



РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ
ВЪРХОВЕН
КАСАЦИОНЕН
СЪД

ПРЕПИС

ЗАПОВЕД

№110/20.01.2015г.

**за избор на изпълнител на обществена поръчка чрез публична покана,
по реда на Глава осма „а“ от ЗОП**

На основание чл.14, ал.4 от Закона за обществените поръчки и необходимостта от ползване на пощенски услуги по смисъла на глава IV от Закона за пощенските услуги по приемане, пренасяне и доставяне на вътрешни и международни пощенски пратки и предоставяне на куриерски услуги за обезпечаване дейността на съда, предвид това, че прогнозната стойност на услугата, определена по реда на чл.15 ал.2 т.2 буква „а“ от ЗОП е 33 000.00 (тридесет и три хиляди) лева с ДДС

НАРЕЖДАМ:

1. Да се публикува публична покана на Портала на обществените поръчки и в Профила на купувача на ВКС, както и да се изпрати съобщение до средствата за масово осведомяване, за събиране на оферти за определяне на изпълнител на обществена поръчка с предмет **„Предоставяне на универсални и неуниверсални пощенски услуги за нуждите на ВКС“** съгласно техническата спецификация, неразделна част от поканата.

2. Срок за изпълнение – една година, считано от датата на сключване на договора или до достигане на максималната прогнозна стойност от 33 000.00 (тридесет и три хиляди) лева с ДДС.

3. Място на изпълнение на поръчката – приемането и доставянето на пощенските пратки се осъществява от адреса на Възложителя, за всички населени места на територията на Република България и за адреси извън страната.

4. Изисквания към изпълнението:

4.1. Предоставяне на пощенски услуги за нуждите на ВКС чрез осъществяване на услуги от обхвата на универсална и неуниверсална пощенска услуга по смисъла на Закона за пощенските услуги, включваща следните видове пощенски услуги:

4.1.1. Приемане, пренасяне и доставяне на вътрешни и международни пощенски пратки (с предимство и без предимство, препоръчани и непрепоръчани), както следва:

а) кореспондентски пратки до 2 кг;

б) малки пакети до 2 кг.

4.1.2. Приемане, пренасяне и доставяне на вътрешни и международни пощенски колети до 20 кг (границата за тегло, когато се отнася за колети от други страни, може да бъде и по-висока).

4.1.3. Допълнителни услуги „препоръка“ и „обявена стойност“.

4.1.4. Неуниверсална пощенска услуга – куриерски услуги по смисъла на §1, т.18, от ДР на ЗПУ:

а) уведомяване на подателя за получената пратка /обратна разписка

б) събиране от адреса на подателя

в) доставяне до определена дата

г) персонални услуги на потребителя

4.2. Участникът, определен за изпълнител, следва да гарантира изпълнението на следните изисквания:

4.2.1. Да осигурява неприкосновеност на пощенските и куриерските пратки.

4.2.2. Да осигурява тайната на кореспонденцията.

4.2.3. Да изпълнява изискванията за пощенска сигурност.

4.2.4. Да изпълнява изискванията за защита на класифицирана информация.

4.2.5. Да изпълнява изискванията за защита на личните данни.

4.2.6. Да има възможност да обработва целия теглови диапазон.

4.2.7. Да предава и приема пощенски пратки и колети и куриерски пратки:

- а) на и от адреса на Възложителя;
 - б) ежедневно, два пъти на ден - сутрин (между 08,30 и 9,00 часа) и след обяд (между 13,30 и 14,00);
 - в) във вид с ненарушена цялост, запечатани;
 - г) в сроковете, посочени в офертата и съгласно условията на чл.15 ал.1 т.7 ЗПУ.
- 4.2.8. Да предоставя допълнителни услуги към универсална пощенска услуга - кореспондентски пратки с „препоръка“ и с „обявена стойност“.
- 4.2.9. Да попълва всяко „известие за доставяне“ (обратна разписка) ясно и четливо.
- 4.2.10. Да не покрива текстовете, изписани от Възложителя или неговите служители върху плика при обработката на пощенските пратки и колетите.
- 4.2.11. Да клеймова пратките в деня на приемането им в обслужващия офис.
- 4.2.12. Да връща недоставените пощенски/куриерски пратки и колети на адреса на Възложителя, придружени от справка, в която са посочени причините за недоставяне.
- 4.2.13. Да предоставя услугите, обект на обществената поръчка, така че начинът на оформяне и предаване на пощенските/куриерските пратки от служители на Възложителя да не е определящ за цената и размера на отстъпките.
- 4.2.14. Да документира изпълнението по следния начин:
- а) всяко предаване и/или приемане на пощенски/куриерски пратки и колет се отразява в описи, които са основание за съставяне на ежемесечни приемо-предавателни протоколи;
 - б) до 10-то число на всеки месец Изпълнителят предоставя обобщена месечна справка, съставена въз основа на приемо-предавателните протоколи, за количествата и стойностите на извършените услуги през предходния месец;
 - в) Изпълнителят предоставя ежемесечни фактури, издадени въз основа на одобрени от координатора по договора обобщени месечни справки, подписани от представители на Възложителя и Изпълнителя, за извършените пощенски услуги през предходния месец.

5. Условия и начин на плащане:

- 5.1. Плащането ще се извършва след представянето на фактури и обобщени месечни справки на Възложителя.
- 5.2. Разноските по предоставянето на фактурите и обобщените справки са за сметка на Изпълнителя.
- 5.3. Цената на предоставяните услуги е крайна и включва всички разходи по транспортиране, товарене и разтоварване на пощенските пратки и куриерски услуги от и на адреса на Възложителя.

6. Изисквания към участниците:

Участниците следва да притежават:

- 6.1. Лицензия от Комисията за регулиране на съобщенията за универсална пощенска услуга и регистрация на неуниверсална пощенска услуга (или декларация, че данните се съдържат в публичен регистър, като се указва кой е той).
- 6.2. Участниците следва да имат опит по извършването на еднакви или сходни с предмета на поръчката дейности.
- 6.3. Участниците следва да разполагат и да представят доказателства, че имат изградена мрежа от клонове или офиси (собствена или предоставена от друг оператор), която да е в състояние да обслужва всички съдилища и да осигури доставянето на пощенски пратки до всички населени места на територията на страната.
- 6.4. Участниците следва да обезпечат изпълнението на поръчката с необходимите транспортни средства.

7. Изисквания към представяне на офертата:

Оферта могат да подават всички участници, които отговарят на предварително обявените условия от Възложителя.

Офертата следва да съдържа минималното съдържание по чл.101в от ЗОП, както следва:

- 7.1. Данни за лицето, което прави предложението.
- 7.2. Лицензия от Комисията за регулиране на съобщенията за универсална пощенска услуга и регистрация на неуниверсална пощенска услуга (или декларация, че данните се съдържат в публичен регистър, като се указва кой е той).

7.3. Списък на доставките, които са еднакви или сходни с предмета на поръчката, изпълнени през последните три години, считано от датата на подаване на офертата, с посочване на стойностите, датите и получателите.

7.4. Техническо предложение – техническото предложение следва да съдържа подробно описание на условията за приемане на доставките на пощенските/куриерските пратки, сроковете за доставка, процедурите за рекламации. Към предложението участникът следва да приложи и Общите условия на договорите с потребителите.

7.4.1. Доказателства за техническите възможности:

а) Списък на изградената мрежа от клонове или офиси на участника.

б) Декларация за наличието на транспортни средства, с които участникът ще изпълнява поръчката, с посочване на основанието за ползване от участника (собственост, наем, лизинг, предварителен договор, друго основание, конкретизирано от участника, напр. възможностите на трети лица).

Забележка:

Участник може да използва ресурсите на едно или повече други физически или юридически лица (трето лице) при изпълнение на поръчката, при условие че докаже, че ще има на разположение тези ресурси. Комисията ще приеме, че участникът ще има на разположение ресурсите на трето лице, ако участникът представи документи, допустими от законодателството на държавата по тяхното местосключване, от които по безусловен начин може да бъде установено, че представените документи са с обвързваща сила за срока на изпълнение на договора.

7.5. Ценово предложение.

7.6. Срок на валидност на офертата – 30 (тридесет) календарни дни от крайния срок за получаване на офертите.

7.7. Декларация по чл.6 ал.2 от Закона за мерките срещу изпирането на пари.

7.8. Декларация по чл.4 ал.7 и чл.6 ал.5 т.3 от Закона за мерките срещу изпирането на пари.

7.9. Проект на договор, подписан от участника.

Съдържанието на офертата се представя в запечатан непрозрачен плик.

8. Критерий за оценка на офертите – най-ниска предложена цена при показатели, както следва:

8.1. Средна цена за кореспондентски пратки до 50г с предимство и без предимство, формирана като средноаритметична стойност от цената на кореспондентска пратка до 50г с предимство и цената на кореспондентска пратка до 50г без предимство (изчислена и посочена от участника в ценовото предложение);

8.2. Средна цена за кореспондентски пратки от 51г до 2кг с предимство и без предимство, формирана като средноаритметична стойност от цените на кореспондентски пратки от 51г до 2кг с предимство и кореспондентски пратки от 51г до 2кг без предимство (изчислена и посочена от участника в ценовото предложение);

8.3. Средна цена за малки пакети до 2кг с предимство и без предимство, формирана като средноаритметична стойност от цените с предимство и без предимство (изчислена и посочена от участника в ценовата оферта);

8.4. Средна цена за вътрешни пощенски колет до 20кг, формирана като средноаритметична стойност от цените на различните зони;

8.5. Средна цена за международни колет до 20кг, формирана като средноаритметична стойност от цените на различните зони;

8.6. Цена на услуга „известие за доставяне“ (обратна разписка);

8.7. Цена на услуга „препоръка“;

8.8. Средна цена на вътрешни куриерски пратки. В случай, че участникът има различни цени, в зависимост от тежестта на пратката, за нуждите на оценката на предложението комисията ще оцени средна цена на различните ценови предложения.

Тежест на всеки от показателите в комплексната оценка (в точки):

Показател	Тежест (в точки)
Средна цена за кореспондентски пратки до 50г с предимство и без предимство – К1	10
Средна цена за кореспондентски пратки от 51г до 2кг с предимство и без	10

предимство – К2	
Средна цена за малки пакети до 2кг с предимство и без предимство – К3	5
Средна цена за вътрешни пощенски колетти до 20кг – К4	20
Средна цена за международни колетти до 20кг – К5	5
Цена на услуга „известие за доставяне“ (обратна разписка) – К6	15
Цена на услуга „препоръка“ – К7	30
Средна цена на вътрешни куриерски услуги, с уведомяване на подателя за получаването на пратката– К8	5
Общо	100

Оценката на постъпилите предложения ще се извърши по следната формула:

$$KO = K1 + K2 + K3 + K4 + K5 + K6 + K7 + K8$$

KO – комплексна оценка на съответния участник.

Максималната комплексна оценка е 100 точки.

К1 с тежест 10 точки – участникът, предложил най-ниска средна цена за кореспондентски пратки до 50г с предимство и без предимство (изчислена и посочена от участника в ценовото предложение), получава максималният брой от 10 точки. Останалите участници получават точки, формирани по следния начин: най-ниската предложена цена се дели на предложената от съответния участник и резултатът се умножава по тежестта на критерия –10.

К2 с тежест 10 точки – участникът, предложил най-ниска средна цена за кореспондентски пратки от 51г до 2кг с предимство и без предимство (изчислена и посочена от участника в ценовото предложение), получава максималният брой от 10 точки. Останалите участници получават точки, формирани по следния начин: най-ниската предложена цена се дели на предложената от съответния участник и резултатът се умножава по тежестта на критерия –10.

К3 с тежест 5 точки – участникът, предложил най-ниска средна цена за малки пакети до 2кг с предимство и без предимство (изчислена и посочена от участника в ценовото предложение), получава максималният брой от 5 точки. Останалите участници получават точки, формирани по следния начин: най-ниската предложена цена се дели на предложената от съответния участник и резултатът се умножава по тежестта на критерия – 5.

К4 с тежест 20 точки – участникът, предложил най-ниска средна цена за приемане, пренасяне и доставяне на вътрешни пощенски колетти до 20кг (изчислена и посочена от участника в ценовото предложение), получава максималният брой от 20 точки. Останалите участници получават точки, формирани по следния начин: най-ниската предложена цена се дели на предложената от съответния участник и резултатът се умножава по тежестта на критерия – 20.

К5 с тежест 5 точки – участникът, предложил най-ниска средна цена за приемане, пренасяне и доставяне на международни пощенски колетти до 20кг (изчислена и посочена от участника в ценовото предложение), получава максималният брой от 5 точки. Останалите участници получават точки, формирани по следния начин: най-ниската предложена цена се дели на предложената от съответния участник и резултатът се умножава по тежестта на критерия – 5.

К6 с тежест 15 точки – участникът, предложил най-ниска цена за услугата „известие за доставяне“ (обратна разписка), получава максималният брой от 15 точки. Останалите участници получават точки, формирани по следния начин: най-ниската цена се дели на предложената от съответния участник цена и резултатът се умножава по тежестта на критерия – 15.

К7 с тежест 30 точки – участникът, предложил най-ниска цена за услугата „препоръка“, получава максималният брой от 30 точки. Останалите участници получават точки, формирани по следния начин: най-ниската цена се дели на предложената от съответния участник цена и резултатът се умножава по тежестта на критерия – 30.

К8 с тежест 5 точки – участникът, предложил най-ниска цена за услугата вътрешни куриерски пратки, получава максималният брой от 5 точки. Останалите участници получават точки, формирани по следния начин: най-ниската цена се дели на предложената от съответния участник цена и резултатът се умножава по тежестта на критерия – 5.

Комисията класира допуснатите до оценяване оферти на участниците в процедурата по броя точки. На първо място се класира участникът, получил най-голям сбор точки.

9. Срок за получаване на офертите

Предложенията следва да бъдат представени в писмен вид в срок до **17:00ч. на 04.02.2015г.** на адреса на Възложителя – гр. София, Съдебна палата, бул. „Витоша“ №2, I-ви сутерен, стая №16, отдел „Правен“.

10. При сключването на договор класираният на първо място участник представя:

10.1. Документи, издадени от компетентен органи, за удостоверяване липсата на обстоятелствата по чл.47 ал.1 т.1 от ЗОП;

10.2. Декларация за липсата на обстоятелствата по чл.47 ал.5 от ЗОП;

10.3. Декларация по чл.33 ал.4 от ЗОП.

11. Отварянето на офертите от назначена от Възложителя комисия ще се извърши в **10:30ч. на 05.02.2015г.** в Кафенето на Партера на Съдебната палата в гр. София, бул. „Витоша“ №2.

Отварянето на офертите е публично и на него могат да присъстват участниците или техни упълномощени представители, както и представители на средствата за масово осведомяване и други лица при спазване на установения режим за достъп до сградата на Съдебната палата.

12. С настоящата заповед одобрявам съдържанието на публичната покана и приложенията към нея, техническата спецификация и проекта на договор.

13. Назначавам комисия за получаване, разглеждане и оценка на офертите, в състав:

.....

За извършената работа да се състави протокол съгласно изискванията на чл.101г ал.4 от ЗОП.

Комисията следва да приключи работа в срок до 20.02.2015г.

Препис от заповедта да се връчи на посочените длъжностни лица, за сведение и изпълнение.

Препис от Заповедта, Публичната покана и приложенията към нея да се публикуват в Профила на купувача на ВКС от отдел „ИСКСС“.

КРАСИМИР ВЛАХОВ /п/

*Заместник на Председателя на Върховния касационен съд,
упълномощен със Заповед №212/19.02.2014г.*

Заповедта е съгласувана от:

1. Директор на дирекция „Финанси и счетоводство“ /п/

2. Началник на отдел „Правен“ /п/

3. Административен секретар /п/

Документацията е изготвена от: Гл. експерт „ОП“ /п/