опаковка, върху която се посочват:**

**2.1. наименованието на участника, включително участниците в обединението, когато е приложимо;**

**2.2. адрес за кореспонденция, телефон и по възможност – факс и електронен адрес;**

**2.3. наименованието на обществената поръчка, за която се подават документите.**

Възложителят не носи отговорност за получаване на офертите в случай, че се използва друг начин за представяне.

3. **Офертите трябва** **да бъдат адресирани до: Върховен касационен съд, гр. София, бул. „Витоша“, №2, Съдебна палата, ВКС, етаж №1, стая № 84, в срока посочен в обявата за обществената поръчка.**

4. Ако участникът изпрати офертата си чрез препоръчана поща, разходите за същите са за негова сметка. В този случай, той следва да изпрати документите така, че да обезпечи тяхното пристигане на посочения от Възложителя адрес преди изтичане на срока за подаване на офертите, посочен в обявата за обществената поръчка. Рискът от забава или загубване на документите е за участника. Възложителят не се ангажира да съдейства за пристигането на офертата на адреса и в срока, определен от него.

5. Всички разноски, свързани с подготовката и представянето на офертата са за сметка на участника в обществената поръчка. Възложителят не носи отговорност и не дължи възстановяване на каквито и да е разноски или загуби, понесени от участника.

6.До изтичането на срока за подаване на офертите, всеки участник може да промени, да допълни или да оттегли офертата си. Оттеглянето на офертата прекратява по-нататъшното участие в обществената поръчка.

7.В непрозрачна опаковка се поставя офертата на участника и се прилага информация относно липсата на основания за отстраняване и съответствието си с критериите за подбор.

8. При приемане на офертата върху непрозрачната опаковка се отбелязват поредният номер, датата и часът на получаването и посочените данни се записват във входящ регистър, за което на приносителя се издава документ.

10. Всички оферти и документи се представят на български език, без корекции и поправки. По офертата не се допускат никакви вписвания между редовете, изтривания или корекции, освен ако не са заверени с подпис на лицето/лицата, които представляват участника или от съответно упълномощени лица.

11. Всички документи, с изключение на тези, за които изрично е посочено, че се представят в „заверено копие”, се представят в оригинал, като юридическите лица и едноличните търговци поставят и свеж печат на копията. „Заверено копие” от документ представлява фотокопие на същия, означено с гриф „Вярно с оригинала”, подписано и подпечатано от лицето, което представлява участника или изрично упълномощено от него лице.

12. Представените образци, неразделна част от настоящата документация и условията, описани в тях са задължителни за участниците.

**VІ. НЕОБХОДИМИ ДОКУМЕНТИ**

**В голямата запечатана непрозрачна опаковка се поставят следните комплектувани документи:**

**1.** За да удостоверят, че отговарят на нормативно установените общи изисквания, посочени в ЗОП и ППЗОП, и на предварително обявените от възложителя изисквания в настоящата документация, участниците в обществената поръчка трябва да представят следните документи:

**1.1**. **Опис** на документите, съдържащи се в офертата, подписан от участника;

1.2. Представяне на участника – **по образец № 1;**

**1.3.** Заявлението за участие - **по образец № 2**;

* Документи за доказване на предприетите мерки за надеждност[[1]](#footnote-1), когато е приложимо

**1.4.** Декларацията по чл. 54, ал. 1, т. 1 – 5 и 7 от ЗОП – **по образец № 3;**

Декларация за липсата на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 от ЗОП се подписва от лицата, които представляват участника. Когато участникът се представлява от повече от едно лице, декларацията за обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 3 – 5 от ЗОП– **по образец № 4,** се подписва от лицето, което може самостоятелно да го представлява**.**

**2**. При участници обединения - документите по [чл. 37, ал. 4](http://web.apis.bg/p.php?i=2785875#p29453761) от ППЗОП, когато е приложимо, а именно: копие от документ, от който да е видно правното основание за създаване на обединението, както и:

**2.1.** правата и задълженията на участниците в обединението;

**2.2**. разпределението на отговорността между членовете на обединението;

**2.3**. дейностите, които ще изпълнява всеки член на обединението;

Възложителят изисква солидарна отговорност от участниците в обединението – ако е приложимо.

**2.4.** друга информация и документи, изискани от възложителя, а именно:

**3**. **Образец № 5** на Техническо предложение, съдържащо:

**3.1** Декларация за съгласие с клаузите на предложения проект на договора - **по образец № 6;**

**3.2.** Декларация за срока на валидност на офертата - **по образец №7** ;

**3.3.** Документ за упълномощаване, когато лицето, което подава офертата, не е законният представител на участника;

**3.4.** друга информация и/или документи, изискани от възложителя, когато това се налага от предмета на поръчката:

- заверено копие на оторизационно писмо/сертификат/договор за дистрибуция или друг документ, издаден от производителя или официален негов представител, удостоверяващ права за представителство и търговия на предлаганата стока, предмет на обществената поръчка, или всички продукти на производителя;

- документ от производителя и/или официален негов представител за гаранционно обслужване на предлаганата стока и за наличие на оторизирани сервизни бази на територията на Република България най-малко в следните областни градове – София, Бургас, Пловдив, Варна.

- каталози на предлаганите от участника стоки за установяване на съответствието със заложените технически спецификации (с превод на български език, ако са на чужд език), с които участва в процедурата;

- копие от Сертификат за съответствие на ЕО от производителя на модела (с превод на български език ако е на чужд език);

- списък на сервизите с посочване на адрес, телефон и лице за контакт.

**4**. Ценово предложение - **по образец № 8;**

**VІІ. ГОДНОСТ, ИКОНОМИЧЕСКО И ФИНАНСОВО СЪСТОЯНИЕ, ТЕХНИЧЕСКИ И ПРОФЕСИОНАЛНИ СПОСОБНОСТИ НА УЧАСТНИЦИТЕ.**

**минимални изисквания.**

**ИЗИСКВАНИЯ КЪМ УЧАСТНИЦИТЕ**

Участник при възлагане на обществената поръчка на стойност **по чл. 20, ал. 3, т. 2 от ЗОП чрез събиране на оферти с обява** може да бъде всяко българско или чуждестранно физическо или юридическо лице или техни обединения, както и всяко друго образувание, което има право да изпълнява дейности включени в предмета на поръчката, съгласно законодателството на държавата, в която то е установено.

1. **Изисквания за личното състояние:**

За участниците не следва да са налице основанията по чл. 54, ал. 1, т.1-5 и т.7 от ЗОП:

Всеки участник трябва да представи декларация за липсата на обстоятелствата по [чл. 54, ал. 1, т. 1](apis://Base=NARH&DocCode=41765&ToPar=Art54_Al1_Pt1&Type=201/) – [5](apis://Base=NARH&DocCode=41765&ToPar=Art54_Al1_Pt5&Type=201/) и [7 от ЗОП](apis://Base=NARH&DocCode=41765&ToPar=Art54_Al1_Pt7&Type=201/).

***Декларацията за липсата на обстоятелствата по*** [***чл. 54, ал. 1, т. 1***](apis://Base=NARH&DocCode=41765&ToPar=Art54_Al1_Pt1&Type=201/)***,*** [***2***](apis://Base=NARH&DocCode=41765&ToPar=Art54_Al1_Pt2&Type=201/) ***и*** [***7 от ЗОП***](apis://Base=NARH&DocCode=41765&ToPar=Art54_Al1_Pt7&Type=201/) ***се подписва от лицата, които представляват участника. Когато участникът се представлява от повече от едно лице, декларацията за обстоятелствата по*** [***чл. 54, ал. 1, т. 3***](apis://Base=NARH&DocCode=41765&ToPar=Art54_Al1_Pt3&Type=201/) ***–*** [***5 от ЗОП***](apis://Base=NARH&DocCode=41765&ToPar=Art54_Al1_Pt5&Type=201/) ***се подписва от лицето, което може самостоятелно да го представлява.***

При участник – обединение, което не е юридическо лице, се представя копие от документ, от който да е видно правното основание за създаване на обединението, както и следната информация, във връзка с конкретната обществена поръчка:

- правата и задълженията на участниците в обединението;

- разпределението на отговорността между членовете на обединението;

- дейностите, които ще изпълнява всеки член на обединението.

При участие на обединения, които не са юридически лица, съответствието с изискванията на Възложителя и условията, на които следва да отговарят участниците, се доказва от обединението участник, а не от всяко от лицата, включени в него, с изключение на съответна регистрация, представяне на сертификат или друго условие, необходимо за изпълнение на поръчката, съгласно изискванията на нормативен или административен акт и съобразно разпределението на участието на лицата при изпълнение на дейностите, предвидено в договора за създаване на обединението.

1. **Критерии за подбор:**

**1.Годността (правоспособността) за упражняване на професионална дейност на участника**:

Възложителят не поставя изисквания.

* 1. **Икономическо и финансово състояние:**

Възложителят не поставя изисквания.

* 1. **Технически и професионални способности:**

2.2.1. Участникът да е изпълнил дейности с предмет и обем, идентични или сходни с тези на поръчката за последните три години от датата на подаване на офертата. (чл.63, ал.1, т.1 от ЗОП)

**Минимално изискване:**

Участникът да е изпълнил минимум една дейност с предмет и обем, идентичен или сходен с този на поръчката за последните три години от датата на подаване на офертата.

\* Под „изпълнени дейности“ се разбират такива, при които независимо от датата на сключването им, доставката е приключила в посочения по-горе период.

\* Под „дейности с идентичен или сходен предмет и обем“ да се разбира - доставка на минимум 1 (един) бр. нов микробус и осигуряване на гаранционното му обслужване.

**Бележка:**

**Съответствието с посочените от Възложителя критерии за подбор, се удостоверява от участника в Заявлението за участие.**

При подаване на оферта участниците попълват съответното поле от образеца на Заявлението за участие.

*Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете: уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа.*

**В случаите на чл. 67, ал. 5 и ал. 6 от ЗОП, документ за доказване на съответствието с поставения критерий за подбор:** Поставеното изискване се доказва с документи по чл. 64, ал. 1, т. 2 от ЗОП - списък на доставките, които са идентични или сходни с предмета на обществената поръчка, с посочване на стойностите, датите и получателите, заедно с доказателство за извършената доставки/а (референции, удостоверения, посочване на публични регистри, в които е публикувана информацията за доставката и др.) по преценка на участника.

**2.2.2. Участникът да прилага системи за управление на качеството (чл.63, ал.1, т.10 от ЗОП)**

Участникът трябва да прилага внедрена и сертифицирана система за управление на качеството, съгласно стандарта EN ISO 9001:2008 или еквивалентен, или EN ISO 9001:2015 или еквивалентен, с обхват производство и/или доставка на стоки, включени в предмета на обществената поръчка.

**Съответствието си с поставения критерий за подбор, участниците декларират както следва:**

При подаване на оферта участниците декларират съответствието с минималното изискване, чрез посочване на стандарта, съгласно който прилагат внедрена и сертифицирана система за управление на качеството с обхват производство и/или доставка на стоки, включени в предмета на обществената поръчка **и с посочване на издателя на документа, валидността, обхвата, дата на издаване.** В случай, че участникът е чуждестранно лице, той може да декларира наличието на валиден еквивалентен документ съгласно законодателството на държавата, където е установен/регистриран участникът отново чрез **посочване на издателя на документа, валидността, обхвата, дата на издаване.**

**Съответствието с посочените от Възложителя критерии за подбор, се удостоверява от участника в Заявлението за участие.**

При подаване на оферта участниците попълват съответното поле от образеца на Заявлението за участие.

*Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете: уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа.*

**В случаите на чл. 67, ал. 5 и ал. 6 от ЗОП, документ за доказване на съответствието с поставения критерий за подбор:** За доказване на това изискване се представя: заверено копие от валиден Сертификат, удостоверяващ прилагането на стандарта за управление на качеството или еквивалентен такъв, с обхват производство и/или доставка на стоки, включени в предмета на настоящата поръчка.

Сертификатите трябва да са издадени от независими лица, които са акредитирани по съответната серия европейски стандарти от Изпълнителна агенция "Българска служба за акредитация" или от друг национален орган по акредитация, който е страна по Многостранното споразумение за взаимно признаване на Европейската организация за акредитация, за съответната област или да отговарят на изискванията за признаване съгласно [чл. 5а, ал. 2 от Закона за националната акредитация на органи за оценяване на съответствието](http://web.apis.bg/p.php?i=202239#p6632342). Възложителят приема еквивалентни сертификати, издадени от органи, установени в други държави членки. Възложителят приема и други доказателства за еквивалентни мерки за осигуряване на качеството, когато кандидат или участник не е имал достъп до такива сертификати или е нямал възможност да ги получи в съответните срокове по независещи от него причини. В тези случаи участникът трябва да е в състояние да докаже, че предлаганите мерки са еквивалентни на изискваните.

**Гаранции:**

**Гаранцията за изпълнение на договора** е в размер на 5% (пет процента) от стойността на договора без ДДС, от които 4% за доставката на микробуса и 1% за гаранционното (сервизно) обслужване на микробуса.

Гаранцията може да бъде представена в една от следните форми:

а) парична сума, платима по следната банкова сметка на ВКС – IBAN: BG15BNBG96613300178103, BIC: BNBGBGSD, към БНБ банка, на името на ВКС.

В платежния документ, като основание за внасяне на сумата, да е посочен утвърденият от възложителя протокол от работата на комисията за определяне на изпълнител на поръчката.

б) оригинал на безусловна и неотменима банкова гаранция за изпълнение на договор, издадена в полза на Възложителя;

Банковата гаранция следва да е валидна при сключване на договора.

в) застраховка (застрахователна полица), която обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на изпълнителя.

Възложителят следва да бъде посочен като трето ползващо се лице по тази застраховка. Застраховката следва да покрива отговорността на изпълнителя и не може да бъде използвана за обезпечение на отговорността на изпълнителя по друг договор.

Застраховката, следва да покрива риска от неизпълнение на задълженията по договора от страна на Изпълнителя.

Застраховката следва да е валидна при сключване на договора. В случай че участникът, избран за изпълнител, представи Гаранция за обезпечаване на изпълнението под формата на застраховка, при подписването на договора той представя на Възложителя и доказателства, че дължимата по застраховката премия е изцяло платена.

Когато Гаранцията за обезпечаване на изпълнението е представена под формата на банкова гаранция или застраховка, същата трябва да съдържа безусловно и неотменимо изявление на банката издател, съответно на застрахователя, че при получаване на писмено искане (претенция) от Възложителя, съдържащо неговата декларация, че Изпълнителят не е изпълнил някое от договорните си задължения или e налице друго основание за задържане на гаранцията за изпълнение, се задължава да изплати на Възложителя в срок до 3 (три) работни дни, от датата на получаване на искането претендираната от Възложителя сума.

Паричната сума или банковата гаранция могат да се предоставят от името на изпълнителя за сметка на трето лице – гарант.

Участникът, определен за изпълнител, избира сам формата на гаранцията за изпълнение.

Когато избраният изпълнител е обединение, което не е юридическо лице, всеки от съдружниците в него може да е наредител по банковата гаранция, съответно вносител на сумата по гаранцията или титуляр на застраховката.

Документът за гаранцията за изпълнение се представя към момента на сключване на договора.

Условията и сроковете за задържане или освобождаване на гаранцията за изпълнение се уреждат в договора за обществена поръчка.

**Условия за освобождаване и задържане на гаранцията за изпълнение.**

Възложителят освобождава гаранцията за изпълнение на Договора на етапи и при условия съгласно договора.

Гаранцията за изпълнение се задържа и освобождава от възложителя в съответствие с условията на договора.

**Гаранция за авансово плащане**

За гарантиране на авансово изплатената сума по договора участникът, избран за изпълнител, следва да представи на Възложителя гаранция за авансово плащане в размер на **до 20% -** при искане от Изпълнителя при условията, предвидени в договора.

Гаранцията за авансово плащане се задържа и освобождава от възложителя в съответствие с условията на договора.

***Важно указание!***

**Съответствието с посочените от Възложителя критерии за подбор, се удостоверява от участника** **в Заявлението за участие.**

В случай, че обемът на определени данни е голям и не могат да се съберат в съответното поле от Заявлението за участие, в което следва да бъдат посочени, същите могат да бъдат представени, като приложение – неразделна част към Заявлението за участие, като в съответното поле изрично се посочи, че съответните данни са приложени към Заявлението за участие.

Възложителят може да изисква от участниците по всяко време да представят всички или част от документите, чрез които се доказва информацията, посочена в Заявлението за участие, когато това е необходимо за законосъобразното провеждане на процедурата.

Преди сключването на договор за обществена поръчка, възложителят изисква от участника, определен за изпълнител, да предостави актуални документи, удостоверяващи липсата на основанията за отстраняване от поръчката, както и съответствието с поставените критерии за подбор. Документите се представят и за подизпълнителите и третите лица, ако има такива.

Възложителят изисква солидарна отговорност от участниците в обединението – ако е приложимо.

Възложителят изисква солидарна отговорност от участника, определен за изпълнител и третите лица, чиито ресурс е заявил, че ще ползва – ако е приложимо.

**VІІ*.* УСЛОВИЯ И РЕД ЗА ПРОВЕЖДАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА**

**Разглеждане, оценка и класиране на офертите.**

* + 1. **Осъществяване на контрол от страна на Възложителя.**

Възложителят назначава комисия за разглеждане и оценка на офертите. Комисията се състои от нечетен брой членове.

Отварянето на офертите е публично и на него могат да присъстват участниците в обществената поръчка или техни упълномощени представители.

Присъстващите представители се подписват в изготвен от комисията списък, удостоверяващ тяхното присъствие.

Отварянето на офертите ще се извърши в **деня и часа посочен в обявата за обществената поръчка,** в сградата на Съдебната палата - на партера в Кафенето на Съдебната палата, гр. София, бул. „Витоша“ № 2.

Комисията отваря офертите по реда на тяхното постъпване и обявява ценовите предложения.

Публичната част от заседанието на комисията приключва след извършването на посочените по-горе действия.

Комисията разглежда документите по чл. 39, ал. 2 от ППЗОП за съответствие с изискванията към личното състояние и критериите за подбор, поставени от възложителя, и съставя протокол.

Комисията не разглежда техническите предложения на участниците, за които е установено, че не отговарят на изискванията за лично състояние и на критериите за подбор.

Комисията разглежда допуснатите оферти и проверява за тяхното съответствие с предварително обявените условия.

Комисията класира участниците по степента на съответствие на офертите с предварително обявените от възложителя условия.

Оценяването и класирането на офертите ще се извърши от комисията по критерии **„икономически най-изгодна оферта”**, а критерий за възлагане е **– „най-ниска цена“.**

**Участник предложил най - ниска обща цена за изпълнение на поръчката се класира на първо място.**

Комисията провежда публично жребий за определяне на изпълнител между класираните на първо място оферти, ако участниците не могат да бъдат класирани в съответствие с посочения по-горе ред или ако критерият за възлагане е най-ниска цена и тази цена се предлага в две или повече оферти.

Комисията съставя протокол за извършване на подбора на участниците, разглеждането, оценката и класирането на офертите.

* + 1. **Определяне на Изпълнител по обществената поръчка**

**1.** Възложителят ще определи за изпълнител на обществената поръчка класирания на първо място участник и ще сключи договор с него.

**2.** В договора ще бъдат включени задължително всички предложения от офертата на участника, въз основа на които е определен за Изпълнител.

Техническата оферта на участника и предлаганата цена ще бъдат неразделна част от договора.

**3.** Възложителят сключва с определения изпълнител писмен договор за обществена поръчка, при условие че при подписване на договора определеният изпълнител:

3.1. представи документ за регистрация в съответствие с изискването по чл. 10, ал. 2 от ЗОП;

3.2. изпълни задължението по чл. 67, ал. 6 от ЗОП;

3.3. извърши съответна регистрация, представи документ или изпълни друго изискване, което е необходимо за изпълнение на поръчката съгласно изискванията на нормативен или административен акт и е поставено от възложителя в условията на обявената поръчка.

3.4. предостави гаранция за изпълнение преди подписването на договора, с размер **5 % от стойността на договора без ДДС.** Възложителят освобождава гаранцията за изпълнение без да дължи лихви за периода, през който средствата законно са престояли при него.

**3.5.** Участника избран за изпълнител при подписване на договора представя документ- Гаранция за авансово плащане - при искане от страна на изпълнителя;

Изпълнителят представя при подписването на договора гаранция за авансово плащане под формата която участника избере съгласно чл. 111, ал.5 от ЗОП.

4**.** Възложителят **не сключва договор**, когато участникът, класиран на първо място:

4.1. откаже да сключи договор;

4.2. не изпълни някое от условията по т. 3, или

4.3. не докаже, че не са налице основания за отстраняване от обществената поръчка.

Договорът трябва да съответства на проекта на договор, приложен в документацията, допълнен с всички предложения от офертата на участника, въз основа на които последният е определен за изпълнител на поръчката. Промени в проекта на договор се допускат по изключение, когато е изпълнено условието по чл. 116, ал. 1, т. 5 от ЗОП и са наложени от обстоятелства, настъпили по време или след провеждане на обществената поръчка.

Поръчката следва да се изпълнява съгласно условията по договора, представляващ неразделна част от настоящата документация. Неговите клаузи не подлежат на предоговаряне.

Към настоящата документация е приложен проект на договор, чиито клаузи участниците следва да приемат безусловно, за което прилагат в офертата си декларация за приемане условията на договора. Проектът на договор не се прилага в офертата.

**Подизпълнители**

**/в случай, че е посочен подизпълнител/и/**

В случай, че участниците ще използват подизпълнители, същите посочват в офертата подизпълнителите и дела от поръчката, който ще им възложат. В този случай, те трябва да представят доказателство за поетите от подизпълнителите задължения.

Подизпълнителите трябва да отговарят на съответните критерии за подбор съобразно вида и дела от поръчката, който ще изпълняват, и за тях да не са налице основания за отстраняване от обществената поръчка.

Възложителят изисква замяна на под­изпълнител, който не отговаря на горните условията.

Когато частта от поръчката, която се изпълнява от подизпълнител, може да бъде предадена като отделен обект на изпълнителя или на възложителя, възложителят заплаща възнаграждение за тази част на подизпълнителя.

Разплащанията към подизпълнителите се осъществяват въз основа на искане, отправено от подизпълнителя до Възложителя чрез изпълнителя, който е длъжен да го предостави на възложителя в 15-дневен срок от получаването му.

Към искането изпълнителят предоставя становище, от което да е видно дали оспорва плащанията или част от тях като недължими.

Възложителят има право да откаже плащане към подизпълнител, когато искането за плащане е оспорено, до момента на отстраняване на причината за отказа.

Приложимите правила относно директните разплащания с подизпълнители се посочват в документацията за обществената поръчка и в договора за възлагане на поръчката.

Независимо от възможността за използване на подизпълнители отговорността за изпълнение на договора за обществена поръчка е на изпълнителя.

Замяна или включване на подизпълнител по време на изпълнение на договор за обществена поръчка се допуска по изключение, когато възникне необходимост, ако са изпълнени едновременно следните условия:

1. за новия подизпълнител не са налице основанията за отстраняване в обществената поръчка;

2. новият подизпълнител отговаря на критериите за подбор, на които е отговарял предишният подизпълнител, включително по отношение на дела и вида на дейностите, които ще изпълнява, коригирани съобразно изпълнените до момента дейности.

При замяна или включване на подизпълнител изпълнителят представя на възложителя всички документи, които доказват изпълнението на горните условията.

Възложителят изисква солидарна отговорност от участника, определен за изпълнител и третите лица, чиито ресурс е заявил, че ще ползва – ако е приложимо.

**Други условия**

За всички неуредени въпроси в настоящата документация за участие ще се прилагат разпоредбите на Закона за обществените поръчки, Правилникът за неговото прилагане и други действащи нормативни актове.

**Образец № 1**

**ПРЕДСТАВЯНЕ НА УЧАСТНИК**

**в обществена поръчка чрез събиране на оферти с обява с предмет:………………**

**Административни сведения**

Наименование на участника:

ЕИК/БУЛСТАТ/ЕГН

*(или друга идентифицираща информация в съответствие със законодателството на държавата, в която участникът е установен)*

Седалище:

– пощенски код, населено място:

– ул./бул. №, блок №, вход, етаж:

Адрес за кореспонденция:

– пощенски код, населено място:

– ул./бул. №, блок №, вход, етаж:

Телефон:

Факс:

E-mail адрес:

*(в случай че участникът е обединение, информацията се попълва за всеки участник в обединението, като се добавя необходимият брой полета)*

Лица, представляващи участника по учредителен акт:

(ако лицата са повече от едно, се добавя необходимият брой полета)

Трите имена, заемана длъжност

Участникът се представлява заедно или поотделно (невярното се зачертава) от следните лица:

1....................................

2....................................

Дата ……………………… Име и фамилия ……………………… Подпис на лицето (и печат) …………………

**Образец № 2**

**ДО**

**ПРЕДСЕДАТЕЛЯ НА**

**ВЪРХОВНИЯ КАСАЦИОНЕН СЪД**

**гр.София, бул. „Витоша” №2**

**ЗАЯВЛЕНИЕ ЗА УЧАСТИЕ**

в обществена поръчка чрез събиране на оферти с обява с предмет: **………………….**

**ОТ**

Участник: **......................................................................................................................;**

Адрес: .............................................................................................................................;

Тел.: .............., факс: .............;

ИН по ДДС: **...........................,** ЕИК по БУЛСТАТ **.....................................................;**

Представлявано от **.........................................................................................................**

**УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,**

**С настоящото декларираме:**

1. Запознати сме с условията, посочени в обявата.
2. Приемаме изцяло, без резерви или ограничения всички условия на настоящата обществена поръчка.
3. Относно поставените от Възложителя критерии за подбор заявяваме, следното:

|  |  |
| --- | --- |
| ***Технически и професионални способности*** | ***Отговор:*** |
| 1.Участникът трябва да е изпълнил дейности с предмет и обем, идентични или сходни с предмета на настоящата обществена поръчка, изпълнено през последните 3 /три/ години, считано от датата на подаване на офертата.    **Минимално изискване:**  Участникът да е изпълнил минимум една дейност с предмет и обем, идентичен или сходен с този на поръчката за последните три години от датата на подаване на офертата.  \* Под „изпълнени дейности“ се разбират такива, при които независимо от датата на сключването им, доставката е приключила в посочения по-горе период.  \* Под „дейности с идентичен или сходен предмет и обем“ да се разбира доставка на минимум 1 (един) бр. нов микробус и осигуряване на гаранционното му обслужване.  *Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:* | *Да / Не (ненужното се зачертава)*  *Брой години (този период е определен в обявата за обществената поръчка): [……]*  *Дата на изпълнение на доставката ………*  *Доставка [……] Възложител……………*  *Стойност на поръчката………….*  *Референции, удостоверения, посочване на публични регистри, в които е публикувана информацията за доставката и др. по преценка на участника, име на издателя:*  *[……]*  *[……]*  *(уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа): [……][……][……][……]* |
| **2.** Участникът трябва да прилага внедрена и сертифицирана система за управление на качеството, съгласно стандарта EN ISO 9001:2008 или еквивалентен, или EN ISO 9001:2015 или еквивалентен, с обхват производство и/или доставка на стоки, включени в предмета на обществената поръчка.  **Минимално изискване:**  При подаване на оферта участниците декларират съответствието с минималното изискване, чрез посочване на стандарта, съгласно който прилагат внедрена и сертифицирана система за управление на качеството с обхват производство и/или доставка на стоки, включени в предмета на обществената поръчка **и с посочване на издателя на документа, валидността, обхвата, дата на издаване.** В случай, че участникът е чуждестранно лице, той може да декларира наличието на валиден еквивалентен документ съгласно законодателството на държавата, където е установен/регистриран участникът отново чрез **посочване на издателя на документа, валидността, обхвата, дата на издаване.**  *Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:* | Посочване на стандарта, съгласно който прилагат внедрена и сертифицирана система за управление на качеството с обхват производство и/или доставка на стоки, включени в предмета на обществената поръчка **и с посочване на издателя на документа, валидността, обхвата, дата на издаване.**  **………………………………………**  *уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа): [……][……][……][……]* |

1. **Подизпълнители:**

|  |  |
| --- | --- |
| При изпълнението на горната обществена поръчка ще използва подизпълнители  Подизпълнител/и ще бъде/бъдат  Делът на участие на всички подизпълнители при изпълнение на поръчката ще бъде | ***Отговор:***  [] Да [] Не  [……]  посочва се наименование на подизпълнителя  [……]\* *(*посочвасенаименование на подизпълнителя и дял в проценти от общата стойност на поръчката, които ще бъдат изпълнение от него)  \**да се използва колкото пъти е необходимо* |
| Видът на работите, които ще бъдат извършвани от подизпълнители е, както следва: | [……]\* *(посочва се наименование на подизпълнителя и видът на работите, които ще бъдат извършвани от него)*  \**да се използва колкото пъти е необходимо* |

1. **Използване на чужд капацитет:**

|  |  |
| --- | --- |
| Ще се използва ли капацитета на други субекти, за да изпълни критериите за подбор, посочени в Обявата за обществена поръчка? | []Да []Не |

***(В случай, че използвате капацитет на трети лица или подизпълнители следва да представите отделно за всеки от посочените надлежно попълнено и подписано от тях Заявление за участие, в който се посочва информацията, която се отнася за тях съобразно изискването на чл.66, ал.2 от ЗОП.)***

***(В случай, че обемът на определени данни е голям и не могат да се съберат в съответното поле от настоящото заявление, в което следва да бъдат посочени, същите могат да бъдат представени, като приложение – неразделна част към заявлението, като в съответното поле изрично се посочи, че съответните данни са приложени към заявлението.)***

**6. Други основания за изключване, които може да бъдат предвидени в националното законодателство на възлагащия орган или възложителя на държава членка**

|  |  |
| --- | --- |
| ***Специфични национални основания за изключване*** | ***Отговор:*** |
| Прилагат ли се **специфичните национални основания за изключване**, които са посочени в съответното обявление или в документацията за обществената поръчка? *Ако документацията, изисквана в съответното обявление или в документацията за поръчката са достъпни по електронен път, моля, посочете:* | […] [] Да [] Не  (*уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа*): *[……][……][……][……]* |
| **В случай че се прилага някое специфично национално основание за изключване**, икономическият оператор предприел ли е мерки за реабилитиране по своя инициатива?  **Ако „да“**, моля опишете предприетите мерки: | [] Да [] Не   […] |

**Приложимо, в случай че участникът ще ползва подизпълнители:**

**Декларирам, че:**

* + посочените подизпълнители, които ще ползвам отговарят на съответните изисквания и условия на възложителя, съобразно вида и дела от поръчката, който ще изпълняват и за тях не са налице основания за отстраняване от обществената поръчка;
  + няма да заменям посочения/те подизпълнител/и или включвам подизпълнител по време на изпълнение на договор за обществена поръчка, освен когато:
* възложителят изисква замяна на подизпълнител, който не отговаря на изисквания и условия на възложителя.
* възникне необходимост, ако са изпълнени едновременно следните условия:
* за новия подизпълнител не са налице основанията за отстраняване в процедурата;
* новият подизпълнител отговаря на изискванията и условията на възложителя, на които е отговарял предишният подизпълнител, включително по отношение на дела и вида на дейностите, които ще изпълнява, коригирани съобразно изпълнените до момента дейности.
  + при замяна или включване на подизпълнител ще представя на възложителя всички документи, които доказват изпълнението на условията по чл. 66, ал. 11 от ЗОП.
  + в срок до 3 дни от сключването на договор за подизпълнение или на допълнително споразумение за замяна на посочен в офертата ми подизпълнител ще изпратя копие на договора или на допълнителното споразумение на възложителя заедно с доказателства, че са изпълнени условията по [чл. 66, ал. 2](apis://Base=NARH&DocCode=41765&ToPar=Art66_Al2&Type=201/) и ал. [11 от ЗОП](apis://Base=NARH&DocCode=41765&ToPar=Art66_Al11&Type=201/).
  + ще отговарям за действията, бездействията и работата на посочения/те подизпълнител/и като за свои действия, бездействия и работа.

1. **Декларирам, че:**

* липсва свързаност с друг участник в съответствие с чл. 101, ал. 11 от ЗОП;
* представляваният от мен участник не е свързано лице по смисъла на § 1, т. 45 от допълнителните разпоредби на ЗОП с друг участник в настоящата поръчка;
* се задължавам да уведомя писмено възложителя в 3-дневен срок от настъпване на обстоятелство по [чл. 101, ал. 11 ЗОП](apis://Base=NARH&DocCode=41765&ToPar=Art101_Al11&Type=201/) и посочено от възложителя основание по чл. 54, ал. 1, т. 1 – 5 и 7 ЗОП.

1. В случай, че бъдем определени за изпълнител на поръчката, съгласно чл. 67, ал. 6 от ЗОП, преди сключването на договора ще предостави актуални документи, удостоверяващи липсата на основанията за отстраняване от обществената поръчка, както и съответствието с поставените критерии за подбор. Документите се представят и за подизпълнителите и третите лица, ако има такива.

**Към настоящото Заявление за участие прилагаме:**

1.Документи за доказване на предприетите мерки за надеждност, **когато е приложимо;**

2.Документите по чл. 37, ал. 4 от ППЗОП, **когато е приложимо.**

*Дата:…………2019 г. Подпис и печат*

*(име) (длъжност)*

**ОБРАЗЕЦ № 3**

**Д Е К Л А Р А Ц И Я**

**на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 от**

**Закона за обществените поръчки**

Долуподписаният /-ната/ …………………………………………………………..….., в качеството ми на …………........*(посочете длъжността) и* представляващ………..........................*(посочете наименованието на участник)*

В изпълнение на чл. 97, ал. 5 от ППЗОП, във връзка с [чл. 54, ал. 1, т.1, 2 и 7 от ЗОП](apis://Base=NORM&DocCode=40377&ToPar=Art47&Type=201/) и в съответствие с изискванията на възложителя при възлагане на обществена поръчка с предмет: ……………………………………………………………………..

**Д Е К Л А Р И Р А М:**

1. Не съм осъден/а/ Осъден съм с влязла в сила присъда/реабилитиран съм за престъпление

***(невярното се зачертава)***

по чл. 108а, чл. 159а – 159г, чл. 172, чл. 192а, чл. 194 – 217, чл. 219 – 252, чл. 253 – 260, чл. 301 – 307, чл. 321, 321а и чл. 352 – 353е от Наказателния кодекс;

1. Не съм осъден/а/ Осъден съм с влязла в сила присъда/реабилитиран съм за престъпление,

***(невярното се зачертава)***

аналогично на тези по т. 1, в друга държава-членка или трета страна.

1. Не е налице конфликт на интереси, който не може да бъде отстранен.

Задължавам се при промяна на горепосочените обстоятелства писмено да уведомя Възложителя в 3-дневен срок от настъпването им.

……………………г. Декларатор: ……………………….

*(дата на подписване)*  *(подпис и печат)*

***Забележка:*** *Декларацията се попълва съгласно изискванията на чл. 97, ал. 6 от ППЗОП.*

**ОБРАЗЕЦ № 4**

**ДЕКЛАРАЦИЯ**

**за отсъствие на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 3-5 от**

**Закона за обществените поръчки**

Долуподписаният /-ната/ ………………………………………………………………., в качеството ми на …………........*(посочете длъжността) и* представляващ………..........................*(посочете наименованието на участника)* в обществена поръчка чрез събиране на оферти с обява с предмет:…………………………….

В изпълнение на чл. 97, ал. 5 от ППЗОП, във връзка с [чл. 54, ал. 1, т. 1-5 от ЗОП](apis://Base=NORM&DocCode=40377&ToPar=Art47&Type=201/) и в съответствие с изискванията на възложителя при възлагане на обществената поръчка:

**ДЕКЛАРИРАМ**

1. Дружеството, което представлявам**: има /няма** задължения за данъци и

задължителни

**(невярното се зачертава)**

осигурителни вноски по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс и лихвите по тях, към държавата и към общината по седалището на възложителя и на участника, или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен, освен ако е допуснато разсрочване, отсрочване или обезпечение на задълженията или задължението е по акт, който не е влязъл в сила, или

1. Не е налице неравнопоставеност в случаите по чл. 44, ал. 5 от ЗОП.
2. Дружеството, което представлявам, не е представило документ с невярно съдържание, свързан с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор.
3. За дружеството, което представлявам не е установено, че не е предоставяло изискваща се информация, свързана с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор.

Задължавам се при промяна на горепосочените обстоятелства писмено да уведомя Възложителя в 3-дневен срок от настъпването им.

…………………2019 г. Декларатор: ……………………….........

*(дата на подписване) (подпис и печат)*

***Забележка:*** *При деклариране на обстоятелствата следва да бъдат спазени изискванията на чл. 97, ал. 6, изр. второ от ППЗОП.*

**ОБРАЗЕЦ № 6**

**Д Е К Л А Р А Ц И Я**

Долуподписаният**/**ата .................................................................................. *(трите имена)*, представляващ/а ................................................... *(наименование на фирмата-участник в избора на изпълнител на обществената поръчка)*, ЕИК ..................., седалище и адрес на управление: .........................................., в качеството ми на .................... *(длъжност във фирмата-участник)*,

**ДЕКЛАРИРАМ:**

Приемам условията в проекта на договор за изпълнение на обществена поръчка приложен към документацията за участие. Ако представляваният от мен участник бъде определен за изпълнител на поръчката, ще подпиша договора в предложения вид.

Дата: ...................... **ДЕКЛАРАТОР:** .......................

*(подпис и печат)*

**ОБРАЗЕЦ № 7**

**Д Е К Л А Р А Ц И Я**

**за срока на валидност на офертата**

Долуподписаният**/**ата .................................................................................... *(трите имена)*,

адрес:....................................................................................................................................,

представляващ/а ............................................................... *(наименование на фирмата*, ЕИК ................................., адрес на управление: .........................................................., в качеството ми на .............................. *(длъжност)*,

**ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:**

Срокът на валидност на настоящата оферта за участие в обществена поръчка е 30.06.2019г., считано от крайния срок за подаване на оферти, посочен в обявата за обществената поръчка.

Дата: ..................... ДЕКЛАРАТОР: ..............................

гр. .......................... *(подпис)*

**ОБРАЗЕЦ № 8**

**ДО**

**ПРЕДСЕДАТЕЛЯ НА**

**ВЪРХОВНИЯ КАСАЦИОНЕН СЪД**

**гр.София, бул. „Витоша” №2**

**ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ**

**за избор на изпълнител на обществена поръчка с предмет: …………………………………….**

От .....................................................................................................................................................,

(наименование на юридическото лице)

със седалище и адрес на управление .............................................................................................................,

ЕИК/БУЛСТАТ ............................., представлявано от .......................................................................,

в качеството си на ..........................................................................................................................................

(представител по закон или надлежно упълномощен с нотариално заверено пълномощно от правоимащия)

**УВАЖАЕМИ ГОСПОДИН ПРЕДСЕДАТЕЛ,**

След запознаване с всички документи и образци от документацията за участие в обществената поръчкапо реда на чл. 186 от ЗОП с предмет:…………………………….**,** предлагам настоящото ценово предложение:

1. Предлагана цена*:*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Вид дейност** | **Количество** | **Предлагана ед.цена в лева без ДДС** **за 1 бр.** |
|  | **1** | **2** | **3** |
| 1. | цена за доставка на 1 (един) брой микробус 8+1 | 1 бр. |  |
| 2. | цена за гаранционно (сервизно) обслужване на 1 (един) брой микробус 8+1 за целия гаранционен срок | 1 бр. |  |
| **Общата цена за изпълнение на поръчката**  **без включен ДДС…………………………………………..** | | | |
| **Общата цена за изпълнение на поръчката**  **със включен ДДС……………………………………………** | | | |

1. Всички предложени общи цени за изпълнение на поръчката, следва се посочват в лева без и със включен ДДС, да са различни от нула и да са записани най-много до втория знак след десетичната запетая.
2. Неспазването на условието е основание за отстраняване от участие в поръчката.
3. Предложените от участниците цени са обвързващи за целия срок на изпълнение на поръчката*.*
4. Приемаме, начина за заплащане на цената, посочен от възложителя в документацията за участие и в договора.

Декларираме, че предлаганата цена на стоките е крайна и в нея сме включили всички разходи и възнаграждения на изпълнителя за изпълнение на предмета на договора за обществена поръчка, **като но не само**: разходите за придобиване, съответно прехвърляне на правото на собственост върху микробус (8+1) на Възложителя, разходи за регистрация в КАТ, разходи за „ Гражданска отговорност“ и „Каско“ за 12 месеца, разходи за доставка на микробус (8+1), за транспортиране на микробус (8+1) до мястото за доставка, за транспортиране на микробус (8+1) до сервиз за извършване на гаранционното (сервизно) обслужване, пътна помощ и обслужване в случай на рекламации, за заплащане на продуктова такса (екотакса), всички разходи за извършване на гаранционна поддръжка в срока на гаранцията (за труд, резервни части и консумативи), както и разходите за отстраняване от Изпълнителя на всички технически неизправности и повреди, възникнали не по вина на Възложителя и покрити от гаранционните условия и гаранционната отговорност на Изпълнителя.

1. Посочените тук цени са крайни за възложителя, не подлежат на промяна за срока на договора и включват всички дължими данъци, такси и разходи по изпълнение на договора, съгласно техническата спецификация за изпълнение на поръчката.

**Подпис: ....................**

**Дата: ........................**

**Име и фамилия: ...............................**

**Длъжност: ........................................**

***Забележка:***

*В случай на несъответствие между цената изписана цифром и словом, за вярна се приема изписаната словом. При различие между единични и общи цени, то ще се приема за вярна единичната цена и общата ще бъде коригирана съответно.Оферти, в които е поставено празно място в полето за цена, ще се считат за отказ от изпълнение и ще бъдат отстранявани.*

**ОБРАЗЕЦ № 5**

**ДО**

**ПРЕДСЕДАТЕЛЯ НА**

**ВЪРХОВНИЯ КАСАЦИОНЕН СЪД**

**ГР.СОФИЯ, БУЛ. „ВИТОША” №2**

**ТЕХНИЧЕСКО ПРЕДЛОЖЕНИЕ**

**за избор на изпълнител на обществена поръчка с предмет …………………………………………………….**

От ...................................................................................................................................................

(наименование на юридическото лице)

със седалище и адрес на управление .......................................................................................................,

ЕИК/БУЛСТАТ..................................., представлявано от..........................................................................,

в качеството си на ...........................................................................................................................................

(представител по закон или надлежно упълномощен с нотариално заверено пълномощно от правоимащия)

**УВАЖАЕМИ ГОСПОДИН ПРЕДСЕДАТЕЛ,**

След запознаване с всички документи и образци от документацията за участие в обществената поръчка по реда на чл. 186 от ЗОП, удостоверявам и потвърждавам, че представляваното от мен дружество отговаря на посочените изисквания и условия.

При подготовката на настоящото предложение сме спазили всички изисквания на Възложителя за неговото изготвяне.

Декларираме, че ако бъдем избрани за изпълнители ще изпълним предмета на поръчката в пълно съответствие с техническата спецификация, изискванията на възложителя, нормативните изисквания, добрите практики в областта и представеното от нас предложение за изпълнение на поръчката, като ще спазваме следните срокове за изпълнение:

**Предлагаме:**

**1. Гаранционен срок:**

Предлагаме …………………..**(минимум 5 години),** с Пътна помощ, за сметка на доставчика в рамките на гаранционния срок, считано от датата на подписване на приемо-предавателния протокол за доставка на микробуса.

**2. Срок за изпълнение:**

В състояние сме да изпълним поръчката в срокдо………….. **(максимум до 120 дни),** считано от дата на подписване на договора.

**3.Начин на плащане – съгласно условията, посочени в договора:**

4. **Обхват на гаранционната отговорност**…………………………………./ описва се съгласно условията на производителя/;

5. Място на доставка: гр. София, бул. „Витоша“ № 2, Съдебна палата.

6. Марка и модел на предлагания микробус 8+1:...................

*/Участникът следва да попълни с конкретно предложение всяко от посочените по-горе изисквания/*

7.Декларираме, че доставeният микробус ще е нов и неупотребяван.

8.Предлагаме микробус със следните характеристики: /*участникът следва подробно да опише характеристиките на предлагания микробус в табличен вид в съответствие с техническата спецификация*/.

Попълването на данните за посочените в таблицата показатели е задължително.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **Минимални изисквания** | **Предложение на участника:**  **/Посочва се с числово изражение предложението или се изписва с да или не, дали е налична съответната характеристика/** |
| 1. | Електрически усилвател на волана / сервоусилвател на волана |  |
| 2. | Антиблокираща спирачна система (ABS) |  |
| 3. | Електронна стабилизираща система (ESP) |  |
| 4. | Електронна система против буксуване на колелата |  |
| 5. | Система за следене налягането на гумите; |  |
| 6. | Да има пълно размерно резервно колело |  |
| 7. | Предпазни колани за всички седалки |  |
| 8. | Предни въздушни възглавници; |  |
| 9. | Брой места - 8 + 1 места; |  |
| 10. | Купе тип - микробус с 4 врати, вкл. странична плъзгаща се врата |  |
| 11. | Тапицирано купе с вградени лампи за четене |  |
| 12. | Вътрешно огледало |  |
| 13. | Волан регулируем във височина и дълбочина |  |
| 14. | Имобилайзер; |  |
| 15. | Централно заключване с дистанционно |  |
| 16. | Индикатор за колана на шофьорската седалка |  |
| 17. | Индикатор за външната температура |  |
| 18. | Индикатор за нивото на водата за чистачките |  |
| 19. | Интериорно осветление в пасажерската част |  |
| 20. | Климатик |  |
| 21. | Топъл въздух за пасижерите |  |
| 22. | Борд компютър |  |
| 23. | Kруиз контрол |  |
| 24. | Допълнителен (резервен) ключ |  |
| 25. | Задни чистачки, отопление на задното стъкло |  |
| 26. | Електрически регулируеми и отопляеми огледала |  |
| 27. | Асистент за потегляне от наклон |  |
| 28. | Предни електроуправляеми стъкла; |  |
| 29. | Прозорци в пасажерската част – стандартни за модела |  |
| 30. | Седалката на водача с лумбално регулиране; |  |
| 31. | Халогенни фарове |  |
| 32. | Регулиране на фаровете от кабината |  |
| 33. | Наличие на фарове за мъгла |  |
| 34. | Дневни светлини |  |
| 35. | Тонирани стъкла |  |
| 36. | Под от изкуствен материал в пасажерския салон |  |
| 37. | Говорители в пасажерски и шофьорски отсек |  |
| 38. | Радио CD/MP3+Bluetooth (телефония ), USB&AUXIN входове с управление от волана) |  |
| 39. | Цвят – стандартен тъмно син или черен |  |
| 40. | Брони в цвят на купето |  |
| 41. | Авариен комплект - аптечка |  |
| 42. | Светло отразителна жилетка |  |
| 43. | Триъгълник и пожарогасител |  |
| 44. | Крик |  |
| 45. | Ключ за болтовете |  |
| 46. | **Двигател:** |  |
| 47. | Дизелов |  |
| 48. | Еконорма – Евро 6 |  |
| 49. | Работен обем – не по-малко от 2000 куб см. |  |
| 50. | Максимална мощност – не по-малко от 135к.с. |  |
| 51. | Максимален въртящ момент – не по-малко от 300 300Nm.об/мин. |  |
| 52. | Горивен филтър с водоотделител |  |
| 53. | Индикатор за замърсен въздушен филтър |  |
| 54. | Старт/Стоп система |  |
| 55. | **Предавателна кутия:** |  |
| 56. | Механична |  |
| 57. | Брой предавки – 6 |  |
| 58. | **Разход на гориво** – смесен режим – не  повече от 8 л/100 км. |  |
| 59. | **Размери** |  |
| 60. | Междуосие – стандартно |  |
| 61. | Дължина – стандартна |  |
| 62. | **Гуми и джанти** – базови за модела |  |
| 63. | **Обем на резервоара –** не по-малко от 50 л. |  |

**9.Декларирам, че:**

* Година на производството ще бъде не по-рано от 2018 г.
* доставения микробус ще бъде закупен от официален вносител или друго лице, изрично оторизирано от производителя или негов официален представител за доставка и поддръжка на предлагания микробус и ще разполага със собствена или наета сервизна база, оторизирана от производителя или официален негов представител за поддръжка на предлагания модел МПС.
* се задължавам да обслужвам гаранционно микробуса, предмет на доставката, за срока, посочен в техническото ми предложение.
* гаранционното обслужване обхваща всички системи, агрегати, възли и детайли на микробуса, съгласно изискванията на производителя по сервизна книжка, с изключение на консумативите по микробуса, **със срок на действие, който съответства на гаранционния срок, посочен в настоящото предложение.**
* гаранция за лаковото покритие по купето от повърхностна корозия – стандартен гаранционен срок от…………………………срещу корозия, предлаган от производителя.
* в рамките на гаранционния срок Възложителят може да прави рекламации пред мен в качеството ми на изпълнител за констатирани явни недостатъци, липси или появили се скрити недостатъци на доставения микробус, като иска отстраняването или коригирането им за моя сметка. Рекламационното съобщение може да бъде изпратено по факс, телефон, електронна поща, поща.
* в рамките на гаранционния срок съм длъжен да предприема незабавни действия по предявената рекламация и да отстраня безвъзмездно всички повреди и отклонения от изискванията за качество на доставения микробус.
* в рамките на гаранционния срок съм длъжен да отстранявам появилите се дефекти, недостатъци и/или повреди чрез ремонт/ замяна на повредената част, в оторизиран сервиз до 10 работни дни от датата на предаване на микробуса в сервиза.
* в случай, че се налага доставка на резервни части от чужбина, се задължавам да доставя необходимите оригинални резервни части и подменя същите в срок до **20 работни дни**от датата на предаване на микробуса в сервиза.
* по време на гаранционния срок нямам право да отказвам приемането на микробуса в оторизираните си сервизи.
* микробусът ще е преминал предпродажбена подготовка и ще е зареден с минимум 8 л. гориво.
* ще осигуря едногодишна застраховка „Гражданска отговорност“ и „Каско на МПС“ на микробуса.
* ще представя декларация и валиден сертификат за съответствие с одобрения тип ПС, издаден от производителя или неговия упълномощен представител, съгласно Наредба № 60/2009 г.( ДВ, бр. 40 от 2009 г.) и всички необходими съпътстващи документи и ще извърша регистрация на микробуса в КАТ, съгласно изискванията на Закона за движение по пътищата.
* ще представя съпровождащата документация, която ще е на български език.

10. В случай, че представлявания от мен участник бъде определен за изпълнител на обществената поръчка, се задължаваме при подписването на договора да представим всички необходими документи, в съответствие с чл.67, ал.6 от ЗОП.

11. При изпълнението на поръчката ще се придържаме точно към указанията на Възложителя, съгласно документацията за участие.

12. Съгласни сме с клаузите на приложения проект на договор.

13. Настоящото техническо предложение е валидно за срок до 30.06.2019 г., и ще остане обвързващо за нас за този срок, като може да бъде прието по всяко време преди изтичане на този срок.

**Неразделна част от настоящото техническо предложение е:**

**1**.Документ за упълномощаване, когато лицето, което подава офертата, не е законният представител на участника, когато е приложимо;

**2**.Декларация за съгласие с клаузите на приложения проект на договор;

**3.**Декларация за срока на валидност на офертата;

**4**. Заверено копие на оторизационно писмо/сертификат/договор за дистрибуция или друг документ, издаден от производителя или официален негов представител, удостоверяващ права за представителство и търговия на предлаганата стока, предмет на обществената поръчка, или всички продукти на производителя;

**5**.Документ от производителя и/или официален негов представител за гаранционно обслужване на предлаганата стока и за наличие на оторизирани сервизни бази на територията на Република България най-малко в следните областни градове – София, Бургас, Пловдив, Варна.

**6**.Каталози на предлаганите от участника стоки за установяване на съответствието със заложените технически спецификации (с превод на български език, ако са на чужд език), с които участва в процедурата;

**7**.Копие от Сертификат за съответствие на ЕО от производителя на модела (с превод на български език ако е на чужд език);

**8**.Списък на сервизите с посочване на адрес, телефон и лице за контакт.

**Подпис: ....................**

**Дата: ........................**

**Име и фамилия: ...............................**

**Длъжност: ........................................**

***Забележка:***

*Техническо предложение, в което са изтрити или добавени или променени редове , ще бъде отстранено от участие в поръчката.* *Предложението за изпълнение на поръчката следва да е съобразено с насоките и изискванията на възложителя, дадени в документацията за участие. Ако участник не представи Предложение за изпълнение на поръчката или представеното от него предложение и/или приложения към него не съответстват на насоките и изискванията на Възложителя, участникът ще бъде отстранен от участие в обществената поръчка на основание чл. 107, т. 2, буква „а“ от ЗОП.*

**Образец № 9**

**ПРОЕКТ НА ДОГОВОР ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА**

**№..................../....................**

Днес, [*дата на сключване на договора във формат дд.мм.гггг*], в [*място на сключване на договора*], между:

1. ВЪРХОВЕН КАСАЦИОНЕН СЪД НА РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ, с административен адрес: гр. София, бул. „Витоша” №2, ЕИК 121268006, представляван от Светла Дочева Димитрова– Заместник на Председателя на ВКС, упълномощено длъжностно лице по чл.7, ал.1 от ЗОП, съгласно Заповед № 2696/15.11.2018г., на Председателя на ВКС и Доротея Иванова Иванова – Главен счетоводител, наричан за краткост **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**

и

1. **[*Наименование на изпълнителя*]**,

[с адрес: [*адрес на изпълнителя*] / със седалище и адрес на управление: [*седалище иадрес на управление на изпълнителя*] [*да се попълни приложимото според случая*],

[ЕИК / код по Регистър БУЛСТАТ / регистрационен номер или друг идентификационен код (*ако изпълнителят е лице, установено в друга държава членка на ЕС или трета страна*) […] [и ДДС номер […]] [*да се попълни приложимото според случая*],

представляван/а/о от [*имена на лицето или лицата, представляващи изпълнителя*], в качеството на [*длъжност/и на лицето или лицата, представляващи изпълнителя*], [съгласно [*документ или акт, от който произтичат правомощията на лицето или лицата, представляващи изпълнителя – ако е приложимо*]],

наричан/а/о за краткост **ИЗПЪЛНИТЕЛ**, от друга страна,

(ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ и ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ наричани заедно „**Страните**“, а всеки от тях поотделно „**Страна**“);

**на основание** чл. 112 от Закона за обществените поръчки (**ЗОП**) във връзка с чл. 194 от ЗОП за определяне на ИЗПЪЛНИТЕЛ на обществена поръчка с предмет: „…………………………………..“, се сключи този договор („**Договора**/**Договорът**“) за възлагане на обществена поръчка, с предмет: ……………………………………………..

1. **ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА**

**Член 1. Предмет**

(1.1) Възложителят възлага, а Изпълнителят приема да извърши **доставка** и **гаранционно (сервизно) обслужване** на 1 (един)брой нов микробус (8+1), съгласно Техническата спецификация на Възложителя, (Приложение № 1) и детайлно описани в Техническото и Ценово предложение на Изпълнителя (Приложения №2 и № 3 ), неразделна част от Договора и в съответствие с изискванията на настоящия Договор.

(1.2) Видът, техническите данни и характеристики на микробус (8+1), които следва да достави Изпълнителят, са подробно посочени в Техническата спецификация на Възложителя, (Приложения № 1 ) и в Техническото предложение на Изпълнителя (Приложения № 2), представляващи неразделна част от настоящия Договор.

(1.3) Изпълнителят се задължава да осигурява гаранционно (сервизно) обслужване на доставения микробус (8+1) по ал. (1.1) в рамките на гаранционния срок по алинея (4.3). Материалите, консумативите, дейностите и условията на сервизното обслужване са описани в Техническото предложение на Изпълнителя и следва да отговарят на Техническите спецификации на Възложителя.

1. **ЦЕНИ И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ**

**Член 2. Цена**

(2.1) За изпълнението на предмета на Договора, Възложителят се задължава да заплати на Изпълнителя обща цена в размер на [●]лева без ДДС (*с думи*: [●]) и [●] лева (*с думи*: [●] лева) с включен ДДС, съгласно Ценовото му предложение (Приложения № 3 ), неразделна част от настоящия Договор.

(2.2) Цената по алинея 2.1 е образувана както следва:

1. Цената за доставка на микробус (8+1), предмет на Договора е в размер на: [●] лева без ДДС (*с думи*: [●]) и [●] лева (*с думи:* [●] лева) с включен ДДС;
2. Цената за гаранционна (сервизна) поддръжка на микробуса, предмет на Договора е в размер на: [●] лева без ДДС (*с думи:* [●]) и [●] лева (*с думи:* [●] лева) с включен ДДС;

(2.3) Посочените цени са крайни и включват всички разходи и възнаграждения на Изпълнителя за изпълнение на предмета на настоящия Договор, като но не само: разходите за придобиване, съответно прехвърляне на правото на собственост върху микробус (8+1) на Възложителя, разходи за регистрация в КАТ, разходи за „ Гражданска отговорност „ и „Каско“ за 12 месеца, разходи за доставка на микробус (8+1), за транспортиране на микробус (8+1) до мястото за доставка, за транспортиране на микробус (8+1) до сервиз за извършване на гаранционното (сервизно) обслужване, пътна помощ и обслужване в случай на рекламации, за заплащане на продуктова такса (екотакса), всички разходи за извършване на гаранционна поддръжка в срока на гаранцията (за труд, резервни части и консумативи), както и разходите за отстраняване от Изпълнителя на всички технически неизправности и повреди, възникнали не по вина на Възложителя и покрити от гаранционните условия и гаранционната отговорност на Изпълнителя.

(2.4) Посочените в настоящия Договор цени са крайни и остават непроменени за срока на действието му, освен в случаите по чл.18.1 от Договора.

**Член 3. Начин на плащане**

(3.1) Плащанията се извършват в български лева, с платежно нареждане по следната банкова сметка, посочена от Изпълнителя:[**●**].

Изпълнителят е длъжен да уведомява писмено Възложителя за всички последващи промени на банковата му сметка в срок до 3 (три) дни, считано от момента на промяната. В случай че Изпълнителят не уведоми Възложителя в този срок, счита се, че плащанията по посочената в настоящия член банкова сметка са надлежно извършени.

(3.2) Плащането на цената по алинея (2.1) от настоящия Договор се извършва, както следва:

(3.2.1.) Възложителят заплаща при искане от Изпълнителя аванс до 20 % [*с думи: двадесет.процента*][[2]](#footnote-2) от цената по алинея (2.1) в срок от 10 (с думи: десет) работни дни от подписване на настоящия Договор и предоставяне от Изпълнителя на Възложителя на фактура, както и **гаранция, обезпечаваща авансовото плащане** в размера на авансовото плащане или сумата от [●] ([●]) лева, в една от формите, посочени в член 10 от Договора. Гаранцията обезпечаваща авансовото плащане се освобождава в срок до 3 (*словом: три*) дни след връщане или усвояване на аванса. Авансът се счита за усвоен след подписване на последния Приемо-предавателен протокол по алинея (5.3), респективно по алинея (5.5) от настоящия Договор, удостоверяващ изпълнението на цялата доставка.

(3.3) За дата на плащането, се счита датата на заверяване на банковата сметка на Изпълнителя със съответната дължима сума.

(3.4.) Остатъчната сума от цената по **договора**, посочена в алинея (2.1) в размер на [●] (*с думи:* [●]) се заплаща в срок до 10 (*словом: десет*) работни дни след предаване на владението върху микробус (8+1) на Възложителя, подписване на Приемо-предавателния протокол по алинея (5.3), респективно по алинея (5.5) от настоящия Договор и подписване на протокола за регистрация, посочен в алинея (5.10),

1. **СРОКОВЕ. МЯСТО И УСЛОВИЯ НА ДОСТАВКА. ПРЕМИНАВАНЕ НА СОБСТВЕНОСТТА И РИСКА**

**Член 4.Срокове и място на доставка**

(4.1) Настоящият Договор влиза в сила от датата на неговото сключване. Срокът на настоящия Договор изтича след изтичането на гаранционния срок на микробус (8+1), предмет на Договора, посочен в алинея (4.3) и удовлетворяването на всички претенции на Възложителя, свързани с гаранционната отговорност на Изпълнителя.

(4.2) Срокът за доставката на микробус (8+1) е до………………. (съгласно предложението на Изпълнителя, но не повече от 120 (сто и двадесет) календарни дни), считано от датата на подписване на настоящия Договор.

(4.3) Гаранционният срок на микробус (8+1)е [●] ([●]) години, считано от датата на приемане на микробус (8+1) от Възложителя, с подписване на приемо-предавателен протокол.

(4.4) Мястото на доставка на микробус (8+1) е в гр. София, бул. Витоша № 2, Съдебна палата, от склад на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

**Член 5. Условия на доставка**

(5.1) Изпълнителят се задължава да достави и предаде на Възложителя микробус (8+1), предмет на доставка, окомплектован както следва:

1. оборудвани с обезопасителен триъгълник, аптечка, пожарогасител и светлоотразителна жилетка (съгласно Закона за движение по пътищата);
2. окомплектовани, съгласно изискванията на производителя, с комплект ключове, резервна гума, комплект инструменти за смяна на гуми и др.;
3. с извършен предпродажбен сервиз;
4. зареден с всички необходими за експлоатацията му течности и материали;
5. с необходимите за регистрацията им документи, включително документи за платени данъци, мита, такси, фактури и приемо-предавателни протоколи;
6. сертификати за съответствие, гаранционна и сервизна книжка, паспорти или други документи от производителя, съдържащ технически данни и характеристики;
7. с инструкция за експлоатация на български език, както и документация, съдържаща препоръки за правилна експлоатация;

(5.2) При доставката на микробус (8+1), Изпълнителят предоставя на Възложителя надлежно оформена фактура – оригинал, подписана от Изпълнителя, съдържаща основание – номер на договора, номер на шаси, модел, марка и кубатура на микробус (8+1).

(5.3) Доставката и предаването/получаването на микробус (8+1) се удостоверява с подписване в два екземпляра на двустранен приемо-предавателен протокол(„**Приемо-предавателен протокол**“) от Страните или техни упълномощени представители, след проверка за: отсъствие на явни Несъответствия, окомплектовката на доставката и представяне на документите в съответствие с алинея (5.1) и (5.2) и съответствие на микробус (8+1) с техническите характеристики, представени в Техническото предложение на Изпълнителя и Техническата спецификация на Възложителя. Приемо-предавателният протокол съдържа основанието за съставянето му (номер на договора), номер на шаси на микробус (8+1), предмет на доставка. Проектът на Приемо-предавателен протокол се изготвя от Изпълнителя.

(5.4) Изпълнителят уведомява Възложителя писмено в срок от 5 (пет) дни предварително за конкретната дата и час, на която ще се изпълнява доставката. При предаването на микробус (8+1), Изпълнителят осигурява на Възложителя необходимото според обстоятелствата време да ги прегледа за Несъответствия, като същото не може да надвишава 5 (пет) дни.

(5.5) При констатиране на явни Несъответствия, по смисъла на алинея (5.6) на доставения микробус (8+1), Възложителят има право да откаже да подпише приемо-предавателен протокол. В тези случаи, Страните подписват **констативен протокол**, в който се описват констатираните Несъответствия, съобразно алинея (5.6). След отстраняване на Несъответствията, Страните подписват двустранен Приемо-предавателен протокол за приемане на доставката.

(5.6) При „**Несъответствия**“ (явни или скрити дефекти, липси, недостатъци, несъответствия на микробус (8+1) с Техническата спецификация на Възложителя и/или Техническото предложение на Изпълнителя и/или и с изискванията за окомплектовка на микробус (8+1) и документите в съответствие с алинея (5.1) и (5.2) се прилага някоя от следните варианти:

1. Изпълнителят заменя микробус (8+1) или частта с Несъответствия с такива притежаващи характеристиките в Техническата спецификация или по-високи, само в случай че последното не води до промяна на предмета на поръчката и цената по Договора, посочена в Ценовата оферта на Изпълнителя и Несъответствието е открито преди регистрацията на микробуса в КАТ, в случаите при които се налага замяна на микробуса; или
2. Изпълнителят отстранява Несъответствието в срок и по ред посочени в констативния протокол и/или съобразно гаранционните условия; или
3. Цената по Договора се намалява съответно с цената на микробус (8+1) или частта с Несъответствия, ако това не води до промяна в предмета на поръчката или със сумата на разходите за отстраняване на Несъответствието.

(5.7) В случай че Несъответствието на доставения микробус (8+1) е толкова съществено, че прилагането на някой от вариантите по алинея (5.6) ще доведе до промяна на предмета на поръчката, или в случай, че Изпълнителят забави доставката на микробус (8+1) или отстраняването на Несъответствията с повече от 30 (тридесет) дни, от предвидения срок за доставка в алинея (4.2), съответно от срока, посочен в констативния протокол, Възложителят има право да прекрати договора, както и право да получи неустойка в размер на сумата по гаранцията за изпълнение на Договора, както и да получи обратно всички платени авансово от Възложителя суми, с изключение на авансово платените суми за продуктите, които са доставени от Изпълнителя и приети от Възложителя, включително да усвои сумите по предоставените гаранции. Страните се споразумяват изрично, че прилагането на варианта по алинея (5.6), точка (5.6.1.), а именно – замяна на несъответстващ микробус (8+1) с нов по отношение на микробус (8+1) с Несъответствия, може да бъде извършено само до подписване на Приемо-предавателния протокол по алинея (5.3) или (5.5) и преди регистрация на микробус (8+1) в КАТ.

(5.8) Подписването на приемо-предавателния протокол по алинея (5.3) или алинея (5.5) без забележки има силата на приемане на доставката от страна на Възложителя, освен в случаите на "скрити Несъответствия“, които не могат да бъдат установени при обикновения преглед на микробуса или на Несъответствия, проявили се в рамките на гаранционния срок. Приемането на доставката на микробуса с Приемо-предавателния протокол няма отношение към установените впоследствие в гаранционния срок несъответствия, които Изпълнителят е длъжен да отстрани за своя сметка, в съответствие с гаранционните условия.

(5.9) В случаите на Несъответствия, посочени в констативния протокол по алинея (5.5) Възложителят не дължи заплащане на цената по алинея 3.2.1.  *или 100% от цената на доставката – изписва се стойността в окончателния договор* преди отстраняването им и изпълненията на останалите условия за плащане, предвидени в Договора.

(5.10) Изпълнителят се задължава да регистрира микробус (8+1) в КАТ, в срок до **14** **/четиринадесет/** дни, считано от датата на подписване на приемо-предавателния протокол по алинея(5.3), респективно по алинея(5.5). Възложителят получава окомплектования в съответствие с алинея (5.1) и (5.2) микробус (8+1), заедно със съответните документи, веднага след регистрацията му, което се отразява в **протокол за регистрация**, подписан от Възложителя и Изпълнителя или упълномощени от тях лица.

(5.11) Когато Изпълнителят е сключил договор/договори за подизпълнение, работата на подизпълнителите се приема от Възложителя в присъствието на Изпълнителя и подизпълнителя.

**Член 6. Преминаване на собствеността и риска**

(6.1) Собствеността и рискът от случайно повреждане или погиване върху микробус (8+1), предмет на доставка, преминава от Изпълнителя върху Възложителя от датата на предаването на владението върху тях на Възложителя и подписването на протокола за регистрация по алинея (5.10).

1. **ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**

**Член 7.**

(7.1) Изпълнителят се задължава да достави микробус (8+1), предмет на настоящия Договор, отговарящи на техническите параметри, представени в Техническото предложение на Изпълнителя и на Техническата спецификация на Възложителя, окомплектовани съгласно изискванията на настоящия Договор и придружени със съответните документи, както и да прехвърли собствеността върху тях на Възложителя.

(7.2) Изпълнителят е длъжен да изпълни задълженията си по Договора и да упражнява всичките си права, с оглед защита интересите на Възложителя.

(7.3) Изпълнителят се задължава да подготви необходимите документи, за регистрация на микробуса в КАТ, и да ги регистрира от името на Възложителя, при условията и сроковете, посочени в този Договор.

(7.4) Изпълнителят се задължава да предаде микробуса на Възложителя след регистрацията им в КАТ, като в периода от подписване на приемо-предавателния протокол по алинея (5.3), респективно по алинея (5.5) до приемането им от Възложителя с протокол за регистрация по алинея (5.10), се задължава да полага за микробуса грижата на добър търговец.

(7.5) Изпълнителят се задължава да уведоми писмено Възложителя, че микробуса е регистриран в КАТ и може да бъде получен от Възложителя. Уведомлението се изпраща до Възложителя най-късно в деня, следващ регистрацията на микробуса в КАТ.

(7.6.) Изпълнителят се задължава да извършва текуща поддръжка и сервизно обслужване на микробус (8+1) в рамките на гаранционния срок, при условията и сроковете на този Договор, съответно при условията на гаранцията, и Пътна помощ, за сметка на доставчика в рамките на гаранционния срок, считано от датата на подписване на приемо-предавателния протокол.

(7.7.) Изпълнителят се задължава да отстранява за своя сметка и в договорените срокове всички Несъответствия на доставения микробус (8+1), проявени и/или открити в рамките на гаранционния срок, констатирани и предявени по реда на настоящия Договор и съгласно гаранционните условия. Изпълнителят се задължава при отстраняване на Несъответствия, както и при извършване на гаранционното обслужване да влага само оригинални резервни части, материали и консумативи.

(7.8.) При точно и навременно изпълнение на задълженията си по настоящия Договор, Изпълнителят има право да получи цената по Договора, съгласно определения начин на плащане.

(7.9.) Изпълнителят се задължава да сключи договор/договори за подизпълнение с посочените в офертата му подизпълнители в срок от 3 (три) дни от сключване на настоящия Договор. В срок до 3 дни от сключването на договор за подизпълнение или на допълнително споразумение за замяна на посочен в офертата подизпълнител изпълнителят изпраща копие на договора или на допълнителното споразумение на възложителя заедно с доказателства, че са изпълнени условията по [чл. 66, ал. 2](http://web.apis.bg/p.php?i=2752471#p28982788) и [11 ЗОП](http://web.apis.bg/p.php?i=2752471#p28982788).

(7.10.) Изпълнителят има право да иска от Възложителя необходимото съдействие за осъществяване на работата по Договора, включително предоставяне на нужната информация и документи за изпълнение на Договора.

**ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**

**Член 8.**

(8.1) Възложителят се задължава да заплати общата цена по алинея (2.1) от този Договор, съгласно условията и по начина, посочен в него.

(8.2) Възложителят се задължава да приеме доставката на микробус (8+1), предмет на договора по реда на алинея (5.3), ако отговарят на договорените изисквания, в срок до 5 (пет) работни дни след писменото му уведомяване.

(8.3.) Възложителят се задължава да издаде пълномощно за регистрация на микробуса в КАТ и да го предаде на Изпълнителя в срок до **5 /пет/ дни**, считано от датата на приемо-предавателния протокол по алинея(5.3) респ. протокола по алинея(5.5).

(8.4) Възложителят се задължава да получи регистрирания микробус в срок до **5 /пет/ работни дни** след писменото му уведомяване за извършената им регистрация в КАТ от Изпълнителя.

(8.5) Възложителят има право да иска от Изпълнителя да изпълни доставката на микробус (8+1) на посочения в алинея(4.4) от договора адрес, в срок и без отклонения от договорените изисквания.

(8.6) Възложителят има право да получава информация по всяко време относно подготовката, хода и организацията по изпълнението на доставката и дейностите, предмет на Договора.

(8.7) Възложителят има право на рекламация за доставения по Договора микробус (8+1), при условията посочени в настоящия Договор.

(8.8) Възложителят има право да изисква от Изпълнителя замяната на несъответстващ с Техническите спецификации и/или дефектен микробус (8+1) само при условията на настоящия Договор и преди регистрацията му в КАТ, както и отстраняване на Несъответствия по реда и в сроковете, определени в настоящия Договор и в условията по гаранцията.

(8.9) Възложителят има право да откаже приемането на доставката или да откаже да изплати частично или изцяло договорената цена, когато Изпълнителят не спазва изискванията на Договора и Техническата спецификация или не изпълни изцяло своите задължения съгласно условията на Договора.

(8.10) Възложителят има право да изисква от Изпълнителя да сключи и да му представи договори за подизпълнение с посочените в офертата му подизпълнители.

(8.11.) Възложителят е длъжен да следи и осигурява извършването на поддръжка и сервиз на микробуса в рамките на гаранционния срок, при условията и сроковете на този Договор, съответно при условията на гаранцията.

(8.12.) Възложителят е длъжен да не разпространява под каквато и да е форма всяка предоставена му от Изпълнителя информация, имаща характер на търговска тайна и изрично упомената от Изпълнителя като такава в представената от него оферта.

1. **ГАРАНЦИОННА ОТГОВОРНОСТ И ГАРАНЦИОННО ОБСЛУЖВАНЕ**

**Член 9.**

**(9.1) Гаранционна отговорност**

(9.1.1) Изпълнителят гарантира пълната функционална годност на доставения микробус (8+1) съгласно договореното предназначение, както и съгласно Техническото предложение, Техническата спецификация и стандарти.

(9.1.2) В рамките на гаранционния срок Изпълнителят отстранява със свои сили и средства всички повреди и/или Несъответствия на микробус (8+1), съответно подменя дефектирали части и/или компоненти с нови, съгласно гаранционните условия и Техническото предложение на Изпълнителя.

(9.1.3) Рекламационното съобщение на Възложителя може да бъде изпратено по факс, телефон, електронна поща или обикновена поща. Изпълнителят е длъжен да извърши преглед на микробус (8+1) чрез свои квалифицирани представители **в срок до 3 (три) работни дни***,* от получаване на рекламационното съобщение на Възложителя. След преглед на микробус (8+1) от квалифицирани представители на Изпълнителя се съставя констативен протокол за вида на повредата и/или Несъответствието, работите и срокът необходими за отстраняването ѝ в два еднообразни екземпляра.

(9.1.4) Изпълнителят се задължава да отстрани настъпила повреда и/или Несъответствието в срок **до 10 (десет) дни**, считано от датата на предаването на микробуса в сервиз. При невъзможност за отстраняване на настъпила повреда и/или несъответствие в срок **не по-дълъг от 20 (двадесет) дни**, Изпълнителят осигурява на Възложителя оборотен микробус (8+1) от същия или подобен клас, до пълното отстраняване на повреда и/или Несъответствие, като гаранционният срок на микробус (8+1), в процес на поправяне, се удължава със срока през който е траело отстраняването на повредата.

**(9.2) Гаранционно (сервизно) обслужване**

(9.2.1) Изпълнителят се задължава да осигури на Възложителя гаранционно (сервизно) обслужване на микробус (8+1) в гаранционния срок посочен в алинея (4.3), който започва да тече от датата на приемане на микробус (8+1) и подписване на приемо-предавателен протокол за съответния микробус (8+1). Изпълнителят се задължава да извършва с предимство сервизно обслужване на микробус (8+1) на Възложителя по време на целия гаранционен период, в срок до **3 /три/ работни дни** от постъпване на заявка за обслужване от страна на Възложителя. Гаранционното обслужване се осъществява в сервиз на Изпълнителя, или в негови сервизи, посочени в Техническото предложение.

(9.3) По време на гаранционния срок Изпълнителят няма право да отказва приемането на микробуса в оторизираните си сервизи за сервизно обслужване и/или гаранционен ремонт.

1. **ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ. ГАРАНЦИЯ ЗА АВАНСОВО ПЛАЩАНЕ**

**Член 10. Видове гаранции, размер и форма на гаранциите**

**(10.1) Видове и размер на гаранциите**

(10.1.1) Изпълнителят гарантира изпълнението на произтичащите от настоящия Договор свои задължения с гаранция за изпълнение в размер на 5% (пет) от стойността на Договора по алинея (2.1) или сумата от ……….] ([●]);

(10.1.2) Изпълнителят предоставя при искане гаранция за обезпечаване на авансовото плащане в размер на до 20 % от цената на Договора по алинея (2.1) или сумата от ……… ([●]) лева.

(10.1.3) Изпълнителят представя документи за внесени гаранции за изпълнение на Договора и за гарантиране на авансовото плащане към датата на сключването му.

**(10.2) Форма на гаранциите**

(10.2.1) Изпълнителят избира формата на гаранцията измежду една от следните: (а) парична сума внесена по банковата сметка на Възложителя; (б) банкова гаранция; или (в) застраховка.

**Член 11. Изисквания по отношение на гаранциите**

(11.1) Когато гаранцията се представя във вид на **парична сума**, тя се внася по следната банкова сметка на Възложителя:

Върховен касационен съд на Република България:

Банка: Българска народна банка,

IBAN: BG15BNBG96613300178103,

BIC: BNBGBGSD,

Всички банкови разходи, свързани с преводите на сумата са за сметка на Изпълнителя;

(11.2) Когато Изпълнителят представя банкова гаранция се представя оригиналът й, като тя е безусловна, неотменяема и непрехвърляема, като покрива 100 % (сто процента) от стойността на гаранцията за изпълнението му със срок на валидност, срокът на действие на Договора, плюс 30 (тридесет) дни. Срокът на валидност на банковата гаранцията, която обезпечава гаранцията за авансово плащане, е срокът за усвояване на авансовото плащане, плюс 90 (деветдесет) дни.

(11.2.1) Страните се съгласяват в случай на учредяване на банкова гаранция, тя да съдържа условие, че при първо поискване банката следва да заплати сумата по гаранцията независимо от направените възражения и защита, възникващи във връзка с основните задължения.

(11.2.2) Всички банкови разходи, свързани с обслужването на превода на гаранцията, включително при нейното възстановяване, са за сметка на Изпълнителя.

(11.3). Застраховката, която обезпечава изпълнението, чрез покритие на отговорността на Изпълнителя, е със срок на валидност, срока на действие на договора, плюс 30 (тридесет) дни, съответно застраховка, която обезпечава авансовото плащане е със срок до усвояване на авансовото плащане плюс 90 (деветдесет) дни. Възложителят следва да бъде посочен като трето ползващо се лице по тази застраховка. Застраховката следва да покрива отговорността на Изпълнителя при пълно или частично неизпълнение на Договора, включително при неусвояване или невръщане на авансовото плащане и не може да бъде използвана за обезпечение на неговата отговорността по друг договор. Разходите по сключването на застрахователния договор и поддържането на валидността на застраховката за изисквания срок, както и по всяко изплащане на застрахователно обезщетение в полза на възложителя, при наличие на основание за това, са за сметка на Изпълнителя.

**Член 12. Задържане и освобождаване на гаранциите**

(12.1). Възложителят освобождава гаранцията **за изпълнение** на Договора **на етапи** и при условия, както следва:

(12.1.1) частично освобождаване в размер на 4 % (четири *процента*) от стойността на Договора в размер на [●] ([●]) лева, в срок от 30 (тридесет) дни, след приемане на доставката на микробус (8+1) и подписване на Приемо-предавателния протокол по алинея(5.3) съответно по алинея(5.5) без забележки, при условие че сумите по гаранцията не са задържани, или не са настъпили условия за задържането им;

(12.1.2) окончателно освобождаване на остатъчната сума по гаранцията се извършва в срок от 30 (тридесет) дни, след изтичане на гаранционния срок на микробус (8+1), посочен в алинея (4.3) от настоящия Договор, при условие, че Изпълнителят е изпълнил всички свои задължения по Договора и сумите по гаранцията не са задържани, или не са настъпили условия за задържането им.

(12.2) Ако Изпълнителят е представил банкова гаранция за изпълнение на Договора, преди частичното ѝ освобождаване следва да представи гаранция за изпълнение в остатъчния изискуем по Договора размер на гаранцията след приспадане на сумата по алинея (12.1.1).

(12.3) Ако Изпълнителят е внесъл гаранцията за изпълнение на Договора по банков път, Възложителят освобождава съответната част от нея в срока и при условията на алинея(12.1).

(12.4) Ако Изпълнителят е представил застраховка като гаранция за изпълнение на Договора, преди частичното ѝ освобождаване следва да представи гаранция за изпълнение в остатъчния изискуем по Договора размер на гаранцията след приспадане на сумата по алинея (12.1.1).

(12.5) Възложителят освобождава гаранцията обезпечаваща авансовото плащане в срок до 3 (три) дни след усвояване или връщане на аванса, като авансът се счита за усвоен при доставката на микробуса и подписване на Приемо-предавателния протокол по алинея (5.3) съответно по алинея(5.5) и протокол по алинея(5.10).

(12.6) Възложителят не дължи лихви, такси, комисионни или каквито и да било други плащания върху сумите по предоставените гаранции, независимо от формата, под която са предоставени.

(12.7) Гаранциите не се освобождават от Възложителя, ако в процеса на изпълнение на Договора е възникнал спор между Страните относно неизпълнение на задълженията на Изпълнителя и въпросът е отнесен за решаване пред съд. При решаване на спора в полза на Възложителя той може да пристъпи към задържане на гаранциите.

(12.8.) Възложителят има право да задържи изцяло или частично гаранцията за изпълнение и/или обезпечаваща авансовото плащане, при пълно или частично неизпълнение на задълженията по настоящия Договор от страна на Изпълнителя и/или при разваляне или прекратяване на настоящия Договор по вина на Изпълнителя, съответно при възникване на задължения за Изпълнителя за връщане на авансово платени суми. В тези случаи, Възложителят има право да задържи от гаранцията за изпълнение суми, покриващи отговорността на Изпълнителя за неизпълнението, а от гаранцията, обезпечаваща авансовото плащане – сумата в размер на авансовото плащане, при условие, че същото не е задържано или върнато на Изпълнителя.

(12.9.) Възложителят има право да задържа от сумите по гаранцията за изпълнение суми равни на размера на начислените неустойки и обезщетения по настоящия Договор, поради непълно или частично изпълнение на задълженията на Изпълнителя.

(12.10) В случай на задържане от Възложителя на суми от гаранциите, Изпълнителят е длъжен в срок до 3 (*три*) дни да допълни съответната гаранция до размера ѝ, уговорен в алинея (10.1), като внесе усвоената от Възложителя сума по сметка на Възложителя, или учреди банкова гаранция за сума в размер на усвоената или да застрахова отговорността си до размера в алинея (10.1).

1. **НЕУСТОЙКИ**

**Член 13.**

(13.1) При забавено изпълнение на задължения по Договора от страна на Изпълнителя в нарушение на уговорените в този Договор срокове, същият заплаща на Възложителя неустойка в размер на 0,5% от сумата по алинея 2.2 за всеки просрочен ден, но не повече от 5 % от цената на съответната дейност по алинея (2.2).

(13.2) При забава на Възложителя за изпълнение на задълженията му за плащане по Договора, същият заплаща на Изпълнителя неустойка в размер на 0,5 % от дължимата сума за всеки просрочен ден, но не повече от 5 % от размера на забавеното плащане.

(13.3) При **системно (три и повече пъти)** неизпълнение на задълженията за сервизно обслужване и/или гаранционни ремонти в срока на гаранцията, Изпълнителят дължи на Възложителя, неустойка в размер на 5 % (пет *процента*) от цената на сервизното обслужване по алинея (2.2), т. (2).

(13.4) При **пълно неизпълнение** на задълженията за сервизно обслужване и/или гаранционни ремонти в срока на гаранцията, Изпълнителят дължи на Възложителя връщане на сумата за сервизно обслужване по алинея (2.2), т. (2), заедно с неустойка в размер на 10 % /десет *процента*/ от цената на сервизното обслужване по алинея (2.2), т. (2).

(13.5) При забавено изпълнение на задълженията по чл. 19.3. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ дължи на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ неустойка в размер на 0,5 % от цената на Договора да всеки ден забава, но не повече от 20%.

(13.6) Възложителят може да претендира обезщетение за нанесени вреди и пропуснати ползи по общия ред, независимо от начислените неустойки и независимо от усвояването на гаранцията за изпълнение, като Възложителят има право да усвои съответните суми по настоящия член от предоставените гаранции.

(13.7.) Неустойките се заплащат незабавно, при поискване от Възложителя, по следната банкова сметка:

Върховен касационен съд на Република България:

Банка: Българска народна банка,

IBAN: BG15BNBG96613300178103,

BIC: BNBGBGSD

В случай, че банковата сметка на Възложителя не е заверена със сумата на неустойката в срок от 7 (седем) дни от искането на Възложителя за плащане на неустойка, Възложителят има право да задържи съответната сума от гаранцията за изпълнение.

1. **ПОДИЗПЪЛНИТЕЛИ**

**Член 14.**

(14.1) За извършване на дейностите по Договора, Изпълнителят има право да ползва само подизпълнителите, посочени от него в офертата, въз основа на която е избран за Изпълнител.

(14.2) Процентното участие на подизпълнителите в цената за изпълнение на Договора не може да бъде различно от посоченото в офертата на Изпълнителя.

(14.3) Изпълнителят може да извършва замяна на посочените подизпълнители за изпълнение на Договора, както и да включва нови подизпълнители в предвидените в ЗОП случаи и при предвидените в ЗОП условия.

(14.4) Независимо от използването на подизпълнители, отговорността за изпълнение на настоящия Договор и на Изпълнителя.

(14.5) Сключването на договор с подизпълнител, който не е обявен в офертата на Изпълнителя и не е включен по време на изпълнение на Договора по предвидения в ЗОП ред или изпълнението на дейностите по договора от лице, което не е подизпълнител, обявено в офертата на Изпълнителя, се счита за неизпълнение на Договора и е основание за едностранно прекратяване на Договора от страна на Възложителя и за усвояване на пълния размер на гаранцията за изпълнение.

**Член 15.**

(15.1) При сключването на Договорите с подизпълнителите, оферирани в офертата на Изпълнителя, последният е длъжен да създаде условия и гаранции, че:

1. приложимите клаузи на Договора са задължителни за изпълнение от подизпълнителите;
2. действията на Подизпълнителите няма да доведат пряко или косвено до неизпълнение на Договора;
3. при осъществяване на контролните си функции по договора Възложителят ще може безпрепятствено да извършва проверка на дейността и документацията на подизпълнителите.

**Член 16.**

(16.1) Когато частта от поръчката, която се изпълнява от подизпълнител, може да бъде предадена като отделен обект на Изпълнителя или на Възложителя, Възложителят заплаща възнаграждение за тази част директно на подизпълнителя.

(16.2) Разплащанията по ал. (16.1) се осъществяват въз основа на искане, отправено от подизпълнителя до Възложителя чрез Изпълнителя, който е длъжен да го предостави на Възложителя в 15-дневен срок от получаването му.

(16.3) Към искането по ал. (16.2) Изпълнителят предоставя становище, от което да е видно дали оспорва плащанията или част от тях като недължими.

(16.4) Възложителят има право да откаже плащане по ал. (16.2), когато искането за плащане е оспорено, до момента на отстраняване на причината за отказа.

1. **УСЛОВИЯ ЗА ПРЕКРАТЯВАНЕ И РАЗВАЛЯНЕ НА ДОГОВОРА**

**Член 17.**

(17.1) Настоящият Договор се прекратява в следните случаи:

1. по взаимно съгласие на Страните, изразено в писмена форма;
2. с изтичане на уговорения срок;
3. когато са настъпили съществени промени във финансирането на обществената поръчка – предмет на Договора, извън правомощията на Възложителя, които той не е могъл или не е бил длъжен да предвиди или да предотврати – с писмено уведомление, веднага след настъпване на обстоятелствата;

(17.2) Възложителят може да прекрати Договора едностранно, без предизвестие с уведомление, изпратено до Изпълнителя:

1. когато Изпълнителят забави изпълнението на задължение по настоящия Договор с повече от 30 (тридесет)] дни;
2. при системно (*три и повече пъти*) неизпълнение на задълженията на Изпълнителя за гаранционно обслужване и/или извършване на гаранционни ремонти или при пълно неизпълнение на задълженията на Изпълнителя за гаранционно обслужване и/или извършване на гаранционни ремонти;
3. използва подизпълнител, без да е декларирал това в документите за участие, или използва подизпълнител, който е различен от този, който е посочен, освен в случаите, в които замяната, съответно включването на подизпълнител е извършено със съгласието на Възложителя и в съответствие със ЗОП и настоящия Договор;

(17.3) Възложителят прекратява Договора в случаите по чл.118, ал.1 от ЗОП, без да дължи обезщетение на Изпълнителя за претърпени от прекратяването на Договора вреди, освен ако прекратяването е на основание чл.118, ал.1, т.1 от ЗОП.

(17.4) Прекратяването става след уреждане на финансовите взаимоотношения между Страните за извършените от страна на Изпълнителя и одобрени от Възложителя дейности по изпълнение на Договора.

(17.5) Възложителят може да развали Договора по реда и при условията предвидени в него или в приложимото законодателство.

(17.6) Договорът може да бъде развален от която и да е от страните при настъпване на невиновна невъзможност за изпълнение, непредвидено или непредотвратимо събитие от извънреден характер, възникнало след сключването на Договора („непреодолима сила“) продължила повече от 45 (четиридесет и пет) дни.

(17.7) При отказ на Изпълнителя да удължи срока на представена гаранция за изпълнение/авансово плащане, Възложителят има право да прекрати договора поради виновно неизпълнение на задълженията на Изпълнителя и/или да претендира неустойка в размер на **5 %** от стойността на договора.

**Член 18**

(18.1) Настоящият Договор може да бъде изменян или допълван от Страните при условията на чл. 116 от ЗОП.

(18.2) Договорените в чл.2 от този Договор цени могат да се променят само ако Изпълнителят предложи по-ниски цени по време на изпълнение на договора, без да променя предмета и обема на изпълнението.

1. **НЕПРЕОДОЛИМА СИЛА**

**Член 19.**

(19.1) Страните не отговарят за неизпълнение на задължение по този Договор, когато невъзможността за изпълнение се дължи на непреодолима сила. Никоя от Страните не може да се позовава на непреодолима сила, ако е била в забава и не е информирала другата Страна за възникването на непреодолима сила.

(19.2) За целите на този Договор, „непреодолима сила“ има значението на това понятие по смисъла на чл.306, ал.2 от Търговския закон.

(19.3) Страната, засегната от непреодолима сила, е длъжна да предприеме всички разумни усилия и мерки, за да намали до минимум понесените вреди и загуби, както и да уведоми писмено другата Страна в срок до 3 (*три)* дни от настъпване на непреодолимата сила. Към уведомлението се прилагат всички релевантни и/или нормативно установени доказателства за настъпването и естеството на непреодолимата сила, причинната връзка между това обстоятелство и невъзможността за изпълнение, и очакваното времетраене на неизпълнението.

(19.4) Докато трае непреодолимата сила, изпълнението на задължението се спира. Засегнатата Страна е длъжна, след съгласуване с насрещната Страна, да продължи да изпълнява тази част от задълженията си, които не са възпрепятствани от непреодолимата сила.

(19.5) Не може да се позовава на непреодолима сила Страна:

1. която е била в забава или друго неизпълнение преди настъпването на непреодолима сила;

2. която не е информирала другата Страна за настъпването на непреодолима сила; или

3. чиято небрежност или умишлени действия или бездействия са довели до невъзможност за изпълнение на Договора.

(19.6) Липсата на парични средства не представлява непреодолима сила.

(19.7) Не може да се позовава на непреодолима сила онази Страна, чиято небрежност или умишлени действия или бездействия са довели до невъзможност за изпълнение на Договора.

1. **ДОПЪЛНИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ**

**Член 20.**

За всички неуредени в настоящия Договор въпроси се прилага действащото българско законодателство.

**Член 21.**

(22.1) Упълномощени представители на Страните, които могат да приемат и правят изявления по изпълнението на настоящия Договор са:

**ЗА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:**

[●]………………………….

Телефон: [●]…………………..

Email: [●]………………………

**ЗА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:**

[●]

Телефон: [●]

Email: [●]

(21.2) Всички съобщения и уведомления, свързани с изпълнението на този Договор, следва да съдържат наименованието и номера на Договора, да бъдат в писмена форма за действителност.

(21.3) Страните се задължават да се информират взаимно за всяка промяна на правния си статут, адресите си на управление, телефоните и лицата, които ги представляват.

(21.4) Официална кореспонденция между Страните се разменя на посочените в настоящия Договор адреси на управление, освен ако Страните не се информират писмено за други свои адреси. При неуведомяване или несвоевременно уведомяване за промяна на адрес, кореспонденцията изпратена на адресите по настоящия член 22 се считат за валидно изпратени и получени от другата Страна.

(21.5) Всички съобщения и уведомления се изпращат по пощата с препоръчана пратка или по куриер. Писмените уведомления между Страните по настоящия Договор се считат за валидно изпратени по факс с автоматично генерирано съобщение за получаване от адресата или по електронната поща на страните, подписани с електронен подпис.

**Член 22.**

Изпълнителят няма право да прехвърля своите права или задължения по настоящия Договор на трети лица, освен в случаите предвидени в ЗОП.

**Член 23.**

(23.1) Всички спорове, породени от този Договор или отнасящи се до него, ще бъдат разрешавани първо по извънсъдебен ред чрез преговори между двете Страни, като в случай на спор, всяка Страна може да изпрати на другата на посочените адреси за кореспонденция по-долу покана за преговори с посочване на дата, час и място за преговори.

(23.2) В случай на непостигане на договореност по реда на предходната алинея, всички спорове, породени от този Договор или отнасящи се до него, включително споровете, отнасящи се до неговото тълкуване, недействителност, неизпълнение или прекратяване ще бъдат отнасяни за разглеждане и решаване от компетентния съд на Република България по реда на ГПК.

**Член 24.**

Нищожността на някоя от клаузите по Договора или на допълнително уговорени условия не води до нищожност на друга клауза или на Договора като цяло.

Неразделна част от настоящия Договор са следните приложения:

1. *Приложение № 1* – Техническа спецификация на Възложителя;
2. *Приложение № 2 –* Техническо предложение на Изпълнителя;
3. *Приложение № 3 –* Ценово предложение на Изпълнителя
4. *Приложение № 4 –* Списък – декларация на сервизните бази, с които разполага Изпълнителят, разположени на територията на Република България, в които ще се извършва сервизното обслужване и обслужването в случай на рекламации.

Настоящият Договор се подписа в два еднообразни екземпляра – един за Възложителя и един ] за Изпълнителя.

|  |  |
| --- | --- |
| **ЗА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **[●]** | **ЗА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **[●]** |

***Образецът на договора е стандартизиран, съгласно Заповед№ ЗМФ-1365/29.12.2016 г. на министъра на финансите***

**Образец № 10**

**ДЕКЛАРАЦИЯ**

**по чл. 3, т. 8 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици**

*(представя се при сключване на договор от избрания изпълнител)*

Долуподписаният/ната \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

*(трите имена на лицето, представляващо участника или на надлежно упълномощеното лице (ако е приложимо))*

с документ за самоличност № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, изд. на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г. от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

с постоянен адрес: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

в качеството си на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

*(наименование и правноорганизационна форма на участника)*

със седалище и адрес на управление/адрес за кореспонденция: гр. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

ЕИК/БУЛСТАТ/ЕГН/Идентификация на чуждестранно лице: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_:

**ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:**

1. Представляваният от мен участник не е дружество, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим.

2. Представляваният от мен участник не е контролиран от дружество, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим.

Известна ми е наказателната отговорност по чл. 313 от Наказателния кодекс за деклариране на неверни обстоятелства.

Задължавам се при промени в горепосочените обстоятелства да уведомя Възложителя в 7 (седем) дневен срок от настъпването им.

**Подпис: ........................................................**

**ИМЕ И ФАМИЛИЯ, ДЛЪЖНОСТ НА ЗАКОННИЯ**

**ПРЕДСТАВИТЕЛ НА УЧАСТНИКА ИЛИ**

**НАДЛЕЖНО УПЪЛНОМОЩЕНОТО ЛИЦЕ, съгласно**

**приложено пълномощно № .........../Дата: .............**

**Дата:**

**Забележка:**

* *Декларацията е задължителна част от документите, които се представят при сключване на договор от избрания изпълнител;*
* *Декларацията се подписва от законния представител на участника или надлежно упълномощено лице, с приложено пълномощно;*
* *Ако участникът е обединение, Декларацията се представя от името на обединението - участник и се подписва от партньора, който представлява обединението за целите на настоящата обществена поръчка или надлежно упълномощено лице, с приложено пълномощно.*

**Образец № 11**

**Д Е К Л А Р А Ц И Я**

**по чл. 69 от Закона за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобитото имущество**

*(представя се при сключване на договор от избрания изпълнител)*

Долуподписаният/ната \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

*(трите имена на лицето, представляващо участника)*

с документ за самоличност № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, изд. на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г. от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

с постоянен адрес: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

в качеството си на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

*(наименование и правноорганизационна форма на участника)*

със седалище и адрес на управление/адрес за кореспонденция: гр. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

ЕИК/БУЛСТАТ/ЕГН/Идентификация на чуждестранно лице: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_:

**ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:**

1. Не съм лице, заемало висша публична длъжност, което в последната една година от изпълнението на правомощията или задълженията си по служба е участвало в провеждането на процедури за възлагане на обществени поръчки или в процедури, свързани с предоставяне на средства от фондове, принадлежащи на Европейския съюз или предоставени от Европейския съюз на българската държава.

2. Представляваният от мен участник не е юридическо лице, в което лице по чл. 69 ал. 1 от Закона за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобитото имущество е станало съдружник, притежава дялове или е управител или член на орган на управление или контрол след освобождаването му от длъжност.

Известна ми е наказателната отговорност по чл. 313 от Наказателния кодекс за деклариране на неверни данни.

**Подпис: .........................................................**

**ИМЕ И ФАМИЛИЯ, ДЛЪЖНОСТ НА ЗАКОННИЯ**

**ПРЕДСТАВИТЕЛ НА УЧАСТНИКА**

**Дата:**

**Забележка:**

1. *Декларацията е задължителна част от документите, които се представят при сключване на договор от избрания изпълнител;*
2. *Декларацията се подписва от законния представител на участника.*

**Образец № 12**

**ДЕКЛАРАЦИЯ**

**по чл. 59, ал. 1, т. 3 от Закона за мерките срещу изпирането на пари**

*(представя се при сключване на договор от избрания изпълнител)*

Долуподписаният/ната \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

*(трите имена на лицето, представляващо участника или на надлежно упълномощеното лице (ако е приложимо))*

с документ за самоличност № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, изд. на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г. от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

с постоянен адрес: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

в качеството си на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

*(наименование и правноорганизационна форма на участника)*

със седалище и адрес на управление/адрес за кореспонденция: гр. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

ЕИК/БУЛСТАТ/ЕГН/Идентификация на чуждестранно лице: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_:

**ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:**

Действителен собственик по смисъла на чл. 59, ал. 1, т. 3 от Закона за мерките срещу изпирането на пари на горепосоченото юридическо лице, на ЕТ е/са следното физическо лице/следните физически лица:

1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(*име, презиме, фамилия)*

документ за самоличност № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, изд. на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г. от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

с постоянен адрес: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

ЕГН: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

гражданство: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(*име, презиме, фамилия)*

документ за самоличност № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, изд. на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г. от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

с постоянен адрес: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

ЕГН: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

гражданство: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

Известна ми е наказателната отговорност по чл. 313 от Наказателния кодекс за деклариране на неверни обстоятелства.

Задължавам се при промени в горепосочените обстоятелства да уведомя Възложителя в 7 (седем) дневен срок от настъпването им.

**Подпис: ......................................................**

**ИМЕ И ФАМИЛИЯ, ДЛЪЖНОСТ НА ЗАКОННИЯ**

**ПРЕДСТАВИТЕЛ НА УЧАСТНИКА ИЛИ**

**НАДЛЕЖНО УПЪЛНОМОЩЕНОТО ЛИЦЕ, съгласно**

**приложено пълномощно № .........../Дата: .............**

**Дата:**

**Забележка:**

* *Декларацията е задължителна част от документите, които се представят при сключване на договор от избрания изпълнител;*
* *Декларацията се подписва от законния представител на участника или надлежно упълномощено лице, с приложено пълномощно;*
* *Ако участникът е обединение, Декларацията се представя от името на обединението - участник и се подписва от партньора, който представлява обединението за целите на настоящата обществена поръчка или надлежно упълномощено лице, с приложено пълномощно.*

**Образец № 13**

**ДЕКЛАРАЦИЯ**

**по чл. 66, ал. 2 от Закона за мерките срещу изпирането на пари**

*(представя се при сключване на договор от избрания изпълнител)*

Долуподписаният/ната \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

*(трите имена на лицето, представляващо участника или на надлежно упълномощеното лице (ако е приложимо))*

с документ за самоличност № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, изд. на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г. от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

с постоянен адрес: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

в качеството си на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

*(наименование и правноорганизационна форма на участника)*

със седалище и адрес на управление/адрес за кореспонденция: гр. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

ЕИК/БУЛСТАТ/ЕГН/Идентификация на чуждестранно лице: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_:

**ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:**

Паричните средства по договор **за възлагане на обществена поръчка с предмет: „Извършване на външно оценяване на качеството на Оперативна програма за храни и/или основно материално подпомагане по Фонда за европейско подпомагане на най-нуждаещите се лица”, открита с Решение № ....................../....................... г. на Възложителя, ..................... (уникален номер на поръчката в Регистъра на обществени поръчки)**, имат следния произход: ..................................................................................................................................

..................................................................................................................................

Известна ми е наказателната отговорност по чл. 313 от Наказателния кодекс за деклариране на неверни обстоятелства.

**Подпис: ........................................................**

**......................................................................**

**ИМЕ И ФАМИЛИЯ, ДЛЪЖНОСТ НА ЗАКОННИЯ**

**ПРЕДСТАВИТЕЛ НА УЧАСТНИКА ИЛИ**

**НАДЛЕЖНО УПЪЛНОМОЩЕНОТО ЛИЦЕ, съгласно**

**приложено пълномощно № .........../Дата: .............**

**Дата:**

**Забележка:**

• Декларацията е задължителна част от документите, които се представят при сключване на договор от избрания изпълнител;

• Декларацията се подписва от законния представител на участника или надлежно упълномощено лице, с приложено пълномощно;

• Ако участникът е обединение, Декларацията се представя от името на обединението - участник и се подписва от партньора, който представлява обединението за целите на настоящата обществена поръчка или надлежно упълномощено лице, с приложено пълномощно.

**Образец № 14**

**ДЕКЛАРАЦИЯ**

по чл. 101, ал. 11 от ЗОП, във връзка с чл. 107, т. 4 от ЗОП

*(представя се при сключване на договор от избрания изпълнител)*

Долуподписаният/ната \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

*(трите имена на лицето, представляващо: участника, подизпълнителя, всяко едно от лицата в обединение, трето лице или надлежно упълномощеното лице (ако е приложимо))*

с документ за самоличност № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, изд. на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г. от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

с постоянен адрес: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

в качеството си на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

*(наименование на участника, подизпълнителя, всяко едно от лицата в обединение, трето* лице)

със седалище и адрес на управление/адрес за кореспонденция: гр. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

ЕИК/БУЛСТАТ/ЕГН/Идентификация на чуждестранно лице: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_:

**ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:**

Представляваният от мен *участник/подизпълнител/лице в обединение/ трето лице, а* именно \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(наименование на участника, подизпълнителя, всяко едно от лицата в обединение, трето* лице)

***не е свързано лице с участник в обществена поръчка с предмет: „Доставка на нов микробус (8+1) и гаранционната му поддръжка за нуждите на Върховния касационен съд”***

**Забележка:**

Свързани лица не могат да бъдат самостоятелни участници в една и съща процедура. Възложителят отстранява от процедурата участници, които са свързани лица.

**Свързани лица по смисъла на § *2,* т. 45 от ДР на ЗОП във вр. с § 1, т. 13 и 14 от ДР на Закона за публичното предлагане на ценни книжа (ЗППЦК) са:**

**Съгласно § 1, т. 13 от ДР на ЗППЦК**, "Свързани лица" са:

а) лицата, едното от които контролира другото лице или негово дъщерно дружество;

б) лицата, чиято дейност се контролира от трето лице;

в) лицата, които съвместно контролират трето лице;

г) съпрузите, роднините по права линия без ограничения, роднините по съребрена линия до четвърта степен включително и роднините по сватовство до четвърта степен включително.

**Съгласно § 1, т. 14 от ДР на ЗППЦК,** "Контрол" е налице, когато едно лице:

а) притежава, включително чрез дъщерно дружество или по силата на споразумение с друго лице, над 50 на сто от броя на гласовете в общото събрание на едно дружество или друго юридическо лице; или

б) може да определя пряко или непряко повече от половината от членовете на управителния или контролния орган на едно юридическо лице; или

в) може по друг начин да упражнява решаващо влияние върху вземането на решения във връзка с дейността на юридическо лице.

Известна ми е наказателната отговорност по чл. 313 от Наказателния кодекс за деклариране на неверни обстоятелства.

**Подпис: ...................................................**

**.................................................................**

**ИМЕ И ФАМИЛИЯ, ДЛЪЖНОСТ НА ЗАКОННИЯ**

**ПРЕДСТАВИТЕЛ ИЛИ**

**НАДЛЕЖНО УПЪЛНОМОЩЕНОТО ЛИЦЕ, съгласно**

**приложено пълномощно № .........../Дата: .............**

**Дата:**

**Забележка:**

* *Декларацията е задължителна част от документите, които се представят при сключване на договор от избрания изпълнител;*
* *Декларацията се подписва от законния представител на участника, подизпълнителя, всяко едно от лицата в обединение, трето лице или надлежно упълномощено лице, с приложено пълномощно.*

1. ***Документи за доказване на предприетите мерки за надеждност, когато е приложимо****.*

   *1. Участник, за когото са налице основания по чл. 54, ал. 1 и посочените от възложителя обстоятелства по чл. 55, ал. 1 от ЗОП, има право да представи доказателства, че е предприел мерки, които гарантират неговата надеждност, въпреки наличието на съответното основание за отстраняване. За тази цел участникът може да докаже, че:*

   *1.1. е погасил задълженията си по чл. 54, ал. 1, т. 3 от ЗОП, включително начислените лихви и/или глоби или че те са разсрочени, отсрочени или обезпечени;*

   *1.2. е платил или е в процес на изплащане на дължимо обезщетение за всички вреди, настъпили в резултат от извършеното от него престъпление или нарушение;*

   *1.3. е изяснил изчерпателно фактите и обстоятелствата, като активно е съдействал на компетентните органи, и е изпълнил конкретни предписания, технически, организационни и кадрови мерки, чрез които да се предотвратят нови престъпления или нарушения.*

   *1.4. е платил изцяло дължимото вземане по чл.128, чл.228, ал.3 или чл.245 от Кодекса на труда.* [↑](#footnote-ref-1)
2. [↑](#footnote-ref-2)