



## О Б Я В А

На основание заповед № 2042 от 15.08.2018 г. на председателя на Върховния касационен съд се обявява конкурс за заемане на длъжността „Съдебен помощник“ – 1 (една) щатна бройка в Кабинета на председателя

Кандидатите трябва да отговорят на изискванията за заемане на длъжността, съгласно чл. 340а, ал. 1 от Закона за съдебната власт, чл.107а от Кодекса на труда и чл. 99, ал.1 от Правилника за администрацията на Върховния касационен съд.

### **Кратко описание на длъжността „Съдебен помощник“ в Кабинета на председателя:**

Съдебния помощник подпомага работата на председателя на Върховния касационен съд като проверява и подготвя отговорите му по жалби на граждани и подготвя материали за участието му в конференции, дискусии и др., както и да участва в работата на кабинета.

### **Начин на провеждане на конкурса и на оценяване на кандидатите:**

1. подбор по документи;
2. събеседване.

Допуснатите до участие в конкурса кандидати ще бъдат оценявани по предварително определен и обявен от конкурсната комисия регламент.

### **Изисквания за заемане на длъжността:**

1. да са български граждани;
2. образование: висше образование, образователно – квалификационна степен „магистър“, област „Социални, стопански и правни науки“, професионално направление „Право“;
3. да са преминали изискуемия се стаж и да са придобили юридическа правоспособност;

4. да не са осъждани на лишаване от свобода за умишлено престъпление от общ характер, независимо от реабилитацията;
5. да не страдат от психични заболявания;
6. трудов стаж – не се изисква.

**Допълнителни изисквания:**

1. Умения за работа с текстообработващи програми, електронни таблици и електронна поща;
2. Умения за работа с уеб – базирани платформи.
3. Инициативност, отговорност, прецизност, лоялност;
4. Възможност за ефективна работа в екип;

**Основно месечно трудово възнаграждение** - Основно месечно трудово възнаграждение за длъжността „Съдебен помощник” – съгласно чл. 247 от Закона за съдебната власт.

**Кандидатите следва да представят лично или чрез пълномощник:**

- Заявление за участие в конкурса (*по образец, достъпен на сайта на ВКС*);
- Декларация от кандидата, че е пълнолетен български гражданин, не е поставен под запрещение, не е осъждан на лишаване от свобода за умишлено престъпление от общ характер, не е лишен по съответния ред от правото да заеме определена длъжност (*по образец, достъпен на сайта на ВКС*);
- Декларация за обстоятелствата по чл. 107а, ал.1 от КТ (*по образец, достъпен на сайта на ВКС*);
- Декларация/ съгласие за обработване на лични данни (*по образец, достъпен на сайта на ВКС*);
- Копие от документи за придобита образователно – квалификационна степен, допълнителна квалификация и правоспособност;
- Автобиография;
- Свидетелство за съдимост - оригинал;
- Медицинско свидетелство за постъпване на работа - оригинал;
- Документ, че не страда от психически заболявания, удостоверено по съответния ред - оригинал;
- Удостоверение за компютърна грамотност - копие;
- Копия от документи, удостоверяващи продължителността на професионалния опит и трудовия стаж – не е задължително;
- Други документи, касаещи длъжността.

Кандидатите, които не са представили посочените в обявата документи няма да бъдат допуснати до конкурс.

**Краен срок за подаване на документи за участие – един месец, считано от датата на публикацията на обявата – 20.09.2018 г., включително.**

След изтичане на срока за приемане на документи за участие в конкурса, назначена със заповед комисия провежда заседание за допускане на кандидатите.

След съставянето на протокол за работата на комисията да се изготвят списъци на допуснатите и недопуснатите кандидати. В списъка на допуснатите кандидати се посочват датата, часът и мястото на провеждане на конкурса. В списъка на недопуснатите кандидати се посочва основанието за недопускането им.

**Място за подаване на документи** – гр. София, бул. „Витоша” №2, Съдебна палата, Върховен касационен съд, стая 19 (сутерен) – Човешки ресурси, всеки работен ден от 14.00 до 16.00 часа, тел. 02/9219234.

**Място за поставяне на съобщенията**, свързани с конкурса – на интернет страницата на съда и на информационното табло на ВКС на партерния етаж.

**Длъжностна характеристика** за конкурсната длъжност се предоставя на разположение на кандидатите в стая № 19.

***Информираме Ви, че данните които доброволно ни предоставяте, са лични данни и попадат под специална защита по смисъла на Закона за защита на личните данни. Върховния касационен съд се задължава да ги съхранява и да не ги разпространява под каквато и да е форма.***