

ДОГОВОР

Днес, 20.09.2017г., в гр. София, между:

1. Върховен касационен съд, с ЕИК 121268006, гр. София, бул. "Витоша" № 2, представляван от Лозан Панов – Председател на ВКС и Доротея Иванова – Главен счетоводител, наричан за краткост **ВЪЗЛОЖИТЕЛ** от една страна

и

2. "Сайтлаб" ООД, БУЛСТАТ 204722009, (Дружеството не е регистрирано по ДДС), със седалище и адрес на управление: град София, район Илинден, жк "Илинден", бл. 135, вх. Б, ет. 5, ап. 28, представлявано от Мартин Пламенов Динков - управител, наричано по-долу **ИЗПЪЛНИТЕЛ**, от друга страна,

На основание чл. 20, ал. 4, т. 3 от Закона за обществените поръчки (ЗОП) се сключи настоящият договор за следното:

Предмет на договора

Чл. 1. (1) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** възлага, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** приема срещу възнаграждение да изготви съобразно приложимата нормативна уредба, документациите за откриване, възлагане и изпълнение на следните обществени поръчки:

а) Публично състезание с предмет: „РЕМОНТ НА СЪДЕБНА ПАЛАТА - ГР.СОФИЯ, БУЛ. „ВИТОША“ №2, ВКЛЮЧВАЩ ФАСАДИ КЪМ ВЪТРЕШНИ ДВОРОВЕ, ПОКРИВ НА СГРАДАТА, НАСТИЛКИ НА ВЪТРЕШНИ ДВОРОВЕ И ПРОХОДИ И ВТОРИ ЕТАЖ НА СГРАДАТА (ОТКЪМ УЛ. „ЛАВЕЛЕ“), СТАИ С №№ 26, 27,28 И 29 НА I-ВИ СУТЕРЕН (ОТКЪМ УЛ. „АЛАБИН“) И ПРЕУСТРОЙСТВО НА ДВЕ ГАРАЖНИ КЛЕТКИ В РАБОТНИ ПОМЕЩЕНИЯ“;

б) Събиране на оферти с обява за възлагане на услуга с предмет: „УПРАЖНЯВАНЕ НА СТРОИТЕЛЕН НАДЗОР И ИНВЕСТИТОРСКИ КОНТРОЛ НА СТРОЕЖ „РЕМОНТ НА СЪДЕБНА ПАЛАТА - ГР.СОФИЯ, БУЛ. „ВИТОША“ №2, ВКЛЮЧВАЩ ФАСАДИ КЪМ ВЪТРЕШНИ ДВОРОВЕ, ПОКРИВ НА СГРАДАТА, НАСТИЛКИ НА ВЪТРЕШНИ ДВОРОВЕ И ПРОХОДИ И ВТОРИ ЕТАЖ НА СГРАДАТА (ОТКЪМ УЛ. „ЛАВЕЛЕ“), СТАИ С №№ 26, 27,28 И 29 НА I-ВИ СУТЕРЕН (ОТКЪМ УЛ. „АЛАБИН“) И ПРЕУСТРОЙСТВО НА ДВЕ ГАРАЖНИ КЛЕТКИ В РАБОТНИ ПОМЕЩЕНИЯ“.

(2) Изпълнителят предоставя информация и експертна помощ на Възложителя относно изискванията за публикуване на съответните документи в „Профил на купувача“ и електронен обмен на информация.

Срок за изпълнение

Чл. 2. (1) Договорът влиза в сила от датата на подписването му от двете страни. Срокът за изпълнение на услугата по чл.1, ал.1 е 10 (десет) работни дни след сключване на настоящия договор и представяне на цялата информацията от страна на Възложителя, която е необходима за изпълнение на дейностите, предмет на договора. Предоставянето на цялата информация от страна на Възложителя се извършва с приемо-предавателен протокол.

(2) Изпълнителят е длъжен да отстрани бележките на Възложителя по предоставената услуга в срок от 5 работни дни след получаване на същите.

(3) Предаването и приемането на услугата, предмет на договора, се удостоверява с приемо-предавателен протокол, подписан от Изпълнителя и Възложителя или техни представители.

(4) Когато бъдат установени несъответствия на изпълнението с уговореното или бъдат констатираны недостатъци и/или несъответствия и/или пропуски и/или явни фактически грешки в проекта на документите и/или противоречие с действащото законодателство, Възложителят може да откаже приемането на изработеното до отстраняването им. Констатираните несъответствия се описват в протокол, в който се посочва и срокът за отстраняването им за сметка на Изпълнителя. Възложителят връща на Изпълнителя предоставените документи и протокола с описаните несъответствия за отстраняване в указания в протокола срок. Срокът за отстраняване на недостатъци тече от момента на връчване на протокола на Изпълнителя и не може да бъде по-дълъг от 5 работни дни.

(5) Коририраните документи се предоставят на Възложителя с приемо-предавателен протокол, подписан от представители на страните по договора.

Цена и начин на плащане

Чл. 3. (1) Възложителят заплаща на Изпълнителя крайна цена за изпълнение на услугата в размер на 2 000,00лв. / две хиляди лева/.

(2) Изпълнителят не е регистриран по ДДС.

(3) Възложителят заплаща на Изпълнителя дължимото възнаграждение в срок до 10 (десет) работни дни след изтичане на срока за подаване на оферти по процедурите съгласно чл.1, ал.1 от предмета на договора и представена надлежно оформена фактура от Изпълнителя.

(4) Плащането по настоящия договор ще се извършва в лева по банков път по следната сметка на Изпълнителя: IBAN: BG34

*Съгласно чл. 2 от
ЗЗПА*

*Съгласно чл.
2 от ЗЗПА*

*Съгласно
чл. 2 от ЗЗПА*

Права и задължения на Изпълнителя

Чл. 4. (1) Изпълнителят се задължава да:

1. предостави услугата по чл. 1 от договора, експертно, компетентно, добросъвестно и своевременно при пълно спазване на приложимата нормативна уредба;
2. отразява в срок до 5 работни дни след получените забележки при осъществяване контрол;
3. да осигури достатъчно на брой експерти с необходимата квалификация за качествено изпълнение на договора, в рамките на указания в чл.2, ал.1 срок;
4. да приема и разглежда всички писмени възражения на Възложителя относно недостатъците, допуснати при изпълнение на услугата, и да ги отстранява за своя сметка;
5. да не разкрива по никакъв начин пред трети лица информация, станала му известна при изпълнение на задълженията му по този договор;
6. да предостави всички документи и материали изготвени от него във връзка с изпълнение на дейностите по договора, на Възложителя;
7. при постъпили искания за разяснения по реда на ЗОП от участниците в хода на процедурите, по документите предмет на настоящия договор, Изпълнителят се задължава да съдейства на Възложителя при изготвяне на

разясненията, като предоставя в двудневен срок от уведомлението на Възложителя писмено становище по поисканото разяснение;

8. опазва конфиденциалната информация, станала известна на Изпълнителя при или по повод изпълнение на настоящия договор:

а). „Конфиденциална информация” означава всяка информация с поверителен характер имаща отношение към предмета на договора (независимо от вида на информацията – устен или писмен, или от носителя ѝ – на хартия, диск или друго устройство, съставляващо информационен носител), включително, както и информация за собствеността, технологиите, маркетинга и друга информация, свързана с дейността на Възложителя, както и ноу-хау, права на интелектуална собственост и всяка друга информация, имаща качество на защитена информация;

б). при прекратяване на този договор Изпълнителят се задължава да върне на Възложителя цялата конфиденциална информация, получена при или по повод на изпълнение на договора.

(2) Резултатът от дейностите по чл. 1 от договора се предава на възложителя в писмена и електронна форма.

Чл. 5. Изпълнителят гарантира, че не е в конфликт на интереси съгласно разпоредбата на §2, т. 21 от ДР на ЗОП.

Чл. 6. (1) Изпълнителят има право да получи уговореното в настоящия договор възнаграждение в посочените срокове и при договорените условия.

(2) Изпълнителят има право да иска и да получава от Възложителя необходимото съдействие за изпълнение на задълженията си по настоящия договор, както и всички необходими документи, информация и данни, необходими за изпълнение на предмета на настоящия договор.

(3) Изпълнителят носи отговорност за точното, качествено и законосъобразно изпълнение на договора.

Права и задължения на Възложителя

Чл. 7. (1) Възложителят има право да иска от Изпълнителя да изпълни възложената работа в срок и без отклонения от договореното.

(2) Възложителят има право да откаже приемането и заплащането на услугата при непълно или неточно изпълнение, както и при съществено забавяне / с повече от 7 работни дни/ на изпълнението на договора.

Чл. 8. Възложителят се задължава да:

1. предоставя на Изпълнителя информацията необходима за изпълнение на услугата по този договор;
2. да заплати на Изпълнителя възнаграждението в посочените срокове и при договорените условия.

Прекратяване на договора

Чл.9. (1) Настоящият договор се прекратява:

1. по взаимно съгласие на страните, изразено писмено;
2. с 5 дневно писмено предизвестие от всяка една от страните;
3. с окончателното изпълнение на всички задължения на страните по договора;
4. едностранно от Възложителя с 5 дневно писмено предизвестие, отправено до Изпълнителя, без да дължи неустойки;

5. едностранно от Възложителя, без предизвестие, при съществено забавяне / с повече от 7 работни дни/ изпълнението на договора;

(2) В случай на прекратяване на договора, Възложителят заплаща на Изпълнителя работата извършена до датата на прекратяването на договора.

Неизпълнение на договора и санкции

Чл.10. При лошо изпълнение на дейностите по чл. 1, в резултат на което решение за откриване на процедура за обществена поръчка е отменено като незаконосъобразно, Изпълнителят дължи неустойка в размер на 10% от стойността на договора.

Чл.11. При забавено плащане от страна на Възложителя повече от 20 дни, същият дължи на Изпълнителя неустойка в размер на 0.5 % върху дължимата сума, но не повече от 10% върху дължимата сума.

Чл. 12. (1) Страните по договора не отговарят за неизпълнение, причинено от непреодолима сила. Ако длъжникът е бил в забава, той не може да се позовава на непреодолима сила.

(2) Непреодолима сила е непредвидено или непредотвратимо събитие от извънреден характер, възникнало след сключването на договора.

(3) Длъжникът, който не може да изпълни задължението си поради непреодолима сила, в подходящ срок уведомява писмено другата страна в какво се състои непреодолимата сила и възможните последици от нея за изпълнението на договора. При неуведомяване се дължи обезщетение за настъпилите от това вреди.

(4) Докато трае непреодолимата сила, изпълнението на задълженията и на свързаните с тях насрещни задължения се спира.

(5) Ако непреодолимата сила трае толкова, че насрещната страна вече няма интерес от изпълнението, то тази страна има право да прекрати договора.

Настоящият договор се изготви и подписа в два еднообразни екземпляра, за всяка една от страните.

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

Лозан Панов

Председател на ВКС

ИЗПЪЛНИТЕЛ:

Мартин Динков –

управител на „Сайтлаб“ ООД

Доротея Иванова

Главен счетоводител

ПРИЕМО-ПРЕДАВАТЕЛЕН ПРОТОКОЛ

Днес 20.09......2017г., в гр. София, съгласно сключен договор с рег. № А-Г-055/20.09......2017г., се подписа настоящия приемо-предавателен протокол, между:

1. Радослав Иванов – началник отдел „ФЧР“ и Александър Димитров – началник отдел „УС“, представители на ВКС и
2. Мартин Динков – управител на „Сайтлаб“ ООД,

относно предоставяне на 2 бр. технически задания /технически спецификации/ за изготвяне на документации за откриване, възлагане и изпълнение на обществените поръчки с предмет :

1. **РЕМОНТ НА СЪДЕБНА ПАЛАТА - ГР.СОФИЯ, БУЛ. „ВИТОША“ №2, ВКЛЮЧВАЩ ФАСАДИ КЪМ ВЪТРЕШНИ ДВОРОВЕ, ПОКРИВ НА СГРАДАТА, НАСТИЛКИ НА ВЪТРЕШНИ ДВОРОВЕ И ПРОХОДИ И ВТОРИ ЕТАЖ НА СГРАДАТА (ОТКЪМ УЛ. „ЛАВЕЛЕ“), СТАИ С №№ 26, 27,28 И 29 НА I-ВИ СУТЕРЕН (ОТКЪМ УЛ. „АЛАБИН“) И ПРЕУСТРОЙСТВО НА ДВЕ ГАРАЖНИ КЛЕТКИ В РАБОТНИ ПОМЕЩЕНИЯ“**,

2. **УПРАЖНЯВАНЕ НА СТРОИТЕЛЕН НАДЗОР И ИНВЕСТИТОРСКИ КОНТРОЛ НА СТРОЕЖ „РЕМОНТ НА СЪДЕБНА ПАЛАТА - ГР.СОФИЯ, БУЛ. „ВИТОША“ №2, ВКЛЮЧВАЩ ФАСАДИ КЪМ ВЪТРЕШНИ ДВОРОВЕ, ПОКРИВ НА СГРАДАТА, НАСТИЛКИ НА ВЪТРЕШНИ ДВОРОВЕ И ПРОХОДИ И ВТОРИ ЕТАЖ НА СГРАДАТА (ОТКЪМ УЛ. „ЛАВЕЛЕ“), СТАИ С №№ 26, 27,28 И 29 НА I-ВИ СУТЕРЕН (ОТКЪМ УЛ. „АЛАБИН“) И ПРЕУСТРОЙСТВО НА ДВЕ ГАРАЖНИ КЛЕТКИ В РАБОТНИ ПОМЕЩЕНИЯ“.**

При необходимост ще бъде предоставена допълнителна информация на Изпълнителя, за което ще бъде подписан приемо-предавателен протокол.

ПРЕДАЛ:

Р.Иванов-н-к отдел „ФЧР“

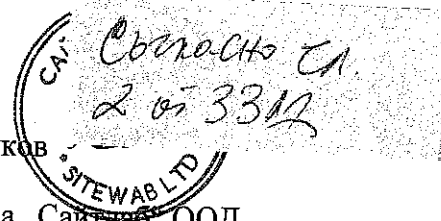
Ал.Димитров – н-к отдел „УС“

Дата: 20.09......2017г.

ПРИЕЛ:

Мартин Динков

Управител на „Сайтлаб“ ООД



Съгласно ст. 2 от 3312

Съгласно ст. 2 от 3312