

ВЪРХОВЕН КАСАЦИОНЕН СЪД

служба „Регистратура“ - 2 -

Изх. № 11-481

Дата на регистриране: 29.06.2018



РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ

**ВЪРХОВЕН
КАСАЦИОНЕН
СЪД**

ДО

„Д4 КЪМПАНИ“ ЕООД

Управител: Добрин Цанов

гр. София 1784, бул. „Йерусалим“ №

51, Офис 3

Тел: (+359) [REDACTED]

Тел: (+359) 2 975 30 28

Факс: (+359) 2 975 30 64

e-mail: d4company@abv.bg

ПОКАНА

**ЗА ПОЛУЧАВАНЕ НА ОФЕРТА ЗА ИЗБОР НА ИЗПЪЛНИТЕЛ С ОГЛЕД
СКЛЮЧВАНЕ НА ДОГОВОР С ПРЕДМЕТ:**

**„Строително - ремонтни работи /текущ ремонт/ в сградата на Съдебната палата в
гр. София, бул. „Витоша“ № 2**

УВАЖАЕМИ ГОСПОДИН ЦАНОВ,

На основание чл. 191, ал. 1, т. 1 от Закона за обществените поръчки (ЗОП), Върховен касационен съд на Република България, гр. София, бул. „Витоша“ № 2, Ви кани да представите оферта за избор на изпълнител, с оглед сключване на договор с предмет: **„Строително - ремонтни работи /текущ ремонт/ в сградата на Съдебната палата в гр. София“, бул. „Витоша“ № 2.**

Възложител по настоящата поръчка е Върховен касационен съд на Република България, с адрес: 1000, гр. София, бул. „Витоша“ № 2.

Прогнозната стойност на поръчката е **50 000,00 лв. без ДДС.**

Критерии за оценка на офертите — **„най - ниска цена“.**

Срок за изпълнение на дейностите предмет на договора — **30.11.2018г.**

Източник на финансиране: Финансовите средства за изпълнение на поръчката се осигуряват от бюджета на ВКС.

Участникът следва да прегледа и да се съобрази с всички указания, условия и изисквания, представени в поканата.

Срок и място за подаване на офертата:

Офертите се подават всеки работен ден от 08.30 до 17.00 часа, в срок до 16.07.2018 г., на адрес: **Върховен касационен съд, гр. София, бул. „Витоша“, №2, Съдебна палата, ВКС, сутеренен етаж, стая № 22.**

За допълнителна информация следва да се обръщате към: г-жа Цветелина Трайкова, ВКС - тел.: 02/92 19 813, e-mail: tzvetelina_traikova@vks.bg и инж. Цветан Цветанов – тел: 02/9219502, e-mail: tzvetan_tzvetanov@vks.bg

Отварянето на офертите ще се проведе от комисия, назначена от Възложителя, на 17.07.2018 г. от 11:00 часа, в зала „Кафене“ на Партера (Централно фоайе) на Съдебната палата в гр. София, бул. „Витоша“ № 2.

I. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ.

1. Настоящата покана е изготвена на основание чл. 191, ал. 1, т. 1 от ЗОП и се изпраща до „Д4 КЪМПАНИ“ ЕООД, във връзка с провеждане на процедура за избор на изпълнител за сключване на договор с предмет: **„Строително - ремонтни работи /текущ ремонт/ в сградата на Съдебната палата в гр. София“, бул. „Витоша“ № 2.**

Възложителят изпраща настоящата покана до горепосоченото дружество предвид наличието на основание по чл. 191, ал. 1, т.1, във връзка с чл. 20, ал. 3, т. 2 от ЗОП, а именно: на открито заседание за разглеждане на офертите, проведено на 06.06.2018г., комисия, назначена със заповед № 1081/06.06.2018 г. на г-жа Светла Димитрова – Заместник на Председателя на ВКС и (определено длъжностно лице на основание чл. 7, ал.1 от ЗОП съгласно Заповед № 321/21.02.2018г. на Председателя на ВКС), установи, **че няма подадени оферти за обособена позиция № 1** от обществена поръчка с предмет: **„Извършване на строително ремонтни дейности /текущ ремонт/ по обособени позиции, както следва: Обособена позиция 1 – „Строително - ремонтни работи /текущ ремонт/ в сградата на Съдебната палата в гр. София“, бул. „Витоша“ № 2 и Обособена позиция 2 – „Строително - ремонтни работи /текущ ремонт/ в Почивна учебна база на ВКС, с. Лозенец, община Царево“, открита с Обява за обществена поръчка на стойност по чл. 20, ал. 3 от ЗОП с № И-340/08.05.2018г., качена на „Профила на купувача“ на ВКС и с ID: 9075744 на Портала за обществени поръчки на АОП, включително и след удължаване на срока по чл. 188, ал. 2 от ЗОП.**

Тъй като необходимостта от възлагане на поръчка не е отпаднала и първоначално обявените условия на поръчката не са променени, е налице основание за прилагане на предвидения в чл. 191, ал. 1, т. 1 от ЗОП ред.

2. Настоящата покана е публикувана в „Профила на купувача“ на ВКС, съгласно разпоредбите на ЗОП.

II. ОПИСАНИЕ И МЯСТО НА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА. СПЕЦИФИКАЦИЯ НА СТРОИТЕЛНО – РЕМОНТНИТЕ РАБОТИ. ИЗИСКВАНИЯ КЪМ УЧАСТНИКА.

I. МЕСТОНАХОЖДЕНИЕ. ПРОГНОЗНА СТОЙНОСТ. КРИТЕРИИ ЗА ОЦЕНКА. СРОК

1. Съдебна палата, бул. „Витоша“ № 2, гр. София.
2. Прогнозната стойност на поръчка е 50 000,00 лв. без ДДС.
3. Критерии за оценка на офертите – „най - ниска цена“.
4. Срок – 30.11.2018г.

II. СПЕЦИФИКАЦИЯ НА СТРОИТЕЛНО – РЕМОНТНИТЕ РАБОТИ

1. Възстановяване подови настилки.

По коридори (плочки гранитогрес 10/10 цвят опал, черен или сив и плочки гранитогрес 30/30 цвят опал). Ориентировъчно количество плочки 10/10 – цвят опал - 2 кв. м., цвят черен - 2 кв. м., цвят сив - 2 кв. м., плочки 30/30 – 2 кв. м., плочки 20/20 – 45 кв.м.

Отлепените и спуканите плочки се премахват, оформя се легло за лепило, обезпрашава се и се полагат почистените от стари разтвори и здрави отлепени плочки или нови с лепило за плочки от гранитогрес. Фугите на възстановените настилки се запълват с фуговъчна смес със съответния цвят. Температурата на въздуха по време на полагането на настилките и температурата и влажността на основата върху която се полага настилката, трябва да съответстват на технологията и съответните стандарти.

- По канцеларии – пластични PVC с ориентировъчно количество от 24,0м2. Рулата на подовата настилка, преди да се скроят, трябва да престоят 24 - 48 часа в помещението, в които ще се полагат, при температура най-малко + 15°C. Подовите настилки се залепват върху основата (съществуваща PVC настилка) с лепила. Лепилото се избира в зависимост от настилката, като технологията на залепването е съгласно изискванията на фирмени каталози. Непосредствено преди залепването повърхността на основата се почиства от случайни замърсявания и се обезпрашава. За получаване на по-добра спойка между настилката и основата, необходимо е след залепването да се валира. По време на лепенето в помещението трябва да се поддържа относителна влажност на въздуха най-много 75% и температура не по-малка от + 15°C. Подовите первази са PVC.

При компрометирана основа на PVC настилката, същата се демонтира, механично се отстраняват остатъците от лепила, прешлайфа се саморазливната замазка и обезпрашава. При необходимост се полага нова саморазливна замазка, като неравностите се отстраняват или изкърпват с високоякостна шпакловка.

- По кабинети и съдебни зали – паркетни настилки – ламинирани плоскости, ламелен паркет – трислоен или от масивна дървесина, около 44 м2.

Работата включва: Демонтаж и монтаж на ламинатен паркет. Монтажът на паркета се извършва съгласно указанията на фирмата производител.

Циклене (освежаване) на съществуващ паркет – трислоен или от масивна дървесина.

Лакиране на циклен паркет – трислоен или от масивна дървесина. Лакирането се извършва съгласно указанията на фирмата производител на съответния лак.

2. Възстановяване на стенни облицовки по коридори и фойета.

Ориентировъчни количества за възстановяване около 8м2. Падналите или напуканите плочки се премахват. Почиства се основата. Гладките и плътни плоскости предварително се нагряват механически. При използване на лепила, плочките се обработват според описанията за съответното лепило.

При залепените облицовки се прави проверка на сцеплението с основата чрез почукване. Не се допускат незалепени участъци или плочи. Констатираните такива се отстраняват и се изпълняват и приемат отново. Облицованите повърхности да нямат пукнатини, петна, следи от разтвор и други дефекти. Завършената облицовка се почиства, измива се и се подсушава със суха кърпа.

3. Възстановяване изтривалките на външното централно стълбище – 5 бр. и ограда метални пана с приблизителна площ от около 100м2, централен вход.

Почистване на фуги и фугиране на настилка от гранитни плочи около изтривалките. Премахване на съществуващата изолация на коритото на изтривалките. Почистване на коритото механично. При констатиране на дефектирал сифон, същия се подменя с нов, като същия се закрепва и замонолитва към съществуващата ст. бетонова плоча и към вертикалния

канализационен клон. Обработените повърхности да се изравнят с подходяща замазка и/или шпакловка. След изсъхване на повърхностите, същите да се импрегнират с грунд. След изсъхването на грундираните повърхности, да се положи хидроизолация.

При подменен сифон, в помещението под стълбището се възстановява нарушената при подмяната топлоизолация и облицовка от влагоустойчив гипсокартон, повърхностите на който се грундират и боядисват двукратно с латексова боя.

Почистване на метални оградни пана с приблизителна площ от около 100м² от ръжда и корозия с телена четка. Минимизиране, обработка с грунд против корозия и боядисване. Изкърпване на ръждясали участъци и подготовка за грунд и боя.

4. Тоалетни възли за граждани – 5 броя.

Подовите сифони общо 30 бр. в тоалетните възли за граждани да се подменят с нови. Работата включва: премахване на подовите плочки в зоната около подовия сифон (0, 50 кв. м.), демонтиране на съществуващия сифон, почистване от строителни отпадъци, оформяне на леглото, монтаж на нов сифон и свързване към съществуващата канализация, замонолитване на сифона, възстановяване на подовата настилка с плочки напълно съответстващи на съществуващите, фугиране и почистване на настилката.

5. Подмяна и ремонт на дограма

Възстановяване – ремонт на крило на прозорец дървен до 2 кв.м;

Възстановяване – ремонт на врата дървена 100/230;

Възстановяване - ремонт на врата дървена фурнирована 100/230.

Възстановяване - ремонт на врата двукрила секторна дървена фурнирована 190/300.

Прогонка на алуминиеви и дървени прозорци и врати, включително механизмите за затваряне. Уплътняване на дървени прозорци с изолационна лента. Подмяна на счупени стъкла на дървени и метални рамки и премаджуняване.

Изработка, доставка и монтаж на алуминиеви прозорци с прекъснат термомост, стъклопакет Б/Б – по съществуващ детайл.

Изработка, доставка и монтаж на PVC прозорци, пет камерен профил, стъклопакет Б/Б/Б - по съществуващ детайл.

6. Строително ремонтни и монтажни видове работи при единични преустройства на работни места

6.1. АС

Разрушителни и демонтажни работи и Възстановителни работи

Във връзка с възникващи нужди от единични преустройства на отделни помещения, промяна броя на работните места и разместването им, се предвиждат прогнозни видове строително ремонтни работи, чието изпълнение да обезпечи нормалната работа на работещите.

Предвиждат се основно бояджийски работи и настилки, със съпътстващите ги технологично необходими строителни операции.

Ориентировъчна площ на таванни и стенни повърхности – около 520 кв. м., (около 140 кв. м. бяло по тавани и около 380 кв.м. сиво по стени). Ориентировъчна площ дървени прозорци – 22 кв. м.

Повърхностите да се остържат и почистят от прах и замърсявания, изкърпят и шпакловат, след което да се грундират и боядисат двукратно с латексова боя.

Таванните повърхности в съдебните зали, кабинетите и коридорите да се боядисат с бяла боя, стенните в съдебните зали и кабинетите със сива, а в коридорите и санитарните възли с бяла боя.

Боите се нанасят на тънки пластове, като се изчаква изсъхването на предишния пласт.

Полагането на бояджийските разтвори се извършва при температура на най – студената външна стена най – малко + 8°C, измерена на разстояние 0,5 м от пода. При температура под + 15°C преди нанасянето на следващия пласт разтвор се изчаква най – малко 24 часа. Влажността на основата трябва да отговаря на технологията и съответните стандарти.

След полагане на водни бояджийски разтвори в помещенията се поддържа постоянна температура до изсъхване на боята.

Боядисаните повърхности трябва да бъдат с еднакъв цвят, с равномерно наслойване и еднаква обработка. Не се допускат петна, ленти, напластявания, протичане, бразди, мехури, олющвания, влакнести пукнатини, пропуски, следи от четка, изстъргвания и видими поправки, различни от общия фон.

Под – демонтаж на съществуващите настилки, ако е необходимо, в това число демонтаж на балатум, демонтаж на дюшеме и/или гредоред, изгребване, натоварване и извозване на сгурия, полагане на топлоизолация, армирана циментова замазка и полагане на гранитогрес или друга настилка.

Стени и тавани – начукване и премахване на подкожушена съществуваща варо-циментова мазилка, изкърпване на мазилката или измазване изцяло на повърхностите, полагане на дълбоко проникващ грунд и шприц, предстенна обшивка от гипсокартон около преминаващите през помещенията видими вертикални щрангове, гипсова шпакловка, грундиране и боядисване с латекс. Единичните преграждания ако е необходимо ще се изпълняват със цендерни стени от гипсокартон и минерална вата.

Дограма – всички съществуващи двукатни прозорци на ремонтираните помещения трябва да придобият първоначалният си вид, като за целта следва да се извършат всички видове работи по възстановяването им – премахване на съществуващата блажна боя до основен материал, шкурене, китване и подготовка на повърхностите за двукратно боядисване с бяла блажна боя. Всички счупени и напукани стъкла да се подменят с нови.

6.2. ЕЛ

Силова ел. инсталация и структурно окабеляване

Проводниците за силовата ел. инсталация са тип СВТ и се изтеглят скрито под мазилката в гофрирани тръби или в кабел канали. Инсталацията в работните помещения ще се изтегля като за всяко работно място да се предвидят по две стенни контактни дози, като всяка се оборудва с три броя силови контакти – червени и свързани към шина UPS на таблата, една компютърна и една телефонна розетка. На контактните излази да се предвидят дефектно токови защиты. Силовата ел. инсталация се разделя на отделни токови кръгове и защитата от къси съединения и претоварвания се осъществява с автоматични предпазители, като се преработват съществуващите електро табла.

При необходимост от обособяване на допълнителни работни места се изпълняват следните видове работи:

Контактен излаз в PVC кабелен канал до 10м, вкл. материали и проводници СВТ 3x2,5мм²; направа на лампени излази.

Доставка и монтаж на монофазен контакт тип „Шуко“ за монтаж в PVC кабелен канал.

Проводниците за структурното окабеляване – кат. 5Е за телефон и кат. 6 за компютърна връзка се изтеглят в гофрирани тръби, подведени до стенните контактни дози до всяко работно място.

Компютърен излаз в PVC кабелен канал до 10м, вкл. материали и комуникационни кабели LAN UTP/cat 5, 4 x 2 x 0,5, FTP, 4 x 2 x 0,5 за монтаж в PVC кабелен канал;

Доставка и монтаж на компютърен конектор тип 45 x 22,5.

След завършване на монтажа на силовото окабеляване да се измери импеданса на контактите от акредитирана лаборатория и да се представи протокол.

Осветителна ел. инсталация

Осветителните инсталации в помещенията са работно и дежурно осветление с луминисцентни осветителни тела с директно излъчване и за открит монтаж на тавана. Евакуационното осветление е с лампи с акумулиращ модул и насочващи стрелки. Управлението на осветлението се реализира с обикновени и серийни ел. ключове монтирани до вратите. Проводниците тип СВТ се изтеглят скрито под мазилката в гофрирани тръби или в кабел канали. Осветителната инсталация е разделена на отделни токови кръгове и защита от къси съединения с автоматични предпазители монтирани в ел. таблата.

Заземителна инсталация.

Разпределителните ел. табла се заземяват с отделно жило на захранващия проводник. Заземлението се извършва в ТНН на трафопоста. Чрез отделно жило се присъединява заземителния контур за компютърната система.

6.3 Отопление вентилация и климатизация

Демонтажните работи включват: демонтиране на чугунени радиатори с височина 580мм, ширина 160мм до 10,15,20 или 25 броя глйдери, от кабинети и заседателни зали; аншлус от черни/PEX-Al-PEX тръби, след спиране на топло подаването, източване на вертикални, хоризонтални тръбни разводки, обезопасяване на работното място.

Също и тръбни разводки от черни/PEX-Al-PEX тръби с/без топлоизолация върху тях, както и прилежащата тръбна спирателна, регулираща и др. арматура.

Радиатори следва да се демонтират, след спиране на топло подаването, източване на вертикални, хоризонтални тръбни разводки и изнесат на предварително определено място/площадка. След което е необходимо тяхното вътрешно промиване до избистряне на промивната течност. Изчистване на външните повърхнини от наслойвания и др., двукратно боядисване с трикомпонентна боя с цвят по RAL предварително одобрен от Възложителя и връщане (транспортиране) до първоначалното им място, подвързването им към тръбната инсталация, хидравлична проба и въвеждането им в работен режим.

Демонтажни работи на повредени, разхерметизирани вентилационни въздуховоди прав/фасонни от поц.ламарина $b=0.8\text{mm}$ или от твърди плочи минерална вата, двойно каширани с армиран алуминий с площ около 130 м². Премахване на топлоизолация върху въздуховоди от каширана вата с/без ал.фолио с квадратура около 130 м².

Всички демонтирани елементи следва да се изнесат на предварително определено място/площадка. Предварително се провежда инструктаж и се определя последователността на извършване на демонтажните работи и се свежда за изпълнение.

Доставка и монтажа включва: доставка на предварително одобрен тип/модел глйдери - отоплителни тела, с прилежащата окомплектовка към тях. Изграждане на тръбни разводки от черни/PEX-Al-PEX тръби с/без топлоизолация върху тях, както и прилежащата тръбна спирателна, регулираща и др. арматура.

Доставка и монтаж на пранг регулиращи вентили за налягане и дебит с размери DN32; DN 40, DN 50 за вертикални тръбни разводки за отоплителна и студова инсталация с размери DN 50.; DN 40; DN 32.

Направа и монтаж на въздуховоди от твърди плочи минерална вата, двойно каширани с армиран алуминий или поц.ламарина, прав/фасон с различни периметри и размери с площ около 30 м², за подмяна на съществуващи такива с нарушена цялост и херметичност. Монтаж на топлоизолация, върху въздуховоди от поц.ламарина, прав/фасон с различни периметри и размери.

ВиК

Предвижда се подмяна единични бройки на СК 1/2", с подмяна на полипропиленови тръби $\phi 20$. Във водомерния възел съществуващата метална тръба е ръждясала и е необходима подмяна на участък от около 2,00м с РЕНД $\phi 160$ с фитинги. Също така и в хоризонталния клон на окачената канализация се предвижда подмяна на около 20м чугунени

тръби ф110 и ф160. В единични компрометирани участъци се подменят съществуващи PVC тръба ф 50 и ф110 с дължина до 10мл.

7. Почистване и извозване на строителни отпадъци

Почистване на строителната площадка от строителни отпадъци е ежедневно в края на работния ден, а строителните отпадъци се извозват периодично извън сградата на Съдебната палата на регламентираните сметища. Строителят осигурява за своя сметка специализиран контейнер за строителните отпадъци, на който се натоварват и се извозват.

III. ИЗИСКВАНИЯ КЪМ СТРОИТЕЛНИТЕ МАТЕРИАЛИ

1. Влаганите строителни материали следва да отговарят на някои от следните технически спецификации:

а. Български стандарти, въвеждащи хармонизирани с европейски стандарти или еквивалентни;

Съответствието по т.1 се доказва със съответните сертификати или други документи, които се представят на упълномощено лице от Възложителя.

Всички материали предварително се съгласуват и одобряват от упълномощеното от Възложителя лице.

IV. УСЛОВИЯ И УКАЗАНИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА СРР

Строително - ремонтните работи следва да бъдат извършвани съгласно спецификацията на строително - ремонтни дейности.

Преди започване на строително – ремонтните работи, изпълнителят трябва да представи на възложителя подробен план за изпълнението на СРР за одобрение от Възложителя. Предвидените материали за влагане в обекта също се представят за одобрение от Възложителя.

Строителната площадка да се почиства от строителни отпадъци ежедневно в края на работния ден, а строителните отпадъци да се извозват периодично извън сградата на Съдебната палата на регламентираните сметища.

При изпълнението на строително – ремонтните работи да се пазят и защитят дъждоприемните шахти в дворовете от запушване със строителни отпадъци.

След окончателно завършване на работата да се изхвърлят всички строителни отпадъци от двора и същият да се измие със силна струя вода.

При осъществяване на ремонтните СРР, всички съществуващи елементи от сградата да се пазят от повреди увреждащи тяхната експлоатационна годност.

Всички повреди, причинени поради недобра организация или небрежност от работниците на Изпълнителя се възстановяват от Изпълнителя за негова сметка.

При изпълнение на строително – ремонтните работи да се има предвид следното:

Демонтажните видове работи и тези СРР, чието изпълнение е свързано с отделяне на високо количество прах, създаване на значителен шум и вибрации, да се извършват по възможност в периодите преди 9,00 часа, между 12,00 – 13,00 часа и след 16,30 часа в делнични дни. В съботни, неделни и почивни дни тези работи могат да се изпълняват през целия ден.

СРР, свързани с доставката на обемисти конструкции и големи количества материали, да се извършват в периода между 9,30 и 16,30 часа в работни дни, след предварително съгласуване с представители на Върховния касационен съд на Република България.

Влизането на работници на Изпълнителя и доставката на материали и съоръжения в сградата на Съдебната палата ще се извършва през транспортния вход на сградата на ул. „Лавеле“, страна – откъм ул. „Позитано“.

Ползването на вода за строителни и битови нужди ще се осъществява от съществуващата водопроводна мрежа.

При необходимост от допълнителни тоалетни, следва Изпълнителят да осигури преносими химически тоалетни, като мястото им за монтаж ще се уточни допълнително.

В обхвата на поръчката се включва изпълнение на строителни и монтажни работи, доставка на необходимите за това суровини и материали, използваните при изпълнението механизация, работна сила, услуги и дейности, в съответствие с изискванията на техническата спецификация, както и дейности по отстраняване на дефекти в гаранционните срокове.

В стойността да са включени и всички видове работи по организацията и безопасността при изпълнение на СРР.

Стойността на поръчката е прогнозна и не задължава Възложителя да я достигне до края на срока на договора. Възложителят не се ангажира да възложи прогнозните количества работи изцяло. Някои видове дейности включени в техническата спецификация могат да бъдат изпълнявани в повече, за сметка на други видове дейности, без да се превишава максимално допустимата прогнозна стойност на договора. Изпълнението и заплащането на възложените в повече дейности се извършва съгласно единичните цени за възложената дейност съобразно ценовата оферта на изпълнителя.

В процеса на строителството Изпълнителят следва да ограничи своите действия единствено в рамките на работната площадка.

Необходимостта от допълнителни непредвидени работи и доставки не може да бъде повод за промяна в договорените ценови условия и срокове по договора.

Непредвидените строително - ремонтни работи, в размер до 10% от прогнозната стойност на договора, които възникнат в процеса на изпълнението на поръчката, ще бъдат изпълнявани след доказването на необходимостта от тях и одобряването им от Възложителя или определен от него представител.

Стойността на непредвидените строително-ремонтни работи ще се доказва и ценообразува с ценовите показатели, посочени в ценово предложение на изпълнителя, разходните норми по уедрени норми в строителството (УНС), СЕК и стойността на материалите, доказани с фактури.

Всички СРР следва да се изпълняват според действащите правила на норми за строителството, за противопожарна безопасност и безопасност на труда.

При изпълнението и приемането на описаните видове работи да се спазват правилата за изпълнение и приемане на съответните видове работи.

Изпълнителят следва да представи на Възложителя необходимата документация за освидетелстване, отчитане и заплащане на СРР – актове, подробни количествени сметки за извършените видове СРР, протоколи за изпитвания, сертификати и др., съгласно Наредба №3/2003г. към ЗУТ и действащите нормативни актове.

Гаранционният срок за всички СРР следва да бъде не по-кратък от срока, определен от Наредба № 2/2003г. за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минимални гаранционни срокове за изпълнени строителни и монтажни работи, съоръжения и строителни обекти.

Срокът за изпълнение на видовете работи да бъде доказан от изпълнителя с комплексен график, като времетраенето за изпълнението да бъде съобразено с технологичните изисквания за всеки отделен вид работи и в съответствие с посочените по – горе условия за изпълнение на различните видове строително ремонтни работи в сградата.

В комплексния график, който се представя в петнадесет дневен срок от подписването на договора за изпълнението да се посочат етапите на изпълнението в технологичен ред и съобразени с необходимите ресурси.

V. НАЧАЛО И СРОКОВЕ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

Начало на изпълнение на видовете СРР е 7 (седем) дена след заявка от Възложителя до достигане на предвидената обща максимално допустима стойност на договора;

При заявена от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ необходимост, работата се спира при провеждане на мероприятия, за което се съставя двустранен протокол. Срокът за изпълнение на работата по договора (в календарни дни) се удължава с времето, през което работата е спряна, съгласно двустранния протокол.

Изпълнителя да представя на Възложителя необходимата документация за освидетелстване, отчитане и заплащане на СРР – актове, подробни количествени сметки за извършените видове СРР, протоколи за изпитвания, сертификати и др., съгласно Наредба № 3/2003 г. към ЗУТ и действащите нормативни актове.

Краен срок за завършване на работите 30.11.2018 г.

Гаранционният срок за всички СРР да бъде не по – кратък от срока, определен от Наредба № 2/2003г. за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минимални гаранционни срокове за изпълнени строителни и монтажни работи, съоръжения и строителни обекти.

VI. БЕЗОПАСНОСТ И ЗДРАВЕ ПРИ РАБОТА

В съответствие с разпоредбите за здравословни и безопасни условия на труд, Изпълнителят следва:

- да спазва стриктно Кодекса на труда и Закона за здравословни и безопасни условия на труд, действащите държавни и ведомствени правилници, да осигури здравословни и безопасни условия на труд при изпълнение на СРР.

- да спазва Наредба № РД-07-2 от 16.12.2009 г. за условията и реда за провеждането на периодично обучение и инструктаж на работниците и служителите по правилата за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд, издадена от министъра на труда и социалната политика (Обн., ДВ, бр. 102 от 22.12.2009 г., в сила от 1.01.2010 г.)

- да спазва Наредба № 7/23.09.1999 г. за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд на работните места и при използване на работното оборудване, издадена от министъра на труда и социалната политика и министъра на здравеопазването, и НАРЕДБА № 2 от 22 март 2004 г. на МРРБ и МТСП за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи (Обн., ДВ, бр. 37 от 2004 г.)

- да провежда всички необходими инструктажи и обучения на своите работници, служители и подизпълнители (ако използва такива), съгласно нормативните актове по безопасност и здраве при работа.

- да извършва регистрирането и отчитането на трудовите злополуки с работниците и служителите си, съгласно Наредбата за установяване, разследване, регистриране и отчитане на трудови злополуки (Обн. ДВ. бр.6 от 21 януари 2000 г., изм. ДВ. бр.61 от 25 юли 2000г., изм. ДВ. бр.19 от 19 февруари 2002 г.), като незабавно уведомява Възложителя при станали произшествия и злополуки на обекта и включва негов представител в разследването на случая.

- при наличие на Подизпълнители, Изпълнителят поема изпълнението от произтичащите от това задължения. Независимо от възможността за използване на подизпълнители отговорността за изпълнение на договора за обществена поръчка е на изпълнителя.

- да осигури лични предпазни средства и специално работно облекло, като изисква задължителното им използване по време на работа, също така при необходимост да осигурява и средства за колективна защита.

- да осигури на Възложителя възможност за контрол и изпълнява всички разпореждания, дадени от органите по Безопасност на труда и Безопасност на превозите.

- да осигури механизацията, участваща при изпълнението на строителните дейности, да бъде технически изправна и да отговаря на всички изисквания за сигурност и безопасност на движението, и да бъде снабдена с необходимите пътни и превозни документи.

- при спиране изпълнението на строително-монтажните работи от контролните органи поради нарушаване на правилата за безопасност на труда и превозите или други причини, всички негативни последствия са за сметка на Изпълнителя.

ИЗИСКВАНИЯ КЪМ УЧАСТНИЦИТЕ

ГОДНОСТ, ИКОНОМИЧЕСКО И ФИНАНСОВО СЪСТОЯНИЕ, ТЕХНИЧЕСКИ И ПРОФЕСИОНАЛНИ СПОСОБНОСТИ НА УЧАСТНИЦИТЕ. МИНИМАЛНИ ИЗИСКВАНИЯ.

1. Годността (правоспособността) за упражняване на професионална дейност на участника:

Минимални изисквания за допустимост:

1. Участник може да бъде всяко българско или чуждестранно физическо или юридическо лице или техни обединения, както и всяко друго образувание, което има право да изпълнява дейностите, включени в предмета на поръчката, съгласно законодателството на държавата, в която то е установено.

Участникът следва да е вписан в Търговския регистър като търговец или да има това качество, съгласно законодателството на държавата, в която е установен.

Съответствието с поставения критерий за подбор, участниците декларират както следва:

При подаване на офертата участникът следва да посочи в ЕЕДОП дали е вписан в търговски регистър в държавата – членка, в която е установен.

Съгласно Приложение XI към Директива 2014/24/ЕС, за Република България регистърът е „Търговски регистър“.

2. Участниците трябва да са вписани в Централния професионален регистър на строителя. Участниците трябва да са вписани в регистъра за изпълнение на строежи по чл. 137, ал. 1, т. 4, „д“ от ЗУТ - I група – IV и V категория строежи. За чуждестранен участник вписването в съответен регистър на държава – членка на Европейския съюз, или на друга държава – страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство, има силата на вписване в Централния професионален регистър на строителя за обхвата на дейностите, за които е издадено.

Когато участникът е обединение или консорциум, което не е юридическо лице, изискването за регистрация в Централния професионален регистър на строителя се отнася само за тези от участниците в обединението/консорциума, които ще извършват строително-ремонтните и строително-монтажните работи.

Участникът следва да предостави информацията в ЕЕДОП, в част IV. „Критерии за подбор“, раздел а: Общо указание за всички критерии за подбор, буква А.

За доказване на това изискване се представя:

- Копие от валидно Удостоверение за регистрация в Централния професионален регистър на строителя и валиден талон за 2018 г. по чл. 23, ал. 1 от Правилника за реда за вписване и водене на Централния професионален регистър на строителя, от които да е видно, че участниците са регистрирани за изпълнение на строежи по чл. 137, ал. 1, т. 4 от ЗУТ. За чуждестранните участници се представя документ, доказващ еквивалентното право.

Когато физически или юридически лица се обединят за изпълнението на поръчката поне един от участниците в обединението трябва да е вписан в Централния професионален регистър на строителя. Участието в това обединение не поражда права за лицата, които не са вписани в регистъра, самостоятелно да изпълняват строително-ремонтните и строително-монтажните работи.

Участникът може да представи удостоверение за регистрация в официален списък на одобрени стопански субекти на държава-членка на Европейския съюз. В този случай участникът няма да бъде отстранен на основание, че не е представил някой от горепосочените документи, при условие, че обстоятелството се доказва от представеното удостоверение.

1.1. Изисквания за икономическо и финансово състояние:

Минимално изискване за допустимост:

Участниците трябва да притежават валидна застраховка за „Професионална отговорност“ - съгласно чл. 171, ал. 1 от ЗУТ.

Участникът следва да предостави информацията в ЕЕДОП, в част IV. „Критерии за подбор“, раздел а Общо указание за всички критерии за подбор, буква Б, т.6.

За доказване на това изискване се представят:

- Заверено „Вярно с оригинала“ копие от валидна застраховка за „Професионална отговорност“ - съгласно чл. 171, ал. 1 от ЗУТ.
- Декларация (свободен текст от участника), подписана от участника, за осигуряване на такава застраховка за целия срок на договора.

2. Технически и професионални способности:

Минимални изисквания за допустимост:

2.1. Участниците следва да са изпълнили минимум **3 (три) дейности** с предмет, идентичен или сходен с предмета на настоящата поръчка, за последните 5 години от датата на подаване на офертата.

За дейности идентични или сходни с предмета на обществената поръчка, ще се считат дейности свързани със строително ремонтни дейности на видовете работи посочени в техническата спецификация на поръчката.

Възложителят не поставя изискване строителството, което е идентично или сходно с предмета на обществената поръчка да бъде и със сходен обем.

Когато Участникът е обединение, се приемат сумарно изпълнените дейности от всички членове в обединението.

Участникът следва да предостави информацията в ЕЕДОП в част IV. „Критерии за подбор“, раздел А. Общо указание за всички критерии за подбор, Раздел В, т.1а)

За доказване на това изискване се представят:

Участникът определен за изпълнител представя списък на строителството, съдържащ основните договори с идентични или сходни с предмета на поръчката дейности, включително стойностите, датите и възложители, придружен с удостоверения за добро изпълнение, които съдържат стойността, датата, на която е приключило изпълнението, мястото вида и обема, както и дали е изпълнено в съответствие с нормативните изисквания, изпълнен през последните 5 години от датата на подаване на офертата.

За доказване на това изискване се представя: списък, съгласно чл. 64, ал.1, т.1 от ЗОП - Образец № 10;

2.2. Участникът следва да прилага внедрена и сертифицирана система за управление на качеството в строителството, съгласно стандарта **EN ISO 9001:2015** или еквивалентен, с обхват съобразно предмета на обществена поръчка.

Участникът следва да предостави информацията в Част IV, Раздел Г от ЕЕДОП.

За доказване на това изискване се представя: Участникът определен за изпълнител представя сертификат/и, издаден/и от независими лица, които са акредитирани по съответната серия европейски стандарти от Изпълнителна агенция „Българска служба за акредитация“ или от друг национален орган по акредитация, който е страна по Многостранното споразумение за взаимно признаване на Европейската организация за акредитация, за съответната област или да отговарят на изискванията за признаване съгласно чл. 5а, ал. 2 от Закона за националната акредитация на органи за оценяване на съответствието. Възложителят приема еквивалентни сертификати, издадени от органи, установени в други държави членки. Възложителят приема и други доказателства за еквивалентни мерки за осигуряване на качеството, когато участникът не е имал достъп до такива сертификати или е нямал възможност да ги получи в съответните срокове по независещи от него причини.

2.3. Участникът следва да прилага внедрена и сертифицирана система съгласно стандарта **ISO 14001:2015** за опазване на околната среда или еквивалентен, с обхват съобразно предмета на обществена поръчка.

Участникът следва да предостави информацията в Част IV, Раздел Г от ЕЕДОП.

За доказване на това изискване се представя: Участникът определен за изпълнител представя сертификат/и, издаден/и от независими лица, които са акредитирани по съответната серия европейски стандарти от Изпълнителна агенция „Българска служба за акредитация“ или от друг национален орган по акредитация, който е страна по Многостранното споразумение за взаимно признаване на Европейската организация за акредитация, за съответната област или да отговарят на изискванията за признаване съгласно чл. 5а, ал. 2 от Закона за националната акредитация на органи за оценяване на съответствието. Възложителят приема еквивалентни сертификати, издадени от органи, установени в други държави членки. Възложителят приема и други доказателства за еквивалентни мерки, когато участникът не е имал достъп до такива сертификати или е нямал възможност да ги получи в съответните срокове по независещи от него причини.

2.4. Участниците следва да разполагат с персонал и/или с ръководен състав с определена професионална компетентност за изпълнение на поръчката.

Участникът следва да предостави информацията в Част IV „Критерии за подбор“, Раздел В, т.6 от ЕЕДОП.

- **Технически ръководител – 1 човек:**

- да има квалификация „Строителен инженер“ или „Строителен техник“ съгласно чл. 163а от ЗУТ или еквивалентна;
- да притежава минимум 3 (три) години професионален опит като технически ръководител по смисъла на чл. 163а, ал. 4 от ЗУТ;

- **Експерт „Контрол по качеството”- 1 човек:**

- да притежава висше образование с професионална квалификация „Строителен инженер“ или еквивалентна;
- да притежава правоспособност за контрол върху качеството, за съответствие на вляганите в строежите строителни продукти със съществените изисквания за безопасност или еквивалент;

- **Длъжностно лице по безопасност и здраве в строителството -1 човек:**

- да притежава актуално Удостоверение/Сертификат за „Длъжностно лице за безопасност и здраве“ съгласно Наредба № РД-07-2 от 16.12.2009 г. за условията и реда за провеждането на периодично обучение и инструктаж на работниците и служителите по правилата за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд или еквивалентно.

***Забележка:** едно лице не може да съвместява две или повече длъжности.*

Участникът следва да разполагат със собствени или наети технически лица, специалисти и нискоквалифицирани работници, **минимум 23 човека**, които ще използва за извършване на строителството, не по-малко от посочените:

- работници бетонови работи -2;
- работници сухо строителство - 1;
- работници мазилки, шпакловки и бояджийски работи - 3;
- работници ВиК инсталации - 1;
- работници заваръчни работи - 1;
- работници тенекеджийски работи - 1;
- работници ел. инсталации - 2;
- работници монтаж дограма - 2;
- работници настилки и облицовки - 2;
- работници хидроизолационни работи - 1;
- работници монтаж на метални изделия – 2;
- работници ОВиК инсталации – 2;
- нискоквалифициран/и (обща) работници – 3;

За доказване на това изискване се представя: списък, съгласно чл. 64, ал.1, т.6 от ЗОП –
– Образец № 9 .

2.5. Участникът следва да разполагат със собствени или наети инструменти, съоръжения и техническо оборудване за изпълнение на поръчката.

Участникът следва да предостави информацията в Част IV. „Критерии за подбор“, Раздел В, т.9 от ЕЕДОП.

Минимално изискване:

строително оборудване:

- платформа бояджийска (с височина до 14м);
- мултифункционална професионална стълба;
- ръчен циркуляр;
- къртач;
- ударо-пробивна бормашина;

транспортни средства и механизация:

- товарен автомобил /самосвал/ за извозване на отпадъци ;
- бордови камион или товарен автомобил;

специализирани инструменти и измервателни уреди:

- мултицет;
- ъглошлайф;
- електрожен;
- електрохидравлична пресова машина за прес фитинги за диаметри от ф16 до ф63;
- тестова помпа за изпитване на хидравлично налягане;
- акумулаторен винтоверт;
- уред (машина) за запояване РР тръби;
- лазерна ролетка;
- нивелир;

При необходимост в процеса на изпълнение на договора от използване на повече и др.инструменти, съоръжения и техническо оборудване за изпълнение на поръчката, изпълнителят се задължава да ги осигури за целия срок на действие на договора.

За доказване на това изискване се представя: декларация, съгласно чл. 64, ал.1, т.9 от ЗОП – **Образец № 8.**

2.6. Декларация за извършен оглед на обекта – **Образец № 11.** При подготовка на офертата, участникът следва да извърши оглед на обекта, като Възложителят ще осигури възможност за такъв в работните дни от 09.00 ч. до 16.30 ч., след предварително съгласуване на тел. **02/92 19 606; 02/92 19 502.**

При участие на обединения, които не са юридически лица, съответствието с критериите за подбор се доказва от обединението участник, а не от всяко от лицата, включени в него, с изключение на съответна регистрация, представяне на сертификат или друго условие, необходимо за изпълнение на поръчката, съгласно изискванията на нормативен или административен акт и съобразно разпределението на участието на лицата при изпълнение на дейностите, предвидено в договора за създаване на обединението.

Подизпълнителите трябва да отговарят на съответните критерии за подбор съобразно вида и дела от поръчката, който ще изпълняват, и за тях да не са налице основания за отстраняване от обществената поръчка.

Възложителят изисква замяна на подизпълнител, който не отговаря на условията.

При подаване на офертата си участникът декларира в ЕЕДОП, наличието или липсата на обстоятелствата относно изисканата от възложителя информация.

ЕЕДОП се представя за всеки от участниците в обединението, което не е юридическо лице, за всеки подизпълнител и за всяко лице, чиито ресурси ще бъдат ангажирани с изпълнението на поръчката.

Когато участникът е посочил, че ще използва капацитета на трети лица за доказване на съответствието с критериите за подбор или че ще използва подизпълнители, за всяко от тези лица се представя отделен ЕЕДОП.

Подизпълнителите трябва да отговарят на критериите за подбор съобразно вида и дела от поръчката, които ще изпълняват и за тях да не са налице основанията за отстраняване от обществената поръчка.

Третите лица трябва да отговарят на критериите за подбор съобразно ресурса, които ще предоставят и за тях да не са налице основанията за отстраняване от обществената поръчка.

Възложителят може да изисква от участниците по всяко време да представят всички или част от документите, чрез които се доказва информацията, посочена в ЕЕДОП, когато това е необходимо за законосъобразното провеждане на поръчката.

Преди сключването на договор за обществена поръчка възложителят изисква от участника, определен за изпълнител, да предостави актуални документи, удостоверяващи липсата на основанията за отстраняване от обществената поръчка, както и съответствието с поставените критерии за подбор. Документите се представят и за подизпълнителите и третите лица, ако има такива.

УКАЗАНИЯ ЗА ПОДГОТОВКА И ПОДАВАНЕ НА ОФЕРТИ.

1. Документите, свързани с представянето на оферта, се представят от участника, или от упълномощен от него представител – лично или чрез пощенска или друга куриерска услуга с препоръчана пратка с обратна разписка, на адреса, посочен от възложителя.

2. Офертите следва да отговарят на изискванията, посочени в настоящите указания и да бъдат оформени по приложените към поканата образци (приложения).

3. Всички разходи по подготовката и представянето на офертата са за сметка на участниците в процедурата.

4. Офертата се представя в писмен вид на хартиен носител.

5. Всички документи в офертата трябва да бъдат на български език. Ако в офертата са включени документи на чужд език, те следва да са придружени с превод на български език.

6. Всички документи, които не са оригинали и за които не се изисква нотариална заверка, следва да бъдат заверени от участника на всяка страница с гриф "Вярно с оригинала" и подписа на лицето/та, представляващо/и участника.

7. Офертата трябва да бъде подписана от законния представител на участника съгласно търговската му регистрация или от надлежно упълномощено от него лице с нотариално заверено пълномощно.

8. Документите се представят в запечатана непрозрачна опаковка, върху която се посочват:

- наименованието на участника, включително участниците в обединението, когато е приложимо;
- адрес за кореспонденция, телефон и по възможност – факс и електронен адрес;
- наименованието на поръчката, за която се подават документите.

9. Опаковката по т. 8 включва:

В голямата запечатана непрозрачна опаковка се поставят следните комплектувани документи:

1. За да удостоверят, че отговарят на нормативно установените общи изисквания, посочени в ЗОП и ППЗОП, и на предварително обявените от възложителя изисквания в

настоящата покана, участниците в обществената поръчка трябва да представят следните документи:

1.1. Опис на документите, съдържащи се в офертата, подписан от участника;

1.2. ЕЕДОП за участника в съответствие с изискванията на закона и условията на възложителя, а когато е приложимо – ЕЕДОП за всеки от участниците в обединението, което не е юридическо лице, за всеки подизпълнител и за всяко лице, чиито ресурси ще бъдат ангажирани в изпълнението на поръчката;

- Документи за доказване на предприетите мерки за надеждност¹, когато е приложимо;

1.3. Декларацията по чл. 54, ал. 1, т. 1 – 5 и 7 от ЗОП – по образец № 1;

Декларация за липсата на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 от ЗОП се подписва от лицата, които представляват участника. Когато участникът се представлява от повече от едно лице, декларацията за обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 3 – 5 от ЗОП се подписва от лицето, което може самостоятелно да го представлява – по образец № 2;.

2. При участници обединения - документите по чл. 37, ал. 4 от ППЗОП, когато е приложимо, а именно: копие от документ, от който да е видно правното основание за създаване на обединението, както и:

2.1. правата и задълженията на участниците в обединението;

2.2. разпределението на отговорността между членовете на обединението;

2.3. дейностите, които ще изпълнява всеки член на обединението;

Възложителят изисква солидарна отговорност от участниците в обединението – ако е приложимо.

2.4. друга информация и документи, изискани от възложителя, а именно:

3. **Образец № 3** на Техническо предложение, съдържащо:

3.1 Декларация за съгласие с клаузите на предложения проект на договора - по образец № 4;

3.2. Декларация за срока на валидност на офертата - по образец № 5;

3.3. Документ за упълномощаване, когато лицето, което подава офертата, не е законният представител на участника;

3.4. Предложение за изпълнение на поръчката в съответствие с техническата спецификация и изискванията на Възложителя;

¹ **Документи за доказване на предприетите мерки за надеждност, когато е приложимо.**

1. Участник, за когото са налице основания по чл. 54, ал. 1 и посочените от възложителя обстоятелства по чл. 55, ал. 1 от ЗОП, има право да представи доказателства, че е предприел мерки, които гарантират неговата надеждност, въпреки наличието на съответното основание за отстраняване. За тази цел участникът може да докаже, че:

1.1. е погасил задълженията си по чл. 54, ал. 1, т. 3 от ЗОП, включително начислените лихви и/или глоби или че те са разсрочени, отсрочени или обезпечени;

1.2. е платил или е в процес на изплащане на дължимо обезщетение за всички вреди, настъпили в резултат от извършеното от него престъпление или нарушение;

1.3. е изяснил изчерпателно фактите и обстоятелствата, като активно е съдействал на компетентните органи, и е изпълнил конкретни предписания, технически, организационни и кадрови мерки, чрез които да се предотвратят нови престъпления или нарушения.

1.4. е платил изцяло дължимото вземане по чл. 128, чл. 228, ал. 3 или чл. 245 от Кодекса на труда.

3.5. Декларация, че при изготвяне на офертата са спазени задълженията свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд - по образец № 6;

4. Декларация за свързани лица - по образец № 7;

5. Декларация за извършен оглед на обекта- по образец № 11.

6. Ценово предложение - по образец № 12

10. Ако участникът изпрати офертата си чрез препоръчана поща, разходите за същите са за негова сметка. В този случай, той следва да изпрати документите така, че да обезпечи тяхното пристигане на посочения от Възложителя адрес преди изтичане на срока за подаване на офертите, посочен в обявата за обществената поръчка. Рискът от забава или загубване на документите е за участника. Възложителят не се ангажира да съдейства за пристигането на офертата на адреса и в срока, определен от него.

11. Всички разноси, свързани с подготовката и представянето на офертата са за сметка на участника в обществената поръчка. Възложителят не носи отговорност и не дължи възстановяване на каквито и да е разноси или загуби, понесени от участника.

12. До изтичането на срока за подаване на офертите, всеки участник може да промени, да допълни или да оттегли офертата си. Оттеглянето на офертата прекратява по-нататъшното участие в обществената поръчка.

13. В непрозрачна опаковка се поставя офертата на участника и се прилага информация относно липсата на основания за отстраняване и съответствието си с критериите за подбор.

14. При приемане на офертата върху непрозрачната опаковка се отбелязват поредният номер, датата и часът на получаването и посочените данни се записват във входящ регистър, за което на приносителя се издава документ.

15. Всички оферти и документи се представят на български език, без корекции и поправки. По офертата не се допускат никакви вписвания между редовете, изтривания или корекции, освен ако не са заверени с подпис на лицето/лицата, които представляват участника или от съответно упълномощени лица.

16. Всички документи, с изключение на тези, за които изрично е посочено, че се представят в „заверено копие“, се представят в оригинал, като юридическите лица и едноличните търговци поставят и свеж печат на копията.

„Заверено копие“ от документ представлява фотокопие на същия, означено с гриф „Вярно с оригинала“, подписано и подпечатано от лицето, което представлява участника или изрично упълномощено от него лице.

17. Представените образци, неразделна част от настоящата документация и условията, описани в тях са задължителни за участниците.

Възложителят поддържа „Профил на купувача“ на ел. адрес http://www.vks.bg/vks_P13_102_new.htm#18_06 който представлява обособена част от електронна страница на Възложителя с осигурен неограничен, пълен, безплатен и пряк достъп чрез електронни средства.

Ел.преписка на обществената поръчка е под № 01029 06 – 2018, в „Профила на купувача“ на ВКС.

Образците за изготвяне на оферта, които са приложение към настоящата покана, може да бъдат изтеглени от „Профила на купувача“ в електронната преписка на обществената поръчка!

V. СРОК НА ВАЛИДНОСТ НА ОФЕРТАТА.

Офертата, която ще бъде представена, трябва да бъде със срок на валидност до 30.09.2018г.

VI. КРИТЕРИЙ ЗА ВЪЗЛАГАНЕ.

Настоящата обществена поръчка се възлага въз основа на икономически най-изгодната оферта, а критерий за възлагане е – „най-ниска цена“.

Оценяването и класирането на офертите ще се извърши от комисията по критерии „**икономически най-изгодна оферта**“, а критерий за възлагане е – „най-ниска цена“.

Участниците следва да представят в ценовото си предложение стойностите на показателите за формиране на единичните цени за изпълнение на СРР, както следва:

- часова ставка (ч.ст.) – лв./човеко час;
- допълнителни разходи за труд (ДРТ) - до 100 %;
- допълнителни разходи върху механизацията (ДРМ) – до 100 %;
- доставно - складови разходи върху стойността на доставените материали (ДСР) - до 10 %;
- печалба върху всички РСМР (П) - до 10 %, които ще послужат и за формиране на единичните цени и за непредвидено възникналите работи до 10 % от прогнозната стойност на поръчката.

Стойността на непредвидените строително-ремонтни работи ще се доказва с ценовите показатели, посочени в ценовото предложение, разходните норми по уедрени норми в строителството (УНС), СЕК и стойността на материалите, доказани с фактури.

Непредвидените строително - ремонтни работи, които възникнат в процеса на изпълнението на поръчката, ще бъдат изпълнявани след доказването на необходимостта от тях и одобряването им от Възложителя или определен от него представител.

В прогнозната стойност за изпълнение на поръчката се предвиждат до 10% за непредвидени разходи.

Участник предложил най - ниска обща цена за изпълнение на поръчката се класира на първо място.

Комисията провежда публично жребий за определяне на изпълнител между класираните на първо място оферти, ако участниците не могат да бъдат класирани в съответствие с посочения по-горе ред или ако критерият за възлагане е най-ниска цена и тази цена се предлага в две или повече оферти.

Комисията съставя протокол за извършване на подбора на участниците, разглеждането, оценката и класирането на офертите.

VIII. ГАРАНЦИИ

1. Възложителят ще определи за изпълнител на обществената поръчка класирания на първо място участник и ще сключи договор с него.

2. В договора ще бъдат включени задължително всички предложения от офертата на участника, въз основа на които е определен за Изпълнител.

Техническата оферта на участника и предлаганата цена ще бъдат неразделна част от договора.

3. Възложителят сключва с определения изпълнител писмен договор за обществена поръчка, при условие че при подписване на договора определеният изпълнител:

3.1. представи документ за регистрация в съответствие с изискването по чл. 10, ал. 2 от ЗОП;

3.2. изпълни задължението по чл. 67, ал. 6 от ЗОП;

3.3. извърши съответна регистрация, представи документ или изпълни друго изискване, което е необходимо за изпълнение на поръчката съгласно изискванията на нормативен или административен акт и е поставено от възложителя в условията на обявената поръчка.

3.4. предостави гаранция за изпълнение преди подписването на договора, с размер 5 % от прогнозната стойност на договора без ДДС.

Възложителят освобождава гаранцията за изпълнение без да дължи лихви за периода, през който средствата законно са престояли при него.

5. Гаранцията за изпълнение на договора, се внася по банковата сметка на възложителя, когато е в парична сума, а когато е банкова гаранция и застраховка се издава в полза на възложителя и се представя в оригинал.

В случай, че участникът представя банкова гаранция/застраховка за изпълнение на договора, нейната валидност следва да бъде най-малко 30 (тридесет) дни от изтичане на срока за изпълнение на дейностите съгласно договора.

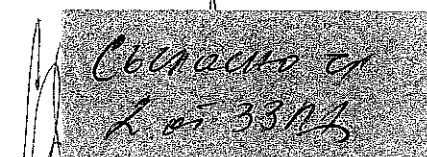
При избор на гаранция - парична сума, то тя следва да се внесе по банков път платима по следната банкова сметка на ВКС – IBAN: BG15BNBG96613300178103, BIC: BNBGBGSD, към БНБ банка, на името на ВКС.

Документът за гаранцията за изпълнение се представя към момента на сключване на договора.

Условията и сроковете за задържане или освобождаване на гаранцията за изпълнение се уреждат в договора за обществена поръчка.

Приложение: Образци на документи.

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

A rectangular stamp with a textured background. Inside, there is a handwritten signature in dark ink that appears to read "Светла Дочева" and some other illegible markings below it.

СВЕТЛА ДОЧЕВА ДИМИТРОВА
ЗАМЕСТНИК НА ПРЕДСЕДАТЕЛЯ НА ВКС

/и упълномощено длъжностно лице на основание чл. 7, ал.
1 от ЗОП, съгласно Заповед № 321/21.02.2018г. на
Председателя на ВКС/

(ЕЕДОП)

Възлагащия орган или възложителя

Това предложение за изменение на предложението, направено за Копенхаген, Официалният вестник на Европейския съюз е публикуван днес за първи път в официално предложение, представяйки на днешната съвместна част 1, а не бъде изключена подготвянето на предложение за изменение на предложението, при електроинформационната система за ЕП-ЕОП. Изготвянето на предложение за изменение, публикувано в Официалния вестник на Европейския съюз, ОНЕС, в съответствие с член 119 от Регламент (ЕО) № 1774/2003.

Пример на обединените ОНЕС: [1] [2] [3] [4] [5] [6] [7] [8] [9] [10] [11] [12] [13] [14] [15] [16] [17] [18] [19] [20] [21] [22] [23] [24] [25] [26] [27] [28] [29] [30] [31] [32] [33] [34] [35] [36] [37] [38] [39] [40] [41] [42] [43] [44] [45] [46] [47] [48] [49] [50] [51] [52] [53] [54] [55] [56] [57] [58] [59] [60] [61] [62] [63] [64] [65] [66] [67] [68] [69] [70] [71] [72] [73] [74] [75] [76] [77] [78] [79] [80] [81] [82] [83] [84] [85] [86] [87] [88] [89] [90] [91] [92] [93] [94] [95] [96] [97] [98] [99] [100] [101] [102] [103] [104] [105] [106] [107] [108] [109] [110] [111] [112] [113] [114] [115] [116] [117] [118] [119] [120] [121] [122] [123] [124] [125] [126] [127] [128] [129] [130] [131] [132] [133] [134] [135] [136] [137] [138] [139] [140] [141] [142] [143] [144] [145] [146] [147] [148] [149] [150] [151] [152] [153] [154] [155] [156] [157] [158] [159] [160] [161] [162] [163] [164] [165] [166] [167] [168] [169] [170] [171] [172] [173] [174] [175] [176] [177] [178] [179] [180] [181] [182] [183] [184] [185] [186] [187] [188] [189] [190] [191] [192] [193] [194] [195] [196] [197] [198] [199] [200] [201] [202] [203] [204] [205] [206] [207] [208] [209] [210] [211] [212] [213] [214] [215] [216] [217] [218] [219] [220] [221] [222] [223] [224] [225] [226] [227] [228] [229] [230] [231] [232] [233] [234] [235] [236] [237] [238] [239] [240] [241] [242] [243] [244] [245] [246] [247] [248] [249] [250] [251] [252] [253] [254] [255] [256] [257] [258] [259] [260] [261] [262] [263] [264] [265] [266] [267] [268] [269] [270] [271] [272] [273] [274] [275] [276] [277] [278] [279] [280] [281] [282] [283] [284] [285] [286] [287] [288] [289] [290] [291] [292] [293] [294] [295] [296] [297] [298] [299] [300] [301] [302] [303] [304] [305] [306] [307] [308] [309] [310] [311] [312] [313] [314] [315] [316] [317] [318] [319] [320] [321] [322] [323] [324] [325] [326] [327] [328] [329] [330] [331] [332] [333] [334] [335] [336] [337] [338] [339] [340] [341] [342] [343] [344] [345] [346] [347] [348] [349] [350] [351] [352] [353] [354] [355] [356] [357] [358] [359] [360] [361] [362] [363] [364] [365] [366] [367] [368] [369] [370] [371] [372] [373] [374] [375] [376] [377] [378] [379] [380] [381] [382] [383] [384] [385] [386] [387] [388] [389] [390] [391] [392] [393] [394] [395] [396] [397] [398] [399] [400] [401] [402] [403] [404] [405] [406] [407] [408] [409] [410] [411] [412] [413] [414] [415] [416] [417] [418] [419] [420] [421] [422] [423] [424] [425] [426] [427] [428] [429] [430] [431] [432] [433] [434] [435] [436] [437] [438] [439] [440] [441] [442] [443] [444] [445] [446] [447] [448] [449] [450] [451] [452] [453] [454] [455] [456] [457] [458] [459] [460] [461] [462] [463] [464] [465] [466] [467] [468] [469] [470] [471] [472] [473] [474] [475] [476] [477] [478] [479] [480] [481] [482] [483] [484] [485] [486] [487] [488] [489] [490] [491] [492] [493] [494] [495] [496] [497] [498] [499] [500] [501] [502] [503] [504] [505] [506] [507] [508] [509] [510] [511] [512] [513] [514] [515] [516] [517] [518] [519] [520] [521] [522] [523] [524] [525] [526] [527] [528] [529] [530] [531] [532] [533] [534] [535] [536] [537] [538] [539] [540] [541] [542] [543] [544] [545] [546] [547] [548] [549] [550] [551] [552] [553] [554] [555] [556] [557] [558] [559] [560] [561] [562] [563] [564] [565] [566] [567] [568] [569] [570] [571] [572] [573] [574] [575] [576] [577] [578] [579] [580] [581] [582] [583] [584] [585] [586] [587] [588] [589] [590] [591] [592] [593] [594] [595] [596] [597] [598] [599] [600] [601] [602] [603] [604] [605] [606] [607] [608] [609] [610] [611] [612] [613] [614] [615] [616] [617] [618] [619] [620] [621] [622] [623] [624] [625] [626] [627] [628] [629] [630] [631] [632] [633] [634] [635] [636] [637] [638] [639] [640] [641] [642] [643] [644] [645] [646] [647] [648] [649] [650] [651] [652] [653] [654] [655] [656] [657] [658] [659] [660] [661] [662] [663] [664] [665] [666] [667] [668] [669] [670] [671] [672] [673] [674] [675] [676] [677] [678] [679] [680] [681] [682] [683] [684] [685] [686] [687] [688] [689] [690] [691] [692] [693] [694] [695] [696] [697] [698] [699] [700] [701] [702] [703] [704] [705] [706] [707] [708] [709] [710] [711] [712] [713] [714] [715] [716] [717] [718] [719] [720] [721] [722] [723] [724] [725] [726] [727] [728] [729] [730] [731] [732] [733] [734] [735] [736] [737] [738] [739] [740] [741] [742] [743] [744] [745] [746] [747] [748] [749] [750] [751] [752] [753] [754] [755] [756] [757] [758] [759] [760] [761] [762] [763] [764] [765] [766] [767] [768] [769] [770] [771] [772] [773] [774] [775] [776] [777] [778] [779] [780] [781] [782] [783] [784] [785] [786] [787] [788] [789] [790] [791] [792] [793] [794] [795] [796] [797] [798] [799] [800] [801] [802] [803] [804] [805] [806]

ИНФОРМАЦИЯ ЗА ПРОЦЕДУРАТА ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА

Информацията, изисквана съгласно част 1, ще бъде предоставяна автоматично, при условие че БЕДОН е създаден и изпълнен чрез посочената по горе електронна система на БЕДОН. В противен случай тази информация трябва да бъде предоставяна от икономическия оператор.

Идентифициране на възложителя ³	Отговор: ЕИК 121268006
Име:	[Върховен касационен съд на Република България]
За коя обществена поръчки се отнася?	Отговор: Покана до определени лица по реда на чл.191, ал.1, т.1 от ЗОП, съгласно покана за обществената

[illegible]

не за целта да се обявяват или обявяване за цел да се разпространи информация, използвана изключително за улично административно обслужване, или обявяване за парковка

За съзидателите периодично и/или постоянно обявление, използвано като марка за участие в състезателни прояви, за обявление за поръчка или обявление за осъществяване на квалификационна процедура.

Информацията се добива от раздел 1, пункт 1.1 от съответното обявление. В случай на съвместна процедура за възлагане на обществена поръчка моля посочете имената на всички заинтересовани възложители на обществени поръчки.

	<p>поръчки и техническата спецификация на възложителя за: „Извършване на строително ремонтни дейности /текущ ремонт/ за нуждите на Върховния касационен съд” , както следва:</p> <p>„Строително - ремонтни работи /текущ ремонт/ в сградата на Съдебната палата в гр. София”, бул. „Витоша” № 2.</p>
Название или кратко описание на поръчката ⁴ :	<p>[„Извършване на строително ремонтни дейности /текущ ремонт/ за нуждите на Върховния касационен съд”, както следва:</p> <p>„Строително - ремонтни работи /текущ ремонт/ в сградата на Съдебната палата в гр. София”, бул. „Витоша” № 2.</p>
Референтен номер на досието, определен от възлагащия орган или възложителя (ако е приложимо) ⁵ :	[01029 06 - 2018]

Останалата информация във всички раздели по ч. I ДЗП следва да бъде попълнена от икономическия оператор

Част II: Информация за икономическия оператор

А: ИНФОРМАЦИЯ ЗА ИКОНОМИЧЕСКИЯ ОПЕРАТОР

Идентификация:	Отговор:
Име:	[]
Идентификационен номер по ДДС, ако е приложимо:	[]
Ако не е приложимо, моля посочете друг национален идентификационен номер, ако е необходимо и приложимо	[]
Пощенски адрес:	[.....]

Вж. точки II.3 и II.4 от съответното обявление

Вж. точка II.4.1 от съответното обявление

Лице или лица за контакт ⁶ :	[.....]
Телефон:	[.....]
Ел. поща:	[.....]
Интернет адрес (уеб адрес) (ако е приложимо):	[.....]
Обща информация:	Отговор:
Икономическият оператор микро-, малко или средно предприятие ли е ⁷ ?	<input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не
Само в случай че поръчката е запазена⁸: икономическият оператор защитено предприятие ли е или социално предприятие ⁹ , или ще осигури изпълнението на поръчката в контекста на програми за създаване на защитени работни места? Ако „да“ , какъв е съответният процент работници с увреждания или в неравностойно положение? Ако се изисква, моля, посочете въпросните служители към коя категория или категории работници с увреждания или в неравностойно положение принадлежат.	<input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не [...] [.....]
Ако е приложимо, посочете дали икономическият оператор е регистриран в официалния списък на одобрените икономически оператори или дали има еквивалентен сертификат (напр. съгласно национална квалификационна система (система за предварително класиране)?	<input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не <input type="checkbox"/> Не се прилага
Ако „да“: Моля, отговорете на въпросите в останалите части от този раздел, раздел Б и, когато е целесъобразно, раздел В от тази част, попълнете част V, когато е приложимо, и при всички случаи	a) [.....]

Моля предоставяте информацията относно лицата за контакт и кореспонденцията, които са необходими за извършване на поръчката от март 2003 г. относно извършването на микро-, малко и средно предприятия (ОВ № L 24/25, 2003 г.).

Микропредприятия: предприятия, в които са заети не повече от 10 лица (включително основателят, ако е зает); годишен оборот не надхвърля 2 милиона евро.

Малки предприятия: предприятия, в които са заети не повече от 50 лица и чийто годишен оборот или годишен счетоводен баланс не надхвърля 10 млн. евро.

Средни предприятия: предприятия, които не са микро-, малко или средно предприятия и чиято годишен оборот не надхвърля 43 милиона евро.

Вж. точка 11.4.3 от обявлението за поръчка.

Цел: основната му цел е социалната и професионална интеграция на хора с увреждания или в неравностойно положение.

<p>попълнете и подпишете част VI.</p> <p>а) Моля посочете наименованието на списъка или сертификата и съответния регистрационен или сертификационен номер, ако е приложимо:</p> <p>б) Ако сертификатът за регистрацията или за сертифицирането е наличен в електронен формат, моля, посочете:</p> <p>в) Моля, посочете препратки към документите, от които става ясно на какво се основава регистрацията или сертифицирането и, ако е приложимо, класификацията в официалния списък¹⁰:</p> <p>г) Регистрацията или сертифицирането обхваща ли всички задължителни критерии за подбор?</p> <p>Ако „не“:</p> <p>В допълнение моля, попълнете липсващата информация в част IV, раздели А, Б, В или Г според случая САМО ако това се изисква съгласно съответното обявление или документацията за обществената поръчка:</p> <p>д) Икономическият оператор може ли да представи удостоверение за плащането на социалноосигурителни вноски и данъци или информация, която ще позволи на възлагащия орган или възложителя да получи удостоверението чрез пряк безплатен достъп до национална база данни във всяка държава членка?</p> <p>Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:</p>	
<p>б) (уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа): [.....][.....][.....][.....]</p> <p>в) [.....]</p> <p>г) <input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не</p> <p>д) <input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не</p> <p>(уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа): [.....][.....][.....][.....]</p>	
<p>Форма на участие:</p>	<p>Отговор:</p>
<p>Икономическият оператор участва ли в процедурата за възлагане на обществена поръчка заедно с други икономически оператори¹¹?</p>	<p><input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не</p>
<p>Ако „да“ моля уверете се, че останалите участващи оператори представят отделен БЕДОП</p>	
<p>Ако „да“:</p> <p>а) моля, посочете ролята на икономическия оператор в групата (ръководител на групата, отговорник за конкретни задачи...):</p> <p>б) моля, посочете другите икономически оператори, които участват заедно в процедурата за възлагане на обществена</p>	<p>а): [.....]</p> <p>б): [.....]</p>

поръчка: в) когато е приложимо, посочете името на участващата група:	в): [.....]
Обособени позиции	Отговор:
Когато е приложимо, означение на обособената/ите позиция/и, за които икономическият оператор желае да направи оферта:	[]

Б: ИНФОРМАЦИЯ ЗА ПРЕДСТАВИТЕЛИТЕ НА ИКОНОМИЧЕСКИЯ ОПЕРАТОР

Ако е приложимо, моля, посочете името на лицето или лицата, уполномощавани да представляват икономическия оператор за целите на настоящата процедура за възникване на обществена поръчка.

Представителство, ако има такива:	Отговор:
Пълното име заедно с датата и мястото на раждане, ако е необходимо:	[.....]; [.....]
Длъжност/Действащ в качеството си на:	[.....]
Пощенски адрес:	[.....]
Телефон:	[.....]
Ел. поща:	[.....]
Ако е необходимо, моля да предоставите подробна информация за представителството (форми, обхват, цел...):	[.....]

В: ИНФОРМАЦИЯ ОТНОСНО ИЗПОЛЗВАНЕТО НА КАПАЦИТЕТА НА ДРУГИ СУБЕКТИ

Използване на чужд капацитет:	Отговор:
Икономическият оператор ще използва ли капацитета на други субекти, за да изпълни критериите за подбор, посочени в част IV, и критериите и правилата (ако има такива), посочени в част V по-долу?	<input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не

Ако „да“, моля, представете отделно за всеки от съответните субекти наделение, който е подписан от тях ЕЕДОНГ в който се посочва информацията, изисквана съгласно раздели А и Б от настоящата част и от част III.

Обръщаме Ви внимание, че следва да бъдат включени и техническите лица или органи, които не са свързани пряко с предприятието на икономическия оператор, и особено тези, които отговарят за

контрол на качеството на предоставяните услуги за транспортни услуги, които предоставя на пътниците, на организацията на транспортните услуги. Посетете информацията за това как да се използва тази информация за да се установи качеството на предоставяните услуги, които предоставя оператор на автобуси.

Г: Информация за подизпълнители, чийто капацитет икономическият оператор няма да използва

(разделът се попълва само ако тази информация се изисква изрично от възлагащия орган или възложителя)

Възлагане на подизпълнители:	Отговор:
Икономическият оператор възнамерява ли да възложи на трети страни изпълнението на част от поръчката?	<input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не Ако да и доколкото е известно, моля, приложете списък на предлаганите подизпълнители: [.....]

Ако възлагащият орган или възложителят изрично изисква тази информация в допълнение към информацията съгласно настоящия раздел, моля да предоставите информацията, изисквана съгласно раздели А и Б от настоящата част и част III за всяка (категория) съответни подизпълнители.

Част III: Основания за изключване

А: ОСНОВАНИЯ, СВЪРЗАНИ С НАКАЗАТЕЛНИ ПРИСЪДИ

Член 37, параграф 1 от Директива 2004/24/ЕО определя следните основания за изключване:

1. Участие в престъпни организации

Корупция

Измисли

Терористични престъпления (или престъпления, които са свързани с терористични дейности)

Например за технически органи, участващи в контрола на качеството, част IV, раздел В, точка 3. Съгласно определенията в член 2 от Рамковото решение 2003/591/ПВР на Съвета от 24 октомври 2003 г. относно борбата с организираната престъпност (ОВ L 260, 1.11.2003 г., стр. 32).

Смисълът на определенията в член 2 от Конвенцията за борба с корупцията, която участват държавни лица и служители на властта или длъжностни лица на обществени или частни организации, е да се определи термините „корупция“ и „корупция“ в член 2, параграф 2, от Конвенцията. 2003/568/ПВР на Съвета от 22 юли 2003 г. относно борбата с корупцията в частния сектор (ОВ L 192, 2.8.2003 г., стр. 54). Това основание за изключване обхваща корупцията съгласно определенията в националното законодателство на възлагащия орган (възложителя) или на икономическия оператор.

По смисъла на член 3 от Конвенцията за защита на финансовите интереси на Европейските общности (ОВ L 31, 27.1.1995 г., стр. 48).

Съгласно определенията в членове 1 и 3 от Рамковото решение на Съвета от 13 юни 2002 г. относно борбата срещу тероризма (ОВ L 164, 22.6.2002 г., стр. 3). Това основание за изключване също обхваща

<p>Основания, свързани с наказателни присъди съгласно националните разпоредби за прилагане на основанията, посочени в член 57, параграф 1 от Директивата:</p>	<p>Отговор:</p>
<p>Издадена ли е по отношение на икономическия оператор или на лице, което е член на неговия административен, управителен или надзорен орган или което има правомощия да го представлява, да взема решения или да упражнява контрол в рамките на тези органи, окончателна присъда във връзка с едно от изброените по-горе основания, която е произнесена най-много преди пет години, или съгласно която продължава да се прилага период на изключване, пряко определен в присъдата?</p>	<p><input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не</p> <p>Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете: (уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа): [.....][.....][.....][.....]¹⁹</p>
<p>Ако „да“, моля посочете²⁰:</p> <p>а) дата на присъдата, посочете за коя от точки 1 — 6 се отнася и основаниято(ята) за нея;</p> <p>б) посочете лицето, което е осъдено [];</p> <p>в) доколкото е пряко указано в присъдата:</p>	<p>а) дата: [], буква(и): [], причина(а): []</p> <p>б) [.....]</p> <p>в) продължителността на срока на изключване [.....] и съответната(ите) точка(и) []</p> <p>Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете: (уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа): [.....][.....][.....][.....]²¹</p>
<p>В случай на присъда, икономическият оператор взел ли е мерки, с които да докаже своята надеждност въпреки наличието на съответните основания за изключване²² („реабилитиране по своя инициатива“)?</p>	<p><input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не</p>

подкупуване, помагачество или съучастие или опит за извършване на престъпление, както е посочено в член 4 от същото рамково решение.

Съгласно определението в член 1 от Директива 2006/68/ЕО на Европейският парламент и Съвета от 26 октомври 2006 г. за предоставяне на използването на финансови системи за целите на идентифициране на лица и финансови институции (ОВ L 281, 26.10.2006 г., стр. 1).

Съгласно определението в член 2 от Директива 2004/38/ЕО на Европейския парламент и Съвета от 29 април 2004 г. относно правото на свободно движение на граждани на Европейския съюз и членове на техните семейства на рамково решение 2002/599/ПВ на Съвета (ОВ L 161, 15.4.2004 г., стр. 1).

¹⁹ Моля да се повтори толкова пъти, колкото е необходимо.

²⁰ Моля да се повтори толкова пъти, колкото е необходимо.

²¹ Моля да се повтори толкова пъти, колкото е необходимо.

²² В съответствие с националните разпоредби за прилагане на член 57, параграф 6 от Директива 2004/24/ЕО.

Ако „да“, моля опишете предприетите мерки ²³ :	[.....]
---	---------

Б: ОСНОВАНИЯ, СВЪРЗАНИ С ПЛАЩАНЕТО НА ДАНЪЦИ ИЛИ СОЦИАЛНООСИГУРИТЕЛНИ ВНОСКИ

Плащане на данъци или социалноосигурителни вноски:	Отговор:	
Икономическият оператор изпълнил ли е всички свои задължения, свързани с плащането на данъци или социалноосигурителни вноски, както в страната, в която той е установен, така и в държавата членка на възлагащия орган или възложителя, ако е различна от страната на установяване?	<input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не	
<p>Ако „не“, моля посочете:</p> <p>а) съответната страна или държава членка;</p> <p>б) размера на съответната сума;</p> <p>в) как е установено нарушението на задълженията:</p> <p>1) чрез съдебно решение или административен акт:</p> <p>Решението или актът с окончателен и обвързващ характер ли е?</p> <p>— Моля, посочете датата на присъдата или решението/акта.</p> <p>— В случай на присъда — срокът на изключване, ако е определен <u>пряко</u> в присъдата:</p> <p>2) по друг начин? Моля, уточнете:</p> <p>г) Икономическият оператор изпълнил ли е задълженията си, като изплати или поеме обвързващ ангажимент да изплати дължимите данъци или социалноосигурителни вноски, включително, когато е приложимо, всички начислени лихви или глоби?</p>	<p>Данъци</p> <p>а) [.....]</p> <p>б) [.....]</p> <p>в1) <input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не</p> <p><input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не</p> <p>— [.....]</p> <p>— [.....]</p> <p>в2) [...]</p> <p>г) <input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не</p> <p>Ако „да“, моля, опишете подробно: [.....]</p>	<p>Социалноосигурителни вноски</p> <p>а) [.....] б) [.....]</p> <p>в1) <input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не</p> <p>— <input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не</p> <p>— [.....]</p> <p>— [.....]</p> <p>в2) [...]</p> <p>г) <input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не</p> <p>Ако „да“, моля, опишете подробно: [.....]</p>
Ако съответните документи по отношение	(уеб адрес, орган или служба, издаващи	

на плащането на данъци или социалноосигурителни вноски е на разположение в електронен формат, моля, посочете:	документа, точно позоваване на документа): ²⁴ [.....][.....][.....][.....]
---	--

В: ОСНОВАНИЯ, СВЪРЗАНИ С НЕСЪСТОЯТЕЛНОСТ, КОНФЛИКТИ НА ИНТЕРЕСИ ИЛИ ПРОФЕСИОНАЛНО НАРУШЕНИЕ²⁵

Моля, имайте предвид, че за целите на настоящата процедура за възлагане на обществената поръчка някои от следните основания за изключване може да са формулирани по-точно в националното право, в обявлението или в документацията за поръчката. Така например в националното право може да е предвидено по-малкото „вероятно професионално нарушение“ да обхваща няколко различни форми на поведение.

Информация относно евентуална несъстоятелност, конфликт на интереси или професионално нарушение	Отговор:
Икономическият оператор нарушил ли е, доколкото му е известно, задълженията си в областта на екологичното, социалното или трудовото право ²⁶ ?	<input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не Ако „да“ , икономическият оператор взел ли е мерки, с които да докаже своята надеждност въпреки наличието на основанието за изключване („реабилитиране по своя инициатива“)? <input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не Ако да , моля опишете предприетите мерки: [.....]
Икономическият оператор в една от следните ситуации ли е: а) обявен в несъстоятелност, или б) предмет на производство по несъстоятелност или ликвидация, или в) споразумение с кредиторите, или г) всякаква аналогична ситуация, възникваща от сходна процедура съгласно националните законови и подзаконови актове ²⁷ , или д) неговите активи се административат от ликвидатор или от съда, или е) стопанската му дейност е прекратена? Ако „да“:	<input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не

²⁴ Моля да се посочи толкова пъти, колкото е необходимо.
²⁵ Вж. член 57, параграф 4 от Директива 2014/24/ЕС.
²⁶ Когато е посочено за целите на настоящата процедура за възлагане на обществената поръчка в националното право, в обявлението или документацията за обществената поръчка или в член 18, параграф 2 от Директива 2014/24/ЕС.
²⁷ Вж. националното законодателство, съответното обявление или документацията за обществената поръчка.

<p>– Моля представете подробности:</p> <p>– Моля, посочете причините, поради които икономическият оператор ще бъде в състояние да изпълни поръчката, като се вземат предвид приложимите национални норми и мерки за продължаване на стопанската дейност при тези обстоятелства²⁸?</p> <p><i>Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:</i></p>	<p>– [.....]</p> <p>– [.....]</p> <p><i>(уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа):</i> [.....][.....][.....][.....]</p>
<p>Икономическият оператор извършил ли е тежко професионално нарушение²⁹?</p> <p>Ако „да“, моля, опишете подробно:</p>	<p><input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не,</p> <p>[.....]</p> <p>Ако „да“, икономическият оператор предприел ли е мерки за реабилитиране по своя инициатива? <input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не</p> <p>Ако „да“, моля опишете предприетите мерки: [.....]</p>
<p>Икономическият оператор сключил ли е споразумения с други икономически оператори, насочени към нарушаване на конкуренцията?</p> <p>Ако „да“, моля, опишете подробно:</p>	<p><input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не</p> <p>[...]</p> <p>Ако „да“, икономическият оператор предприел ли е мерки за реабилитиране по своя инициатива? <input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не</p> <p>Ако „да“, моля опишете предприетите мерки: [.....]</p>
<p>Икономическият оператор има ли информация за конфликт на интереси³⁰, свързан с участието му в процедурата за възлагане на обществена поръчка?</p> <p>Ако „да“, моля, опишете подробно:</p>	<p><input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не</p> <p>[...]</p>

Тази информация не трябва да се дава, ако изключването на икономически оператори в един от случаите, изречени в букви а) – е) е задължително съгласно приложимото национално право без каквато и да е възможност за дерогация, дори ако икономическият оператор е в състояние да изпълни поръчката.

Ако е приложимо, вж. определенията в националното законодателство, съответното обявление или в документацията за обществената поръчка.

³⁰ Като е посочено в националното законодателство, съответното обявление или в документацията за обществената поръчка.

<p>Икономическият оператор или свързано с него предприятие, предоставял ли е консултантски услуги на възлагащия орган или на възложителя или участвал ли е по друг начин в подготовката на процедурата за възлагане на обществена поръчка? Ако „да“, моля, опишете подробно:</p>	<p><input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не</p> <p>[...]</p>
<p>Случвало ли се е в миналото договор за обществена поръчка, договор за поръчка с възложител или договор за концесия на икономическия оператор да е бил предсрочно прекратен или да са му били налагани обезщетения или други подобни санкции във връзка с такава поръчка в миналото? Ако „да“, моля, опишете подробно:</p>	<p><input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не</p> <p>[...]</p> <p>Ако „да“, икономическият оператор предприел ли е мерки за реабилитиране по своя инициатива? <input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не</p> <p>Ако „да“, моля опишете предприетите мерки: [.....]</p>
<p>Може ли икономическият оператор да потвърди, че:</p> <p>а) не е виновен за подаване на неверни данни при предоставянето на информацията, необходима за проверката за липса на основания за изключване или за изпълнението на критериите за подбор;</p> <p>б) не е укрил такава информация;</p> <p>в) може без забавяне да предостави придружаващите документи, изисквани от възлагащия орган или възложителя; и</p> <p>г) не се е опитал да упражни непозволено влияние върху процеса на вземане на решения от възлагащия орган или възложителя, да получи поверителна информация, която може да му даде неоправдани предимства в процедурата за възлагане на обществена поръчка, или да предостави поради небрежност подвеждаща информация, която може да окаже съществено влияние върху решенията по отношение на изключването, подбора или възлагането?</p>	<p><input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не</p>

Г: Други основания за изключване, които може да бъдат предвидени в националното законодателство на възлагащия орган или възложителя на държава членка

<p>Специфични национални основания за изключване</p>	<p>Отговор:</p>
---	------------------------

Прилагат ли се специфичните национални основания за изключване, които са посочени в съответното обявление или в документацията за обществената поръчка? Ако документацията, изисквана в съответното обявление или в документацията за поръчката са достъпни по електронен път, моля, посочете:	[...] <input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не (уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа): [...] [...] [...] [...] ³¹
В случай че се прилага някое специфично национално основание за изключване, икономическият оператор предприел ли е мерки за реабилитиране по своя инициатива? Ако „да“, моля опишете предприетите мерки:	<input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не [...]

Част IV: Критерии за подбор

Относно критериите за подбор (раздела или раздели А—Г от настоящата част) икономическият оператор заявява, че

α: ОБЩО УКАЗАНИЕ ЗА ВСИЧКИ КРИТЕРИИ ЗА ПОДБОР

Икономическият оператор следва да предостави тази информация само ако възлагателят орган или възложителят е посочил в съответното обявление или в документацията за поръчката, посочена в обявлението, че икономическият оператор може да се ограничи до предоставянето на раздели от част IV, без да трябва да я предоставя в друг раздел на част IV.

Спазване на всички изисквани критерии за подбор	Отговор:
Той отговаря на изискваните критерии за подбор:	<input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не

А: Годност

Икономическият оператор следва да предостави информация само когато критериите за подбор са били изисквани от възлагателя орган или възложителя в обявлението или в документацията за поръчката, посочена в обявлението.

Годност	Отговор:
1) Той е вписан в съответния професионален или търговски регистър в държавата членка, в която е установен ³² :	[...] (уеб адрес, орган или служба, издаващи

³¹ Моля да се повтори толкова пъти, колкото е необходимо.
³² Както е описано в приложение XI към Директива 2014/24/ЕС, възможно е по отношение на икономическите оператори от някои държави членки да се прилагат други изисквания, посочени в същото приложение.

Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:	документа, точно позоваване на документа): [.....][.....][.....][.....]
<p>2) При поръчки за услуги: Необходимо ли е специално разрешение или членство в определена организация, за да може икономическият оператор да изпълни съответната услуга в държавата на установяване?</p> <p>Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:</p>	<p><input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не</p> <p>Ако да, моля посочете какво и дали икономическият оператор го притежава: [...] <input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не</p> <p>(уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа): [.....][.....][.....][.....]</p>

Б: ИКОНОМИЧЕСКО И ФИНАНСОВО СЪСТОЯНИЕ

Икономическият оператор следва да предостави информация само когато критериите за подбор са били изисквани от съставляващ орган или съложението в обявлението, или в документацията за поръчката, посочено в обявлението.

Икономическо и финансово състояние	Отговор:
<p>1а) Неговият („общ“) годишен оборот за броя финансови години, изисквани в съответното обявление или в документацията за поръчката, е както следва:</p> <p><u>и/или</u></p> <p>1б) Неговият среден годишен оборот за броя години, изисквани в съответното обявление или в документацията за поръчката, е както следва³³():</p> <p>Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:</p>	<p>година: [.....] оборот:[.....][...]валута година: [.....] оборот:[.....][...]валута година: [.....] оборот:[.....][...]валута</p> <p>(брой години, среден оборот): [.....],[.....][...]валута</p> <p>(уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа): [.....][.....][.....][.....]</p>
<p>2а) Неговият („конкретен“) годишен оборот в стопанската област, обхваната от поръчката и посочена в съответното обявление, или в документацията за поръчката, за изисквания брой финансови години, е както следва:</p> <p><u>и/или</u></p> <p>2б) Неговият среден годишен оборот в областта и за броя години, изисквани в съответното обявление или документацията за поръчката, е както следва³⁴:</p> <p>Ако съответните документи са на</p>	<p>година: [.....] оборот:[.....][...]валута година: [.....] оборот:[.....][...]валута година: [.....] оборот:[.....][...]валута</p> <p>(брой години, среден оборот): [.....],[.....][...]валута</p>

Само ако е разрешено в съответното обявление или в документацията за обществената поръчка
Само ако е разрешено в съответното обявление или в документацията за обществената поръчка

разположение в електронен формат, моля, посочете:	(уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документацията): [.....][.....][.....][.....]
3) В случай че липсва информация относно оборота (общия или конкретния) за целия изискуем период, моля, посочете датата, на която икономическият оператор е учреден или е започнал дейността си:	[.....]
4) Що се отнася до финансовите съотношения ³⁵ , посочени в съответното обявление, или в документацията за обществената поръчка, икономическият оператор заявява, че реалната им стойност е, както следва: Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:	(посочване на изискваното съотношение — съотношение между x и y ³⁶ — и стойността): [...], [.....] ³⁷ (уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа): [.....][.....][.....][.....]
5) Застрахователната сума по неговата застрахователна полица за риска „професионална отговорност“ възлиза на: Ако съответната информация е на разположение в електронен формат, моля, посочете:	[.....],[.....][...]валута (уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа): [.....][.....][.....][.....]
6) Що се отнася до другите икономически или финансови изисквания, ако има такива , които може да са посочени в съответното обявление или в документацията за обществената поръчка, икономическият оператор заявява, че: Ако съответната документация, която може да е била посочена в съответното обявление или в документацията за обществената поръчка, е достъпна по електронен път, моля, посочете:	[...] (уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документацията): [.....][.....][.....][.....]

В: ТЕХНИЧЕСКИ И ПРОФЕСИОНАЛНИ СПОСОБНОСТИ

Икономическият оператор следва да предостави информация, ако когато критериите за подбор са били изисквани от възлагащия орган или съложителя в обявлението, или в документацията за поръчката, посочени в обявлението.

Технически и професионални способности	Отговор:
1а) Само за обществените поръчки за	Брой години (този период е определен в

³⁵ Например съотношението между активите и пасивите.
³⁶ Например съотношението между активите и пасивите.
³⁷ Моля да се повтори толкова пъти, колкото е необходимо.

<p>Съответствие: През референтния период³⁸ икономическият оператор е извършил следните строителни дейности от конкретния вид: Ако съответните документи относно доброто изпълнение и резултат от най-важните строителни работи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:</p>	<p>обявлението или документацията за обществената поръчка): [.....] Строителни работи: [.....] (уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа): [.....][.....][.....][.....]</p>								
<p>16) Само за обществените поръчки за доставки и обществените поръчки за услуги: През референтния период³⁹ икономическият оператор е извършил следните основни доставки или е предоставил следните основни услуги от посочения вид: При изготвяне на списъка, моля, посочете сумите, датите и получателите, независимо дали са публични или частни субекти⁴⁰:</p>	<p>Брой години (този период е определен в обявлението или документацията за обществената поръчка): [.....]</p> <table border="1" data-bbox="742 683 1289 855"> <thead> <tr> <th>Описание</th> <th>Суми</th> <th>Дати</th> <th>Получатели</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> </tr> </tbody> </table>	Описание	Суми	Дати	Получатели				
Описание	Суми	Дати	Получатели						
<p>2) Той може да използва следните технически лица или органи⁴¹, особено тези, отговарящи за контрола на качеството: При обществените поръчки за строителство икономическият оператор ще може да използва технически лица или органи при извършване на строителството:</p>	<p>[.....] [.....]</p>								
<p>3) Той използва следните технически съоръжения и мерки за гарантиране на качество, а съоръженията за проучване и изследване са както следва:</p>	<p>[.....]</p>								
<p>4) При изпълнение на поръчката той ще бъде в състояние да прилага следните системи за управление и за проследяване на веригата на доставка:</p>	<p>[.....]</p>								
<p>5) За комплексни стоки или услуги или, по изключение, за стоки или услуги, които са със специално предназначение: Икономическият оператор ще позволи ли извършването на проверки⁴² на неговия</p>	<p><input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не</p>								

³⁸ Възлагащите органи могат да изчислят наличието на опит до пет години, да приемат опит от повече от пет години.

³⁹ Възлагащите органи могат да приемат наличието на опит до пет години, да приемат опит от повече от пет години.

⁴⁰ С други думи всички получатели следва да бъдат изброени в списъка следва да включва юридическите и физическите лица за съответните доставки или услуги.

⁴¹ За техническите лица или органи, които не са свързани пряко с предприятието на икономическия оператор, но чийто капацитет той използва съгласно посоченото в част II, раздел В, следва да се попълнят отделни БДОП.

⁴² Проверката се извършва от възлагащия орган или, при съгласие от неговата страна, от негово име от компетентен официален орган на държавата, в която е установен доставчикът на стоки или услуги.

<p>производствен или технически капацитет и, когато е необходимо, на средствата за проучване и изследване, с които разполага, както и на мерките за контрол на качеството?</p>	
<p>6) Следната образователна и професионална квалификация се притежава от:</p> <p>а) доставчика на услуга или самия изпълнител, <i>и/или</i> (в зависимост от изискванията, посочени в обявлението, или в документацията за обществената поръчка)</p> <p>б) неговия ръководен състав:</p>	<p>а) [.....]</p> <p>б) [.....]</p>
<p>7) При изпълнение на поръчката икономическият оператор ще може да приложи следните мерки за управление на околната среда:</p>	<p>[.....]</p>
<p>8) Средната годишна численост на състава на икономическия оператор и броят на ръководния персонал през последните три години са, както следва:</p>	<p>Година, средна годишна численост на състава:</p> <p>[.....],[.....],</p> <p>[.....],[.....],</p> <p>[.....],[.....],</p> <p>Година, брой на ръководните кадри:</p> <p>[.....],[.....],</p> <p>[.....],[.....],</p> <p>[.....],[.....]</p>
<p>9) Следните инструменти, съоръжения или техническо оборудване ще бъдат на негово разположение за изпълнение на договора:</p>	<p>[.....]</p>
<p>10) Икономическият оператор възнамерява евентуално да възложи на подизпълнител⁴³ изпълнението на следната част (процентно изразение) от поръчката:</p>	<p>[.....]</p>
<p>11) За обществени поръчки за доставки: Икономическият оператор ще достави изискваните мостри, описания или снимки на продуктите, които не трябва да са придружени от сертификати за автентичност. Ако е приложимо, икономическият оператор декларира, че ще осигури изискваните сертификати за автентичност. <i>Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:</i></p>	<p>[...] <input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не</p> <p><input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не</p> <p>(уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа): [.....][.....][.....][.....]</p>

⁴³ Ако икономическият оператор е решил да възложи подизпълнението на част от договора и ще използва капацитета на подизпълнителя, за да изпълни тази част, моля, попълнете отделен ЕДОП за подизпълнителите, вж. Част II, раздел В по-горе.

<p>12) Икономически оператор по поръчка: Икономическият оператор може ли да представи изискваните сертификати, изготвени от официално признати институции или агенции по контрол на качеството, доказващи съответствието на продуктите, които могат да бъдат ясно идентифицирани чрез позоваване на технически спецификации или стандарти, посочени в обявлението или в документацията за поръчката? Ако „не“, моля, обяснете защо и посочете какви други доказателства могат да бъдат представени: <i>Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:</i></p>	<p><input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не</p> <p>[...]</p> <p>(уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа): [...][...][...][...]</p>
---	--

Г: СТАНДАРТИ ЗА ОСИГУРЯВАНЕ НА КАЧЕСТВОТО И СТАНДАРТИ ЗА ЕКОЛОГИЧНО УПРАВЛЕНИЕ

Икономическият оператор следва да предостави информация само когато стандартите за осигуряване на качеството и/или стандартите за екологично управление са били изисквани от изготвящия орган или съдържателен е обявлението или в документацията за обществената поръчка, посочено в обявлението.

Стандарти за осигуряване на качеството и стандарти за екологично управление	Отговор:
<p>Икономическият оператор ще може ли да представи сертификати, изготвени от независими органи и доказващи, че икономическият оператор отговаря на стандартите за осигуряване на качеството, включително тези за достъпност за хора с увреждания. Ако „не“, моля, обяснете защо и посочете какви други доказателства относно схемата за гарантиране на качеството могат да бъдат представени: <i>Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:</i></p>	<p><input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не</p> <p>[.....] [.....]</p> <p>(уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа): [...][...][...][...]</p>
<p>Икономическият оператор ще може ли да представи сертификати, изготвени от независими органи, доказващи, че икономическият оператор отговаря на задължителните стандарти или системи за екологично управление? Ако „не“, моля, обяснете защо и посочете какви други доказателства относно</p>	<p><input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не</p> <p>[.....] [.....]</p>

<p>стандартите или системите за екологично управление могат да бъдат представени:</p> <p>Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:</p>	<p>(уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа):</p> <p>[.....][.....][.....][.....]</p>
---	--

Част V: Намаляване на броя на квалифицираните кандидати

Икономическият оператор следва да предостави информация само когато възлагачният орган или възложителят посочи обективните и недискриминационни критерии, тези правила, които трябва да бъдат приложени, за да се ограничи броят на кандидатите, които ще бъдат поканени за представяне на оферти или за представяне на ценова. Тази информация трябва да бъде съпроводена от изисквания относно видовете сертификати или форми на документални доказателства, ако има такива, които трябва да бъдат предоставени за съобразяване с съответното повикане или с документацията за обществената поръчка, включително обявлението.

Само приозначени процедури, съществени процедури с обогатяване, процедури за съвместен дизайн и партньорства за инновации.

Икономическият оператор декларира, че:

Намаляване на броя	Отговор:
<p>Той изпълнява целите и недискриминационните критерии или правила, които трябва да бъдат приложени, за да се ограничи броят на кандидатите по следния начин:</p> <p>В случай, че се изискват някои сертификати или други форми на документални доказателства, моля, посочете за всеки от тях, дали икономическият оператор разполага с изискваните документи:</p> <p>Ако някои от тези сертификати или форми на документални доказателства са на разположение в електронен формат⁴⁴, моля, посочете за всички от тях:</p>	<p>[.....]</p> <p>[...] <input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не⁴⁵</p> <p>(уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документацията): [.....][.....][.....][.....]⁴⁶</p>

Част VI: Заключителни положения

Долуподписаният декларира, че информацията, посочена в части II – V по-горе, е вярна и точна, и че е представена с ясното разбиране на последствията при представяне на неверни данни.

Моля, посочете ясно към кои документи се отнасят отговорите.
<p>Моля да се повтори толкова пъти, колкото е необходимо.</p> <p>Моля да се повтори толкова пъти, колкото е необходимо.</p>

Долуподписаният официално декларира, че е в състояние при поискване и без забава да представи указаните сертификати и други форми на документални доказателства, освен в случаите, когато:

а) възлагащият орган или възложителят може да получи придружаващите документи чрез пряк достъп до съответната национална база данни във всяка държава членка, която е достъпна безплатно⁴⁷; или

б) считано от 18 октомври 2018 г. най-късно⁴⁸, възлагащият орган или възложителят вече притежава съответната документация.

Долуподписаният дава официално съгласие [посочете възлагащия орган или възложителя съгласно част I, раздел A] да получи достъп до документите, подкрепящи информацията, която е предоставена в [посочете съответната част, раздел/ точка/и] от настоящия Единен европейски документ за обществени поръчки за целите на [посочете процедурата за възлагане на обществена поръчка: (кратко описание, препратка към публикацията в Официален вестник на Европейския съюз, референтен номер)].

Дата, място и, когато се изисква или е необходимо, подпис(и): [.....]

⁴⁷ При условие, че икономическият оператор е предоставил необходимата информация (уеб адрес, орган или служба, издаващи документи, точна позиция на документацията), която позволява на възлагащия орган или на възложителя да го направи. Когато се използва, това трябва да бъде съпроводено от съответното съгласие за достъп.

⁴⁸ В зависимост от националните разпоредби за прилагането на член 59, параграф 5, втора алинея от Директива 2014/24/ЕС.

ОБРАЗЕЦ № 12

ДО

**ПРЕДСЕДАТЕЛЯ НА
ВЪРХОВНИЯ КАСАЦИОНЕН СЪД**
гр.София, бул. „Витоша” №2

ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

за избор на изпълнител на обществена поръчка с предмет: „Строително ремонтни работи /текущ ремонт/в сградата на Съдебната палата в гр. София”, бул. „Витоша” № 2

От,
(наименование на юридическото лице)

със седалище и адрес на управление

ЕИК/БУЛСТАТ, представлявано от

в качеството си на
(представител по закон или надлежно упълномощен с нотариално заверено пълномощно от правоимащия)

УВАЖАЕМИ ГОСПОДИН ПРЕДСЕДАТЕЛ,

След запознаване с всички документи и образци от документацията за участие в обществената поръчка по реда на чл. 191, ал.1, т.1 от ЗОП с предмет: „Строително ремонтни работи /текущ ремонт/в сградата на Съдебната палата в гр. София”, бул. „Витоша” № 2, предлагам настоящето ценово предложение:

1. Предлагана цена:

№	Вид СМР	ед.м.	Колич.	Ед. Цена
1	2	3	4	5
I	Възстановяване на подови настилки			
1	Ревизия, доставка и подмяна на отлепена или спукана плочка 10/10 см./опал/, вкл. направа на легло за лепило и фугиране	м ²	1	0,00
2	Ревизия, доставка и подмяна на отлепена или спукана плочка 10/10 см./черен/, вкл. направа на легло за лепило и фугиране	м ²	1	0,00
3	Ревизия, доставка и подмяна на отлепена или спукана плочка 10/10 см./сив/, вкл. направа на легло за лепило и фугиране	м ²	1	0,00
4	Ревизия, доставка и подмяна на отлепена или спукана плочка 30/30 см., вкл. направа на легло за лепило и фугиране	м ²	1	0,00
5	Подмяна на подова настилка от ламиниран паркет, включително подложка	м ²	1	0,00
6	Подмяна на залепен трислоен паркет, включително подготовка на основата	м ²	1	0,00
7	Подмяна на винилова настилка, включително подготовка на основата	м ²	1	0,00
8	Полагане на саморзливна замазка	м ²	1	0,00

9	Демонтаж на дървени подови первази	м ¹	1	0,00
10	Монтаж на дървени подови первази	м ¹	1	0,00
11	Подмяна на PVC первази, включително окомплектовъчните елементи	м ¹	1	0,00
12	Ремонт на обикновена мозайка по подове	м ²	1	0,00
13	Ремонт на обикновена мозайка по стъпала	м ¹	1	0,00
14	Циклене на трислоен или от масивна дървесина паркет	м ²	1	0,00
15	Лакиране на трислоен или от масивна дървесина паркет	м ²	1	0,00
				0,00
II	Възстановяване на стенни облицовки по коридори и фойейта			
1	Ревизия, доставка и подмяна на отлепена или спукана плочка /фриз/ 20/10 см., вкл. направа на легло за лепило и фугиране	м ¹	1	0,00
2	Ревизия, доставка и подмяна на отлепена или спукана плочка 20/40 см., вкл. направа на легло за лепило и фугиране	м ²	1	0,00
3	Ревизия, доставка и подмяна на отлепена или спукана плочка /цокъл/ 20/10 см., вкл. направа на легло за лепило и фугиране	м ¹	1	0,00
4	Монтаж на ъгли стенна облицовка, вкл. фугиране	м ¹	1	0,00
	Възстановяване на цокъл каменна облицовка	м ¹	1	0,00
5	Възстановяване на единични плочи каменна облицовка	м ²	1	0,00
6	Почистване на стара каменна облицовка	м ²	1	0,00
				0,00
III	Възстановяване изтривалките на външното централно стълбище и метални пана ограда централен вход			
1	Почистване на фугите и фугиране на настилка от каменни (гранитни) плочи около изтривалките	м ¹	1	0,00
	Демонтаж на съществуваща изолация изтривалки, почистване от механични отпадъци и подготовка за полагане на хидроизолация	м ²	1	0,00
2	Рулонна хидроизолация с посипка под решетките	м ²	1	0,00
3	Подмяна на чугунени водоприемници /подови сифони	бр.	1	0,00
	Ремонт и подмяна PVC ф50 отводняване на подови сифони	м ¹	1	0,00
4	Почистване на стени и тавани и импрегнация с двукомпонентна хидроизолационна смес	м ²	1	0,00
5	Монтаж на водоустойчив гипсокартон върху обработените места, и възстановяване на топлоизолиращата вата 10см	м ²	1	0,00
6	Почистване стара боя и ръжда от метални повърхности	м ²	1	0,00
7	Възстановяване на корозирали шевове заварки с дължина до 10см и изрязване и изкърпване компрометирани участъци, включително прешлайфане и подготвяне за боя	бр.	1	0,00
8	Блажна боя по стоманени конструкции двукратно при ремонти	м ²	1	0,00
9	Минизиране на стоманени повърхности	м ²	1	0,00
				0,00

IV	Тоалетни възли за граждани			
1	Демонтаж на подови плочки / 20/20 /	м ²	1	0,00
2	Възстановяване на подови плочки / 20/20 /	м ²	1	0,00
3	Смяна на водопроводни тръби, фкл. фитинги	м ¹	1	0,00
4	Смяна на канализационни тръби, фкл. фитинги	м ¹	1	0,00
5	Почистване и подмяна на подови сифони ф50	бр.	1	0,00
				0,00
V	Подмяна и ремонт на дограма			
1	Демонтаж дървени прозорци	бр.	1	0,00
2	Изработка, доставка и монтаж на алуминиеви прозорци с прекъснат термомост, стъклопакет Б/Б - по детайл	м ²	1	0,00
3	Изработка, доставка и монтаж на PVC прозорци, пет камерен профил, стъклопакет Б/Б/Б - по детайл	м ²	1	0,00
4	Прогонка на дървена двукатна дограма - долно крило	бр.	1	0,00
5	Прогонка на дървена двукатна дограма - горно крило	бр.	1	0,00
6	Прогонка на алуминиев прозорец отварям	бр.	1	0,00
7	Прогонка на еднокрила врата	бр.	1	0,00
8	Прогонка на двукрила врата /секторна/	бр.	1	0,00
9	Прогонка на летяща врата	бр.	1	0,00
10	Прогонка на еднокрила входна врата	бр.	1	0,00
11	Прогонка на двукрила входна врата	бр.	1	0,00
12	Подмяна на масивни дървени первази врати	бр.	1	0,00
13	Ремонт механизъм горно отваряне на дървена двукатна дограма	бр.	1	0,00
14	Прогонка на вкопана мартинка с изваждане и поставяне	бр.	1	0,00
15	Подмяна на панти врати	бр.	1	0,00
16	Уплътняване прозорци с изолационна лента	м ¹	1	0,00
17	Остъкляване с 4 мм стъкла върху дървени рамки със силикон при ремонти	м ²	1	0,00
18	Остъкляване с 4 мм стъкла върху метални рамки при ремонти	м ²	1	0,00
19	Премаджунване на дефектирал маджун по дървена дограма	м ¹	1	0,00
20	Премаджунване на дефектирал маджун по метални дограма	м ¹	1	0,00
21	Уплътняване с полиуританова лана при ремонти	м ¹	1	0,00
22	Уплътняване на дограма между зид и каса при ремонти	м ¹	1	0,00
23	Смяна на вкопана брава комплект	бр.	1	0,00
24	Изваждане на секретна брава с патронник	бр.	1	0,00
25	Монтаж на секретна брава с патронник	бр.	1	0,00
26	Подлепване на шпервана врата	бр.	1	0,00
27	Подлепване на фурнир	м ¹	1	0,00
				0,00
VI	Строително ремонтни и монтажни видове работи при единични преустройства на работни места			
VI.1	АС			
VI.1.1	Разрушителни и демонтажни работи			

1	Просичане на отвори в тухлен зид	м ²	1	0,00
2	Разрушаване на тухлен зид	м ³	1	0,00
3	Демонтаж на балатум по под	м ²	1	0,00
4	Разбиване на керамика по под	м ²	1	0,00
5	Разбиване на мозайка по под	м ²	1	0,00
6	Разбиване на цим.замазка /сгуробетон/ по под	м ²	1	0,00
7	Разбиване на фаянс по стени	м ²	1	0,00
8	Очукване на съществуваща вътрешна мазилка по стени и тавани	м ²	1	0,00
9	Демонтаж метална решетка	бр.	1	0,00
				0,00
VI.1.2	Възстановителни работи			
1	Подготовка на строителната площадка / преместване на подвижно обзавеждане/	ч.ч.	1	0,00
2	Защита на ламперия, мебели и дограма с найлон при боядисване и ремонт	м ²	1	0,00
3	Остъргване и почистване от прах на повърхностите	м ²	1	0,00
4	Изкърпване и шпакловане на повърхностите / 20% /	м ²	1	0,00
5	Грундиране по стени и тавани	м ²	1	0,00
6	Боядисване с латекс по стени в цвят сиво /двукратно/	м ²	1	0,00
7	Боядисване с латекс по стени и тавани /двукратно/ бяло	м ²	1	0,00
8	Боядисване с блажна боя по дървена дограма, включително шкурене и китосване	м ²	1	0,00
9	Преместване на подвижно обзавеждане	ч.ч.	1	0,00
10	Нова шендерна гипсокартонена стена с деб.12см, включително вата 10см	м ²	1	0,00
11	Монтажни преградни стени от гипсокартон, двуслойни на двойна конструкция с топлоизолация при ремонти	м ²	1	0,00
12	Изграждане на нова газобетонена стена / зазиждане на отвори/	м ³	1	0,00
13	Нови преградни стени в бани	м ²	1	0,00
14	Предстенна обшивка гипсокартон	м ²	1	0,00
15	Хидрофобна боя по стени и тавани	м ²	1	0,00
16	Полагане на стенна керамика	м ²	1	0,00
17	Вътрешна варова мазилка по стени и тавани	м ²	1	0,00
18	Нова гипсова шпакловка по стени и тавани	м ²	1	0,00
19	Изкърпване мазилка по канали, врати и прозорци с ширина до 20 см	м ²	1	0,00
20	Изкърпване мазилка по канали, врати и прозорци с ширина до 15 см	м ²	1	0,00
21	Заздравяваща мазилка при ремонти /за дебел. 10 мм/	м ²	1	0,00
22	Полагане на нов латекс по стени и тавани	м ²	1	0,00
23	Полагане на дълбокопроникващ грунд и шприц по стени и тавани	м ²	1	0,00
24	Полагане на цокъл /гранитогрес с височина 10см/ по вътрешни стени	м ²	1	0,00

25	Настилка от гранитогрес 1см по под, включително фугиране	м ²	1	0,00
26	Армирана циментова замазка по под с деб 4,5см	м ²	1	0,00
27	Полагане на 1пл. полиетилен по под	м ²	1	0,00
28	Полагане на XPS по под с деб.6см	м ²	1	0,00
29	Полагане на хидробоя по под	м ²	1	0,00
30	Полагане на метална лайсна между различни настилки	м ¹	1	0,00
31	Шлайфане /почистване/ и реставриране на стари мозаечни повърхности	м ²	1	0,00
				0,00
VI.2	ЕЛ			
VI.2.1	Силова ел. инсталация и структурно окабеляване			
1	Преработка съществуващо ел. Табло	бр.	1	0,00
2	Гофрирана PVC тръба ф23мм	м ¹	1	0,00
3	Лампен излаз в PVC кабелен канал. /вкл. материали и проводници СВТ 3x1,5 мм2./	м ¹	1	0,00
4	Контактен излаз в PVC кабелен канал. /вкл. материали и проводници СВТ 3x2,5 мм2./	м ¹	1	0,00
5	Компютърен излаз в PVC кабелен канал /вкл. материали и проводници LAN UTP/cat 5,4x2x0,5,FTP,4x2x0,5/	м ¹	1	0,00
6	Доставка и монтаж на компютърен конектор тип 45x22,5 за монтаж в PVC кабелен канал	бр.	1	0,00
7	Кабел UTP Cat. 6	м ¹	1	0,00
8	Кабел UTP Cat. 5	м ¹	1	0,00
9	Кабел СВТ-5x2,5мм	м ¹	1	0,00
10	Кабел СВТ-3x2.5мм	м ¹	1	0,00
11	Кабел СВТ-3x4мм	м ¹	1	0,00
12	Трипътна разклонителна кутия	бр.	1	0,00
13	Четирипътна разклонителна кутия	бр.	1	0,00
14	Трифазен силов контакт, за скрит монтаж	бр.	1	0,00
15	Силов контакт монофазен 16А за скрит м-ж тип "Шуко"	бр.	1	0,00
16	Телефонна розетка, екранирана Cat. 5Е, за м-ж в стенна конт. Доза	бр.	1	0,00
17	Компютърна розетка, екранирана Cat. 6, за м-ж в стенна конт. Доза	бр.	1	0,00
18	Силов контакт "Шуко" 16А един. за м-ж в стенна конт. доза-червен	бр.	1	0,00
19	Силов контакт "Шуко" 16А един. за м-ж в стенна конт. доза – бял	бр.	1	0,00
20	Доставка и монтаж на монофазен контакт тип "Шуко" за монтаж в PVC кабелен канал	бр.	1	0,00
21	Доставка и монтаж на ключ за монтаж в PVC кабелен канал	бр.	1	0,00
22	Контактна доза за монтаж на стена	бр.	1	0,00
				0,00
VI.2.2	Осветителна ел. инсталация			

1	Гофрирана PVC тръба ф23мм	м ¹	1	0,00
2	Кабел CBT-5x1.5мм	м ¹	1	0,00
3	Кабел CBT-4x1.5мм	м ¹	1	0,00
4	Кабел CBT-3x1.5мм	м ¹	1	0,00
5	Кабел CBT-2x1.5мм	м ¹	1	0,00
6	Трипътна разклонителна кутия	бр.	1	0,00
7	Четирипътна разклонителна кутия	бр.	1	0,00
8	Ел. ключ кръстат 6А за скрит монтаж	бр.	1	0,00
9	Ел. ключ девиаторен 6А за скрит монтаж	бр.	1	0,00
10	Ел. ключ сериен 6А за скрит монтаж	бр.	1	0,00
11	Ел. ключ обикновен 6А за скрит монтаж	бр.	1	0,00
12	Луминисцентно осв. тяло единично тип 1x36W за за открит м-ж противовлажно	бр.	1	0,00
13	Луминисцентно осветително тяло над огледало с ключ	бр.	1	0,00
14	Лум. осв. тяло тип "Плафониера" 18W за открит монтаж	бр.	1	0,00
15	Луминисцентно осв. тяло единично тип 2x18W за за открит м-ж противовлажно	бр.	1	0,00
16	Луминисцентно осв. тяло единично тип 2x18W за за открит м-ж	бр.	1	0,00
17	Луминисцентно осв. тяло единично тип 1x36W за за открит м-ж противовлажно	бр.	1	0,00
18	Луминисцентно осв. тяло единично тип 2x28W за за открит м-ж на таван	бр.	1	0,00
19	Монтаж на осветително тяло - аплик	бр.	1	0,00
20	Монтаж на луминисцентно осветително тяло на стена или таван	бр.	1	0,00
21	Монтаж на луминисцентно висящо осветително тяло	бр.	1	0,00
22	Подмяна на евакуационно осветително тяло-табела с акумулиращ модул	бр.	1	0,00
				0,00
VI.3	Отопление вентилация и климатизация			
VI.3.1.	Отопление			
VI.3.1.1.	Демонтажни работи			
1	Демонтаж на чугунен радиатор с височина 580 мм, до 10 броя глйдери включително	бр.	1	0,00
2	Демонтаж на чугунен радиатор с височина 580 мм, до 15 броя глйдери включително	бр.	1	0,00
3	Демонтаж на чугунен радиатор с височина 580 мм, до 20 броя глйдери включително	бр.	1	0,00
4	Демонтаж на чугунен радиатор с височина 580 мм, до 25 броя глйдери включително	бр.	1	0,00
5	Демонтаж на спукани глйдери от чугунен радиатор с височина 580 мм, к-т с нипели и гарнитури	бр.	1	0,00
6	Демонтаж на радиаторен обезвъздушител 1 1/4"	бр.	1	0,00
7	Демонтаж на радиаторни тапи 1 1/4"	бр.	1	0,00
8	Демонтаж на радиаторни щепсели 1 1/4"	бр.	1	0,00

9	Демонтаж на радиаторни термо вентили 1/2"	бр.	1	0,00
10	Демонтаж на радиаторни секретни вентили 1/2"	бр.	1	0,00
11	Демонтаж на тръба с алуминиева вложка PEX-AL-PEX, ф16х2.0	м ¹	1	0,00
12	Демонтаж на тръба с алуминиева вложка PEX-AL-PEX, ф18х2.0	м ¹	1	0,00
13	Демонтаж на тръба с алуминиева вложка PEX-AL-PEX, ф20х2.0	м ¹	1	0,00
14	Демонтаж на тръба с алуминиева вложка PEX-AL-PEX, ф26х3.0	м ¹	1	0,00
15	Демонтаж на арматура (фланцова, резбова) по тръбна мрежа до 1" включително	бр.	1	0,00
16	Демонтаж на арматура (фланцова, резбова) по тръбна мрежа до 2" включително	бр.	1	0,00
17	Демонтаж на тръбна изолация от каширана вата с/без ал.фолио върху черни тръби до 1"включително	м ¹	1	0,00
18	Демонтаж на тръбна изолация от каширана вата с/без ал.фолио върху черни тръби до 2" включително	м ¹	1	0,00
19	Демонтаж на тръбна изолация от пенообразен синтетичен каучук, ф18х2.0	м ¹	1	0,00
20	Демонтаж на тръбна изолация от пенообразен синтетичен каучук, ф20х2.0	м ¹	1	0,00
21	Демонтаж на тръбна изолация от пенообразен синтетичен каучук, ф26х3.0	м ¹	1	0,00
22	Демонтаж на тръбна изолация от пенообразен синтетичен каучук, ф32х3.0	м ¹	1	0,00
23	Демонтаж на черна метална конструкция	тон	1	0,00
				0,00
VI.3.1.2. Доставка и монтаж				
1	Монтаж глидери на чугунен радиатор 500/160 мм и повторен монтаж на радиатора, комплект с нипели и гарнитури	бр.	1	0,00
2	Монтаж на чугунен радиатор 500/160, до 10 броя глидери включително	бр.	1	0,00
3	Монтаж на чугунен радиатор 500/160, до 15 броя глидери включително	бр.	1	0,00
4	Монтаж на чугунен радиатор 500/160, до 20 броя глидери включително	бр.	1	0,00
5	Радиаторен автоматичен обезвъздушител 1 1/4"	бр.	1	0,00
6	Радиаторни тапи 1 1/4"	бр.	1	0,00
7	Радиаторни щепсели 1 1/4"	бр.	1	0,00
8	Радиаторни термо вентили 1/2"	бр.	1	0,00
9	Радиаторни секретни вентили 1/2"	бр.	1	0,00
10	Термоглава за радиаторен термо вентил присъединяване за монтаж хоризонтално напред	бр.	1	0,00
11	Тръба с алуминиева вложка PEX-AL-PEX ф16х2,0	м ¹	1	0,00
12	Тръба с алуминиева вложка PEX-AL-PEX ф18х2,0	м ¹	1	0,00
13	Тръба с алуминиева вложка PEX-AL-PEX ф26х3,0	м ¹	1	0,00
14	Фитинги за тръба с ал.вложка всички видове с размер ф16х2,0	бр.	1	0,00

15	Фитинги за тръба с ал.вложка всички видове с размер ф18x2,0	бр.	1	0,00
16	Фитинги за тръба с ал.вложка всички видове с размер ф26x3,0	бр.	1	0,00
17	Тръбна изолация от каширана вата с ал.фолио с б=60мм за тръбопроводи с размер 1/2" - ф21.3x2.3	м ¹	1	0,00
18	Тръбна изолация от каширана вата с ал.фолио с б=60мм за тръбопроводи с размер 1" - ф33.7x2.9	м ¹	1	0,00
19	Тръбна изолация от каширана вата с ал.фолио с б=60мм за тръбопроводи с размер 2" - ф60.3x3.6	м ¹	1	0,00
20	Предпазно гофре ф23 за отоплителни инсталации, цвят синя/червена	м ¹	1	0,00
21	Направа, монтаж и укрепваща и носеща конструкция от профилна стомана	тон	1	0,00
22	Двукратно минимизиране на металоконструкция	м ²	1	0,00
23	Двукратно боядисване на металоконструкция	м ²	1	0,00
24	Двукратно боядисване на чугунени радиатори с трикомпонентна боя с RAL предварителен одобрен	м ²	1	0,00
25	Промивка на тръбна мрежа ст.траби до избистряне на почистващата течност	м ¹	1	0,00
26	Промиване на чугунен радиатор до избистряне на почистващата течност	бр.	1	0,00
27	Хидравлична проба тръбна мрежа	м ¹	1	0,00
28	Доставка и монтаж на отражателно фолио върху стена зад отоплителен радиатор с топлоизолация от експандиран полистирол EPS и ал.фолио с размери: ширина 0.5 м, б=0.04м	м ¹	1	0,00
				0,00
VI.3.2.	Вентилация			
VI.3.2.1.	Демонтажни работи			
1	Въздуховод от твърди плочи минерална вата, двойно каширани с армиран алуминий, прав или фасон	м ²	1	0,00
2	Демонтаж на черна метална конструкция	тон	1	0,00
3	Демонтаж на вентилационни решетки, почистване и повторен монтаж с периметър до 1200мм	бр.	1	0,00
4	Демонтаж на вентилационни решетки, почистване и повторен монтаж с периметър до 5000мм	бр.	1	0,00
				0,00
VI.3.2.2.	Доставка и монтаж			
1	Направа и монтаж на въздуховоди от твърди плочи минерална вата, двойно каширани с армиран алуминий, правоъгълен, прав с периметър до 1200мм	м ²	1	0,00
2	Направа и монтаж на въздуховоди от твърди плочи минерална вата, двойно каширани с армиран алуминий, правоъгълен, прав с периметър до 2700мм	м ²	1	0,00
3	Направа и монтаж на въздуховоди от твърди плочи минерална вата, двойно каширани с армиран алуминий, правоъгълен, прав с периметър до 5000мм	м ²	1	0,00

4	Направа и монтаж на въздуховоди от твърди плочи минерална вата, двойно каширани с армиран алуминий, фасон с периметър до 1200мм	м ²	1	0,00
5	Направа и монтаж на въздуховоди от твърди плочи минерална вата, двойно каширани с армиран алуминий, фасон с периметър до 2700мм	м ²	1	0,00
6	Направа и монтаж на въздуховоди от твърди плочи минерална вата, двойно каширани с армиран алуминий, фасон с периметър до 5000мм	м ²	1	0,00
7	Направа и монтаж на въздуховоди от поцинкована л-на с б=0.8мм, правоъгълен, прав с периметър до 1200мм	м ²	1	0,00
8	Направа и монтаж на въздуховоди от поцинкована л-на с б=0.8мм, правоъгълен, прав с периметър до 2700мм	м ²	1	0,00
9	Направа и монтаж на въздуховоди от поцинкована л-на с б=0.8мм, правоъгълен, прав с периметър до 5000мм	м ²	1	0,00
10	Направа и монтаж на въздуховоди от поцинкована л-на с б=0.8мм, фасон с периметър до 1200мм	м ²	1	0,00
11	Направа и монтаж на въздуховоди от поцинкована л-на с б=0.8мм, фасон с периметър до 2700мм	м ²	1	0,00
12	Направа и монтаж на въздуховоди от поцинкована л-на с б=0.8мм, фасон с периметър до 5000мм	м ²	1	0,00
13	Монтаж на топлоизолация с ал.фолио и б=60мм върху метални въздуховоди с периметър до 1200мм	м ²	1	0,00
14	Монтаж на топлоизолация с ал.фолио и б=60мм върху метални въздуховоди с периметър до 2700мм	м ²	1	0,00
15	Монтаж на топлоизолация с ал.фолио и б=60мм върху метални въздуховоди с периметър до 5000мм	м ²	1	0,00
16	PVC тръба за дренаж ф20 (включително фасонни части)	м ¹	1	0,00
17	Пробиване отвор 200/200в тухлена стена и изкопаване на монтажни отвори за конвектори	бр.	1	0,00
18	Изкопаване канал за тръби	м ¹	1	0,00
19	Направа, монтаж и укрепваща и носеща конструкция от профилна стомана	тон	1	0,00
20	Двукратно минимизиране на металоконструкция	м ²	1	0,00
21	Двукратно боядисване на металоконструкция	м ²	1	0,00
22	Пусково наладъчни работи	ч.ч.	1	0,00
				0,00
VI.4	ВиК			
VI.4.1	Водопровод			
1	Доставка и монтаж на полипропиленови тръби за студена вода ф20	м ¹	1	0,00
2	Доставка и монтаж на полипропиленови тръби за топла вода ф20	м ¹	1	0,00
3	Доставка и монтаж на изолация по тръби ф20	м ¹	1	0,00
6	Пробиване отвор 10/10 в бетонова плоча	бр.	1	0,00

7	Демонтаж метална тръба ф160 след водомер	м ¹	1	0,00
8	Доставка и монтаж РЕНД ф160 с фитинги	м ¹	1	0,00
				0,00
VI.4.2	Канализация			
1	Доставка и монтаж на PVC тръба ф 50	м ¹	1	0,00
2	Доставка и монтаж на PVC тръба ф 110	м ¹	1	0,00
3	Доставка и монтаж на тоалетна мивка полупорцелан, бяла, среден размер	бр.	1	0,00
4	Доставка и монтаж на кухненска мивка алпака върху СКШ	бр.	1	0,00
5	Доставка и монтаж на подов сифон ф50, рогов	бр.	1	0,00
6	Доставка и монтаж на писоар, бял, стенен	бр.	1	0,00
7	Доставка и монтаж на подов сифон ф 100	бр.	1	0,00
8	Подмяна на чугунени тръби ф110	м ¹	1	0,00
9	Подмяна на чугунени тръби ф160	м ¹	1	0,00
10	Пробиване отвор 15/15 в бетонова плоча	бр.	1	0,00
11	Демонтаж, доставка и монтаж на чугунени тръби ф100	м ¹	1	0,00
12	Демонтаж, доставка и монтаж на чугунени тръби ф150	м ¹	1	0,00
				0,00
VII	Почистване и извозване на строителни отпадъци			
1	Почистване на строителната площадка	ч.ч.	1	0,00
2	Натоварване и извозване на строителните отпадъци	м ³	1	0,00
3	Натоварване и извозване на отпадъци с контейнер 4м3	бр.	1	0,00
				0,00
	Обща стойност на видовете работи без ДДС:			0,00
	20% ДДС:			0,00
	Обща стойност на видовете работи с включен ДДС:			0,00

Обща стойност на видовете работи без ДДС:

20% ДДС:

Обща стойност на видовете работи с включен ДДС:

Посочените единични цени са постоянни и не подлежат на промяна за срока на договора.

1. В стойността са включени всички видове работи по изпълнението, организацията и безопасността при изпълнение на СРР.

2. Показатели за формиране на единичните цени за изпълнение на СРР, както следва:

- часова ставка (ч.ст.) (посочва се в лв.човеко час);
- допълнителни разходи за труд (ДРТ) (посочват се в % до 100%);
- допълнителни разходи за механизация (ДРМ) (посочват се в % до 100%);
- доставно-складови разходи върху стойността на доставените материали (ДСР) (посочват се в % до 10%);
- печалба върху всички РСМР (П) (посочват се в % до 10%).

3. Стойността на непредвидените строително-ремонтни работи ще се доказва с ценовите

показатели, посочени в настоящото ценово предложение, разходните норми по уедрени норми в строителството (УНС), СЕК и стойността на материалите, доказани с фактури.

4. Непредвидените строително-ремонтни работи, в размер до 10% от прогнозната стойност на договора, които възникнат в процеса на изпълнението на поръчката, ще бъдат изпълнявани след възлагането им от Възложителя.

5. Условия и начин на плащане:

5.1. Възложителят ще разплаща ежемесечно действително извършените СМР, след подписването на констативен протокол за приемане на работата, одобрение на отчетите за изпълнените СМР, акт обр. 19, представяне на необходимите сертификати и др. документи доказващи произхода и качеството на вложените материали и представянето на фактура от Изпълнителя, до достигането на 80% от максимално допустимата стойност на договора.

5.2. Окончателното плащане в размер на оставащите 20% ще се извърши след приемането на изпълнените СМР без забележки, подписването на приемателно-предавателен протокол, акт обр. 19, представяне на необходимите сертификати и др. документи доказващи произхода и качеството на вложените материали и представянето на фактура от Изпълнителя.

5.3. Дължимата сума ще се плаща по банков път, в срок до 15 дни след представянето на фактура, по посочена от Изпълнителя банкова сметка.

5.4. Максимално допустимата стойност на договора е прогнозна и не задължава Възложителя да я достигне до края на срока на договора.

6. Срок на валидност на предложението – считаме се обвързани от условията, задълженията и отговорностите, поети с направеното от нас предложение и приложенията към него, представляващи негово съдържание – до 31.07.2018г.

7. При изпълнението на поръчката ще се придържаме точно към указанията на Възложителя, съгласно документацията за участие.

8. Преди сключването на договор ще представим необходимите документи, издадени от компетентен орган, съгласно чл.67, ал .6 от Закона за обществените поръчки.

9. При условие, че бъдем избрани за Изпълнител на обществената поръчка, ние сме съгласни да представим /парична или банкова гаранция или застраховка, която обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността/ за изпълнение на задълженията по договора в размер на 5 % от прогнозната стойност на договора без ДДС.

10. До подготвянето на договор, това предложение заедно с писменото приемане от Ваша страна и известие за сключване на договор ще се считат за обвързващо споразумение между двете страни.

Подпис:

Дата:

Име и фамилия:

Длъжност:

ОБРАЗЕЦ № 3

ДО

**ПРЕДСЕДАТЕЛЯ НА
ВЪРХОВНИЯ КАСАЦИОНЕН СЪД
ГР.СОФИЯ, БУЛ. „ВИТОША” №2**

ТЕХНИЧЕСКО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

**за избор на изпълнител на обществена поръчка с предмет за „Строително ремонтни работи
/текущ ремонт/в сградата на Съдебната палата в гр. София”, бул. „Витоша” № 2**

От
(наименование на юридическото лице)

със седалище и адрес на управление,

ЕИК/БУЛСТАТ....., представлявано от.....,

в качеството си на
(представител по закон или надлежно упълномощен с нотариално заверено пълномощно от правоимащия)

УВАЖАЕМИ ГОСПОДИН ПРЕДСЕДАТЕЛ,

След запознаване с всички документи и образци от документацията за участие в обществената поръчка по реда на чл. 191, ал.1, т.1 от ЗОП, удостоверявам и потвърждавам, че представяването от мен дружество отговаря на посочените изисквания и условия. Същото доказвам и с документите, приложени към настоящата оферта.

1.Предлагам да изпълним поръчката при следните етапи и условия:

1.1. Възстановяване на подови настилки:срок.....- не по-късно от 30.09.2018г.;

(попълва се от участниците, като се добавят толкова редове, колкото е необходимо)

1.2. Възстановяване на стенни облицовки по коридори и фойета:срок.....- не по-късно от 30.09.2018г.

(попълва се от участниците, като се добавят толкова редове, колкото е необходимо)

1.3. Възстановяване изтривалките на външното централно стълбище и метални пана ограда централен вход:срок.....не по-късно от 30.09.2018г.

(попълва се от участниците, като се добавят толкова редове, колкото е необходимо)

1.4. Тоалетни възли за граждани:срок.....не по-късно от 30.09.2018г.

(попълва се от участниците, като се добавят толкова редове, колкото е необходимо)

1.5. Подмяна и ремонт на дограма:.....срокне по-късно от 30.10.2018г.

(попълва се от участниците, като се добавят толкова редове, колкото е необходимо)

1.6. Строително ремонтни и монтажни видове работи при единични преустройства на работни места:срок.....не по-късно от 25.11.2018г.

(попълва се от участниците, като се добавят толкова редове, колкото е необходимо)

1.6.1.1. Архитектурно строителни работи:.....срок.....не по-късно от 25.11.2018г.

(попълва се от участниците, като се добавят толкова редове, колкото е необходимо)

1.6.1.2. Електро:срок.....не по-късно от 25.11.2018г.

(попълва се от участниците, като се добавят толкова редове, колкото е необходимо)

1.6.1.3. Отопление вентилация и климатизация:срок.....не по-късно от 30.10.2018г.

(попълва се от участниците, като се добавят толкова редове, колкото е необходимо)

1.6.1.4. ВиК :.....срок.....не по-късно от 25.11.2018г.

(попълва се от участниците, като се добавят толкова редове, колкото е необходимо)

1.7. Почистване и извозване на строителни отпадъци:срок.....не по-късно от 30.11.2018 г.

(попълва се от участниците, като се добавят толкова редове, колкото е необходимо)

Забележка: *(участниците описват подробно предложението си за изпълнение на видовете работи и използваните материали, като се съобразят със спецификацията на СРР, с изискванията за изпълнение и изискванията към техническите характеристики на строителните продукти, подробно описани в Техническата спецификация).*

2.Срок за изпълнение:

Начало на изпълнението на видовете СРР е 7 (седем) дни след писмена заявка от Възложителя за съответния вид работа. Сроктът за изпълнение на конкретните видове работи се определя с двустранен протокол, като сроковете се съобразяват с уедрените сметни норми (УСН), СЕК.

Краен срок за завършване на работите – 30.11.2018г.

3.Гаранционен срок – *(посочва се от участниците)*

Гаранционният срок за всички СРР следва да бъде не по-кратък от срока, определен от Наредба № 2/2003г. за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минимални гаранционни срокове за изпълнени строителни и монтажни работи, съоръжения и строителни обекти.

4.В офертата прилагам Ценово предложение.

5.Срок на валидност на предложението – считаме се обвързани от условията, задълженията и отговорностите, поети с направеното от нас предложение и приложенията към него, представляващи негово съдържание – до 30.09.2018 г.

6.При изпълнението на поръчката ще се придържаме точно към указанията на Възложителя, съгласно документацията за участие

7.Декларирам, че ще представяме на Възложителя необходимата документация за освидетелстване, отчитане и заплащане на СРР – актове, подробни количествени сметки за извършените видове СРР, протоколи за изпитвания, сертификати и др., съгласно Наредба №3/2003г. към ЗУТ и действащите нормативни актове.

8. Декларирам, че всички СРР ще се изпълняват според действащите правила на норми за строителството, за противопожарна безопасност и безопасност на труда.

9. Преди сключването на договор ще представим необходимите документи, издадени от компетентен орган, за удостоверяване липсата на обстоятелствата по чл. 67, ал. 6 от Закона за обществените поръчки.

10. Съгласни сме с клаузите на приложения проект на договор.

Приложения:

1. Предложение за изпълнение на поръчката в съответствие с техническата спецификация на Възложителя;

2. Документ за упълномощаване, когато лицето, което подава офертата, не е законният представител на участника, когато е приложимо;

3. Декларация за съгласие с клаузите на приложения проект на договор;

4. Декларация за срока на валидност на офертата;

5. Декларация, че при изготвяне на офертата са спазени задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд.

6. План за безопасност и здраве, изготвен в съответствие с изискванията посочени в раздел VII от техническата спецификация.

7. Декларация за оглед.

Подпис:

Дата:

Име и фамилия:

Длъжност:

ОБРАЗЕЦ № 1

**ДЕКЛАРАЦИЯ
ЗА ОТСЪСТВИЕ НА ОБСТОЯТЕЛСТВАТА ПО ЧЛ. 54, АЛ. 1, Т. 1, 2 И 7 ОТ
ЗАКОНА ЗА ОБЩЕСТВЕНИТЕ ПОРЪЧКИ**

Долуподписаният /-ната/ в
качеството ми на(посочете длъжността) на.....(посочете
наименованието на участник) в обществена поръчка по реда на чл.191, ал.1, т.1 от ЗОП с
предмет.....

ДЕКЛАРИРАМ:

1. Не съм осъден/а с влязла в сила присъда/реабилитиран съм за престъпление

(невярното се зачертава)

по чл. 108а, чл. 159а – 159г, чл. 172, чл. 192а, чл. 194 – 217, чл. 219 – 252, чл. 253 – 260, чл. 301 – 307, чл. 321, 321а и чл. 352 – 353е от Наказателния кодекс;

2. Не съм осъден/а с влязла в сила присъда/реабилитиран съм за престъпление,

(невярното се зачертава)

аналогично на тези по т. 1, в друга държава-членка или трета страна.

3. Не е налице конфликт на интереси, който не може да бъде отстранен.

Задължавам се при промяна на горепосочените обстоятелства писмено да уведомя Възложителя в 3-дневен срок от настъпването им.

.....Г.
(дата на подписване)

Декларатор:
(подпис и печат)

Известно ми е, че за неверни данни нося наказателна отговорност по чл.313 от Наказателния кодекс.

Забележка: Декларацията се попълва съгласно изискванията на чл. 97, ал. 6 от ППЗОП.

ОБРАЗЕЦ № 2

**ДЕКЛАРАЦИЯ
ЗА ОТСЪСТВИЕ НА ОБСТОЯТЕЛСТВАТА ПО ЧЛ. 54, АЛ. 1, Т. 3-5 ОТ
ЗАКОНА ЗА ОБЩЕСТВЕНИТЕ ПОРЪЧКИ**

Долуподписаният /-ната/,
в качеството ми на(посочете длъжността) на.....(посочете
наименованието на участника, ЕИК,) в обществена поръчка по реда на чл.191, ал.1, т.1 от
ЗОП с предмет.....

ДЕКЛАРИРАМ

1. Дружеството, което представлявам: **има /няма** задължения за данъци и задължителни

(невярното се зачертава)

осигурителни вноски по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс и лихвите по тях, към държавата и към общината по седалището на възложителя и на участника, или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен, или

2. Не е налице неравнопоставеност в случаите по чл. 44, ал. 5 от ЗОП.

3. Дружеството, което представлявам, не е представило документ с невярно съдържание, свързан с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор.

4. За дружеството, което представлявам не е установено, че не е предоставяло изискваща се информация, свързана с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор.

..... Г.
(дата на подписване)

Декларатор:
(подпис и печат)

Забележка: Когато участникът се представлява от повече от едно лице, декларацията се подписва от лицето, което може самостоятелно да го представлява.

ОБРАЗЕЦ № 4

ДЕКЛАРАЦИЯ *

за съгласие с клаузите на приложения проект на договор

Долуподписаният /-ната/ _____ в качеството ми на _____ (посочете длъжността) на _____ (посочете фирмата на участника) – участник в обществена поръчка по реда на чл.191, ал.1, т.1 от ЗОП с предмет.....

ДЕКЛАРИРАМ:

Запознат съм със съдържанието на проекта на договора и приемам клаузите му ако участникът, когото представлявам, бъде определен за изпълнител, ще сключи договора изцяло в съответствие с проекта, приложен към документацията за участие, в законоустановения срок.

_____ Г.
(дата на подписване)

Декларатор: _____
(подпис и печат)

- Настоящата декларация се попълва задължително от управляващия участника по регистрация.

ОБРАЗЕЦ № 7

ДЕКЛАРАЦИЯ

за липса на свързаност с друг участник

Долуподписаният /-ната

(име, презиме, фамилия)

в качеството на.....

(изписва се статута на лицето, което попълва декларацията)

на

(наименование на участника)

участник в обществена поръчка по реда на чл.191, ал.1, т.1 от ЗОП с предмет.....

ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:

Представляваният от мен участник не е свързано лице и/или свързано предприятие по смисъла на § 2, т.45 от Допълнителните разпоредби на Закона за обществените поръчки с друг участник в обществената поръчка.

Известно ми е, че за неверни данни нося наказателна отговорност по чл.313 от Наказателния кодекс.

_____ г.
(дата на подписване)

Декларатор: _____
(подпис и печат)

ОБРАЗЕЦ № 5

ДЕКЛАРАЦИЯ
за срока на валидност на офертата

Долуподписаният /-ната

(име, презиме, фамилия)

в качеството на.....

(изписва се длъжността на лицето, което попълва декларацията)

на

(наименование на участника)

участник в обществена поръчка по реда на чл.191, ал.1, т.1 от ЗОП с предмет.....

ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:

Срокът на валидност на предоставената оферта е до 30.09.2018г.

_____г.

(дата на подписване)

Декларатор: _____

(подпис и печат)

ОБРАЗЕЦ № 6

ДЕКЛАРАЦИЯ

Долуподписаният /-ната/ _____, в качеството ми на _____ (посочете длъжността) на _____ (посочете фирмата на участника, ЕИК) - участник в обществена поръчка по реда на чл.191, ал.1, т.1 от ЗОП с предмет:

ДЕКЛАРИРАМ, че:

При изготвяне на офертата са спазени задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд.

Известна ми е отговорността по чл. 313 от Наказателния кодекс.

Дата:.....

Декларатор:.....

/подпис и печат/

Забележка: Участниците могат да получат необходимата информация, свързана със данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта, включително минимална цена на труда и условията на труд от следните институции:

- **Относно задълженията, свързани с данъци и осигуровки:**

Национална агенция по приходите:

Информационен телефон на НАП - 0700 18 700; интернет адрес: www.nap.bg

- **Относно задълженията, свързани с опазване на околна среда:**

Министерство на околната среда и водите:

гр. София, бул. Княгиня Мария Луиза № 22, тел : 02/ 940 60 00.

- **Относно задълженията, закрила на заетостта и условията на труд:**

Министерство на труда и социалната политика:

Интернет адрес: <http://www.mlsp.government.bg>

София 1051, ул. Триадница №2

Телефон: 02/ 8119 443

ОБРАЗЕЦ № 8**ДЕКЛАРАЦИЯ**

на собствени или наети инструменти, съоръжения и техническо оборудване, които
участникът ще използва за изпълнението на строително-монтажните работи
по чл. 64, ал.1, т.9 от ЗОП

Подписаният/ата
(трите имена)

в качеството си на
(длъжност)

на
(наименование на участника)

ЕИК/БУЛСТАТ – участник в обществена поръчка по реда на
чл.191, ал.1, т.1 от ЗОП с предмет: „**Строително ремонтни работи /текущ ремонт/ в
сградата на Съдебната палата в гр.София**”, бул. „Витоша” № 2

ДЕКЛАРИРАМ:

Списък на собствени или наети инструменти, съоръжения и техническо оборудване

	ОПИСАНИЕ	Мин. Изискв.	Бр. налични	Собствено или наето или ползвано на друго правно основание
А/	строително оборудване:			
1	платформа бояджийска (с височина до 14м);	1		
2	мултифункционална професионална стълба;	1		
3	ръчен циркуляр;	1		
4	къртач;	1		
5	ударо-пробивна бормашина;	1		
Б/	транспортни средства и механизация:			
6	товарен автомобил /самосвал/ за извозване на отпадъци ;	1		
7	бордови камион или товарен автомобил;	1		
В/	специализирани инструменти и измервателни уреди:			
8	мултицет;	1		
9	ъглошлайф;	1		

10	електрожен;	1		
11	електрохидравлична пресова машина за прес фитинги за диаметри от ф16 до ф63;	1		
12	тестова помпа за изпитване на хидравлично налягане;	1		
13	акумулаторен винтоверт;	1		
14	уред (машина) за запояване РР тръби;	1		
15	лазерна ролетка;	1		
16	нивелир;	1		

Известна ми е отговорността по чл. 313 от Наказателния кодекс за посочване на неверни данни.

Подпис:

Дата:

Име и фамилия:

Длъжност:

Забележка: *Представя се при поискване от Възложителя или преди сключването на договора за възлагане на обществената поръчка.*

ОБРАЗЕЦ № 9**СПИСЪК**

на инженерно-техническия състав и данни за собствени или наети технически лица, специалисти и нискоквалифицирани работници, които участникът ще използва за изпълнението на строително-монтажните работи по чл. 64, ал.1, т.6 от ЗОП

Подписаният/ата
(трите имена)

в качеството си на
(длъжност)

на
(наименование на участника)

ЕИК/БУЛСТАТ – участник в обществена поръчка по реда на чл.191, ал.1, т.1 от ЗОП с предмет: „Строително ремонтни работи /текущ ремонт/ в сградата на Съдебната палата в гр. София”, бул. „Витоша” № 2

ДЕКЛАРИРАМ:

1. Ръководен инженерно-технически състав с определена професионална компетентност за изпълнение на поръчката:

№	Трите имена на специалиста	Позиция в екипа	Придобита образователно-квалификационна степен	Специфични изисквания
1	2	3	4	5
1				Професионален стаж по специалността години и опит в на обекти, посочване на документ, доказващ образованието и професионалната квалификация - №, дата на издаване, издател
2				
3				

2. Собствени или наети технически лица, специалисти и нискоквалифицирани

работници, които участникът ще използва за извършване на строително-ремонтните работи:

№	Видове специалисти	Трите имена на лицето	Договорни отношения между участника и предложения специалист (трудов/граждански договор, друго)	Образование	Професионална квалификация	Професионален опит
1	2	3	4	5	6	7
1						
2						
3						

Известна ми е отговорността по чл. 313 от Наказателния кодекс за посочване на неверни данни.

Подпис:

Дата:

Име и фамилия:

Длъжност:

Забележка: Представя се при поискване от Възложителя или преди сключването на договора за възлагане на обществената поръчка.

ОБРАЗЕЦ № 10

СПИСЪК
НА ИЗПЪЛНЕНО СТРОИТЕЛСТВО ПРЕЗ Г.

по чл. 64, ал. 1, т. 1 от ЗОП

Долуподписаният/ната в качеството
ми на

(длъжност на декларатора)

на
(посочва се търговското наименование/фирма и вида търговец/обединение),

със седалище и адрес на управление:,

Участник в обществена поръчка по реда на чл.191, ал.1, т.1 от ЗОП с предмет:
.....

ПРЕДСТАВЯМ:

Списък на строителството, изпълнено през последните 5 /пет/ години, считано от датата на подаване на офертата и което е идентично или сходно с предмета на поръчката.

№ по ред	Предмет на обществената поръчка	В какво качество е изпълнявал обществената поръчка (самостоятелен изпълнител/ член на обединение/ подизпълнител) и кратко описание на изпълнените дейности	Възложител; Цена; Срок	Удостоверение за добро изпълнение, съдържащи стойността, датата на която е приключило изпълнението, мястото, вида и обема, както и дали е изпълнено в съответствие с нормативните изисквания и име на издателя
1	2	3	4	5

Прилагам следните удостоверения за добро изпълнение, посочени в колона № 5:

- 1.....
- 2.....
- 3.....

Известна ми е отговорността по чл. 313 от Наказателния кодекс за посочване на неверни данни.

Подпис:

Дата:

Име и фамилия:

Длъжност:

Забележка: Представя се при поискване от Възложителя или преди сключването на договора за възлагане на обществената поръчка.

ОБРАЗЕЦ № 11

ДЕКЛАРАЦИЯ

за извършен оглед

**за участие в обществена поръчка по реда на чл.191, ал.1, т.1 от ЗОП с
предмет.....**

Днес,2018 г., долуподписаният/ата,
(собствено, бащино и фамилно име)

представляващ,
(наименование на юридическото лице, обединение, консорциум)

със седалище и адрес на управление,

в качеството си на,
(длъжност)

посетих,
(изписва се наименованието на обекта)

в присъствието на -

представител на Възложителя, запознах се с условията на обекта и получих необходимата информация за изготвяне на оферта за изпълнение на поръчката.

Дата

.....

За участника

.....

За Възложителя

ПРОЕКТ НА ДОГОВОР ЗА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА

Днес, 2018 г., в гр. София, на основание чл.194 от ЗОП, във връзка с чл.112 от ЗОП и Протокол №..... утвърден от Възложителя, за избор на изпълнител, между:

Върховен касационен съд на Република България, с административен адрес: гр. София, бул. „Витоша“ №2, ЕИК 121268006, представляван от Светла Дочева Димитрова – Заместник на Председателя на ВКС, упълномощено длъжностно лице по чл.7, ал.1 от ЗОП, съгласно Заповед № 321/21.02.2018г., на Председателя на ВКС и Доротея Иванова Иванова – Главен счетоводител, наричан за краткост **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**

и

..... със седалище и адрес, с ЕИК,
..... представлявано от

(законен представител – име и длъжност)
или..... определен за

Изпълнител

(ако има упълномощено лице – име, длъжност, акт, на който се основава представителната му власт) след проведена обществена поръчка по реда на по реда на чл.191, ал.1, т.1 от ЗОП наричан по-долу за краткост **ИЗПЪЛНИТЕЛ**, се сключи настоящият договор за възлагане на обществена поръчка, наричан по-долу за краткост Договор, с предмет: „Извършване на строително ремонтни дейности /текущ ремонт/ за нуждите на Върховния касационен съд”: „Строително ремонтни работи /текущ ремонт/ в сградата на Съдебната палата в гр. София”, бул. „Витоша“ № 2“

Страните се споразумяха за следното:

I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

Чл.1. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ възлага, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** приема да извърши срещу възнаграждение, строително-ремонтни работи /текущ ремонт/ в сградата на Съдебната палата в гр. София, бул. „Витоша“ № 2.

(2) Количеството, прогнозният обем и видовете СРР, конкретните етапи на изпълнение и влаганите материали следва да се изпълняват съгласно Техническата спецификация на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** – *Приложение №1*, Ценовото предложение – *Приложение № 2* и Техническото предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** – *Приложение № 3*, неразделна част към договора.

Чл.2. Изработеното ще се осъществява със средства, материали, механизация и съответната квалифицирана работна ръка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

Чл.3. (1) Материалите за изпълнение ще се доставят от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**. Произходът на материалите се доказва с фактура и ако е необходимо от спецификата и със сертификат за качество, лабораторни изследвания. Всички доставени материали ще бъдат съгласувани с **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** преди влагането им на обекта.

(2) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** носи отговорност, ако вложените материали не са с нужното количество и/или влошат качеството на извършените дейности и на обекта като цяло.

Чл.4. Необходимата за изпълнение на строителството механизация и съоръжения се осигурява изцяло от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

II. ЦЕНА И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

Чл.5. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ дължи на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** възнаграждение за изпълнените работи съобразно посочените в Ценовото предложение - Приложение № 2 на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** единични цени. Максимално допустимата стойност на договора възлиза на **50 000,00 лв. без вкл. ДДС или 60 000,00 лв. с включен ДДС**. Стойността е за извършването на необходимите СРР, включително и за възлагането на непредвидени такива до 10 % от прогнозната максимално допустима стойност на договора.

(2) Възложителят ще разплаща ежемесечно действително извършените СРР, след подписването на: отчетите за изпълнените СРР (акт обр. 19) ; подробна количествена сметка по видове работи; представяне на необходимите сертификати и др. документи доказващи произхода и качеството на вложените материали; представянето на фактура от Изпълнителя, до достигането на 80% от максимално допустимата стойност на договора.

(3) Окончателното плащане в размер на оставащите 20% ще се извърши след приемането на изпълнените СРР без забележки, с протокол за приемане на работата от специална комисия, назначена от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, акт обр. 19, подробна количествена сметка по видове работи, представяне на необходимите сертификати и др. документи доказващи произхода и качеството на вложените материали и представянето на фактура от Изпълнителя.

(4) Дължимите суми ще се плаща по банков път, в срок до 15 дни след представянето на документите по чл.5, ал. 2 и ал.3 от договора, по посочена от Изпълнителя банкова сметка

(5) Максимално допустимата стойност на договора е прогнозна и не задължава Възложителя да я достигне до края на срока на договора. Възложителят не се ангажира да възложи прогнозните количества работи изцяло. Някои видове дейности включени в техническата спецификация могат да бъдат изпълнявани в повече, за сметка на други видове дейности, без да се превишава максимално допустимата прогнозна стойност на договора. Изпълнението и заплащането на възложените в повече дейности се извършва съгласно единичните цени за възложената дейност съобразно ценовата оферта на изпълнителя.

(6) Плащането се извършва в български левове, с платежно нареждане по следната банкова сметка, посочена от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**:

IBAN:

BIC:

БАНКА:

(7) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да уведомява писмено **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за всички последващи промени по горната алинея в срок от 5 (пет) дни, считано от момента на промяна. В случай, че **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не уведоми **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** в този срок се счита, че плащанията са надлежно извършени.

(8) Договорените единични цени са окончателни и не подлежат на актуализация за срока на настоящия договор.

III. СРОК И МЯСТО НА ИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл.6. (1) Договорът влиза в сила от датата на подписването му и има действие до 30.11.2018г.

(2) Място на изпълнение на поръчката е **Съдебната палата в гр. София, бул. „Витоша” №2.**

IV. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА СТРАНИТЕ

Чл.7. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право:

(1) Да изисква от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** да изпълнява в срок и без отклонения съответните дейности съгласно Техническата спецификация на обществената поръчка.

(2) Да извършва текущ контрол във всеки момент от изпълнението на договора относно качество, количества, етапи на изпълнение, технически параметри, без това да пречи на оперативната дейност на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**. Контролът ще се осъществява от определени от Възложителя длъжностни лица, които ще подписват от негово име протоколите за извършените констатации и предвидените актове по ЗУТ.

(3) Да прави рекламации при установяване на количествени несъответствия или некачествена работа, която не е в съответствие с техническата спецификация и с техническото предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

(4) Да иска от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** да изпълни възложената му работа в срок и без отклонения.

Чл.8. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е длъжен:

(1) Да заплати на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** възнаграждение в размер, при условия и в срокове съгласно настоящия договор.

(2) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се задължава да не разпространява под каквато и да е форма всяка предоставена му от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** информация, имаща характер на търговска тайна и изрично упомената от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** като такава в представената от него оферта.

(3) Да окаже необходимото съдействие на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за изпълнение на възложената му работа.

(4) Да приеме изработеното от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, в случай, че то е качествено изпълнено.

Чл.9. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право:

(1) Да получи уговореното възнаграждение при условията и в сроковете, посочени в настоящия договор.

(2) Да иска от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** необходимото съдействие за осъществяване на работата по договора, включително предоставяне на нужната информация и документи за изпълнение на договора.

Чл.10. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен:

(1) Да изпълни ремонтните работи качествено и в срок, в съответствие с техническото му предложение. Срокът за изпълнение на видовете работи се доказва от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** с комплексен график, представен на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, в **15 дневен срок след подписване на договора**, като времетраенето за изпълнението е съобразено с технологичните изисквания за всеки отделен вид работи и в съответствие с посочените условия за изпълнение на различните видове строително-ремонтни работи в сградата. В комплексния график за изпълнението се посочват етапите на изпълнението в технологичен ред с необходимите ресурси.

(2) Да не предоставя документи и информация на трети лица относно изпълнението на поръчката, както и да не използва информация, станала му известна при изпълнение на задълженията му по настоящия договор.

(3) Да извърши строително-ремонтните работи, като спазва изискванията на строителните, техническите и технологични правила и нормативи за съответните дейности.

(4) Да представя на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** съответните документи за произхода и качеството на вложените материали.

(5) Да уведомява **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за извършените строително-ремонтни работи, които подлежат на закриване и чието качество и количество не могат да бъдат установени по-късно. След съставяне на акт обр.12, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** ще дава писмено разрешение за

закриването им. Всички работи, които са закрити, без да е съставен акт, ще бъдат откривани по искане на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

(6) Да предаде изработеното на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, като до приемането му от последния полага грижата на добър стопанин за запазването му.

(7) Да спазва законовите изисквания, свързани със строителството, включително и за своя сметка да осигури безопасността на строителните работи.

(8) Да осигурява сам и за своя сметка безопасността на собствения си персонал и на останалите работещи в Съдебната палата по време на ремонтните работи и да спазва изискванията по БХТ и ППО.

(9) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** опазва имуществото, което не подлежи на ремонт, като при неправилна организация или небрежност от страна на неговите работници, довела до повреда на имуществото носи пълна отговорност и възстановява вредата за своя сметка незабавно.

(10) Всички санкции, наложени от общински и държавни органи, във връзка със строителството са за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**. Всички вреди нанесени на трети лица при изпълнение на строителството се заплащат от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

(11) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да уведоми писмено **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за завършване на ремонтните работи и да го покани да приеме на работата.

V. КОНТРОЛ. КАЧЕСТВО

Чл.11. Контролът по изпълнението на строително-ремонтните работи ще се осъществява от определен със заповед представител на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**. В изпълнение на това му правомощие предписанията са задължителни за **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, доколкото не пречат на неговата самостоятелност и не излизат извън одобрената от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** оферта на участника и условията на този договор.

Чл.12. (1) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** гарантира качествено изпълнение на поръчката. В рамките на посочените от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** гаранционни срокове, същият отстранява за своя сметка всички констатирани дефекти на изработеното.

(2) В случай на дефекти на работата, които не могат да се открият веднага или при обикновения преглед при съставяне на протокол за приемане на работата, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** уведомява незабавно след откриване на недостатъка **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, който отговаря изцяло за тези дефекти.

(3) Ако дефектът се открие преди плащане на дължимото възнаграждение и **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** откаже да го отстрани, стойността на некачествено свършената работа се сторнира от дължимата стойност и **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може сам или чрез трети лица да отстрани дефекта. Това не изключва прилагането на санкциите, уговорени по-долу.

VI. ПРЕДАВАНЕ И ПРИЕМАНЕ НА ИЗПЪЛНЕНИЕТО

Чл.13. (1) Приемането на извършената работа по чл.1 се извършва от определени от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** лица.

(2) При завършване на работата **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** отправя покана до **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** да направи оглед и да приеме извършената работа.

(3) Приемането на извършената работа се удостоверява с окончателен констативен протокол, подписан от лицата по горната алинея, в който се отбелязва количеството СРР, видовете на извършената работа, качеството и стойността на извършената работа и вложените материали, налични недостатъци, както и дали е спазен срокът за изпълнение на настоящия договор.

(4) В протокола по предходната алинея могат да се посочат срокове за отстраняване на констатираните недостатъци, като тези срокове не се отразяват на крайния срок, уговорен в настоящия договор.

(5) Обектът се счита окончателно предаден на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** с подписването на окончателен констативен протокол за приемане на работата от специална комисия, назначена от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

(6) Констативният протокол по ал.3 от настоящия член се съставя независимо от протоколите и актовете, които се съставят, съгласно ЗУТ и Наредба №3/31.06.2003г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството. Актовете се подписват само от изрично упълномощено от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** длъжностно лице.

Чл.14. Когато **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се е отклонил от поръчката или работата му е с недостатъци, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да откаже нейното приемане и заплащането на част или на цялото възнаграждение, докато **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не изпълни своите задължения по договора.

Чл.15. В случаите по предходния член, когато отклоненията от поръчката или недостатъците на работата са съществени, но не пречат на ползването по предназначение на обекта **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** разполага с едно от следните права по избор:

1. Да определи подходящ срок, в който **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** безвъзмездно да поправи работата си;

2. Да отстрани сам за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** отклоненията от поръчката, респективно недостатъците на работата.

3. Да поиска намаление на възнаграждението, съразмерно с намалената цена или годност на изработеното.

VII. ГАРАНЦИОННИ УСЛОВИЯ. ГАРАНЦИИ

Чл.16.(1) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** поема гаранция за всички СРР за срок от, но не по-малко от срока, определен в чл.20 от Наредба №2 от 31 юли 2003г. за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минималните гаранционни срокове за изпълнени строителни и монтажни работи, съоръжения и строителни обекти. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да отстранява за своя сметка скритите недостатъци и появилите се впоследствие дефекти в гаранционния срок.

(2) За появилите се в гаранционния срок дефекти **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** уведомява писмено **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

Чл.17. (1) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен в три дневен срок от уведомлението да отстрани повредата за своя сметка. В случай, че горният срок е кратък, страните се договарят за удължен разумен срок.

(2) След изтичане на срока по ал.1, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може и сам да отстрани повредата, като **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** му възстановява направените разходи. Тази уговорка е независима от уговорените по-долу санкции и неустойки.

Чл.18. (1) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** представя при подписването на договора гаранция за изпълнение на настоящия договор - парична сума, преведена по банкова сметка на ВКС, BG 15 BNBG 96613300178103, BNBGBGSD, при БНБ, или безусловна и неотменима банкова гаранция за изпълнение на настоящия договор в оригинал, издадена от банка в полза на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, или застраховка (застрахователна полица), която обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на изпълнителя.

(2) Размерът на гаранцията по ал. 1 за изпълнение е 5 % от прогнозната максимална стойност на настоящия договор, в размер на **2 500,00 лв. без включен ДДС**, и е със срок на

валидност от подписване на договора до 30 дни от изтичане на срока за изпълнение на дейностите съгласно договора.

(3) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да поддържа актуална валидността на гаранцията за изпълнение на договора при удължаване на срока за изпълнение на поръчката.

(4) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** освобождава гаранцията за изпълнение в срок до 30 (тридесет) работни дни след съставяне на окончателен констативен протокол съгласно чл.13, ал.5 от настоящия договор.

(5) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** задържа гаранцията за изпълнение при неизпълнение на което и да е от задълженията по договора от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

(6) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** задържа гаранцията за изпълнение на договора, ако в процеса на неговото изпълнение възникне спор между страните, който е внесен за решаване от компетентния съд. Гаранцията се задържа до окончателното решаване на спора.

Чл.19. (1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да отстранява за своя сметка скритите недостатъци и появилите се впоследствие дефекти в поетия гаранционен срок. За отстранените недостатъци и отклонения от извършените СРР в рамките на гаранционния срок започва да тече нов гаранционен срок с продължителност съгласно чл. 16, ал.1 от настоящия договор.

(2) За появилите се в гаранционния срок дефекти и недостатъци **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** уведомява писмено **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

(3) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен в 3-дневен срок от уведомлението да отстрани повредата за своя сметка. В случай, че горният срок е кратък, страните могат да се договарят за удължен разумен срок.

Чл.20. След изтичане на срока по чл. 19, ал. 3, Възложителят може и сам да отстрани повредата, като Изпълнителят му възстановява направените разходи. Тази уговорка е независима от уговорените по-долу санкции и неустойки.

VIII. НЕУСТОЙКИ

Чл.21. При забава на изпълнението **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** дължи неустойка в размер на 0,5% от договореното възнаграждение за всеки просрочен ден, но не повече от 20%.

Чл.22. (1) Независимо от правата по чл.21 от настоящия договор, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право на неустойка в размер на 10% от уговореното възнаграждение за съответното количество работа, когато изработеното е обременено с недостатъци.

(2) В случаите на чл.20, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** дължи неустойка в размер на 20% от направените разходи от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, ако той сам отстрани дефектите.

Чл.23. При неизпълнение на този договор всяка от страните дължи обезщетение за причинените вреди, при условията на гражданското и търговското право.

Чл.24. В случай, че изработеното от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** е некачествено и не може да се ползва от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** по предназначение **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** прекратява договора, като **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** дължи неустойка в размерна 30% от стойността на договора.

Чл.25. При забава в плащането на договореното възнаграждение **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** дължи неустойка в размер на законната лихва върху дължимата сума, според етапа на изпълнение, за всеки просрочен ден, но не повече от 30 дни.

Чл.26. Страните запазват правото си да търсят обезщетение за вреди по общия ред, ако тяхната стойност е по-голяма от изплатените неустойки по реда на този раздел.

IX. БЕЗОПАСНОСТ И ЗДРАВЕ ПРИ РАБОТА

Чл.27 (1) В съответствие с разпоредбите за здравословни и безопасни условия на труд Изпълнителят се задължава:

1. да спазва стриктно Кодекса на труда и Закона за здравословни и безопасни условия на труд, действащите държавни и ведомствени правилници, да осигури здравословни и безопасни условия на труд при изпълнение на СРР.

2. да спазва Наредба № РД-07-2 от 16.12.2009 г. за условията и реда за провеждането на периодично обучение и инструктаж на работниците и служителите по правилата за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд, издадена от министъра на труда и социалната политика (Обн., ДВ, бр. 102 от 22.12.2009 г., в сила от 1.01.2010 г.)

3. да спазва Наредба № 7/23.09.1999 г. за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд на работните места и при използване на работното оборудване, издадена от министъра на труда и социалната политика и министъра на здравеопазването, и НАРЕДБА № 2 от 22 март 2004 г. на МРРБ и МТСП за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи (Обн., ДВ, бр. 37 от 2004 г.)

4. да провежда всички необходими инструктажи и обучения на своите работници, служители и подизпълнители (ако използва такива), съгласно нормативните актове по безопасност и здраве при работа.

5. да извършва регистрирането и отчитането на трудовите злополуки с работниците и служителите си, съгласно Наредбата за установяване, разследване, регистриране и отчитане на трудови злополуки (Обн. ДВ. бр.6 от 21 януари 2000 г., изм. ДВ. бр.61 от 25 юли 2000г., изм. ДВ. бр.19 от 19 февруари 2002 г.), като незабавно уведомява Възложителя при станали произшествия и злополуки на обекта и включва негов представител в разследването на случая.

6. при наличие на Подизпълнители, Изпълнителят поема изпълнението от произтичащите от това задължения. Независимо от възможността за използване на подизпълнители отговорността за изпълнение на договора за обществена поръчка е на Изпълнителя.

7. да осигури лични предпазни средства и специално работно облекло, като изисква задължителното им използване по време на работа, също така при необходимост да осигурява и средства за колективна защита.

8. да осигури на Възложителя възможност за контрол и изпълнява всички разпореждания, дадени от органите по Безопасност на труда и Безопасност на превозите.

9. да осигури механизацията, участваща при изпълнението на строителните дейности, да бъде технически изправна и да отговаря на всички изисквания за сигурност и безопасност на движението, и да бъде снабдена с необходимите пътни и превозни документи.

10. при спиране изпълнението на строително-ремонтни работи от контролните органи поради нарушаване на правилата за безопасност на труда и превозите или други причини, всички негативни последствия са за сметка на Изпълнителя.

(2) Изпълнението на строително - -ремонтни работи трябва да се осъществява от ръководен и изпълнителски персонал, притежаващ необходимата правоспособност, съгласно представената от Изпълнителя оферта.

(3) Персоналът на Изпълнителя е длъжен да носи в себе си необходимите удостоверяващи документи и да се легитимира при поискване от страна на контролни органи на Възложителя или други длъжностни лица и контролни органи.

(4) Механизацията, участваща при изпълнението на строителните дейности, трябва да бъде технически изправна и да отговаря на всички изисквания за сигурност и безопасност на движението, и да бъде снабдена с необходимите пътни и превозни документи.

Чл.28 Възложителят се задължава да упражнява контрол чрез своите органи и да уведомява Изпълнителя в случаи на констатирани нарушения по безопасност на труда и безопасност на превозите на обекта, и да прилага правомощията си в случай, че се застрашава живота и здравето на работещите и безопасността на превозите.

Чл.29 При спиране изпълнението на строително-монажните работи от контролните органи поради нарушаване на правилата за безопасност на труда и превозите или други причини, всички негативни последствия са за сметка на Изпълнителя.

Чл.30 Страните по договора се задължават своевременно да се информират при настъпили промени, свързани с възникването на нови опасности и вредности за здравето на работниците и да предприемат необходимите мерки.

Х. ПОДИЗПЪЛНИТЕЛИ⁴⁹

Чл. 31. (1) За извършване на дейностите по договора Изпълнителят има право да наема само подизпълнителите, посочени от него в офертата, въз основа на която е избран за Изпълнител.

(2) Делът от поръчката, който ще бъде възложен на подизпълнителите, не може да бъде различен от посочения в офертата на Изпълнителя.

(3) Замяна или включване на подизпълнител по време на изпълнение на договор за обществена поръчка се допуска по изключение, когато възникне необходимост, ако са изпълнени едновременно следните условия:

1. за новия подизпълнител не са налице основанията за отстраняване в процедурата;

2. новият подизпълнител отговаря на критериите за подбор, на които е отговарял предишният подизпълнител, включително по отношение на дела и вида на дейностите, които ще изпълнява, коригирани съобразно изпълнените до момента дейности.

При замяна или включване на подизпълнител Изпълнителя представя на възложителя всички документи, които доказват изпълнението на условията по ал. 3

(4) Независимо от възможността за използване на подизпълнители отговорността за изпълнение на договора за обществена поръчка е на Изпълнителя.

(5) В случай че Възложителят установи, че подизпълнител не изпълнява възложените му дейности, съгласно настоящия договор, той има право да изиска от Изпълнителя последният незабавно сам да извърши тези работи.

(6) Сключването на договор с подизпълнител, който не отговаря на условията на чл. 66, ал. 11 от ЗОП или за него не са представени всички документи, които доказват изпълнението на условията по чл. 66, ал. 11 от ЗОП е основание за едностранно прекратяване на договора от страна на Възложителя.

Чл.32. (1) При сключването на договорите с подизпълнителите, посочени в офертата за участие на Изпълнителя, последният е длъжен да създаде условия и гаранции, че:

- приложимите клаузи на договора са задължителни за изпълнение от подизпълнителите;

- действията на подизпълнителите няма да доведат пряко или косвено до неизпълнение на договора;

⁴⁹ Изискванията и условията, предвидени в този раздел се прилагат в случаите, когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е предвидил използването на подизпълнители.

- при осъществяване на контролните си функции по договора Възложителят ще може безпрепятствено да извършва проверка на дейността и документацията на подизпълнителите.

XI. НЕПРЕДВИДЕНИ ОБСТОЯТЕЛСТВА

Чл.33. (1) Страните по настоящия договор не дължат обезщетение за претърпени вреди и загуби, в случай че последните са причинени от непреодолима сила.

(2) В случай че страната, която е следвало да изпълни свое задължение по договора, е била в забава, тя не може да се позовава на непреодолима сила.

(3) Страната, засегната от непреодолима сила, е длъжна да предприеме всички действия с грижата на добър стопанин, за да намали до минимум понесените вреди и загуби, както и да уведоми писмено другата страна в срок 2 (два) дни от настъпването на непреодолимата сила. При неуведомяване се дължи обезщетение за настъпилите от това вреди.

(4) Докато трае непреодолимата сила, изпълнението на задълженията на свързаните с тях насрещни задължения се спира.

XII. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

Чл.34. Настоящият договор се прекратява:

(1) С изтичане на срока или предсрочно при достигане на максималната прогнозна стойност на договора;

(2) По взаимно съгласие между страните, изразено в писмена форма;

(3) При виновно неизпълнение на задълженията на една от страните по договора – с 5-дневно писмено предизвестие от изправната до неизправната страна;

(4) При констатирани нередности и/или конфликт на интереси – с изпращане на едностранно писмено предизвестие от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** до **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**;

(5) При настъпване на обективна невъзможност за изпълнение;

(6) С окончателното му изпълнение;

(7) Когато са настъпили съществени промени във финансирането на обществената поръчка – предмет на договора, извън правомощията на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, които той не е могъл или не е бил длъжен да предвиди или да предотврати – с писмено уведомление, веднага след настъпване на обстоятелствата.

(8) Когато Изпълнителят използва подизпълнител, без да го е посочил в офертата си, или използва подизпълнител, който е различен от този, посочен в офертата му без да са изпълнени условията по чл. 66, ал. 11 и ал. 12 от ЗОП.

Чл.35. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да прекрати договора без предизвестие, когато **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ**:

(1) Забави изпълнението на някое от задълженията си по договора с повече от 7 (седем) работни дни;

(2) Не отстрани в разумен срок, определен от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, констатирани недостатъци;

(3) Не изпълни точно някое от задълженията си по договора;

(4) Използва подизпълнител, без да е декларирал това в офертата си, или използва подизпълнител, който е различен от този, посочен в офертата му;

(5) Бъде обявен в несъстоятелност или когато е в производство по несъстоятелност или ликвидация.

Чл.36. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да прекрати договора едностранно, с едномесечно предизвестие, без дължими неустойки и обезщетения и без необходимост от допълнителна обосновка. Прекратяването става след уреждане на финансовите взаимоотношения между страните за извършените от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и одобрени от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** дейности по изпълнение на договора.

ХІІІ. ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

Чл.37. Страните по договора могат да го променят или допълват, без да засягат условията за изпълнение на поръчката, съгласно чл.116 от ЗОП.

Чл.38. Всички съобщения, предизвестия и нареждания, свързани с изпълнението на този договор и разменяни между **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, са валидни, когато са изпратени по пощата (с обратна разписка), по факс, електронна поща или предадени чрез куриер срещу подпис на приемащата страна.

Чл.39. Когато някоя от страните е променила адреса си, без да уведоми за новия си адрес другата страна, съобщенията ще се считат за надлежно връчени и когато са изпратени на стария адрес.

Чл.40. Всички спорове по този договор ще се уреждат чрез преговори между страните, а при непостигане на съгласие – ще се отнасят за решаване от компетентния съд в Република България.

Чл.41. За всички неуредени в този договор въпроси се прилагат разпоредбите на действащото законодателство.

Чл.42. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ допълнително определя упълномощеното от него длъжностно лице - отговорник по изпълнението на договора и уведомява по подходящ начин **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**

Чл.43. Нито една от страните няма право да прехвърля правата и задълженията, произтичащи от този договор, на трета страна.

Неразделна част от настоящия договор са:

1. Техническата спецификация – приложение №1 към настоящия договор.
2. Ценово предложение – приложение №2 към настоящия договор.
3. Техническо предложение за изпълнение на поръчката – приложение №3 към настоящия договор.
4. Списък на персонала, който ще се използва за изпълнението на строително-монтажните работи.

Настоящият договор се сключи в два еднообразни екземпляра – по един за всяка от страните.

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

.....

Заместник на Председателя на ВКС,
упълномощено длъжностно лице по чл.7, ал.1 от ЗОП,
съгласно Заповед №321/21.02.2018г. на Председателя на ВКС

.....

Доротей Иванова
Главен счетоводител

ИЗПЪЛНИТЕЛ:

.....