## 

**ИНФОРМАЦИЯ КЪМ ОБЯВА**

**ЗА СЪБИРАНЕ НА ОФЕРТИ ПО РЕДА НА ЧЛ. 20, АЛ. 3, Т.2 ОТ ЗОП, ВЪВ ВРЪЗКА С ЧЛ.186 ОТ ЗОП, за избор на изпълнител, за доставка на мебелно обзавеждане** **по две обособени позиции, с предмет:**

**ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ 1: Изработка, доставка и монтаж на мебелно обзавеждане на конферентна зала на ВКС в сградата на Съдебна палата, в гр. София, бул. „Витоша“ № 2**

**ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ 2: Доставка на мебелно обзавеждане на обект УБ на ВКС в с. Лозенец, община Царево**

*Изготвил:*

*Цветелина Трайкова – главен експерт в отдел „ОП”:*

*Съгласували:*

*Асен Илиев – началник на отдел „ОП”*

*Маргарита Николова -* директор на дирекция „ФС”:

**гр. София, 2018 г.**

**С ъ д ъ р ж а н и е**

**1**. Обява (по образец).

**2.** Техническа спецификация за обособена позиция № 1 и № 2.

**3**. Указания за подготовка на офертата и условия за участие.

**4.** Приложения:

**4.1**.Представяне на участника - по **образец № 1**

**4.2.** Заявление за участие - по **образец № 2**;

**4.3.** Декларацията по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 от ЗОП – по **образец № 3;**

**4.4.** Декларация по чл. 54, ал. 1, т. 3 – 5 от ЗОП – **по образец № 4**;.

**4.5.** **Образец № 5** на Техническо предложение за **обособена позиция № 1** и **Образец № 5.1.** на Техническо предложение за **обособена позиция № 2**, съдържащо:

**4.6.** Декларация за съгласие с клаузите на предложения проект на договор – **образец № 6;**

**4.7.** Декларация за срока на валидност на офертата - **образец № 7;**

**4.8.** Декларация за извършен оглед на обекта -  **образец № 8.**

**4.9.** Декларация за качество на мострата - **образец № 9.**

**4.10**. Ценово предложение -  **образец № 10 за обособена позиция № 1 и образец № 10.1 за обособена позиция № 2.**

**4.13.**Проект на договор **за обособена позиция № 1 - образец № 11** и Проект на договор **за обособена позиция № 2 - образец № 11.1**

**4.14. Опис на предложени мостри –образец № 12 - за позиция № 1**

1. **ОПИСАНИЕ НА ПРЕДМЕТА НА ПОРЪЧКАТА:**
2. **Обект на обществената поръчка:** доставка на стоки, съгласно чл. 3, ал. 1, т. 2 от Закона за обществените поръчки (ЗОП);
3. **Предмет:** „Поръчката има за цел да осигури доставка на мебелно обзавеждане по 2 (две) обособени позиции, както следва:

**ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ 1: Изработка, доставка и монтаж на мебелно обзавеждане на конферентна зала на ВКС в сградата на Съдебна палата, в гр. София, бул. „Витоша“ № 2**

**ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ 2: Доставка на мебелно обзавеждане на обект УБ на ВКС в с. Лозенец, община Царево**

1. **Обособени позиции:** В конкретния случай е целесъобразно разделянето на обществената поръчка на обособени позиции. Основен мотив за разделяне на обществената поръчка на обособени позиции е фактът, че дейностите ще бъдат извършвани на територията на различни обекти на възложителя. Възлагането на обществената поръчка на един изпълнител би създало пречки и затруднения от гледна точка на технологията на изпълнението, срока, а също така и условия за изпълнение на отделните обособени позиции.
2. **Вид на обществената поръчка:** Събиране на оферти с обява по реда на чл. 186 и сл. от ЗОП.

**Мотиви за избор на процедурата:** Определящото за избора на вида обществената поръчка, относно настоящата обществената поръчка е стойността на възложените през предходните 12 месеца обществени поръчки със същия или сходен предмет. При определяне на прогнозната стойност на поръчката, съгласно изискванията на чл. 20 ЗОП, стойността на поръчката съответства на изискванията на чл. 20, ал. 3, т.2 от ЗОП.

1. **Срок на доставката и монтажа.**

Краен срок за двете обособени позиции - **30.11.2018 г.**

1. **Място на доставката и монтажа:**

**Обособена позиция № 1** - в сградата на Съдебна палата, в гр. София, бул. „Витоша“ № 2

**Място на доставката:**

**Обособена позиция № 2** - на обект УБ на ВКС, с. Лозенец, ул. „Черно море“ № 3, община Царево, обл. Бургас.

**Оглед**

Възложителят предвижда задължителен оглед на обекта **за обособена позиция № 1**  в работни дни от 09.00 ч. до 16.30 ч., след предварително съгласуване на тел. 02/9219502 или 02/9219606 или e-mail: tzvetan\_tzvetanov@vks.bg –Цветан Цветанов.

**Огледът на обекта е задължителен за съставяне на офертата от участниците.**

1. **Прогнозната стойност:**

Прогнозната стойност на обществената поръчка е в размер до:

**Обособена позиция № 1** – 24 583, 33 лв.без вкл. ДДС или 29 500,00 лв. с включен ДДС;

**Обособена позиция № 2** –1 150,00 лв. без вкл. ДДС или 1 380,00 лв. с включен ДДС;

**Предложения, надхвърлящи прогнозната стойност, няма да бъдат разглеждани и оценявани от Възложителя.**

1. **Финансиране**

Финансирането на поръчката е с бюджетни средства на Върховен касационен съд.

1. **Срок на валидност на офертите:**

Срокът на валидност на офертите е до 31.10.2018 г. включително.

1. **Възможност за представяне на варианти.**

Не се предвижда възможност за представяне на варианти в офертите.

1. **Условия и начин на плащане:**

**11.1. Начин на плащане** – по банков път, с платежно нареждане в български лева. Плащането се осъществява по банкова сметка, посочена от Изпълнителя, както следва:

**За позиция № 1:**

Възложителят дължи на изпълнителя възнаграждение за изработката, доставката и монтажа на мебелното обзавеждане на конферентна зала на ВКС в сградата на Съдебна палата, в гр. София, бул. „Витоша“ № 2, съобразно посочената в ценовата оферта на изпълнителя цена.

Плащането по договора се извършва от Възложителя в срок до 10 (десет) работни дни, считано от датата на подписване на приемо – предавателен протокол за монтажа на мебелно обзавеждане на конферентна зала на ВКС, представяне на необходимите сертификати и др. документи доказващи произхода и качеството на вложените материали и издадена фактура от страна на Изпълнителя.

Плащането се извършва в български левове, с платежно нареждане по посочена от изпълнителя банкова сметка.

**За позиция № 2:**

Възложителят дължи на изпълнителя възнаграждение за доставката на мебелното обзавеждане на обект УБ на ВКС в с. Лозенец, община Царево, съобразно посочената в ценовата оферта на изпълнителя цена.

Плащането по договора се извършва от Възложителя в срок до 10 (десет) работни дни, считано от датата на подписване на приемо – предавателен протокол за доставката на мебелно обзавеждане на обект УБ на ВКС в с. Лозенец, община Царево, представяне на необходимите сертификати и др. документи и издадена фактура от страна на Изпълнителя.

Плащането се извършва в български левове, с платежно нареждане по посочена от изпълнителя банкова сметка.

1. **Гаранция за изпълнение на договора - важи за позиция № 1.**

Гаранцията за изпълнение на договора е в размер на 3% (*три процента*) от стойността на договора без ДДС.

1. **Описание и обем на обществената поръчка** - съгласно техническата спецификация за двете обособени позиции.
2. **ТЕХНИЧЕСКИ СПЕЦИФИКАЦИИ ПО ОБОСОБЕНИ ПОЗИЦИИ, КАКТО СЛЕДВА:**

**СПЕЦИФИКАЦИИ С ОПИСАНИЕ НА МЕБЕЛНОТО ОБЗАВЕЖДАНЕ**

**Обособена позиция № 1** - Изработка, доставка и монтаж на мебелно обзавеждане на конферентна зала на ВКС в сградата на Съдебна палата, в гр. София, бул. „Витоша“ №2

След проучване на функциите и дейностите, свързани със спецификата на дейностите в „Конферентна зала“, са изготвени идейни чертежи на мебелите с тяхното подробно описание и необходими бройки, описание на стандартите, на които трябва да отговарят материалите за мебелите и повърхностните покрития.

Участниците в обществената поръчка следва да предложат обзавеждане, което да отговаря на идейните чертежи на мебелите и описанието им.

Участникът следва да представи валиден акредитиран сертификат за внедрена система за управление на качеството, съгласно стандарт ISO 9001:2015 с обхват дейности в проектиране, производство и търговия с мебели, оборудване и монтаж или еквивалентен.

Предлаганите мебели следва да съответстват на следните стандарти, или на еквивалентни стандарти за качество:

1)БДС EN 14322, БДС EN 14323-Дървесни плочи;

2)БДС EN ISO 4628:2004 - Бои и лакове;

3)БДС EN ISO 7784:2006 - Бои и лакове;

4)БДС EN 10204:2005 - Метални продукти.

Мебелите за обзавеждане на „Конферентна зала“ са:

- 2бр. с размери лицево 1050мм – позиция 1 по чертеж №1;

- 1бр. с размер 1090мм – позиция 2 по чертеж №1;

- 1бр. 1110мм – позиция 3 по чертеж №1;

- 2бр. с размер лицево 400мм – позиция 4 по чертеж №1;

- 6бр. с размер 840мм – позиция 5 по чертеж №1;

- 2бр. с размер 770мм лицево – позиция 6 по чертеж №1.

Всички са с дълбочина на страницата 400мм, страниците са от ПДЧ 18мм. Гърбът е от ПДЧ 12мм. Вратите са от дъб масив, рамкова конструкция със стъкло отпред. Всички други елементи - корниз, горно, средно и долно дъно са с швартни от масивна дървесина, както е показано на чертежа. Рафтовете (вътрешни) са с деб. 25мм. Краката са от дъбов масив, струговани с диаметър 50мм.

Следват две допълващи маси, конструктивно и визуално идентични със съществуващите монтирани в залата, с размер 1800х900х760Н - позиция 7 по чертеж №1 и подвижна катедра, 1бр. по чертеж №3.

В крайната цена на всички мебели за обзавеждане на конферентната зала следва да бъдат включени всички разходи по производството, доставката и монтажа.

Всички шкафове лицево 400мм са с по една врата. Останалите са с по две врати, както е показано на разстановката и на чертеж №2.

Шкафовете разположени по късите стени на „Конферентната зала“ съответно с размери лицево:

-400, 840, 840мм – позиции 4, 5, 5 по чертеж №1;

-400/840/840мм. - позиции 4, 5, 5 по чертеж №1;

При тях средната секция от 840мм е с корниз горе и горно средно и долно дъно ошвартени само отпред. Крайните секции са с корниз горе и отстрани, както и дъна ошвартени отпред и от едната страна.

Шкафовете с по два модула съответно от 840мм и 770мм лицево са ошвартени единият отпред и отстрани, а ъгловият само отпред. Същото се отнася и за корниза.

Това е отразено чрез позиции 4,5 и 6 по чертеж №1.

**ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ**

**Обособена позиция №1** Изработка, доставка и монтаж на мебелно обзавеждане на конферентна зала на ВКС в сградата на Съдебна палата, в гр. София, бул. „Витоша“ №2

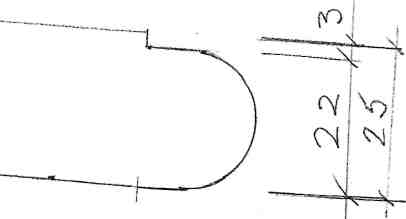
|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Техническа спецификация на възложителя за обособена позиция №1 (Изработка, доставка и монтаж на мебелно обзавеждане)** | | | |
| **№№** | **Вид** | **Описание** | **Кол-во** |
| 1 | Свободно стоящ шкаф по чертеж №2 | Свободно стоящ шкаф 1050/400/2342 - позиция 1 по чертеж №1 | 2 |
| 2 | Свободно стоящ шкаф по чертеж №2 | Свободно стоящ шкаф 1090/400/2342 - позиция 2 по чертеж №1 | 1 |
| 3 | Свободно стоящ шкаф по чертеж №2 | Свободно стоящ шкаф 1110/400/2342 - позиция 3 по чертеж №1 | 1 |
| 4 | Група шкафове | Група шкафове съгласно описанието в техническата спецификация 2080/400/2342 - позиции 4, 5, 5 по чертеж №1 | 2 |
| *4.1.* | *Свободно стоящ шкаф по чертеж №2* | *Свободно стоящ шкаф 400/400/2342 - позиция 4 по чертеж №1* | *1* |
| *4.2.* | *Свободно стоящ шкаф по чертеж №2* | *Свободно стоящ шкаф 840/400/2342 - позиция 5 по чертеж №1* | *1* |
| *4.3.* | *Свободно стоящ шкаф по чертеж №2* | *Свободно стоящ шкаф 840/400/2342 - позиция 5 по чертеж №1* | *1* |
| 5 | Група шкафове | Група шкафове съгласно описанието в техническата спецификация 1610/400/2342 - позиции 5, 6 по чертеж №1 | 2 |
| *5.2.* | *Свободно стоящ шкаф по чертеж №2* | *Свободно стоящ шкаф 840/400/2342 - позиция 5 по чертеж №1* | *1* |
| *5.1.* | *Свободно стоящ шкаф по чертеж №2* | *Свободно стоящ шкаф 770/400/2342 - позиция 6 по чертеж №1* | *1* |
| 6 | Подвижна катедра по чертеж | Подвижна катедра по чертеж 660/550/396 | 1 |
| 7 | Маса | Маса съгласно съществуващите маси в Конферентна зала 1800/900/760, позиция 7 по чертеж №1 | 2 |

**Изисквания за изпълнение на поръчката по Обособена позиция № 1**

***Изработка, доставка и монтаж на мебелно обзавеждане на конферентна зала на ВКС в сградата на Съдебна палата, в гр. София, бул. „Витоша“ №2***

1. Участниците трябва да предложат обзавеждане, което да отговаря на идейните чертежи на мебелите и тяхното описание.
2. Предлаганите мебели да съответстват на посочените стандарти за качество или на техни **„еквиваленти”**:
3. Участниците следва да разполагат със сертификат за качество на вложения обков или „**еквивалент**”, издаден от акредитирана институция, както и със сертификати или „**еквиваленти**”, издадени от акредитирана институция за качество на използваните лакове и бои, удостоверяващи тяхната трудногоримост, издръжливост на надраскване, удароустойчивост, водоустойчивост и устойчивост на третиране с почистващи препарати. За доказване на съответствието се представят заверени от участника копия на издадени сертификати.
4. Участниците задължително прилагат каталог на обкова от предлагания производител/и.
5. **Всеки участник е длъжен да представи следните мостри:**

**1)** Плот ПДЧ с дебелина 25 мм., и размери 600/600мм фурнирован с дъбов правожил фурнир. От трите страни е с дъбова швартна на герунг, профилирана, както е показано на чертежа:



**2)** Долна врата за шкаф 522/875мм, байцвана и остъклена.

Мострите се представят в подходяща непрозрачна опаковка с етикет с надпис: наименование на обществената поръчка - обособената позиция, за която се подава мострата, участник, адрес и телефон, с опис по приложен на възложителя Образец – приложение.

Върху всяка мострата също се поставя етикет с надпис: наименование на обществената поръчка - обособената позиция , участник, адрес и телефон.

Мострите на участника, определен за изпълнител се задържат от възложителя и са основание за приемане на бъдещите доставки след проверка на съответствието им с предложената мостра, а мострите на останалите участници се връщат от възложителя, в срок до 7 дни, след избор на изпълнител на обществената поръчка, за обособената позиция.

**ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ**

**Обособена позиция №2 „**Доставка на мебелно обзавеждане на обект УБ на ВКС в с. Лозенец, община Царево“

Доставка на мебелното обзавеждане на обект Учебна база на ВКС в с. Лозенец, община Царево, е дадено с идейни чертежи и бройки в следната спецификация:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Техническа спецификация на възложителя за обособена позиция №2 (Доставка на мебелно обзавеждане)** | | | |
| **№№** | **Вид** | **Описание** | **Кол-во** |
| 1 | Бар столове | Материал: метал  Размери: H85CM, B38CM, L38CM  Цвят: син винтидж | 10 |

Забележка: В случай, че в *Техническата спецификация* е посочен конкретен модел, източник или специфичен процес, който характеризира продуктите и услугите предлагани от конкретен потенциален изпълнител, или търговска марка, патент, тип или конкретен произход или производство, същите да се разбират като „или еквивалентно“.

**Изисквания за изпълнението на поръчката по обособена позиция №2 - Доставка на мебелно обзавеждане на обект УБ на ВКС в с. Лозенец, община Царево**

1. Участниците трябва да предложат столове, които отговарят на описанието на възложителя.
2. Предлаганите столове да съответстват на посочените стандарти за качество или на техни **„еквиваленти”**:

1) [БДС EN 16139:2013](http://www.bds-bg.org/bg/standard/?natstandard_document_id=60190) Мебели. Якост, трайност и безопасност. Изисквания за мебели за седене за нежилищно обзавеждане;

2)БДС EN 14322, БДС EN 14323-Дървесни плочи;

3)БДС EN ISO 4628:2004 - Бои и лакове;

4)БДС EN ISO 7784:2006 - Бои и лакове;

5)БДС EN 10204:2005 - Метални продукти.

6) Участниците следва да разполагат със сертификат или „**еквивалент**”, издаден от акредитирана институция, удостоверяващ годността на столовете за употреба от потребители с тегло до 120 кг. – изпитвания за устойчивост и натоварване на седалката и краката и др.

За доказване на съответствието се представят заверени от участника копия на издадени сертификати.

1. Участниците задължително прилагат към офертата **каталог на столовете** от предлагания производител/и с възможната цветова гама на съответния материал за краката и седалката.

**ІІ. ИЗИСКВАНИЯ КЪМ ОФЕРТАТА**

1. Всеки участник може да представи само една оферта.

2. Не се допуска представянето на различни варианти на офертата.

3. Не се допуска участник, подал самостоятелна оферта, да участва в офертата на друг участник за същата поръчка под каквато и да е форма.

4. Всеки участник в обществената поръчка е длъжен да заяви в офертата си дали при изпълнението на поръчката ще използва и подизпълнители.

5. В обществената поръчка може да участва всяко българско или чуждестранно физическо или юридическо лице или техни обединения, както и всяко друго образувание, което има право да изпълнява доставка съгласно законодателството на държавата, в която то е установено.

6. Не се допуска до участие в обществената поръчка участник, който не отговаря на законовите изисквания или на някое от условията на Възложителя. Участник, за когото е налице някое от следните обстоятелства, се отстранява от участие в обществената поръчка:

6.1. който не отговаря на поставените критерии за подбор или не изпълни друго условие, посочено в обявата за обществена поръчка или в документацията;

6.2. който е представил оферта, която не отговаря на:

а) предварително обявените условия на поръчката;

6.3. който не е представил в срок обосновката по чл. 72, ал. 1 от ЗОП или чиято оферта не е приета съгласно чл. 72, ал. 3 – 5 от ЗОП;

6.4. който е свързано лице с друг участник;

6.5. за когото е установено, че е представил невярна информация за доказване на съответствието му с обявените от възложителя критерии за подбор.

7. Възложителят не приема за участие оферти, които са представени след изтичане на крайния срок за получаване или са в незапечатана опаковка или в опаковка с нарушена цялост.

***Забележка:*** *Представянето на оферта за участие в настоящата обществена поръчка, задължава участника да приеме напълно всички изисквания и условия, посочени в тази документация, при спазване на Закона за обществените поръчки (ЗОП) и ППЗОП. Поставянето на различни от тези условия и изисквания от страна на участника не ангажира по никакъв начин Възложителя.*

**ІІІ. КОМУНИКАЦИЯ МЕЖДУ ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ И УЧАСТНИЦИТЕ**

1. Всички комуникации и действия на възложителя и на участниците свързани с настоящата обществена поръчка са в писмен вид.

2. Участникът може да представя своите писма и уведомления на адреса за получаване на оферти: Върховен касационен съд, гр. София, бул. „Витоша“ № 2, Съдебна палата, ВКС, сутеренен етаж, стая № 22, по факс, чрез препоръчано писмо с обратна разписка или куриерска служба или по електронен път при условията и по реда на Закона за електронния документ и електронния подпис, като същите следва да бъдат адресирани до лицето за контакт, посочено в обявата за обществената поръчка.

3. Протокола на Възложителя, за които той е длъжен да уведоми участниците се изпраща на адрес, посочен от участника, на електронна поща, като съобщението, с което се изпращат, се подписва с електронен подпис, или чрез пощенска или друга куриерска услуга с препоръчана пратка с обратна разписка или по факс.

Избраният от Възложителя начин трябва да позволява удостоверяване на датата на получаване на протокола.

Когато протоколът не е получен от участника по някой от начините, посочени в т.3, Възложителят публикува съобщение до него в профила на купувача. Протоколът се смята за връчен от датата на публикуване на съобщението.

4. При писмено искане, направено до три дни преди изтичането на срока за получаване на оферти, възложителят е длъжен най-късно на следващия работен ден да публикува в профила на купувача писмени разяснения по условията на обществената поръчка.

5. Възложителят удължава срока за подаване на оферти с най-малко три дни, когато в първоначално определения срок са получени по-малко от три оферти.

5.1. След изтичане и на допълнителния срок се разглеждат и оценяват получените оферти независимо от техния брой.

6. Обменът и съхраняването на информацията при провеждане на обществената поръчка ще се извършват по начин, който гарантира целостта, достоверността и поверителността на офертите на участниците.

**ІV. УСЛОВИЯ И РЕД ЗА ПОЛУЧАВАНЕ НА ДОКУМЕНТАЦИЯТА**

**ЗА УЧАСТИЕ. ИЗИСКВАНИЯ ПРИ ИЗГОТВЯНЕ И ПРЕДСТАВЯНЕ НА ОФЕРТАТА**

1. Документите, свързани с участието в обществената поръчка, се представят от участника, или от упълномощен от него представител – лично или чрез пощенска или друга куриерска услуга с препоръчана пратка с обратна разписка, на адреса, посочен от възложителя.

2. **Документите по т. 1 се представят в запечатана непрозрачна опаковка, върху която се посочват:**

**2.1. наименованието на участника, включително участниците в обединението, когато е приложимо;**

**2.2. адрес за кореспонденция, телефон и по възможност – факс и електронен адрес;**

**2.3. наименованието на обществената поръчка и обособената позиция, за която се подават документите.**

Възложителят не носи отговорност за получаване на офертите в случай, че се използва друг начин за представяне.

3. **Офертите трябва** **да бъдат адресирани до: Върховен касационен съд, гр. София, бул. „Витоша“, №2, Съдебна палата, ВКС, сутеренен етаж, стая № 22, в срока посочен в обявата за обществената поръчка.**

**3.1. Оферти могат да бъдат подавани за една и/или за двете обособени позиции. При участие и за двете обособени позиции, в опаковката се поставят документите които следва да са комплектувани по – отделно, за всяка от обособените позиции, с посочване на позицията за която се отнасят.**

**Мострите за позиция № 1 се** представят в подходяща непрозрачна опаковка с етикет с надпис: наименование на обществената поръчка - обособената позиция, за която се подава мострата, участник, адрес и телефон, с опис по приложен на възложителя образец.

**Върху всяка мострата** също се поставя етикет с надпис: наименование на обществената поръчка - обособената позиция , участник, адрес и телефон.

4. Ако участникът изпрати офертата си чрез препоръчана поща, разходите за същите са за негова сметка. В този случай, той следва да изпрати документите така, че да обезпечи тяхното пристигане на посочения от Възложителя адрес преди изтичане на срока за подаване на офертите, посочен в обявата за обществената поръчка. Рискът от забава или загубване на документите е за участника. Възложителят не се ангажира да съдейства за пристигането на офертата на адреса и в срока, определен от него.

5. Всички разноски, свързани с подготовката и представянето на офертата са за сметка на участника в обществената поръчка. Възложителят не носи отговорност и не дължи възстановяване на каквито и да е разноски или загуби, понесени от участника.

6.До изтичането на срока за подаване на офертите, всеки участник може да промени, да допълни или да оттегли офертата си. Оттеглянето на офертата прекратява по-нататъшното участие в обществената поръчка.

7.В непрозрачна опаковка се поставя офертата на участника и се прилага информация относно липсата на основания за отстраняване и съответствието си с критериите за подбор.

8. При приемане на офертата върху непрозрачната опаковка се отбелязват поредният номер, датата и часът на получаването и посочените данни се записват във входящ регистър, за което на приносителя се издава документ.

10. Всички оферти и документи се представят на български език, без корекции и поправки. По офертата не се допускат никакви вписвания между редовете, изтривания или корекции, освен ако не са заверени с подпис на лицето/лицата, които представляват участника или от съответно упълномощени лица.

11. Всички документи, с изключение на тези, за които изрично е посочено, че се представят в „заверено копие”, се представят в оригинал, като юридическите лица и едноличните търговци поставят и свеж печат на копията. „Заверено копие” от документ представлява фотокопие на същия, означено с гриф „Вярно с оригинала”, подписано и подпечатано от лицето, което представлява участника или изрично упълномощено от него лице.

12. Представените образци, неразделна част от настоящата документация и условията, описани в тях са задължителни за участниците.

13. Офертите трябва да бъдат валидни до 31.10.2018г.

**V. НЕОБХОДИМИ ДОКУМЕНТИ**

**В голямата запечатана непрозрачна опаковка се поставят следните комплектувани документи:**

**1.** За да удостоверят, че отговарят на нормативно установените общи изисквания, посочени в ЗОП и ППЗОП, и на предварително обявените от възложителя изисквания в настоящата документация, участниците в обществената поръчка трябва да представят следните документи – **важи** **и за двете обособени позиции:**

**1.1**. Опис на документите, съдържащи се в офертата, подписан от участника;

1.2. Представяне на участника – по образец № 1;

**1.3.** Заявлението за участие - по образец № 2;

* Документи за доказване на предприетите мерки за надеждност[[1]](#footnote-1), когато е приложимо;

**1.4.** Декларацията по чл. 54, ал. 1, т. 1 – 5 и 7 от ЗОП – **по образец № 3;**

Декларация за липсата на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 от ЗОП се подписва от лицата, които представляват участника. Когато участникът се представлява от повече от едно лице, декларацията за обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 3 – 5 от ЗОП се подписва от лицето, което може самостоятелно да го представлява – **по образец 4**

**2**. При участници обединения - документите по [чл. 37, ал. 4](http://web.apis.bg/p.php?i=2785875#p29453761) от ППЗОП, когато е приложимо, а именно: копие от документ, от който да е видно правното основание за създаване на обединението, както и:

**2.1.** правата и задълженията на участниците в обединението;

**2.2**. разпределението на отговорността между членовете на обединението;

**2.3**. дейностите, които ще изпълнява всеки член на обединението;

Възложителят изисква солидарна отговорност от участниците в обединението – ако е приложимо.

**2.4.** друга информация и документи, изискани от възложителя, а именно:

**3**. **Образец № 5** на Техническо предложение **за обособена позиция № 1**, и/или **Образец № 5.1** на Техническо предложение **за обособена позиция № 2**, съдържащо:

**3.1** Декларация за съгласие с клаузите на предложения проект на договора - **по образец № 6;**

**3.2.** Декларация за срока на валидност на офертата - **по образец №7** ;

**3.3.** Документ за упълномощаване, когато лицето, което подава офертата, не е законният представител на участника - важи и за двете обособени позиции;

**3.4.** Декларация за извършен оглед на обекта - **по образец № 8;**

**3.5.** Декларация за качество на мострите **–по образец 9;**

**4**. Ценово предложение - **по образец № 10 за обособена позиция № 1** и/илиЦеново предложение **по образец № 10.1 за обособена позиция № 2.;**

**5. Мостри – за позиция № 1 се** представят в подходяща непрозрачна опаковка с етикет с надпис: наименование на обществената поръчка - обособената позиция, за която се подава мострата, участник, адрес и телефон, с опис по приложен на възложителя образец.

**Върху всяка мострата** също се поставя етикет с надпис: наименование на обществената поръчка - обособената позиция , участник, адрес и телефон.

**6. Каталог – за позиция № 2.**

**VІ. ГОДНОСТ, ИКОНОМИЧЕСКО И ФИНАНСОВО СЪСТОЯНИЕ, ТЕХНИЧЕСКИ И ПРОФЕСИОНАЛНИ СПОСОБНОСТИ НА УЧАСТНИЦИТЕ.**

**минимални изисквания.**

**ИЗИСКВАНИЯ КЪМ УЧАСТНИЦИТЕ**

Участник при възлагане на обществената поръчка на стойност **по чл. 20, ал. 3, т. 2 от ЗОП чрез събиране на оферти с обява** може да бъде всяко българско или чуждестранно физическо или юридическо лице или техни обединения, както и всяко друго образувание, което има право да изпълнява дейности включени в предмета на поръчката, съгласно законодателството на държавата, в която то е установено – важи за двете обособени позиции.

1. **Изисквания за личното състояние:**

За участниците не следва да са налице основанията по чл. 54, ал. 1, т.1-5 и т.7 от ЗОП:

Всеки участник трябва да представи декларация за липсата на обстоятелствата по [чл. 54, ал. 1, т. 1](apis://Base=NARH&DocCode=41765&ToPar=Art54_Al1_Pt1&Type=201/) – [5](apis://Base=NARH&DocCode=41765&ToPar=Art54_Al1_Pt5&Type=201/) и [7 от ЗОП](apis://Base=NARH&DocCode=41765&ToPar=Art54_Al1_Pt7&Type=201/).

***Декларацията за липсата на обстоятелствата по*** [***чл. 54, ал. 1, т. 1***](apis://Base=NARH&DocCode=41765&ToPar=Art54_Al1_Pt1&Type=201/)***,*** [***2***](apis://Base=NARH&DocCode=41765&ToPar=Art54_Al1_Pt2&Type=201/) ***и*** [***7 от ЗОП***](apis://Base=NARH&DocCode=41765&ToPar=Art54_Al1_Pt7&Type=201/) ***се подписва от лицата, които представляват участника. Когато участникът се представлява от повече от едно лице, декларацията за обстоятелствата по*** [***чл. 54, ал. 1, т. 3***](apis://Base=NARH&DocCode=41765&ToPar=Art54_Al1_Pt3&Type=201/) ***–*** [***5 от ЗОП***](apis://Base=NARH&DocCode=41765&ToPar=Art54_Al1_Pt5&Type=201/) ***се подписва от лицето, което може самостоятелно да го представлява.***

При участник – обединение, което не е юридическо лице, се представя копие от документ, от който да е видно правното основание за създаване на обединението, както и следната информация, във връзка с конкретната обществена поръчка:

- правата и задълженията на участниците в обединението;

- разпределението на отговорността между членовете на обединението;

- дейностите, които ще изпълнява всеки член на обединението.

При участие на обединения, които не са юридически лица, съответствието с изискванията на Възложителя и условията, на които следва да отговарят участниците, се доказва от обединението участник, а не от всяко от лицата, включени в него, с изключение на съответна регистрация, представяне на сертификат или друго условие, необходимо за изпълнение на поръчката, съгласно изискванията на нормативен или административен акт и съобразно разпределението на участието на лицата при изпълнение на дейностите, предвидено в договора за създаване на обединението.

1. **Критерии за подбор:**

**1.Годността (правоспособността) за упражняване на професионална дейност на участника** – **важи и за двете обособени позиции:**

**Минимални изисквания за допустимост:**

Участник може да бъде всяко българско или чуждестранно физическо или юридическо лице или техни обединения, както и всяко друго образувание, което има право да изпълнява дейностите, включени в предмета на поръчката на обособената позиция, съгласно законодателството на държавата, в която то е установено.

Участникът следва да е вписан в Търговския регистър като търговец или да има това качество, съгласно законодателството на държавата, в която е установен.

Съгласно Приложение ХІ към Директива 2014/24/ЕС, за Република България регистърът е „Търговски регистър“.

**Съответствието с посочените от Възложителя критерии за подбор, се удостоверява от участника в Заявлението за участие.**

При подаване на оферта участниците попълват съответното поле от образеца на Заявлението за участие.

*Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете: уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа.*

* 1. **Икономическо и финансово състояние:**

Възложителят не поставя изисквания.

* 1. **Технически и професионални способности:**
     1. Участниците следва да са изпълнили дейности с предмет и обем, идентични или сходни с тези на поръчката, както следва (чл. 63, ал. 1, т. 1, б.“б“ от ЗОП):

**Участникът трябва да е изпълнил доставки с предмет и обем, идентични или сходни с предмета на настоящата обществена поръчка, изпълнено през последните 3 /три/ години, считано от датата на подаване на офертата.**

**Валидно за обособена позиция № 1 и № 2.**

**Минимално изискване:**

За обособена позиция № 1: Участникът да е изпълнил, минимум 1 (една) доставка през последните три годиничийто предмет е идентичен или сходен с предмета на обществената поръчка по обособена позиция № 1, считаноот датата на подаване на офертата.

За обособена позиция № 2: Участникът да е изпълнил, минимум 1 (една) доставка през последните три години чийто предмет е идентичен или сходен с предмета на обществената поръчка по обособена позиция № 2, считано от датата на подаване на офертата.

**Бележка:**

\* Под „изпълнени доставки“ се разбират такива, които независимо от датата на сключването им, са приключили в посочения по-горе период.

\*\* За обособена позиция № 1 и № 2, под доставки които са идентични и сходни с този на поръчката, следва да се разбира доставка чрез изработка и/или доставка чрез продажба на офис и/или мебелно обзавеждане.

**Съответствието с посочените от Възложителя критерии за подбор, се удостоверява от участника в Заявлението за участие.**

При подаване на оферта участниците попълват съответното поле от образеца на Заявлението за участие.

*Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете: уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа.*

**В случаите на чл. 67, ал. 5 и ал. 6 от ЗОП, документ за доказване на съответствието с поставения критерий за подбор:** Поставеното изискване се доказва с документи по чл. 64, ал. 1, т. 2 от ЗОП - списък на доставките, които са идентични или сходни с предмета на обществената поръчка по обособената позиция, за която участникът участва, с посочване на стойностите, датите и получателите, заедно с доказателство за извършената доставка (референции, удостоверения, посочване на публични регистри, в които е публикувана информацията за доставката и др.) по преценка на участника.

* + 1. Участникът следва да разполага с валиден сертификат за внедрена система за управление на качеството, съгласно стандарт ISO 9001:2015 или еквивалентен, с обхват в дейности по проектиране, производство, търговия с мебелно оборудване – **важи за обособена позиция № 1.**

**Съответствието си с поставения критерий за подбор, участниците декларират както следва:**

При подаване на оферта участниците декларират съответствието с минималното изискване, чрез посочване на стандарта, в чиито обхват е включен предмета на поръчката по обособена позиция № 1.

Данните се представят чрез попълване на информацията в Заявлението за участие.

*Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете: уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа.*

**В случаите на чл. 67, ал. 5 и ал. 6 от ЗОП, документ за доказване на съответствието с поставения критерий за подбор:**

За доказване на съответствието се представят заверени от участника копия на издадени сертификати.

Участникът определен за изпълнител представя сертификат/и, издаден/и от независими лица, които са акредитирани по съответната серия европейски стандарти от Изпълнителна агенция „Българска служба за акредитация“ или от друг национален орган по акредитация, който е страна по Многостранното споразумение за взаимно признаване на Европейската организация за акредитация, за съответната област или да отговарят на изискванията за признаване съгласно чл. 5а, ал. 2 от Закона за националната акредитация на органи за оценяване на съответствието. Възложителят приема еквивалентни сертификати, издадени от органи, установени в други държави членки. Възложителят приема и други доказателства за еквивалентни мерки за осигуряване на качеството, когато участникът не е имал достъп до такива сертификати или е нямал възможност да ги получи в съответните срокове по независещи от него причини.

* + 1. Участниците следва да разполагат със сертификат за качество на вложения обков или „еквивалент”, издаден от акредитирана институция, както и със сертификати или „еквиваленти”, издадени от акредитирана институция за качество на използваните лакове и бои, удостоверяващи тяхната трудногоримост, издръжливост на надраскване, удароустойчивост, водоустойчивост и устойчивост на третиране с почистващи препарати - **важи за обособена позиция № 1**

**Съответствието си с поставения критерий за подбор, участниците декларират както следва:**

При подаване на оферта участниците декларират съответствието с минималното изискване, чрез посочване на стандарта, в чиито обхват е включен предмета на поръчката по **обособена позиция № 1.**

Данните се представят чрез попълване на информацията в Заявлението за участие.

*Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете: уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа.*

**В случаите на чл. 67, ал. 5 и ал. 6 от ЗОП, документ за доказване на съответствието с поставения критерий за подбор:**

За доказване на съответствието се представят заверени от участника копия на издадени сертификати.

2.2.4.Участниците следва да разполагат със сертификат или „еквивалент”, издаден от акредитирана институция, удостоверяващ годността на столовете за употреба от потребители с тегло до 120 кг. – изпитвания за устойчивост и натоварване на седалката и краката и др. – **за обособена позиция № 2**

**Съответствието си с поставения критерий за подбор, участниците декларират както следва:**

При подаване на оферта участниците декларират съответствието с минималното изискване, чрез посочване на стандарта, в чиито обхват е включен предмета на поръчката **за обособена позиция № 2.**

Данните се представят чрез попълване на информацията вЗаявлението за участие.

**В случаите на чл. 67, ал. 5 и ал. 6 от ЗОП, документ за доказване на съответствието с поставения критерий за подбор:**

За доказване на съответствието се представят заверени от участника копия на издадени сертификати.

*Възложителят приема еквивалентни сертификати, издадени от органи, установени в други държави членки. Възложителят приема и други доказателства за еквивалентни мерки за осигуряване на качеството, когато участникът не е имал достъп до такива сертификати или е нямал възможност да ги получи в съответните срокове по независещи от него причини. В тези случаи участникът трябва да е в състояние да докаже, че предлаганите мерки са еквивалентни на изискваните.*

***При участие на обединения, които не са юридически лица, съответствието с критериите за подбор се доказва от обединението участник, а не от всяко от лицата, включени в него, с изключение на съответна регистрация, представяне на сертификат или друго условие, необходимо за изпълнение на поръчката, съгласно изискванията на нормативен или административен акт и съобразно разпределението на участието на лицата при изпълнение на дейностите, предвидено в договора за създаване на обединението.***

2.2.5. Декларация за качество на мострата – по образец на възложителя - **важи обособена позиция № 1.**

2.2.6.Декларация за извършен оглед на обекта – по образец на възложителя – **важи обособена позиция № 1**

1. **Гаранцията за изпълнение – важи за обособена позиция № 1;**

Възложителя изисква гаранция за изпълнение при сключване на договорав размер на 3 % **(*три процента*)** от стойността на договора без ДДС.

Гаранцията за изпълнение на договора, се внася по банковата сметка на възложителя, когато е в парична сума, а когато е банкова гаранция и застраховка се издава в полза на възложителя и се представя в оригинал.

В случай, че участникът представя **банкова гаранция/застраховка** за изпълнение на договора, нейната валидност **следва да бъде най-малко 30 (тридесет) дни от изтичане на срока за изпълнение на дейностите съгласно договора.**

При избор на гаранция - парична сума, то тя следва да се внесе по банков път платима по следната банкова сметка на ВКС – IBAN: BG15BNBG96613300178103, BIC: BNBGBGSD, към БНБ банка, на името на ВКС.

**Възложителят следва да бъде посочен като трето ползващо се лице по тази застраховка. Застраховката следва да покрива отговорността на изпълнителя и не може да бъде използвана за обезпечение на отговорността на изпълнителя по друг договор.**

Паричната сума или банковата гаранция могат да се предоставят от името на изпълнителя за сметка на трето лице – гарант.

Участникът, определен за изпълнител, избира сам формата на гаранцията за изпълнение.

Когато избраният изпълнител е обединение, което не е юридическо лице, всеки от съдружниците в него може да е наредител по банковата гаранция, съответно вносител на сумата по гаранцията или титуляр на застраховката.

Документът за гаранцията за изпълнение се представя **към момента на сключване на договора.**

Условията и сроковете за задържане или освобождаване на гаранцията за изпълнение се уреждат в договора за обществена поръчка.

***Важно указание!***

**Съответствието с посочените от Възложителя критерии за подбор, се удостоверява от участника** **в Заявлението за участие.**

В случай, че обемът на определени данни е голям и не могат да се съберат в съответното поле от Заявлението за участие, в което следва да бъдат посочени, същите могат да бъдат представени, като приложение – неразделна част към Заявлението за участие, като в съответното поле изрично се посочи, че съответните данни са приложени към Заявлението за участие.

Възложителят може да изисква от участниците по всяко време да представят всички или част от документите, чрез които се доказва информацията, посочена в Заявлението за участие, когато това е необходимо за законосъобразното провеждане на процедурата.

Преди сключването на договор за обществена поръчка, възложителят изисква от участника, определен за изпълнител, да предостави актуални документи, удостоверяващи липсата на основанията за отстраняване от процедурата, както и съответствието с поставените критерии за подбор. Документите се представят и за подизпълнителите и третите лица, ако има такива.

Възложителят изисква солидарна отговорност от участниците в обединението – ако е приложимо.

Възложителят изисква солидарна отговорност от участника, определен за изпълнител и третите лица, чиито ресурс е заявил, че ще ползва – ако е приложимо.

**VІІ*.* УСЛОВИЯ И РЕД ЗА ПРОВЕЖДАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА**

**Разглеждане, оценка и класиране на офертите.**

* + 1. **Осъществяване на контрол от страна на Възложителя.**

Възложителят назначава комисия за разглеждане и оценка на офертите. Комисията се състои от нечетен брой членове.

Отварянето на офертите е публично и на него могат да присъстват участниците в обществената поръчка или техни упълномощени представители.

Присъстващите представители се подписват в изготвен от комисията списък, удостоверяващ тяхното присъствие.

Отварянето на офертите ще се извърши в **деня и часа посочен в обявата за обществената поръчка,** в сградата на Съдебната палата - на партера в Кафенето на Съдебната палата, гр. София, бул. „Витоша“ № 2.

Комисията отваря офертите по реда на тяхното постъпване и обявява ценовите предложения.

Публичната част от заседанието на комисията приключва след извършването на посочените по-горе действия.

Комисията разглежда документите по чл. 39, ал. 2 от ППЗОП за съответствие с изискванията към личното състояние и критериите за подбор, поставени от възложителя, и съставя протокол.

Комисията не разглежда техническите предложения на участниците, за които е установено, че не отговарят на изискванията за лично състояние и на критериите за подбор.

Комисията разглежда допуснатите оферти и проверява за тяхното съответствие с предварително обявените условия.

Комисията класира участниците по степента на съответствие на офертите с предварително обявените от възложителя условия.

Оценяването и класирането на офертите ще се извърши от комисията по критерии **”икономически най-изгодна оферта”**, а критерий за възлагане е **– „ най-ниска цена“.**

**Участник предложил най - ниска обща цена за изпълнение на поръчката се класира на първо място - важи за двете обособени позиции.**

Комисията провежда публично жребий за определяне на изпълнител между класираните на първо място оферти, ако участниците не могат да бъдат класирани в съответствие с посочения по-горе ред или ако критерият за възлагане е най-ниска цена и тази цена се предлага в две или повече оферти.

Комисията съставя протокол за извършване на подбора на участниците, разглеждането, оценката и класирането на офертите, който съдържа:

1. състав на комисията, включително промените, настъпили в хода на работа на комисията;

2. номер и дата на заповедта за назначаване на комисията, както и заповедите, с които се изменят сроковете, задачите и съставът й;

3. описание на работния процес;

4. участниците в обществената поръчка;

5. действията, свързани с отваряне, разглеждане и оценяване на всяка от офертите;

6. класиране на участниците;

7. предложение за отстраняване на участници;

8. мотивите за допускане или отстраняване на всеки участник;

9. предложение за сключване на договор с класирания на първо място участник или за прекратяване на обществената поръчка със съответното правно основание, когато е приложимо;

10. описание на представените мостри и/или снимки, когато е приложимо.

Протоколът на комисията се подписва от всички членове и се предава на възложителя заедно с цялата документация, включително представените мостри и/или снимки, ако такива са представени.

Комисията приключва своята работа с приемане на протокола от Възложителя.

**Приемане на работата на комисията**

Протоколът на комисията се представя на възложителя за утвърждаване.

Когато в хода на работата възникнат основателни съмнения за споразумения, решения или съгласувани практики между участници по смисъла на чл. 15 от Закона за защита на конкуренцията, това обстоятелство се посочва в протокола.

Възложителят уведомява Комисията за защита на конкуренцията. Уведомяването не спира провеждането и приключването на обществената поръчка.

След утвърждаване на протокола от Възложителят, се изпращат в един и същи ден на участниците и се публикуват в Профила на купувача.

**Възложителят прекратява обществената поръчка с мотивирано съобщение на Профила на купувача когато:**

1. не е подадена нито една оферта;

2. всички оферти за участие не отговарят на условията за представяне, включително за форма, начин и срок, или са неподходящи;

3. първият и вторият класиран участник откаже да сключи договор;

4. са установени нарушения при откриването и провеждането й, които не могат да бъдат отстранени, без това да промени условията, при които е обявена обществената поръчка;

5. поради неизпълнение на някое от условията по чл. 112, ал. 1 от ЗОП не се сключва договор за обществена поръчка;

6. всички оферти, които отговарят на предварително обявените от възложителя условия, надвишават финансовия ресурс, който той може да осигури;

7. отпадне необходимостта от провеждане на обществената поръчка или от възлагане на договора в резултат на съществена промяна в обстоятелствата или при невъзможност да се осигури финансиране за изпълнението на поръчката по причини, които възложителят не е могъл да предвиди;

8. са необходими съществени промени в условията на обявената поръчка, които биха променили кръга на заинтересованите лица.

* + 1. **Определяне на Изпълнител по обществената поръчка**

**1.** Възложителят ще определи за изпълнител на обществената поръчка класирания на първо място участник и ще сключи договор с него.

**2.** В договора ще бъдат включени задължително всички предложения от офертата на участника, въз основа на които е определен за Изпълнител.

Техническата оферта на участника и предлаганата цена ще бъдат неразделна част от договора.

**3.** Възложителят сключва с определения изпълнител писмен договор за обществена поръчка, при условие че при подписване на договора определеният изпълнител:

3.1. представи документ за регистрация в съответствие с изискването по чл. 10, ал. 2 от ЗОП;

3.2. изпълни задължението по чл. 67, ал. 6 от ЗОП;

3.3. извърши съответна регистрация, представи документ или изпълни друго изискване, което е необходимо за изпълнение на поръчката съгласно изискванията на нормативен или административен акт и е поставено от възложителя в условията на обявената поръчка.

3.4. предостави гаранция за изпълнение преди подписването на договора, с размер **3 % от стойността на договора без ДДС – важи за обособена позиция № 1.**

Възложителят освобождава гаранцията за изпълнение без да дължи лихви за периода, през който средствата законно са престояли при него.

**4.** Възложителят не сключва договор, когато участникът, класиран на първо място:

4.1. откаже да сключи договор;

4.2. не изпълни някое от условията по т. 3, или

4.3. не докаже, че не са налице основания за отстраняване от обществената поръчка.

Договорът трябва да съответства на проекта на договор, приложен в документацията, допълнен с всички предложения от офертата на участника, въз основа на които последният е определен за изпълнител на поръчката. Промени в проекта на договор се допускат по изключение, когато е изпълнено условието по чл. 116, ал. 1, т. 5 от ЗОП и са наложени от обстоятелства, настъпили по време или след провеждане на обществената поръчка.

Поръчката следва да се изпълнява съгласно условията по договора, представляващ неразделна част от настоящата документация. Неговите клаузи не подлежат на предоговаряне.

Към настоящата документация е приложен проект на договор, чиито клаузи участниците следва да приемат безусловно, за което прилагат в офертата си декларация за приемане условията на договора. Проектът на договор не се прилага в офертата.

**Подизпълнители**

**/в случай, че е посочен подизпълнител/и/**

В случай, че участниците ще използват подизпълнители, същите посочват в офертата подизпълнителите и дела от поръчката, който ще им възложат,. В този случай, те трябва да представят доказателство за поетите от подизпълнителите задължения.

Подизпълнителите трябва да отговарят на съответните критерии за подбор съобразно вида и дела от поръчката, който ще изпълняват, и за тях да не са налице основания за отстраняване от обществената поръчка.

Възложителят изисква замяна на под­изпълнител, който не отговаря на горните условията.

Когато частта от поръчката, която се изпълнява от подизпълнител, може да бъде предадена като отделен обект на изпълнителя или на възложителя, възложителят заплаща възнаграждение за тази част на подизпълнителя.

Разплащанията към подизпълнителите се осъществяват въз основа на искане, отправено от подизпълнителя до Възложителя чрез изпълнителя, който е длъжен да го предостави на възложителя в 15-дневен срок от получаването му.

Към искането изпълнителят предоставя становище, от което да е видно дали оспорва плащанията или част от тях като недължими.

Възложителят има право да откаже плащане към подизпълнител, когато искането за плащане е оспорено, до момента на отстраняване на причината за отказа.

Приложимите правила относно директните разплащания с подизпълнители се посочват в документацията за обществената поръчка и в договора за възлагане на поръчката.

Независимо от възможността за използване на подизпълнители отговорността за изпълнение на договора за обществена поръчка е на изпълнителя.

Замяна или включване на подизпълнител по време на изпълнение на договор за обществена поръчка се допуска по изключение, когато възникне необходимост, ако са изпълнени едновременно следните условия:

1. за новия подизпълнител не са налице основанията за отстраняване в обществената поръчка;

2. новият подизпълнител отговаря на критериите за подбор, на които е отговарял предишният подизпълнител, включително по отношение на дела и вида на дейностите, които ще изпълнява, коригирани съобразно изпълнените до момента дейности.

При замяна или включване на подизпълнител изпълнителят представя на възложителя всички документи, които доказват изпълнението на горните условията.

Възложителят изисква солидарна отговорност от участника, определен за изпълнител и третите лица, чиито ресурс е заявил, че ще ползва – ако е приложимо.

**Други условия**

**1.** При противоречие или неяснота в отделните текстове на документите, включени в настоящата документация, ще се прилагат документите с по-висок приоритет в следната последователност:

а) Обявата;

б) Указания към участниците в обществената поръчка;

в) Проект на договор;

Документът с най-висок приоритет е посочен на първо място.

**2.** За всички неуредени въпроси в настоящата документация за участие ще се прилагат разпоредбите на Закона за обществените поръчки, Правилникът за неговото прилагане и други действащи нормативни актове.

***Приложение – Образец № 1***

**ПРЕДСТАВЯНЕ НА УЧАСТНИК**

**в обществена поръчка чрез събиране на оферти с обява с предмет:**

**ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ №..................................................................................................................**

**Административни сведения**

Наименование на участника:

ЕИК/БУЛСТАТ/ЕГН

*(или друга идентифицираща информация в съответствие със законодателството на държавата, в която участникът е установен)*

Седалище:

– пощенски код, населено място:

– ул./бул. №, блок №, вход, етаж:

Адрес за кореспонденция:

– пощенски код, населено място:

– ул./бул. №, блок №, вход, етаж:

Телефон:

Факс:

E-mail адрес:

*(в случай че участникът е обединение, информацията се попълва за всеки участник в обединението, като се добавя необходимият брой полета)*

Лица, представляващи участника по учредителен акт:

(ако лицата са повече от едно, се добавя необходимият брой полета)

Трите имена, заемана длъжност

Участникът се представлява заедно или поотделно (невярното се зачертава) от следните лица:

1....................................

2....................................

Дата ……………………… Име и фамилия ……………………… Подпис на лицето (и печат) …………………

***Приложение - Образец № 2***

**ДО**

**ПРЕДСЕДАТЕЛЯ НА**

**ВЪРХОВНИЯ КАСАЦИОНЕН СЪД**

**гр.София, бул. „Витоша” №2**

**ЗАЯВЛЕНИЕ ЗА УЧАСТИЕ**

в обществена поръчка чрез събиране на оферти с обява с предмет:

**Обособена позиция № ………………………………………**

**ОТ**

Участник: **......................................................................................................................;**

Адрес: .............................................................................................................................;

Тел.: .............., факс: .............;

ИН по ДДС: **...........................,** ЕИК по БУЛСТАТ **.....................................................;**

Представлявано от **.........................................................................................................**

**УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,**

**С настоящото декларираме:**

1. Запознати сме с условията, посочени в обявата.
2. Приемаме изцяло, без резерви или ограничения всички условия на настоящата обществена поръчка.
3. Относно поставените от Възложителя критерии за подбор заявяваме, следното:

|  |  |
| --- | --- |
| ***Годност:*** | ***Отговор:*** |
| Участникът следва да е вписан в Търговския регистър като търговец или да има това качество, съгласно законодателството на държавата, в която е установен.  Съгласно Приложение ХІ към Директива 2014/24/ЕС, за Република България регистърът е „Т „Търговски регистър“.  *Ако съответната информация е на разположение в електронен формат, моля, посочете:* | ***Да/Не*** *(ненужното се зачертава)* |
| ***Технически и професионални способности*** | ***Отговор:*** |
| Участникът трябва да е изпълнил доставки с предмет и обем, идентични или сходни с предмета на настоящата обществена поръчка, изпълнено през последните 3 /три/ години, считано от датата на подаване на офертата.  Участниците следва да са изпълнили дейности с предмет и обем, идентични или сходни с тези на поръчката, както следва:  **Валидно за обособена позиция № 1 и № 2.**  **Минимално изискване:**  За обособена позиция № 1: Участникът да е изпълнил, минимум 1 (една) доставка през последните три годиничийто предмет е идентичен или сходен с предмета на обществената поръчка по обособена позиция № 1, считаноот датата на подаване на офертата.  За обособена позиция № 2: Участникът да е изпълнил, минимум 1 (една) доставка през последните три години чийто предмет е идентичен или сходен с предмета на обществената поръчка по обособена позиция № 2, считано от датата на подаване на офертата.  *Ако съответните документи относно доброто изпълнение и резултат от най-важните строителни работи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:* | *Да / Не (ненужното се зачертава)*  *Брой години (този период е определен в обявата за обществената поръчка): [……]*  *Дата на изпълнение на доставката………*  *Доставка [……] Възложител……………*  *Стойност на поръчката………….*  *Удостоверение за добро изпълнение (име на издателя):*  *[……]*  *[……]*  *Дата на изпълнение на доставката………*  *Доставка [……] Възложител……………*  *Стойност на поръчката………….*  *Удостоверение за добро изпълнение (име на издателя):*  *[……]*  *[……]*  *(уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа): [……][……][……][……]* |
| Участниците следва да разполагат със сертификат или „еквивалент”, издаден от акредитирана институция, удостоверяващ годността на столовете за употреба от потребители с тегло до 120 кг. – изпитвания за устойчивост и натоварване на седалката и краката и др. – **за обособена позиция № 2**    *Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:* | [] Да [] Не  [……] [……]  (уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа): [……][……][……][……] |
| Участниците следва да разполагат със сертификат за качество на вложения обков или „еквивалент”, издаден от акредитирана институция, както и със сертификати или „еквиваленти”, издадени от акредитирана институция за качество на използваните лакове и бои, удостоверяващи тяхната трудногоримост, издръжливост на надраскване, удароустойчивост, водоустойчивост и устойчивост на третиране с почистващи препарати - **важи за обособена позиция № 1**  *Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:* | [] Да [] Не  [……] [……]  (уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа): [……][……][……][……] |
| Участникът прилага ли внедрена и сертифицирана система за управление на качеството, съгласно стандарта БДС EN ISO 9001:2015 или еквивалентен, в чиито обхват е включен предмета на поръчката – **важи за обособена позиция № 1**  *Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:* | [] Да [] Не  [……] [……]  (уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа): [……][……][……][……] |

1. **Подизпълнители:**

|  |  |
| --- | --- |
| При изпълнението на горната обществена поръчка ще използва подизпълнители  Подизпълнител/и ще бъде/бъдат  Делът на участие на всички подизпълнители при изпълнение на поръчката ще бъде | ***Отговор:***  [] Да [] Не  [……]  посочва се наименование на подизпълнителя  [……]\* *(*посочвасенаименование на подизпълнителя и дял в проценти от общата стойност на поръчката, които ще бъдат изпълнение от него)  \**да се използва колкото пъти е необходимо* |
| Видът на работите, които ще бъдат извършвани от подизпълнители е, както следва: | [……]\* *(посочва се наименование на подизпълнителя и видът на работите, които ще бъдат извършвани от него)*  \**да се използва колкото пъти е необходимо* |

1. **Използване на чужд капацитет:**

|  |  |
| --- | --- |
| Ще се използва ли капацитета на други субекти, за да изпълни критериите за подбор, посочени в Обявата за обществена поръчка? | []Да []Не |

***(В случай, че използвате капацитет на трети лица или подизпълнители следва да представите отделно за всеки от посочените надлежно попълнено и подписано от тях Заявление за участие, в който се посочва информацията, която се отнася за тях съобразно изискването на чл.66, ал.2 от ЗОП.)***

***(В случай, че обемът на определени данни е голям и не могат да се съберат в съответното поле от настоящото заявление, в което следва да бъдат посочени, същите могат да бъдат представени, като приложение – неразделна част към заявлението, като в съответното поле изрично се посочи, че съответните данни са приложени към заявлението.)***

**Приложимо, в случай че участникът ще ползва подизпълнители:**

**Декларирам, че:**

* + посочените подизпълнители, които ще ползвам отговарят на съответните изисквания и условия на възложителя, съобразно вида и дела от поръчката, който ще изпълняват и за тях не са налице основания за отстраняване от обществената поръчка;
  + няма да заменям посочения/те подизпълнител/и или включвам подизпълнител по време на изпълнение на договор за обществена поръчка, освен когато:
* възложителят изисква замяна на подизпълнител, който не отговаря на изисквания и условия на възложителя.
* възникне необходимост, ако са изпълнени едновременно следните условия:
* за новия подизпълнител не са налице основанията за отстраняване в процедурата;
* новият подизпълнител отговаря на изискванията и условията на възложителя, на които е отговарял предишният подизпълнител, включително по отношение на дела и вида на дейностите, които ще изпълнява, коригирани съобразно изпълнените до момента дейности.
  + при замяна или включване на подизпълнител ще представя на възложителя всички документи, които доказват изпълнението на условията по чл. 66, ал. 11 от ЗОП.
  + в срок до 3 дни от сключването на договор за подизпълнение или на допълнително споразумение за замяна на посочен в офертата ми подизпълнител ще изпратя копие на договора или на допълнителното споразумение на възложителя заедно с доказателства, че са изпълнени условията по [чл. 66, ал. 2](apis://Base=NARH&DocCode=41765&ToPar=Art66_Al2&Type=201/) и ал. [11 от ЗОП](apis://Base=NARH&DocCode=41765&ToPar=Art66_Al11&Type=201/).
  + ще отговарям за действията, бездействията и работата на посочения/те подизпълнител/и като за свои действия, бездействия и работа.

1. **Декларирам, че:**

* липсва свързаност с друг участник в съответствие с чл. 101, ал. 11 от ЗОП;
* представляваният от мен участник не е свързано лице по смисъла на § 1, т. 45 от допълнителните разпоредби на ЗОП с друг участник в настоящата поръчка;
* се задължавам да уведомя писмено възложителя в 3-дневен срок от настъпване на обстоятелство по [чл. 101, ал. 11 ЗОП](apis://Base=NARH&DocCode=41765&ToPar=Art101_Al11&Type=201/) и посочено от възложителя основание по чл. 54, ал. 1, т. 1 – 5 и 7 ЗОП.

1. В случай, че бъдем определени за изпълнител на поръчката, съгласно чл. 67, ал. 6 от ЗОП, преди сключването на договора ще предостави актуални документи, удостоверяващи липсата на основанията за отстраняване от обществената поръчка, както и съответствието с поставените критерии за подбор. Документите се представят и за подизпълнителите и третите лица, ако има такива.

**Към настоящото Заявление за участие прилагаме:**

Документи за доказване на предприетите мерки за надеждност, **когато е приложимо;**

Документите по чл. 37, ал. 4 от ППЗОП, **когато е приложимо.**

*Дата:…………2018 г. Подпис и печат*

*(име) (длъжност)*

***Приложение ОБРАЗЕЦ № 3***

**Д Е К Л А Р А Ц И Я**

**на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 от**

**Закона за обществените поръчки**

Долуподписаният /-ната/ …………………………………………………………..….., в качеството ми на …………........*(посочете длъжността) и* представляващ………..........................*(посочете наименованието на участник)*

В изпълнение на чл. 97, ал. 5 от ППЗОП, във връзка с [чл. 54, ал. 1, т.1, 2 и 7 от ЗОП](apis://Base=NORM&DocCode=40377&ToPar=Art47&Type=201/) и в съответствие с изискванията на възложителя при възлагане на обществена поръчка с предмет:

**Обособена позиция № ………………………………………**

**Д Е К Л А Р И Р А М:**

1. Не съм осъден/а/ Осъден съм с влязла в сила присъда/реабилитиран съм за престъпление

***(невярното се зачертава)***

по чл. 108а, чл. 159а – 159г, чл. 172, чл. 192а, чл. 194 – 217, чл. 219 – 252, чл. 253 – 260, чл. 301 – 307, чл. 321, 321а и чл. 352 – 353е от Наказателния кодекс;

1. Не съм осъден/а/ Осъден съм с влязла в сила присъда/реабилитиран съм за престъпление,

***(невярното се зачертава)***

аналогично на тези по т. 1, в друга държава-членка или трета страна.

1. Не е налице конфликт на интереси, който не може да бъде отстранен.

Задължавам се при промяна на горепосочените обстоятелства писмено да уведомя Възложителя в 3-дневен срок от настъпването им.

……………………г. Декларатор: ……………………….

*(дата на подписване)*  *(подпис и печат)*

***Забележка:*** *Декларацията се попълва съгласно изискванията на чл. 97, ал. 6 от ППЗОП.*

***Приложение ОБРАЗЕЦ № 4***

**ДЕКЛАРАЦИЯ**

**за отсъствие на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 3-5 от**

**Закона за обществените поръчки**

Долуподписаният /-ната/ ………………………………………………………………., в качеството ми на …………........*(посочете длъжността) и* представляващ………..........................*(посочете наименованието на участника)* в обществена поръчка чрез събиране на оферти с обява с предмет:

**Обособена позиция № ………………………………………**

В изпълнение на чл. 97, ал. 5 от ППЗОП, във връзка с [чл. 54, ал. 1, т. 1-5 от ЗОП](apis://Base=NORM&DocCode=40377&ToPar=Art47&Type=201/) и в съответствие с изискванията на възложителя при възлагане на обществената поръчка:

**ДЕКЛАРИРАМ**

1. Дружеството, което представлявам**: има /няма** задължения за данъци и

задължителни

**(невярното се зачертава)**

осигурителни вноски по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс и лихвите по тях, към държавата и към общината по седалището на възложителя и на участника, или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен, или

1. Не е налице неравнопоставеност в случаите по чл. 44, ал. 5 от ЗОП.
2. Дружеството, което представлявам, не е представило документ с невярно съдържание, свързан с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор.
3. За дружеството, което представлявам не е установено, че не е предоставяло изискваща се информация, свързана с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор.

Задължавам се при промяна на горепосочените обстоятелства писмено да уведомя Възложителя в 3-дневен срок от настъпването им.

…………………2018 г. Декларатор: ……………………….........

*(дата на подписване) (подпис и печат)*

***Забележка:*** *При деклариране на обстоятелствата следва да бъдат спазени изискванията на чл. 97, ал. 6, изр. второ от ППЗОП.*

***Приложение ОБРАЗЕЦ № 6***

**Д Е К Л А Р А Ц И Я**

Долуподписаният**/**ата .................................................................................. *(трите имена)*, представляващ/а ................................................... *(наименование на фирмата-участник в избора на изпълнител на обществената поръчка)*, ЕИК ..................., седалище и адрес на управление: .........................................., в качеството ми на .................... *(длъжност във фирмата-участник)*,

**ДЕКЛАРИРАМ:**

Приемам условията в проекта на договор за изпълнение на обществена поръчка с предмет: **Обособена позиция № ………………………………………**приложен към документацията за участие. Ако представляваният от мен участник бъде определен за изпълнител на поръчката, ще подпиша договора в предложения вид.

Дата: ...................... **ДЕКЛАРАТОР:** .......................

*(подпис и печат)*

***Приложение ОБРАЗЕЦ № 7***

**Д Е К Л А Р А Ц И Я**

**за срока на валидност на офертата**

Долуподписаният**/**ата .................................................................................... *(трите имена)*,

адрес:....................................................................................................................................,

представляващ/а ............................................................... *(наименование на фирмата*, ЕИК ................................., адрес на управление: .........................................................., в качеството ми на .............................. *(длъжност)*,

**ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:**

Срокът на валидност на настоящата оферта за участие в обществена поръчка с предмет:

**Обособена позиция № ………………………………………** е до 31.10.2018 г. включително.

Дата: ..................... ДЕКЛАРАТОР: ..............................

гр. .......................... *(подпис)*

**ОБРАЗЕЦ № 10 ЗА ПОЗИЦИЯ № 1**

**ДО**

**ПРЕДСЕДАТЕЛЯ НА**

**ВЪРХОВНИЯ КАСАЦИОНЕН СЪД**

**гр.София, бул. „Витоша” №2**

**ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ**

**за избор на изпълнител на обществена поръчка за ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ 1: Изработка, доставка и монтаж на мебелно обзавеждане на конферентна зала на ВКС в сградата на Съдебна палата, в гр. София, бул. „Витоша“ № 2**

От .....................................................................................................................................................,

(наименование на юридическото лице)

със седалище и адрес на управление .............................................................................................................,

ЕИК/БУЛСТАТ ............................., представлявано от .......................................................................,

в качеството си на ..........................................................................................................................................

(представител по закон или надлежно упълномощен с нотариално заверено пълномощно от правоимащия)

**УВАЖАЕМИ ГОСПОДИН ПРЕДСЕДАТЕЛ,**

След запознаване с всички документи и образци от документацията за участие в обществената поръчкапо реда на чл. 186 от ЗОП за **ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ 1: Изработка, доставка и монтаж на мебелно обзавеждане на конферентна зала на ВКС в сградата на Съдебна палата, в гр. София, бул. „Витоша“ № 2,** предлагам настоящото ценово предложение:

1. Предлагана цена*:*

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Вид** | **Описание** | **кол-во** | **ед. цена** | **стойност лв.** |
| 1 | Свободно стоящ шкаф по чертеж №2 | Свободно стоящ шкаф 1050/400/2342 - позиция 1 по чертеж №1 | 2 |  |  |
| 2 | Свободно стоящ шкаф по чертеж №2 | Свободно стоящ шкаф 1090/400/2342 - позиция 2 по чертеж №1 | 1 |  |  |
| 3 | Свободно стоящ шкаф по чертеж №2 | Свободно стоящ шкаф 1110/400/2342 - позиция 3 по чертеж №1 | 1 |  |  |
| 4 | Група шкафове | Група шкафове съгласно описанието в техническата спецификация 2080/400/2342 - позиции 4, 5, 5 по чертеж №1 | 2 |  |  |
| *4.1.* | *Свободно стоящ шкаф по чертеж №2* | *Свободно стоящ шкаф 400/400/2342 - позиция 4 по чертеж №1* | *1* |  |  |
| *4.2.* | *Свободно стоящ шкаф по чертеж №2* | *Свободно стоящ шкаф 840/400/2342 - позиция 5 по чертеж №1* | *1* |  |  |
| *4.3.* | *Свободно стоящ шкаф по чертеж №2* | *Свободно стоящ шкаф 840/400/2342 - позиция 5 по чертеж №1* | *1* |  |  |
| 5 | Група шкафове | Група шкафове съгласно описанието в техническата спецификация 1610/400/2342 - позиции 5, 6 по чертеж №1 | 2 |  |  |
| *5.2.* | *Свободно стоящ шкаф по чертеж №2* | *Свободно стоящ шкаф 840/400/2342 - позиция 5 по чертеж №1* | *1* |  |  |
| *5.1.* | *Свободно стоящ шкаф по чертеж №2* | *Свободно стоящ шкаф 770/400/2342 - позиция 6 по чертеж №1* | *1* |  |  |
| 6 | Подвижна катедра по чертеж | Подвижна катедра по чертеж 660/550/396 | 1 |  |  |
| 7 | Маса | Маса съгласно съществуващите маси в Конферентна зала 1800/900/760, позиция 7 по чертеж №1 | 2 |  |  |
|  |  | **Обща цена за обособена позиция № 1** |  |  |  |
|  |  | **ДДС 20%** |  |  |  |
|  |  | **Крайна цена за обособена позиция № 1** |  |  |  |

**Обща цена за обособена позиция № 1, без вкл. ДДС: ......................................**

**20% ДДС: .............................**

**Крайна цена за обособена позиция № 1, с включен ДДС: ......................................**

1. Посочените тук цени са крайни за възложителя, не подлежат на промяна за срока на договора и включват всички дължими данъци, такси и разходи по изработката, доставката и монтажа на мебелното обзавеждане.
2. Условия и начин на плащане:
   1. Плащането по договора се извършва от Възложителя в срок до 10 (десет) работни дни, считано от датата на подписване на приемо – предавателен протокол за монтажа на мебелно обзавеждане на конферентна зала на ВКС, представяне на необходимите сертификати и др. документи доказващи произхода и качеството на вложените материали и издадена фактура от страна на Изпълнителя.
   2. Плащането се извършва в български левове, с платежно нареждане по посочена от нас банкова сметка.
3. Срок на валидност на предложението – считаме се обвързани от условията, задълженията и отговорностите, поети с направеното от нас предложение и приложенията към него, представляващи негово съдържание - до 31.10.2018г.
4. При изпълнението на поръчката ще се придържаме точно към указанията на Възложителя, съгласно документацията за участие.
5. Преди сключването на договор ще представим необходимите документи, издадени от компетентен орган, съгласно чл.67, ал .6 от Закона за обществените поръчки.
6. При условие, че бъдем избрани за Изпълнител на обществената поръчка, ние сме съгласни да представим /парична или банкова гаранция или застраховка, която обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността/ за изпълнение на задълженията по договора в размер на 3 % от стойността на договора без ДДС.
7. До подготвянето на договор, това предложение заедно с писменото приемане от Ваша страна и известие за сключване на договор ще се считат за обвързващо споразумение между двете страни.

**Подпис: ....................**

**Дата: ........................**

**Име и фамилия: ...............................**

**Длъжност: ........................................**

***Забележка:***

*В случай на несъответствие между цената изписана цифром и словом, за вярна се приема изписаната словом. При различие между единични и общи цени, то ще се приема за вярна единичната цена и общата ще бъде коригирана съответно.Оферти, в които е поставено празно място в полето за цена, ще се считат за отказ от изпълнение и ще бъдат отстранявани.*

**ОБРАЗЕЦ № 10.1 ЗА ПОЗИЦИЯ № 2**

**ДО**

**ПРЕДСЕДАТЕЛЯ НА**

**ВЪРХОВНИЯ КАСАЦИОНЕН СЪД**

**гр.София, бул. „Витоша” №2**

**ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ**

**за избор на изпълнител на обществена поръчка с предмет за ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ 2: Доставка на мебелно обзавеждане на обект УБ на ВКС в с. Лозенец, община Царево**

От .....................................................................................................................................................,

(наименование на юридическото лице)

със седалище и адрес на управление .............................................................................................................,

ЕИК/БУЛСТАТ ............................., представлявано от .......................................................................,

в качеството си на ..........................................................................................................................................

(представител по закон или надлежно упълномощен с нотариално заверено пълномощно от правоимащия)

**УВАЖАЕМИ ГОСПОДИН ПРЕДСЕДАТЕЛ,**

След запознаване с всички документи и образци от документацията за участие в обществената поръчкапо реда на чл. 186 от ЗОП за **ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ 2: Доставка на мебелно обзавеждане на обект УБ на ВКС в с. Лозенец, община Царево,** предлагам настоящото ценово предложение:

1. Предлагана цена*:*

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Вид** | **Описание** | **Кол-во** | **ед. Цена** | **Стойност лв.** |
| 1 | Бар столове | Материал: метал; Размери: H85CM, B38CM, L38CM; Цвят: син винтидж | 10 |  |  |
|  |  | **Обща цена за обособена позиция №2** |  |  |  |
|  |  | **ДДС 20%** |  |  |  |
|  |  | **Крайна цена за обособена позиция №2** |  |  |  |

**Обща цена за обособена позиция №2, без вкл. ДДС: ......................................**

**20% ДДС: .............................**

**Крайна цена за обособена позиция №2, с включен ДДС: ......................................**

1. Посочените тук цени са крайни за възложителя, не подлежат на промяна за срока на договора и включват всички дължими данъци, такси и разходи по доставката на мебелното обзавеждане.
2. Условия и начин на плащане:
   1. Плащането по договора се извършва от Възложителя в срок до 10 (десет) работни дни, считано от датата на подписване на приемо – предавателен протокол за доставката на мебелно обзавеждане на обект УБ на ВКС в с. Лозенец, община Царево и издадена фактура от страна на Изпълнителя, представяне на необходимите сертификати и др. документи и представянето на фактура от Изпълнителя.
   2. Плащането се извършва в български левове, с платежно нареждане по посочена от нас банкова сметка.
3. Срок на валидност на предложението – считаме се обвързани от условията, задълженията и отговорностите, поети с направеното от нас предложение и приложенията към него, представляващи негово съдържание до 31.10.2018г.
4. При изпълнението на поръчката ще се придържаме точно към указанията на Възложителя, съгласно документацията за участие.
5. Преди сключването на договор ще представим необходимите документи, издадени от компетентен орган, съгласно чл.67, ал .6 от Закона за обществените поръчки.
6. До подготвянето на договор, това предложение заедно с писменото приемане от Ваша страна и известие за сключване на договор ще се считат за обвързващо споразумение между двете страни.

**Подпис: ....................**

**Дата: ........................**

**Име и фамилия: ...............................**

**Длъжност: ........................................**

***Забележка:***

*В случай на несъответствие между цената изписана цифром и словом, за вярна се приема изписаната словом. При различие между единични и общи цени, то ще се приема за вярна единичната цена и общата ще бъде коригирана съответно.Оферти, в които е поставено празно място в полето за цена, ще се считат за отказ от изпълнение и ще бъдат отстранявани.*

**ОБРАЗЕЦ № 5 ЗА ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ № 1**

**ДО**

**ПРЕДСЕДАТЕЛЯ НА**

**ВЪРХОВНИЯ КАСАЦИОНЕН СЪД**

**ГР.СОФИЯ, БУЛ. „ВИТОША” №2**

**ТЕХНИЧЕСКО ПРЕДЛОЖЕНИЕ**

**за избор на изпълнител на обществена поръчка с предмет за ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ 1: Изработка, доставка и монтаж на мебелно обзавеждане на конферентна зала на ВКС в сградата на Съдебна палата, в гр. София, бул. „Витоша“ № 2**

От ...................................................................................................................................................

(наименование на юридическото лице)

със седалище и адрес на управление .......................................................................................................,

ЕИК/БУЛСТАТ..................................., представлявано от..........................................................................,

в качеството си на ...........................................................................................................................................

(представител по закон или надлежно упълномощен с нотариално заверено пълномощно от правоимащия)

**УВАЖАЕМИ ГОСПОДИН ПРЕДСЕДАТЕЛ,**

След запознаване с всички документи и образци от документацията за участие в обществената поръчка по реда на чл. 186 от ЗОП, удостоверявам и потвърждавам, че представляваното от мен дружество отговаря на посочените изисквания и условия.

За организиране и изпълнение на поръчката, при условията на посочените задължителни параметри в техническата спецификация, предлагаме следните технически характеристики по отделните видове мебели:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Техническа спецификация на възложителя за ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ 1:** | | | | **Техническо предложение на участника** |
| **№** | **ВИД** | **ОПИСАНИЕ** | **КОЛ-ВО** |
| **1** | Свободно стоящ шкаф по чертеж №2 | Свободно стоящ шкаф 1050/400/2342 - позиция 1 по чертеж №1. Дълбочина на страницата 400мм, страниците са от ПДЧ 18мм. Гърбът е от ПДЧ 12мм. Двете врати са от дъб масив, рамкова конструкция със стъкло отпред. Всички други елементи - корниз, горно, средно и долно дъно са с швартни от масивна дървесина, както е показано на чертежа. Рафтовете (вътрешни) са с деб. 25мм. Краката са от дъбов масив, струговани с диаметър 50мм. | **2** |  |
| **2** | Свободно стоящ шкаф по чертеж №2 | Свободно стоящ шкаф 1090/400/2342 - позиция 2 по чертеж №1.Дълбочина на страницата 400мм, страниците са от ПДЧ 18мм. Гърбът е от ПДЧ 12мм. Двете врати са от дъб масив, рамкова конструкция със стъкло отпред. Всички други елементи - корниз, горно, средно и долно дъно са с швартни от масивна дървесина, както е показано на чертежа. Рафтовете (вътрешни) са с деб. 25мм. Краката са от дъбов масив, струговани с диаметър 50мм. | **1** |  |
| **3** | Свободно стоящ шкаф по чертеж №2 | Свободно стоящ шкаф 1110/400/2342 - позиция 3 по чертеж №1. Дълбочина на страницата 400мм, страниците са от ПДЧ 18мм. Гърбът е от ПДЧ 12мм. Двете врати са от дъб масив, рамкова конструкция със стъкло отпред. Всички други елементи - корниз, горно, средно и долно дъно са с швартни от масивна дървесина, както е показано на чертежа. Рафтовете (вътрешни) са с деб. 25мм. Краката са от дъбов масив, струговани с диаметър 50мм. | **1** |  |
| **4** | Група шкафове | Група шкафове съгласно описанието в техническата спецификация 2080/400/2342 - позиции 4, 5, 5 по чертеж №1. Дълбочина на страницата 400мм, страниците са от ПДЧ 18мм. Гърбът е от ПДЧ 12мм. Двете врати са от дъб масив, рамкова конструкция със стъкло отпред. Всички други елементи - корниз, горно, средно и долно дъно са с швартни от масивна дървесина, както е показано на чертежа. Рафтовете (вътрешни) са с деб. 25мм. Краката са от дъбов масив, струговани с диаметър 50мм. Средната секция от 840мм е с корниз горе и горно средно и долно дъно ошвартени само отпред. Крайните секции са с корниз горе и отстрани, както и дъна ошвартени отпред и от едната страна. | **2** |  |
| *4.1.* | *Свободно стоящ шкаф по чертеж №2* | *Свободно стоящ шкаф 400/400/2342 - позиция 4 по чертеж №1 . Дълбочина на страницата 400мм, страниците са от ПДЧ 18мм. Гърбът е от ПДЧ 12мм. Вратата е от дъб масив, рамкова конструкция със стъкло отпред. Всички други елементи - корниз, горно, средно и долно дъно са с швартни от масивна дървесина, както е показано на чертежа. Рафтовете (вътрешни) са с деб. 25мм. Краката са от дъбов масив, струговани с диаметър 50мм.* | *1* |  |
| *4.2.* | *Свободно стоящ шкаф по чертеж №2* | *Свободно стоящ шкаф 840/400/2342 - позиция 5 по чертеж №1 . Дълбочина на страницата 400мм, страниците са от ПДЧ 18мм. Гърбът е от ПДЧ 12мм. Двете врати са от дъб масив, рамкова конструкция със стъкло отпред. Всички други елементи - корниз, горно, средно и долно дъно са с швартни от масивна дървесина, както е показано на чертежа. Рафтовете (вътрешни) са с деб. 25мм. Краката са от дъбов масив, струговани с диаметър 50мм.* | *1* |  |
| *4.3.* | *Свободно стоящ шкаф по чертеж №2* | *Свободно стоящ шкаф 840/400/2342 - позиция 5 по чертеж №1. Дълбочина на страницата 400мм, страниците са от ПДЧ 18мм. Гърбът е от ПДЧ 12мм. Двете врати са от дъб масив, рамкова конструкция със стъкло отпред. Всички други елементи - корниз, горно, средно и долно дъно са с швартни от масивна дървесина, както е показано на чертежа. Рафтовете (вътрешни) са с деб. 25мм. Краката са от дъбов масив, струговани с диаметър 50мм.* | *1* |  |
| **5** | Група шкафове | Група шкафове съгласно описанието в техническата спецификация 1610/400/2342 - позиции 5, 6 по чертеж №1. Дълбочина на страницата 400мм, страниците са от ПДЧ 18мм. Гърбът е от ПДЧ 12мм. Двете врати са от дъб масив, рамкова конструкция със стъкло отпред. Всички други елементи - корниз, горно, средно и долно дъно са с швартни от масивна дървесина, както е показано на чертежа. Рафтовете (вътрешни) са с деб. 25мм. Краката са от дъбов масив, струговани с диаметър 50мм. Лицево са ошвартени единият отпред и отстрани, а ъгловият само отпред. Същото се отнася и за корниза. | **2** |  |
| *5.2.* | *Свободно стоящ шкаф по чертеж №2* | *Свободно стоящ шкаф 840/400/2342 - позиция 5 по чертеж №1. Дълбочина на страницата 400мм, страниците са от ПДЧ 18мм. Гърбът е от ПДЧ 12мм. Двете врати са от дъб масив, рамкова конструкция със стъкло отпред. Всички други елементи - корниз, горно, средно и долно дъно са с швартни от масивна дървесина, както е показано на чертежа. Рафтовете (вътрешни) са с деб. 25мм. Краката са от дъбов масив, струговани с диаметър 50мм. Лицево ошвартен само отпред. Същото се отнася и за корниза.* | *1* |  |
| *5.1.* | *Свободно стоящ шкаф по чертеж №2* | *Свободно стоящ шкаф 770/400/2342 - позиция 6 по чертеж №1. Дълбочина на страницата 400мм, страниците са от ПДЧ 18мм. Гърбът е от ПДЧ 12мм. Двете врати са от дъб масив, рамкова конструкция със стъкло отпред. Всички други елементи - корниз, горно, средно и долно дъно са с швартни от масивна дървесина, както е показано на чертежа. Рафтовете (вътрешни) са с деб. 25мм. Краката са от дъбов масив, струговани с диаметър 50мм. Лицево ошвартен отпред и отстрани. Същото се отнася и за корниза.* | *1* |  |
| **6** | Подвижна катедра по чертеж | Подвижна катедра по чертеж 660/550/396 | **1** |  |
| **7** | Маса | Маса съгласно съществуващите маси в Конферентна зала 1800/900/760, позиция 7 по чертеж №1 | **2** |  |

**Предлагаме:**

**1. Гаранционен срок:**

Предлагаме гаранция от производителя за срок от ……………… месеца /**не по-малко от 60 месеца/**, считано от дата на подписване на приемо-предавателен протокол за монтажа на мебелите.

**2. Срок за изпълнение:**

В състояние сме да изпълним поръчката, в това число да изработим, доставим и извършим монтаж на мебелите,до………/**не по-късно от 30/11/2018г/**, считано от дата на подписване на договора.

**Краен срок за завършване на работите – 30.11.2018г.**

**3. Начин на плащане – съгласно условията посочени в договора:**

**4. Предлаганото от нас мебелно обзавеждане, ще бъде изработено с материали от производител/и: ..........................................**

/посочват се производителя/ите на материалите, които ще бъдат използвани при изработката на мебелите, като в случай че участникът в поръчката е и производителя на материалите, в полето се записва името на участника/..................................................................................................................................

**5. Декларирам, че:**

Предложеното от нас обзавеждане отговаря на идейните чертежи на мебелите и тяхното описание.

В случай, че представлявания от мен участник бъде определен за изпълнител на обществената поръчка по обособена позиция №1, задържаните от възложителя мостри, ще бъдат основание за приемане на доставките по договора, след проверка на съответствието им.

В случай, че представлявания от мен участник бъде определен за изпълнител на обществената поръчка по обособена позиция № 1, се задължаваме при подписването на договора да представим всички необходими документи, в съответствие с чл.67, ал .6 от ЗОП.

При изпълнението на поръчката ще се придържаме точно към указанията на Възложителя, съгласно документацията за участие

**6.** Съгласни сме с клаузите на приложения проект на договор.

**7**. Настоящото техническо предложение е валидно за срок до 31.10.2018 г., и ще остане обвързващо за нас за този срок, като може да бъде прието по всяко време преди изтичане на този срок.

**Неразделна част от настоящото техническо предложение е:**

**1**.Документ за упълномощаване, когато лицето, което подава офертата, не е законният представител на участника, когато е приложимо;

**2**.Декларация за съгласие с клаузите на приложения проект на договор;

**3.**Декларация за срока на валидност на офертата;

**4.** Декларация за качество на мострите;

**5**. Декларация за извършен оглед;

**6**. Опаковка с мостри, с приложен опис, приложение към настоящата оферта.

**Подпис: ....................**

**Дата: ........................**

**Име и фамилия: ...............................**

**Длъжност: ........................................**

***Забележка:***

*Техническо предложение, в което са изтрити или добавени или променени редове , ще бъде отстранено от участие в поръчката.*

**ОБРАЗЕЦ № 5.1 ЗА ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ №2**

**ДО**

**ПРЕДСЕДАТЕЛЯ НА**

**ВЪРХОВНИЯ КАСАЦИОНЕН СЪД**

**ГР.СОФИЯ, БУЛ. „ВИТОША” №2**

**ТЕХНИЧЕСКО ПРЕДЛОЖЕНИЕ**

**за избор на изпълнител на обществена поръчка с предмет за ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ №2: Доставка на мебелно обзавеждане на обект УБ на ВКС в с. Лозенец, община Царево**

От ...................................................................................................................................................

(наименование на юридическото лице)

със седалище и адрес на управление .......................................................................................................,

ЕИК/БУЛСТАТ..................................., представлявано от..........................................................................,

в качеството си на ...........................................................................................................................................

(представител по закон или надлежно упълномощен с нотариално заверено пълномощно от правоимащия)

**УВАЖАЕМИ ГОСПОДИН ПРЕДСЕДАТЕЛ,**

След запознаване с всички документи и образци от документацията за участие в обществената поръчка по реда на чл. 186 от ЗОП, удостоверявам и потвърждавам, че представляваното от мен дружество отговаря на посочените изисквания и условия.

За организиране и изпълнение на поръчката, при условията на посочените задължителни параметри в техническата спецификация, предлагаме следните технически характеристики по отделните видове мебели:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Техническа спецификация на възложителя за ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ №2:** | | | | **Техническо предложение на участника** |
| **№** | **ВИД** | **ОПИСАНИЕ** | **КОЛ-ВО** |
| **1** | Бар столове | Материал: метал; Размери: H85CM, B38CM, L38CM; Цвят: син винтидж. Отговарящ на изискванията 1) БДС EN 16139:2013 Мебели. Якост, трайност и безопасност. Изисквания за мебели за седене за нежилищно обзавеждане  2)БДС EN 14322, БДС EN 14323-Дървесни плочи; 3)БДС EN ISO 4628:2004 - Бои и лакове; 4)БДС EN ISO 7784:2006 - Бои и лакове; 5)БДС EN 10204:2005 - Метални продукти. 6)Столът да е сертифициран от акредитирана лаборатория за потребители с тегло до 120 кг. | **10** |  |

**Предлагаме:**

**1. Гаранционен срок:**

Предлагаме гаранция от производителя за срок от……… месеца /**не по-малко от 48 месеца/**, считано от дата на подписване на приемо-предавателен протокол за доставката на мебелите.

**2. Срок за изпълнение:**

В състояние сме да изпълним поръчката, в това число да доставим мебелите,до………/**не по-късно от 30/11/2018г/**, считано от дата на подписване на договора.

**Краен срок за завършване на доставките – 30.11.2018г.**

**3. Начин на плащане – съгласно условията посочени в договора.**

**4. Предложените от нас мебели – бар столове, ще бъдат изработени с материали от производител/и: ..............................................................................................**/посочват се производителя/ите на материалите, които ще бъдат използвани при изработката на мебелите, като в случай че участникът в процедурата е и производителя на материалите, в полето се записва името на участника/

**5. Декларирам че:**

Предложените от нас бар столове отговарят на идейните чертежи и тяхното описание.

В случай, че представлявания от мен участник бъде определен за изпълнител на обществената поръчка по обособена позиция №2, се задължаваме при подписването на договора да представим всички необходими документи, в съответствие с чл.67, ал .6 от ЗОП. При изпълнението на поръчката ще се придържаме точно към указанията на Възложителя, съгласно документацията за участие.

**6.** Съгласни сме с клаузите на приложения проект на договор.

**7**. Настоящото техническо предложение е валидно за срок до 31.10.2018 г., и ще остане обвързващо за нас за този срок, като може да бъде прието по всяко време преди изтичане на този срок.

**Неразделна част от настоящото техническо предложение е:**

**1**.Документ за упълномощаване, когато лицето, което подава офертата, не е законният представител на участника, когато е приложимо;

**2**.Декларация за съгласие с клаузите на приложения проект на договор;

**3.**Декларация за срока на валидност на офертата;

**4**.Каталог на столовете от предлагания производител/и с възможната цветова гама на съответния материал за краката и седалката.

**Подпис: ....................**

**Дата: ........................**

**Име и фамилия: ...............................**

**Длъжност: ........................................**

**ОБРАЗЕЦ № 12 ЗА ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ № 1**

**О П И С**

на представените мостри

От ...................................................................................................................................................

(наименование на юридическото лице)

със седалище и адрес на управление .......................................................................................................,

ЕИК/БУЛСТАТ..................................., представлявано от..........................................................................,

в качеството си на ...........................................................................................................................................

(представител по закон или надлежно упълномощен с нотариално заверено пълномощно от правоимащия)

в качеството си на участник в обществена поръчка с предмет: ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ 1: **Изработка, доставка и монтаж на мебелно обзавеждане на конферентна зала на ВКС в сградата на Съдебна палата, в гр. София, бул. „Витоша“ № 2**, представям следните мостри на материали, които ще бъдат използвани при изпълнението на поръчката:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ по ред** | **Изисквания на възложителя** | **Вид на мострата/ описание производител** | **Каталожен/ Продуктов номер на производителя.** |
| 1) | Плот ПДЧ с дебелина 25 мм., и размери 600/600мм фурнирован с дъбов правожил фурнир. От трите страни е с дъбова швартна на герунг, профилирана. |  |  |
| 2) | Долна врата за шкаф за шкаф 522/875мм, байцвана и остъклена. |  |  |

**Подпис: ....................**

**Дата: ........................**

**Име и фамилия: ...............................**

**Длъжност: ........................................**

**ОБРАЗЕЦ № 8 ЗА ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ №1**

**ДЕКЛАРАЦИЯ**

**за извършен оглед**

**за участие в обществена поръчка с предмет** **ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ 1: Изработка, доставка и монтаж на мебелно обзавеждане на конферентна зала на ВКС в сградата на Съдебна палата, в гр. София, бул. „Витоша“ № 2**

Днес,.............2018г.,

долуподписаният/ата ........................................................................................................................,

(собствено, бащино и фамилно име)

представляващ ....................................................................................................................................,

(наименование на юридическото лице)

със седалище и адрес на управление ............................................................................,

в качеството си на .......................................................................................................,

(длъжност)

**- Участник** в обществена поръчка, с предмет на поръчката: ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ 1 - **Изработка, доставка и монтаж на мебелно обзавеждане на конферентна зала на ВКС в сградата на Съдебна палата, в гр. София, бул. „Витоша“ № 2**

**ДЕКЛАРИРАМ, че:**

В присъствието на ……………………………………………………………………… -представител на Възложителя, направих цялостен оглед и замерване на конферентна зала в сградата на Съдебна палата, гр. София, бул. „Витоша“ №2, запознах се с условията на обекта и получих необходимата информация за изготвяне на оферта за изпълнение на поръчката.

**Дата .......................**

**............................. .............................**

**За участника За Възложителя**

**ОБРАЗЕЦ № 9 ЗА ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ № 1**

**ДЕКЛАРАЦИЯ**

**за качество на предоставените мостри**

Днес,.............2018г.,

долуподписаният/ата ........................................................................................................................,

(собствено, бащино и фамилно име)

представляващ ....................................................................................................................................,

(наименование на юридическото лице)

със седалище и адрес на управление ............................................................................,

в качеството си на .......................................................................................................,

(длъжност)

**- Участник** в обществена поръчка, с предмет на поръчката: ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ 1 - **Изработка, доставка и монтаж на мебелно обзавеждане на конферентна зала на ВКС в сградата на Съдебна палата, в гр. София, бул. „Витоша“ № 2**

**ДЕКЛАРИРАМ, че:**

Всяка предоставена мостра по ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ 1 - **Изработка, доставка и монтаж на мебелно обзавеждане на конферентна зала на ВКС в сградата на Съдебна палата, в гр. София, бул. „Витоша“ № 2**, съответства на представените в офертата, заверени копия от сертификати /стандарти/, протоколи за изпитание и/или еквивалентни др.документи, удостоверяващи качеството.

**Подпис: ....................**

**Дата: ........................**

**Име и фамилия: ...............................**

**Длъжност: ........................................**

**ОБРАЗЕЦ № 11 ЗА ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ № 1**

**ДОГОВОР ЗА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА**

**№..................../....................**

Днес, …………....... 2018 г., в гр. София, на основание чл.194 от ЗОП, във връзка с чл.112 от ЗОП и Протокол № ……………, на Възложителя, за избор на изпълнител, между:

**1.Върховен касационен съд на Република България**, с административен адрес:   
гр. София, бул. „Витоша” №2, ЕИК 121268006, представляван от Светла Дочева Димитрова– Заместник на Председателя на ВКС, упълномощено длъжностно лице по чл.7, ал.1 от ЗОП, съгласно Заповед № 321/21.02.2018г., на Председателя на ВКС и Доротея Иванова Иванова – Главен счетоводител, наричан за краткост **ВЪЗЛОЖИТЕЛ и**

**2. ………………………………,** със седалище и адрес: гр. ……………., ул……………….., ЕИК: ……………, представлявано от…………………. - управител, определен за Изпълнител, след проведена обществена поръчка по реда на чл.20, ал.3, т.2 от ЗОП, във връзка с чл.186 от ЗОП, с публикувана обява на профила на купувача на Възложителя изх.№ …………………г.,наричан по-долу за краткост **ИЗПЪЛНИТЕЛ,** се сключи настоящият договор за възлагане на обществена поръчка, наричан по-долу за краткост Договор, с предмет: **ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ 1 –Изработка, доставка и монтаж на мебелно обзавеждане на конферентна зала на ВКС в сградата на Съдебна палата, в гр. София, бул. „Витоша“ № 2**

**I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА**

**Чл. 1. (1)** Възложителят възлага, а Изпълнителят приема да извърши, срещу заплащане **изработка, доставка и монтаж на мебелно обзавеждане на конферентна зала на ВКС в сградата на Съдебна палата, в гр. София, бул. „Витоша“ № 2,** на посочените в Техническото предложение за изпълнение на поръчката на Изпълнителя стоки (Приложение № 1), неразделна част от договора, и в съответствие с изискванията на настоящия Договор.

**(2)** Видът, количеството и характеристиките на стоките, които следва да изработи, достави и монтира Изпълнителя, са подробно посочени в Техническото предложение за изпълнение на поръчката на Изпълнителя (Приложение № 1), представляващо неразделна част от настоящия Договор.

**(3)** В обхвата на дейностите, предмет на възлагане с настоящия договор, се включва транспорта и гаранционното обслужване на стоките, описани в Техническото предложение за изпълнение на поръчката.

**(4)** Изпълнението на предмета на договора, се счита за възложено, след подписване на договора.

**II. ЦЕНИ И ОБЩА СТОЙНОСТ НА**

**ДОГОВОРА. УСЛОВИЯ И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ**

**Чл. 2. (1)** За изпълнението на предмета на Договора, Възложителят се задължава да заплати на Изпълнителя цена в размер на .......... лв. (словом...........) без вкл. ДДС, или ………………лв. (словом...........) с вкл. ДДС, съгласно Ценовото предложение на Изпълнителя - Приложение № 2, неразделна част от Договора.

**(2)** Цените, посочени в Приложение № 2 са крайни и включват всички разходи по изработката, доставката, монтажа и гаранционното обслужване на стоките.

**(3)** Цените, посочени в Приложение № 2, остават непроменени за срока на действие на настоящия договор.

**Чл. 3. (1)** Плащането се извършва в български левове, с платежно нареждане по следната банкова сметка, посочена от Изпълнителя:

**BIC: ......................................**

**IBAN: ...................................**

**БАНКА: ..............................**.

**(2)** Изпълнителят е длъжен да уведомява писмено Възложителя за всички последващи промени по предходната алинея в срок до 3 /три/ календарни дни считано от момента на промяната. В случай че Изпълнителят не уведоми Възложителя в този срок, счита се, че плащанията са надлежно извършени.

**(3)** Плащането по настоящия договор се извършва, както следва:

**т.1.** Възложителят заплаща цената по договора, в срок до 10 /десет/ дни от подписване на приемо-предавателен протокол за монтажа на стоките, представяне на необходимите сертификати и др. документи доказващи произхода и качеството на вложените материали и представяне от страна на Изпълнителя на издадена фактура.

**(4)** Когато Изпълнителят е сключил договор/договори за подизпълнение и частта от поръчката, която се изпълнява от подизпълнител, може да бъде предадена като отделен обект на изпълнителя или на възложителя, възложителят заплаща възнаграждение за тази част на подизпълнителя, въз основа на искане, отправено от подизпълнителя до възложителя чрез изпълнителя, който е длъжен да го предостави на възложителя в 15-дневен срок от получаването му.

**(5)** Към искането по ал. 4, Изпълнителят предоставя на Възложителя становище, от което да е видно дали оспорва плащанията или част от тях като недължими.

**(6)** Възложителят има право да откаже плащане по ал. 4, когато искането за плащане е оспорено, до момента на отстраняване на причината за отказа.

**(7)** За дата на плащането, се счита датата на извършване на нареждането за плащане от страна на Възложителя.

**ІII. СРОКОВЕ. МЯСТО НА ДОСТАВКА И МОНТАЖ. ПРИЕМАНЕ ИЗПЪЛНЕНИЕТО НА ДОГОВОРА**

**Чл. 4 (1)** Настоящият договор влиза в сила от датата на подписването му от страните и е със срок на действие до изтичане на срока за гаранционно обслужване на доставените по договора стоки.

**(2)** Срокът за изпълнение на изработката, доставката и монтажа на мебелите от изпълнителя е до................. */не по-късно от 30.11.2018г./*, считано от датата на подписване на договора.

**Чл.5. (1)** Мястото на доставка и монтаж на мебелите е **конферентна зала на ВКС в сградата на Съдебна палата, в гр. София, бул. „Витоша“ № 2** .

**(2)** Изпълнението на всяка доставка и монтаж се удостоверява с подписване на двустранни приемо-предавателни протоколи от страните или техни упълномощени представители, в които се описват вида и броя на доставените стоки. Констатациите в протоколите обвързват страните относно вида, количеството и качеството на получените стоки.

**(3)** Качеството на доставените стоки следва да отговаря на техническите изисквания на Възложителя, описани в Техническата спецификация и предложени от Изпълнителя в Техническото предложение за изпълнение на поръчката.

**(4)** Собствеността на стоките, обект на поръчката, преминава върху Възложителя след окончателното приключване на доставките и монтажа. Рискът от случайно погиване или повреждане на стоките преминава върху Възложителя от момента на приемане на монтажа им.

**(5)** Изпълнителят уведомява писмено в срок от 5 /пет/ дни предварително за конкретните дати и час, на които ще се изпълняват доставките и монтажа.

**(6)** Стоките ще се доставят и монтират през работни или почивни дни, предварително съгласувани с Възложителя, в часовия интервал от 9,00 до 16,00 часа.

**(7)** Доставка и монтаж на стоки, в дни и часове различни от посочените в предходната алинея, могат да се извършват от Изпълнителя само след допълнително съгласуване с Възложителя.

**(8)** Стоките следва да се доставят в опаковка предпазваща от увреждане по време на транспорт и със съответните документи за произход и качество.

**Чл.6. (1)** При предаването на стоките, Изпълнителят осигурява на Възложителя необходимото според обстоятелствата време да ги прегледа за недостатъци.

**(2)** Представителят на Възложителя е длъжен да прегледа стоките при получаването им и да уведоми незабавно Изпълнителя за забелязаните недостатъци, което се отбелязва в приемо-предавателния протокол. Ако той не направи това, се счита, че е одобрил стоките. За установените недостатъци се съставя протокол, който се подписва от страните. Външни повреди и несъответствия в техническите параметри на стоките са основание за Възложителя да поиска от Изпълнителя да подмени за своя сметка несъответстващите стоки с такива, отговарящи на всички изисквания, посочени в Приложение № 1 към договора.

**(3)** Рекламации по отношение на количеството и качеството на доставените стоки следва да бъдат направени в момента на подписване на приемо-предавателен протокол.

**IV. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА СТРАНИТЕ**

**Чл.7.** Възложителят има право:

**(1)** Да изисква от Изпълнителя да изпълни в срок и без отклонения доставките, съгласно Техническото предложение за изпълнение на поръчката на Изпълнителя.

**(2)** Да извършва проверка във всеки момент от изпълнението на договора относно качество, количества, стадии на изпълнение, технически параметри, без това да пречи на оперативната дейност на Изпълнителя.

**(3)** Да прави рекламации при установяване на количествени несъответствия или некачествена работа, която не е в съответствие с Техническото предложение за изпълнение на поръчката на Изпълнителя и техническата спецификация на Възложителя.

**Чл.8.** Възложителят е длъжен:

**(1)** Да заплати на Изпълнителя цена в размер, при условия и в срокове съгласно настоящия договор.

**(2)** Да не разпространява под каквато и да е форма всяка предоставена му от Изпълнителя информация, имаща характер на търговска тайна и изрично упомената от Изпълнителя като такава в представената от него оферта.

**Чл.9.** Изпълнителят има право:

**(1)** Да получи уговореното възнаграждение при условията и в сроковете, посочени в настоящия договор.

**(2)** Да иска от Възложителя необходимото съдействие за осъществяване на работата по договора, включително предоставяне на нужната информация и документи за изпълнение на договора.

**Чл.10.** Изпълнителят e длъжен:

**(1)** Да достави стоките, предмет на договора;

**(2)** Да извършва гаранционно обслужване на доставените стоки;

**(3)** Да изпълни задълженията си по настоящия договор, качествено и в определените срокове, с грижата на добър търговец ив съответствие с действащата нормативна уредба в Република България и с условията и изискванията на Техническата спецификация на Възложителя, Техническото предложение за изпълнение на поръчката и Ценовото си предложение;

**(4)** Да уведомява своевременно Възложителя за всички промени в статута на фирмата до изтичане срока на договора.

**V. ГАРАНЦИОННО ОБСЛУЖВАНЕ**

**Чл. 11 (1)** Срокът за гаранционно обслужване на доставените стоки е .......... месеца /**не по-малко от 60 месеца/**, считано от дата на подписване на приемо-предавателен протокол за монтажа на мебелите.

**(2)** Възложителят има право да прави рекламации за скрити недостатъци и/или повреди, които не се дължат на неправилна експлоатация, през целия гаранционен срок по ал.1 пред Изпълнителя.

**(3)** В случаите по ал. 2, Изпълнителя е длъжен, в срок не повече от ......... работни дни */не повече от 10 (десет) работни дни/*, да отстрани недостатъка за своя сметка.

**(4)** Срокът започва да тече от момента на уведомяване на Изпълнителя за повредата или недостатъка. Възложителят може да направи уведомяването по факс, електронна поща или по поща с писмо с обратна разписка.

**(5)** Гаранционното обслужване се осъществява на място или в сервиз на Изпълнителя. Товаро-разтоварните разходи, както и разходите за транспорт до сервиза и обратно, са за сметка на Изпълнителя.

**(6)** При приемането на стоките за гаранционен ремонт Изпълнителят е длъжен да осигури подходяща опаковка, гарантираща безопасно транспортиране, в случаите когато това е необходимо.

**VІ. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ. НЕУСТОЙКИ**

**Гаранция за изпълнение**

**Чл. 12. (1)** Изпълнителят представя при подписването на договора гаранция за изпълнение на настоящия договор - парична сума в размер на .......лева, преведена по банкова сметка на ВКС – IBAN: BG15BNBG96613300178103, BIC: BNBGBGSD, към БНБ банка, на името на ВКС или (безусловна и неотменима банкова гаранция за изпълнение на настоящия договор в оригинал за сума в размер на ..............лева, издадена от банка в полза на Възложителя) или (застрахователна полица за застраховка, която обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на изпълнителя за сума в размер на .........лева), със срок на валидност до .................[[2]](#footnote-2) .

**(2)** Размерът на гаранцията за изпълнение по ал. 1 е 3 % от цената по договора, без включен ДДС.

**(3) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** задържа и се удовлетворява от гаранцията, когато **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** системно не изпълнява някое от задълженията си по договора, както и когато прекъсне или забави изпълнението на задълженията си по договора с повече от 10 (десет) календарни дни.

**(4) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да усвои сумата от гаранцията, без това да го лишава от правото да търси обезщетение за претърпени вреди.

**(5)** При липса на възражения по изпълнението на договора **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** освобождава 60 % от гаранцията по ал.1 в срок от 30 (тридесет) календарни дни след подписване на приемо-предавателният протокол по чл.3, ал.3, т.1 от договора, без да дължи лихви за периода, през който средствата законно са престояли при него.

**(6) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** задържа 40% от гаранцията за изпълнение, равняващи се на .................... лева, за обезпечаване задължението за гаранционно обслужване. Тази част от гаранцията за изпълнение се освобождава в срок от 30 (тридесет) календарни дни от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ,** след изтичане на гаранционното обслужване на стоките.

**(7)** Гаранцията за изпълнение не се освобождава от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, ако в процеса на изпълнение на договора е възникнал спор между страните относно неизпълнение на задълженията на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и въпросът е отнесен за решаване пред съд. При решаване на спора в полза на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ той може да пристъпи към усвояване на гаранцията за изпълнение.

**VІІ. ПОДИЗПЪЛНИТЕЛИ[[3]](#footnote-3)**

**Чл. 18. (1)** За извършване на дейностите по договора Изпълнителят има право да наема само подизпълнителите, посочени от него в офертата, въз основа на която е избран за Изпълнител.

**(2)** Делът от поръчката, който ще бъде възложен на подизпълнителите, не може да бъде различен от посочения в заявлението за участие на Изпълнителя.

**(3)** Замяна или включване на подизпълнител по време на изпълнение на договор за обществена поръчка се допуска по изключение, когато възникне необходимост, ако са изпълнени едновременно следните условия:

**1.** за новия подизпълнител не са налице основанията за отстраняване в процедурата;

**2.** новият подизпълнител отговаря на критериите за подбор, на които е отговарял предишният подизпълнител, включително по отношение на дела и вида на дейностите, които ще изпълнява, коригирани съобразно изпълнените до момента дейности.

При замяна или включване на подизпълнител Изпълнителя представя на възложителя всички документи, които доказват изпълнението на условията по ал. 3.

**(4)** Независимо от възможността за използване на подизпълнители отговорността за изпълнение на договора за обществена поръчка е на Изпълнителя.

**(5)** В случай че Възложителят установи, че подизпълнител не изпълнява възложените му дейности, съгласно настоящия договор, той има право да изиска от Изпълнителя последният незабавно сам да извърши тези работи.

**(6)** Сключването на договор с подизпълнител, който не отговаря на условията на чл. 66, ал. 11 от ЗОП или за него не са представени всички документи, които доказват изпълнението на условията по чл. 66, ал. 11 от ЗОП е основание за едностранно прекратяване на договора от страна на Възложителя.

**Чл. 19. (1)** При сключването на договорите с подизпълнителите, посочени в заявлението за участие на Изпълнителя, последният е длъжен да създаде условия и гаранции, че:

- приложимите клаузи на договора са задължителни за изпълнение от подизпълнителите;

- действията на подизпълнителите няма да доведат пряко или косвено до неизпълнение на договора;

- при осъществяване на контролните си функции по договора Възложителят ще може безпрепятствено да извършва проверка на дейността и документацията на подизпълнителите.

**VІІІ. УСЛОВИЯ ЗА ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА**

**Чл. 20.** Настоящият договор се прекратява:

**(1)** С изпълнение на всички задължения на страните;

**(2)** По взаимно съгласие между страните, изразено в писмена форма;

**(3)** При условията на чл. 118 от ЗОП.

**Чл. 21.** Възложителят може да прекрати договора с 10 (десет) дневно писмено предизвестие, когато Изпълнителят:

**(1)** Забави изпълнението на някое от задълженията си по договора с повече от 15 (петнадесет) работни дни;

**(2)** Не отстрани в срок констатирани недостатъци;

**(3)** Използва подизпълнител, без да го е посочил в офертата си, или използва подизпълнител, който е различен от този, посочен в офертата му без да са изпълнени условията по чл. 66, ал. 11 и ал. 12 от ЗОП.

**(4)** Бъде обявен в несъстоятелност или когато е в производство по несъстоятелност или ликвидация.

**Чл. 22.** Договорът може да бъде развален от която и да е от страните при настъпване на невиновна невъзможност за изпълнение, непредвидено или непредотвратимо събитие от извънреден характер, възникнало след сключването на договора („непреодолима сила“) продължила повече от 30 (тридесет) дни.

**Чл. 23.** В случай, че за Изпълнителя е налице невиновна невъзможност за изпълнение поради „непреодолима сила“ ипри отказ на Изпълнителя да удължи с 30 (тридесет) дни срока на валидност на представена гаранция за изпълнение, Възложителят има право да прекрати договора поради виновно неизпълнение на задълженията на Изпълнителя и/или да претендира неустойка в размер на 2 % от цената на договора.

**ІХ. НЕПРЕОДОЛИМА СИЛА.**

**Чл. 24. (1)** Страните не отговарят за неизпълнение на задължение по този договор, когато невъзможността за изпълнение се дължи на непреодолима сила. Никоя от страните не може да се позовава на непреодолима сила, ако е била в забава и не е информирала другата страна за възникването на непреодолима сила.

**(2)** За целите на този договор, „непреодолима сила“ има значението на това понятие по смисъла на чл.306, ал.2 от Търговския закон.

**Чл. 25.** Страната, засегната от непреодолима сила, е длъжна да предприеме всички разумни усилия и мерки, за да намали до минимум понесените вреди и загуби, както и да уведоми писмено другата страна в срок до 3 (три) дни от настъпване на непреодолимата сила. Към уведомлението се прилагат всички релевантни и/или нормативно установени доказателства за настъпването и естеството на непреодолимата сила, причинната връзка между това обстоятелство и невъзможността за изпълнение, и очакваното времетраене на неизпълнението.

**Чл. 26.** Докато трае непреодолимата сила, изпълнението на задължението се спира. Засегнатата страна е длъжна, след съгласуване с насрещната страна, да продължи да изпълнява тази част от задълженията си, които не са възпрепятствани от непреодолимата сила.

**Чл. 27.** **(1)** Не може да се позовава на непреодолима сила страна:

т. 1. която е била в забава или друго неизпълнение преди настъпването на непреодолима сила;

т. 2. която не е информирала другата страна за настъпването на непреодолима сила; или

т. 3. чиято небрежност или умишлени действия или бездействия са довели до невъзможност за изпълнение на договора.

**(2)** Липсата на парични средства не представлява непреодолима сила.

**(3)** Не може да се позовава на непреодолима сила онази страна, чиято небрежност или умишлени действия или бездействия са довели до невъзможност за изпълнение на договора.

**Х. КОНФИДЕНЦИАЛНОСТ**

**Чл. 28.** Изпълнителят и Възложителят третират като конфиденциална всяка информация, получена при и по повод изпълнението на договора.

**Чл. 29.** Изпълнителят няма право без предварителното писмено съгласие на Възложителя да разкрива по какъвто и да е начин и под каквато и да е форма договора или част от него и всякаква информация, свързана с изпълнението му, на когото и да е, освен пред своите служители. Разкриването на информация пред такъв служител се осъществява само в необходимата степен и само за целите на изпълнението на договора.

**Чл. 30.** Възложителят гарантира конфиденциалност при използването на предоставени от Изпълнителя документи и материали по договора, като не ги предоставя на трети лица.

**ХІ. ОБЩИ УСЛОВИЯ**

**Чл. 31.** **(1)** Възложителят определя следното длъжностно лице, което да отговаря за пълното и точно изпълнение на договора и подписване на приемо – предавателен протокол за доставка и монтаж:

-.........................................................................................................................................

**Чл. 32.** Изпълнителят определя следното длъжностно лице, което да отговаря за пълното и точно изпълнение на договора и подписване на приемо – предавателен протокол за доставка и монтаж:

-...........................................................................................................................................

**Чл. 33.** Всички уведомления между страните, които ще бъдат отправяни по този договор са валидни, ако са извършени в писмен вид на български език и са изпратени по факс, електронна поща или с препоръчана поща с обратна разписка на следния адрес:

**1.** за Възложителя: ...............................

**2.** за Изпълнителя: ……………………..

**(2)** Всяка страна по този договор е длъжна в 3-дневен срок от промяна на адреса/ имейла /факса по ал.1 да уведоми другата за настъпилата промяна и да посочи новия си адрес/имейл/факс за кореспонденция.

**(3)** Ако страната по договора не изпълни задълженията си по ал. 2 се счита, че уведомленията по ал. 1 са връчени редовно.

**Чл. 34.** За неуредените в договора случаи се прилагат разпоредбите на действащото българско законодателство.

Настоящият договор се подписа в два еднообразни екземпляра - по един за всяка от страните.

Неразделна част от настоящия договор са следните приложения:

Приложение № 1 - Техническо предложение за изпълнение на поръчката;

Приложение № 2 – Ценово предложение;

Приложение № 3 - Техническа спецификация.

|  |  |
| --- | --- |
| ЗА ВЪЗЛОЖИТЕЛ: | ЗА ИЗПЪЛНИТЕЛ: |
| …………………………………………………… | ………………………………………………….. |
| *(име, подпис, печат)* | *(име, подпис, печат)* |

**ОБРАЗЕЦ № 11.1. ЗА ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ № 2**

**ДОГОВОР ЗА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА**

**№..................../....................**

Днес, …………....... 2018 г., в гр. София, на основание чл.194 от ЗОП, във връзка с чл.112 от ЗОП и Протокол № ……………, на Възложителя, за избор на изпълнител, между:

**1.Върховен касационен съд на Република България**, с административен адрес:   
гр. София, бул. „Витоша” №2, ЕИК 121268006, представляван от Светла Дочева Димитрова– Заместник на Председателя на ВКС, упълномощено длъжностно лице по чл.7, ал.1 от ЗОП, съгласно Заповед № 321/21.02.2018г., на Председателя на ВКС и Доротея Иванова Иванова – Главен счетоводител, наричан за краткост **ВЪЗЛОЖИТЕЛ и**

**2. ………………………………,** със седалище и адрес: гр. ……………., ул……………….., ЕИК: ……………, представлявано от…………………. - управител, определен за Изпълнител, след проведена обществена поръчка по реда на чл.20, ал.3, т.2 от ЗОП, във връзка с чл.186 от ЗОП, с публикувана обява на профила на купувача на Възложителя изх.№ …………………г.,наричан по-долу за краткост **ИЗПЪЛНИТЕЛ,** се сключи настоящият договор за възлагане на обществена поръчка, наричан по-долу за краткост Договор, с предмет: **ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ 2 – Доставка на мебелно обзавеждане на обект УБ на ВКС в с. Лозенец, община Царево**

Страните се споразумяха за следното:

**І. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА**

**Чл.1. (1)** ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ възлага, а ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ приема да извърши срещу възнаграждение: **Доставка на мебелно обзавеждане на обект УБ на ВКС в с. Лозенец, община Царево,** на посочените в Техническото предложение за изпълнение на поръчката на Изпълнителя стоки (Приложение № 1), неразделна част от договора, и в съответствие с изискванията на настоящия Договор.

**(2)** Видът, количеството и характеристиките на стоките, които следва да достави Изпълнителят, са подробно посочени в Техническото предложение за изпълнение на поръчката на Изпълнителя (Приложение № 1), представляващо неразделна част от настоящия Договор.

**(3)** В обхвата на дейностите, предмет на възлагане с настоящия договор, се включва доставката и транспорта на описани в Техническото предложение за изпълнение на поръчката стоки.

**(4)** Изпълнението на предмета на договора, се счита за възложено, след подписване на договора.

**II. ЦЕНА И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ**

**Чл.2.(1)** ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава да изплати възнаграждение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ в размер на ................ лв. /....................... без вкл. вкл. ДДС или ..............................лв. с вкл. ДДС, съгласно Ценовото предложение на Изпълнителя - Приложение № 2, неразделна част от Договора. В цената са включени всички разходи за транспорт до мястото на изпълнение на поръчката - УПБ на ВКС, с. Лозенец, общ. Царево, обл. Бургас.

**(2)** Цените, посочени в Приложение № 2, остават непроменени за срока на действие на настоящия договор.

**(3)** Плащането се извършва по банков път в срок до 10 (десет) работни дни, считано от датата на подписване на приемо – предавателен протокол за доставката на мебелно обзавеждане на обект УБ на ВКС в с. Лозенец, община Царево, представяне на необходимите сертификати и др. документи и издадена фактура от страна на Изпълнителя.

**(4)** Плащането се извършва в български левове, с платежно нареждане по следната банкова сметка, посочена от Изпълнителя:

**BIC: ......................................**

**IBAN: ...................................**

**БАНКА: ..............................**.

**ІІІ. СРОК И МЯСТО НА ИЗПЪЛНЕНИЕ**

**Чл.3. (1)** Договорът влиза в сила от дата на подписването му от страните. Срока за доставката на стоки е до………/**не по-късно от 30.11.2018г./**, считано от дата на подписване на договора.

**(2)** Мястото на изпълнение на поръчката: УПБ на ВКС, с. Лозенец, общ. Царево, обл. Бургас.

**ІV. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА СТРАНИТЕ**

**Чл.4**. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право:**

**(1)** Да получи стоката в срока и при условията, договорени между страните;

**(2)** Да осъществява контрол по изпълнение на поръчката относно качество, количество, и др. чрез упълномощено за това лице, без да пречи на работата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;

**(3)** ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТима право да откаже да приеме стоката, в случай, че е с недостатъци и съществени отклонения от възложената поръчка и не може да се ползва по предназначение.

**Чл. 5**. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е длъжен:**

**(1)** Да плати на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ възнаграждение за извършената доставка, съгласно уговорените в чл. 2 от настоящия договор условия и срокове;

**(2)** Да предостави на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ необходимата информация, свързана с изпълнението на договора и да му оказва необходимото съдействие.

**Чл.6.** **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право** да получи уговореното в настоящия договор възнаграждение в посочените срокове и условия.

**Чл. 7.** **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен:**

**(1)** Да достави посоченото в чл. 1 от настоящия договор, до мястото на доставка според изискванията за качество и количество на продуктите съгласно Техническото предложение и в състояние/ стандарт, опаковка, етикиране и др./ и в сроковете, уговорени между страните;

**(2)** Да не предоставя на физически и юридически лица информация, свързана с предмета на поръчката без съгласието на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ;

**V. ПРЕДАВАНЕ И ПРИЕМАНЕ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕТО**

**Чл.8.(1)** Приемането на стоките, описани в чл.1 се извършва от определени от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и ИЗПЪЛНИТЕЛЯ лица. За приемането на стоките страните съставят двустранен приемо-предавателен протокол в който се отразява количество, качеството, спазен ли е срокът на доставката и срокът за коригиране на недостатъци, в случай, че има такива и гаранционни срокове на стоките.

**(2)** При констатирани недостатъци, дефекти и повреди в момента на предаване на стоката, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да определи срок, в който ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ да отстрани дефектите като замени стоката със нова от същият вид, което се отразява в протокол.

**(3)** Ако в по-късен момент при ползване се открият недостатъци, които не са забелязани при приемането на стоката, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да уведоми писмено ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, за установените дефекти, но не по-късно от 14 дена от доставката. В този случай, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ заменя стоката със нова от същият вид, което се отразява в протокол.

**(4)** ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да откаже да приеме стоката ако тя е с такива недостатъци, че не може да се ползва по предназначение.

**VІ. ГАРАНЦИОННИ СРОКОВЕ.**

**Чл.9. (1)** Гаранционният срок на стоките предмет на договора е ……… месеца /**не по-малко от 48 месеца/**, считано от дата на подписване на приемо-предавателен протокол за доставката на мебелите, съгласно техническото предложение на изпълнителя.

**(2)** При неизпълнение на задълженията по гаранционния срок на стоките, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да се възползва от уговорените в този договор неустойки и да търси обезщетение в по-големи размери за вреди.

**(3)** Условията за гаранционния срок на стоките не се прилагат ако се установи, че повредата /дефекта/ се дължи на нерегламентирано въздействие върху стоките от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ или трети лица.

**(4)** В случай на повреда на стоката /дефект/, при обичайно потребление, удостоверено с протокол от възложителя, в рамките на гаранционния срок, изпълнителя се задължава да достави същата в рамките на 10 работни дни, от уведомяване от страна на възложителя.

**VІІ. НЕУСТОЙКИ**

**Чл. 10.** При забава на изпълнението по вина на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, същият дължи неустойка в размер на 0,1% от стойността на договореното възнаграждение за всеки просрочен ден, но не повече от 10 % от стойността на договора.

**Чл. 11.** При забава в плащането по вина на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, същият дължи неустойка в размер на 0,1% от стойността на дължимото плащане за всеки просрочен ден, но не повече от 10 % от стойността на неизплатената сума.

**Чл.12.** При прекратяване на договора, поради виновно поведение на една от страните, неизправната страна дължи неустойка в размер на 20% от стойността на договора.

**Чл.13.**  Страните запазват правото си да търсят обезщетение за вреди по общия ред, ако тяхната стойност е по-голяма от изплатените неустойки по реда на този раздел.

**VІІІ. НЕПРЕДВИДЕНИ ОБСТОЯТЕЛСТВА**

**Чл.14. (1)** Страните по настоящия договор не дължат обезщетение за претърпени вреди и загуби, в случай, че последните са причинени от непреодолима сила.

**(2)** В случай че страната, която е следвало да изпълни свое задължение по договора е била в забава, тя не може да се позовава на непреодолима сила.

**(3)** Страната, засегната от непреодолима сила е длъжна да предприеме всички действия с грижата на добър стопанин, за да намали до минимум понесените вреди и загуби, както и да уведоми писмено другата страна в срок 2 (два) дни от настъпването на непреодолимата сила. При неуведомяване се дължи обезщетение за настъпилите от това вреди.

**(4)** Докато трае непреодолимата сила, изпълнението на задълженията на свързаните с тях насрещни задължения се спира.

**ІХ. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА**

**Чл.15**. Настоящият договор се прекратява:

**(1)** С изтичане на срока , включително и последният гаранционен срок.

**(2)** По взаимно съгласие между страните изразено в писмена форма;

**(3)** При виновно неизпълнение на задълженията на една от страните по договора – с 10-дневно писмено предизвестие от изправната до неизправната страна;

**(4)** При констатирани нередности и/или конфликт на интереси – с изпращане на едностранно писмено предизвестие от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ до ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;

**(5)** При настъпване на обективна невъзможност за изпълнение;

**Чл.16**. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да прекрати договора без предизвестие, когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ:

**(1)** Забави изпълнението на някое от задълженията си по договора с повече от 10 (десет) работни дни;

**(2)** Не отстрани в разумен срок, определен от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, констатирани недостатъци;

**(3)** Не изпълни точно някое от задълженията си по договора;

**Х. ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ**

**Чл.17**. Страните по договора могат да го променят или допълват с двустранни писмени споразумения.

**Чл.18**. Всички съобщения, предизвестия и нареждания, свързани с изпълнението на този договор и разменяни между ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, са валидни, когато са изпратени по пощата (с обратна разписка), по факс, електронна поща или предадени чрез куриер срещу подпис на приемащата страна.

**Чл.19.** Когато някоя от страните е променила адреса си, без да уведоми за новия си адрес другата страна, съобщенията ще се считат за надлежно връчени и когато са изпратени на стария адрес.

**Чл.20.** Всички спорове по този договор ще се уреждат чрез преговори между страните, а при непостигане на съгласие – ще се отнасят за решаване от компетентния съд в Република България.

**Чл.21.** За всички неуредени в този договор въпроси се прилагат разпоредбите на действащото законодателство.

**Чл.22.** Нито една от страните няма право да прехвърля правата и задълженията, произтичащи от този договор, на трета страна.

Неразделна част от настоящия договор са:

1. Техническо предложение – приложение № 1;
2. Ценово предложение – Приложение № 2;
3. Техническа спецификация – Приложение № 3.

Настоящият договор се сключи в два еднообразни екземпляра – по един за всяка от страните.

**ВЪЗЛОЖИТЕЛ: ИЗПЪЛНИТЕЛ:**

1. ***Документи за доказване на предприетите мерки за надеждност, когато е приложимо****.*

   *1. Участник, за когото са налице основания по чл. 54, ал. 1 и посочените от възложителя обстоятелства по чл. 55, ал. 1 от ЗОП, има право да представи доказателства, че е предприел мерки, които гарантират неговата надеждност, въпреки наличието на съответното основание за отстраняване. За тази цел участникът може да докаже, че:*

   *1.1. е погасил задълженията си по чл. 54, ал. 1, т. 3 от ЗОП, включително начислените лихви и/или глоби или че те са разсрочени, отсрочени или обезпечени;*

   *1.2. е платил или е в процес на изплащане на дължимо обезщетение за всички вреди, настъпили в резултат от извършеното от него престъпление или нарушение;*

   *1.3. е изяснил изчерпателно фактите и обстоятелствата, като активно е съдействал на компетентните органи, и е изпълнил конкретни предписания, технически, организационни и кадрови мерки, чрез които да се предотвратят нови престъпления или нарушения.*

   *1.4. е платил изцяло дължимото вземане по чл.128, чл.228, ал.3 или чл.245 от Кодекса на труда.* [↑](#footnote-ref-1)
2. */Клаузите на чл.12 от договора ще бъдат ревизирани, съобразно вида на представената от избрания за изпълнител гаранция/*  [↑](#footnote-ref-2)
3. *Изискванията и условията, предвидени в този раздел се прилагат в случаите, когато Изпълнителят е предвидил използването на подизпълнители* [↑](#footnote-ref-3)